

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KOMMENTAR TIL REGNSKAPET I MD 104 PR. 30.09.06		B
Møtedato:	18.11 .2006	Saksnr:	6.04 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se regnskapet i sak 6.04.1

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Regnskapet etter de første tre månedene viser et overskudd på kr. 1.085.000 mot et budsjett på kr. 1.122.000, dvs et negativt avvik på ca. kr. 37.000. De viktigste avvikene er:

1. Vi har en inntektssvikt på ca. kr. 79.000 som dels skyldes i hovedsak skyldes et lavere medlemstall, som slår ut både i kontingenten og refusjonen fra Oak Brook til The Lion.
2. Personalkostnadene er ca. kr 26.000 høyere enn budsjett. Ca. kr. 10.000 skyldes at lønnesøkningene fra 1. mai 2006 ble utbetalt i september, og ytterligere ca, kr. 10.000 at vi har brukt mye mer freelance på ajourhold av medlemsregisteret i Oak Brook enn beregnet. Dette er arbeid som skulle ha vært gjort av klubbene.
3. Kontor- og adm. Kostnadene er overskredet med ca. kr. 42.000, hovedsakelig som følge av at det til konferanserommet er kjøpt inn stoler, bord, PC og projektor.
4. På reise og møter er det brukt ca. kr.86.000 mindre enn budsjett. Oversikten over forbruket finner dere i sak 6.04.1.
5. Dersom ikke noe uforutsett skulle inntreffe, antar jeg at vi er ca. på budsjett pr. 31.12.06. Usikkerheten ligger fortsatt i hvor mye vi må bruke ekstra for å få avviklet medlemsrapporteringen til USA.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet pr. 30.09.06 godkjennes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Regnskapet pr. 30.09.06 godkjennes

Guvernørrådetets vedtak:

RESULTATREGNSKAP PR. 30.09.2006					
	Noter	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Ubrukt
		2006 - 2007	2005 - 2006	2006 - 2007	regnsk./budsj
Administrasjon og drift					
INNETEKTER					
Innbetalt som kontingent		2 626 832	2 690 300	2 684 000	-57 168
Tilskudd The Lion, annonser		133 806	140 689	145 650	-11 845
Salg rekvisita, matrikkel, E-post		16 329	17 899	30 000	-13 671
Andre inntekter		23 750	20 000	20 000	3 750
SUM INNETEKTER		2 800 716	2 868 888	2 879 650	-78 934
PRODUKSJONSKOSTNADER					
Overført til Riksmøteadministrasjon		0	0		0
Lions ulykkesforsikring		150 921	143 325	145 000	-5 921
Kjøp rekvisita, matrikkel, E-post		23 951	6 640	17 500	-6 451
SUM PROD. KOSTNADER		174 872	149 965	162 500	-12 372
NETTO DRIFTSINNETEKTER		2 625 844	2 718 923	2 717 150	-91 306
DRIFTSKOSTNADER					
Personalkostnader		467 799	419 107	442 269	-25 530
Lokalkostnader		64 087	48 976	57 000	-7 087
Revisjon		0	0	0	0
Kontor- og adm.kostr.		153 123	129 931	111 250	-41 873
The Lion - trykk og porto		107 729	82 944	108 667	938
Reiser, møter		355 619	310 803	441 750	86 131
Andre driftskostnader		9 009	7 417	8 750	-259
Reklame, PR		17 500	0	20 000	2 500
Prosjekt "organisasjon"		0	0	10 000	
Endring avsetning for ubetalte fakturaer klubber		0	0	0	0
Avskrivninger		29 968	31 550	32 800	2 832
Overført til distriktene		362 500	362 500	362 500	0
SUM DRIFTSKOSTNADER		1 567 334	1 393 227	1 594 986	27 652
DRIFTSRESULTAT		1 058 510	1 325 696	1 122 164	-63 654
Netto effekt ref. moms og mulig krav om momsbetaling		0	0	0	0
Finansresultat		26 811	95	0	26 811
RESULTAT		1 085 321	1 325 791	1 122 164	-36 843

26/10/06	
Oppf. Grad	
i %	
97,9	
91,9	
54,4	
118,8	
97,3	
104,1	
136,9	
107,6	
96,6	
105,8	
112,4	
137,6	
99,1	
80,5	
103,0	
87,5	
91,4	
100,0	
98,3	
94,3	
96,7	

Lions Clubs Int. MD 104					
Balanse pr. 30.09.2006					
	Note	9/30/06	6/30/06		
Eiendeler					
Sum anleggsmidler		159 411	189 379		
Kortsiktige fordringer		2 909 513	1 224 712		
Forskuddsbetalte kostnader		139 689	700 450		
Opptjente, ikke forfalte inntekter		862 417	1 014 731		
Sum fordringer		3 911 618	2 939 893		
Likvider		10 311 788	10 481 176		
Sum omløpsmidler		14 223 406	13 421 070		
Sum eiendeler		14 382 817	13 610 449		-0
Egenkapital og gjeld					
<i>Egenkapital</i>					
Opptjent egenkapital 01.07		2 985 284	2 320 049		
Årets resultat		1 085 321	665 235		
Opptjent egenkapital 30.06		4 070 605	2 985 284		
<i>Avsetninger</i>					
Sum avsetninger		788 578	788 578		
<i>Kortsiktig gjeld</i>					
Kreditorer		107 100	912 527		
Mellomregning med aktivitetsregnskapet		8 215 640	7 512 436		
Conventionlotteriet		92 901	517 240		
Skyldige offentlige avgifter		121 718	724 265		
Påløpte, ikke forfalte utgifter		986 276	170 119		
Sum kortsiktig gjeld		9 523 635	9 836 587		
Sum egenkapital og gjeld		14 382 817	13 610 449		

Kostnader pr "formål" pr. 30.09.2006				
Type "formål"	Actual	Budsjett	Avvik	
Convention	101 777	108 000	6 223	
Internasjonalt besøk	41 222	30 000	-11 222	
Riksmøte	51 978	65 000	13 022	
AU/GRM	36 404	40 000	3 596	
Fagsjefmøtene/div. fagområdene	100 742	155 000	54 258	
Komitearbeide	360	5 000	4 640	
VDG-opplæring	4 051	10 000	5 949	
Diverse i Norge	7 649	23 750	16 101	
Reportasjereiser redaktør		5 000	5 000	
Diverse uspesifisert	11 436	0	-11 436	
Totalt	355 619	441 750	86 131	

Aktivitetsregnskapet									
	Note	Narkotikabekjempelse		Note	Annet ungdomsarbeide		Note	Katastrofeberedskapen	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		2 496 881	577 702		187 365	488 441		3 011 423	3 420 233
Innbetalt		1 091	4 027 759	2	618 886	1 458 498		282 066	2 656 400
Til tiltak i Norge	1	305 046	313 400		38 228	147 174		0	8 000
Til internasjonale tiltak				2	626 071	513 415	1	95 805	3 033 616
Kjøpskostnader, frakt etc.		0	1 677 802		19 214	1 070 300			
Admin. og markedsføring		7 857	117 378		19 298	28 684		0	23 594
Årets resultat		-311 812	1 919 179		-83 926	-301 076		186 261	-408 810
Ekstraordinære poster		0	0						
Beholdning 30.6		2 185 070	2 496 881		103 439	187 365		3 197 684	3 011 423
		Lion Mint			Lions Lys			LCIF	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		1 212 158	1 122 821		319 932	329 489		10 711	516 572
Innbetalt		5 763	301 855		1 350	5 443		86 720	294 139
Til tiltak i Norge					0	15 000			
Til internasjonale tiltak	1	12 540	212 518					0	800 000
Admin. og markedsføring									
Årets resultat		-6 777	89 337		1 350	-9 557		86 720	-505 861
Ekstraordinære poster									
Beholdning 30.6		1 205 381	1 212 158		321 282	319 932		97 431	10 711
		Diverse andre			CSFII			SUM ALLE AKTIVITETER	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		236 749	193 478		37 217			7 512 436	6 648 736
Innbetalt		77 809	163 243		753 579	1 050 205		1 827 263	9 957 541
Til tiltak i Norge		0	16 000		0	0		343 274	499 574
Til internasjonale tiltak		0	102 310		0	1 012 988		734 416	5 674 847
Kjøpskostnader, frakt etc.		0	612		0	0		19 214	2 748 714
Admin. og markedsføring		0	1 050		0	0		27 154	170 706
Årets resultat		77 809	43 271		753 579	37 217		703 204	863 700
Ekstraordinære poster					0	0		0	0
Beholdning 30.6		314 558	236 749		790 796	37 217		8 215 640	7 512 436
1. Bevilget, ikke utbetalt : Narkofondet kr.37.500,-. Katastrofeberedskapen kr. 654.020. Mintfondet kr. 470.500.-									
2. Beitoleiren: Inntekter: 557.024,- Kostnader kr 562.005,-									

UTBETALINGER FRA NARKOFONDET 2006/2007				SAK 6.04.2		
Fakt.dato	Klubb/Distrikt	Kurstype	Antall	Beløp	ID-nr	Fakturanr
9/7/06	LC Borg	To-dagers-kurs	2	50 000	1032	260068
9/7/06	LC Nesset	To-dagers kurs	1	25 000	1030	260069
9/7/06	NAC i 104 H	En dag-kurs	1	17 500	1033	260070
9/7/06	LC Porsgrunn	To-dagers kurs	1	25 000	1031	260071
9/7/06	LC Stavanger/Tasta	Oppfriskningskurs	1	2 000		260072
9/19/06	LC Tysvær	To-dagers kurs	1	25 000	1035	260075
9/19/06	LC Lørenskog	To-dagers kurs	1	25 000	1038	260076
9/22/06	LC Fet	To-dagers kurs	1	25 000	1039	260077
9/26/06	LC Alta	To-dagers kurs	1	25 000	1042	260082
		Sum overført DMV		219 500		
7/10/06	Overført DMV	Pilotprosjekt Lekehefte		600		
7/10/06	LC Skjeberg	DMV-kurs		12 500		
7/10/06	LC Øvre Eiker	DMV-kurs		8 446		
9/7/06	LC Ålesund/Nørvesund	Prosjekt v/Spjelkavik u-skole		4 000		
	LC Oppegård	GR-vedtak sak 7.02		60 000		
Sum pr. september				305 046		

GUVERNØRRÅDET

Sak:	REGNSKAP 2006 FOR BEITOLEIREN		O
Møtedato:	18.11.2006	Saksnr:	6.05 - 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se regnskap og revisjonsberetning i sak 6.05.1

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Etter appellen fra MD-YC Rune Johansen om at Beitoleiren sto i fare for å måtte innstille, har bidraget fra klubbene økt fra kr. 454.000 til kr. 556.000.- Dette har medført at leiren, til tross for økte kostnader, har kunnet overføre ca. kr. 42.000.- til neste års leir.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet tas til orientering

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Regnskapet tas til orientering

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KOMMENTAR TIL REGNSKAPET FOR LEO FOR ÅRET 2005/2006		B
Møtedato:	18.11 .2006	Saksnr:	6.06 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se regnskap, balanse og revisjonsberetning i sak 6.06.1.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Regnskapet er revidert og godkjent.

Revisor har gjort et par mindre anmerkninger som vi ber om at følges opp.

Regnskapet viser et mindre underskudd som dekkes av oppspart egenkapital.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet godkjennes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Regnskapet godkjennes.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEBEREDSKAPEN STATUS 30.09.06		O
Møtedato:	18.11.2006	Saksnr:	6.07 - 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Se oppstilling nedenfor

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Det har kun vært en bevilgning, nemlig til Lions i Libanon.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Rapporten tas til orientering Det overføres 1 mill fra Tsunamifondet til den ordinære katastrofeberedskapen. Klubbene informeres om vedtaket.
Guvernørrådets vedtak:

LIONS KATASTROFEBEREDSKAP 2006/2007

Status pr. 30. september 2006

	Ordinært	Tsunamien	Totalt
Disponibelt pr. 01.07.2006	670 421	1 686 981	2 357 402
Bevilget, ikke forbrukt	0	654 020	654 020
Disponibel likviditet pr. 01.07.06	670 421	2 341 001	3 011 422
Innbetalt pr. dato	282 066	0	282 066
Brutto disponibelt	952 487	2 341 001	3 293 488
Bevilget			
Lions i Libanon	95 805		95 805
	0		0

	0			0
	0			0
	0			0
	0			0
	0			0
	0			0
Sum bevilget	95 805	0		95 805
Disponibelt pr dato	856 682	2 341 001		3 197 683
Disponibel likviditet	856 682	2 341 001		3 197 683

GUVERNØRRÅDET

Sak:	REGNSKAP PR. 31.12.2006		B
Møtedato:	17. og 18. 02 2007	Saksnr:	6.08 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Resultatregnskap, balanse og aktivitetsregnskap pr. 31.12.2006

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Mens vi etter de første tre månedene hadde et resultat på ca. kr. 50.000 under budsjettet, har dette rettet seg i 4. kvartal slik at vi nå ligger ca. kr. 60.000 bedre enn budsjett. Hovedårsaken ligger i at vi totalt har kostnader under budsjett, selv om det er variasjoner også der.

Inntektssvikten kom i 3. kvartal og henger sammen med lavere medlemstall. Dette er også årsaken til svikten i bidraget til The Lion fra Oak Brook.

Personalkostnadene ligger over budsjett av følgende årsaker:

1. Generalsekretæren har gått fra 0,85 % til 0,9 % stilling
2. Pensjonspremien er kr. 47.000 over budsjett som skyldes at Solveig og Vibeke kom inn i ordningen høsten 2006 med engangs etterbelastning fra den dagen de begynte.
3. Otto har brukt mye mer tid enn beregnet på å vaske medlemssystemet i Oak Brook. Kun et distrikt har gjort jobben sin, de øvrige 9 har Otto måtte ordne.
4. Vi har tidligere besluttet at MD 104 betaler 10 % av kostnadene for Ivar Tollefsrud.

Kostnadene på reiser og møter fortsetter å ligge under budsjett. Mye skyldes at vi klarer å arrangere møtene billigere enn tidligere, men vi har også positiv effekt av at vi i langt større grad bruker nettet til å bestille billetter.

Det er ingen spesielle forhold å kommentere på balansekonto. Likviditeten er meget god og plasser på høyeste rentebærende konti.

Netto aktiviteter er økt med ca. 1,2 mill, hovedsakelig som følge av at beholdning på CSF II er tatt inn i aktivitetsregnskapet. Av netto beholdning er ca. 1 mill bevilget, men ikke utbetalt.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet tas til etterretning.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Regnskapet tas til etterretning

Guvernørrådets vedtak:

RESULTATREGNSKAP PR. 31.12.2006					
	Noter	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Ubrukt
		2006 - 2007	2005 - 2006	2006 - 2007	regnsk./budsj
Administrasjon og drift					
INNETEKTER					
Innbetalt som kontingent		2 606 732	2 677 620	2 684 000	-77 268
Tilskudd The Lion, annonser		279 981	298 130	306 300	-26 319
Salg rekvisita, matrikkel, E-post		115 305	49 241	138 000	-22 695
Andre inntekter		82 206	60 357	43 000	39 206
SUM INNETEKTER		3 084 223	3 085 348	3 171 300	-87 077
PRODUKSJONSKOSTNADER					
Overført til Riksmøteadministrasjon		0	0		0
Lions ulykkesforsikring		150 921	143 325	145 000	-5 921
Kjøp rekvisita, matrikkel, E-post		94 193	38 266	103 000	8 807
SUM PROD. KOSTNADER		245 114	181 591	248 000	2 886
NETTO DRIFTSINNETEKTER		2 839 110	2 903 757	2 923 300	-84 190
DRIFTSKOSTNADER					
Personalkostnader		974 275	806 184	861 438	-112 837
Lokalkostnader		128 479	78 022	114 000	-14 479
Revisjon		66 250	37 500	50 000	-16 250
Kontor- og adm.kostn.		232 953	288 689	232 500	-453
The Lion - trykk og porto		304 972	256 587	326 000	21 028
Reiser, møter		562 787	499 555	678 263	115 476
Andre driftskostnader		12 691	12 991	17 500	4 810
Reklame, PR		58 771	12 025	70 000	11 229
Prosjekt "organisasjon"		31 523	0	60 000	
Endring avsetning for ubetalte fakturaer klubber		-38 062	-25 732	0	38 062
Avskrivninger		57 991	63 732	65 600	7 609
Overført til distriktene		612 500	612 500	612 500	0
SUM DRIFTSKOSTNADER		3 005 129	2 642 053	3 087 801	82 672
DRIFTSRESULTAT		-166 020	261 704	-164 501	-1 519
Netto effekt ref. moms og mulig krav om momsbetaling		0	0	0	0
Finansresultat		79 828	16 949	20 000	59 828
RESULTAT		-86 192	278 653	-144 501	58 309
RESULTATREGNSKAP 1.10.06 - 31.12.06					
	Noter	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Ubrukt
		2006 - 2007	2005 - 2006	2006 - 2007	regnsk./budsj
Administrasjon og drift					
INNETEKTER					
Innbetalt som kontingent		-20 100	-12 680	0	-20 100
Tilskudd The Lion, annonser		146 175	157 441	160 650	-14 475
Salg rekvisita, matrikkel, E-post		98 977	31 342	108 000	-9 024
Andre inntekter		58 456	40 357	23 000	35 456
SUM INNETEKTER		283 507	216 460	291 650	-8 143
PRODUKSJONSKOSTNADER					
Overført til Riksmøteadministrasjon		0	0	0	0
Lions ulykkesforsikring		0	0	0	0
Kjøp rekvisita, matrikkel, E-post		70 241	31 626	85 500	15 259
SUM PROD. KOSTNADER		70 241	31 626	85 500	15 259
NETTO DRIFTSINNETEKTER		213 266	184 834	206 150	7 116
DRIFTSKOSTNADER					
Personalkostnader		506 477	387 077	419 169	-87 308
Lokalkostnader		64 392	29 046	57 000	-7 392
Revisjon		66 250	37 500	50 000	-16 250
Kontor- og adm.kostn.		79 831	158 758	121 250	41 419
The Lion - trykk og porto		197 242	173 643	217 333	20 091
Reiser, møter		207 168	188 752	236 513	29 345
Andre driftskostnader		3 681	5 574	8 750	5 069
Reklame, PR		41 271	12 025	50 000	8 729
Prosjekt "organisasjon"		31 523	0	50 000	
Endring avsetning for ubetalte fakturaer klubber		-38 062	-25 732	0	38 062
Avskrivninger		28 023	32 182	32 800	4 777

Overført til distriktene		250 000	250 000	250 000	0
SUM DRIFTSKOSTNADER		1 437 795	1 248 826	1 492 815	55 020
DRIFTSRESULTAT		-1 224 529	-1 063 992	-1 286 665	62 136
Netto effekt ref. moms og mulig krav om momsbetaling		0	0	0	0
Finansresultat		53 017	16 854	20 000	33 017
RESULTAT		-1 171 513	-1 047 138	-1 266 665	95 152

29/1/07	
Oppf. Grad	
i %	
97,1	
91,4	
83,6	
191,2	
97,3	
104,1	
91,4	
98,8	
97,1	
113,1	
112,7	
132,5	
100,2	
93,5	
83,0	
72,5	
84,0	
88,4	
100,0	
97,3	
100,9	
399,1	
59,6	
26/10/06	
Oppf. Grad	
i %	
91,0	
91,6	
254,2	
97,2	
82,2	
82,2	
103,5	
120,8	
113,0	
132,5	
65,8	
90,8	
87,6	
42,1	
82,5	
85,4	

100,0	
96,3	
95,2	
265,1	
92,5	

Lions Clubs Int. MD 104				
Balanse pr. 31.12.2006			1/29/07	
	Note	12/31/06	6/30/06	
Eiendeler				
Sum anleggsmidler		118 335	176 326	
Varelager YE		13 053	13 053	
Kortsiktige fordringer		392 059	1 153 106	
Forskuddsbetalte kostnader		222 730	700 450	
Opptjente, ikke forfalte inntekter		244 817	1 014 731	
Sum fordringer		859 607	2 868 286	
Likvider		12 418 486	10 481 176	
Sum omløpsmidler		13 291 145	13 362 516	
Sum eiendeler		13 409 480	13 538 842	0
Egenkapital og gjeld				
<i>Egenkapital</i>				
Opptjent egenkapital 01.07		2 985 284	2 320 049	
Årets resultat		-86 192	665 235	
Opptjent egenkapital 30.06		2 899 092	2 985 284	
<i>Avsetninger</i>				
Sum avsetninger		761 142	716 971	
<i>Kortsiktig gjeld</i>				
Kreditorer		166 886	912 527	
Mellomregning med aktivitetsregnskapet		8 729 749	7 512 436	
Conventionlotteriet		67 972	517 240	
Skyldige offentlige avgifter		175 983	724 265	
Påløpte, ikke forfalte utgifter		220 145	170 119	
Annen kortsiktig gjeld		388 512	0	
Sum kortsiktig gjeld		9 749 247	9 836 587	
Sum egenkapital og gjeld		13 409 480	13 538 842	

Aktivitetsregnskapet									
	Note	Narkotikabekjempelse		Note	Annet ungdomsarbeide		Note	Katastrofeberedskapen	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		2 496 881	577 702		187 365	488 441		3 011 423	3 420 233
Innbetalt		6 530	4 027 759	2	769 234	1 458 498		853 362	2 656 400
Til tiltak i Norge	1	780 246	313 400		38 228	147 174		0	8 000
Til internasjonale tiltak				2	603 983	513 415	1	108 145	3 033 616
Kjøpskostnader, frakt etc.		44 400	1 677 802		176 471	1 070 300			
Admin. og markedsføring		10 157	117 378		30 133	28 684			23 594
Årets resultat		-828 273	1 919 179		-79 582	-301 076		745 217	-408 810
Ekstraordinære poster		0	0						
Beholdning 30.6		1 668 609	2 496 881		107 783	187 365		3 756 640	3 011 423
		Lion Mint			Lions Lys			LCIF	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		1 212 158	1 122 821		319 932	329 489		10 711	516 572
Innbetalt		136 571	301 855		3 543	5 443		235 378	294 139
Til tiltak i Norge		20 000			50 000	15 000			
Til internasjonale tiltak	1	112 540	212 518					0	800 000
Admin. og markedsføring									
Årets resultat		4 031	89 337		-46 457	-9 557		235 378	-505 861
Ekstraordinære poster									
Beholdning 30.6		1 216 189	1 212 158		273 475	319 932		246 089	10 711
		Diverse andre			CSFII			SUM ALLE AKTIVITETER	
		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006		2006/2007	2005/2006
Beholdning 1.7		236 749	193 478		37 217			7 512 436	6 648 736
Innbetalt		142 022	163 243		3 170 167	1 050 205		5 316 807	9 957 541
Til tiltak i Norge		0	16 000		0	0		888 474	499 574
Til internasjonale tiltak		125 190	102 310		2 000 000	1 012 988		2 949 859	5 674 847
Kjøpskostnader, frakt etc.		0	612		0	0		220 871	2 748 714
Admin. og markedsføring		0	1 050		0	0		40 290	170 706
Årets resultat		16 832	43 271		1 170 167	37 217		1 217 313	863 700
Ekstraordinære poster					0	0		0	0
Beholdning 30.6		253 581	236 749		1 207 384	37 217		8 729 749	7 512 436
1. Bevilget, ikke utbetalt : Narkofondet kr. 7.500,-. Katastrofeberedskapen kr. 641.680,-. Mintfondet kr.370.500,-.									
2. Beitoleiren: Inntekter: 557.024,- Kostnader kr 562.005,-.									
Tallene for 2005/2006 gjelder hele året									

GUVERNØRRÅDET

Sak:	UTBETALINGER FRA NARKOFONDET		B
Møtedato:	17. og 18.02 .2007	Saksnr:	6.10 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Se oversikten nedenfor

ANDRE DOKUMENTER: Nei

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Totalt er det utbetalt kr. 780.246.- Av dette er kr. 144.000 for prosjekter annet enn kurs i DMV. Beholdning pr. 31.12.06 er kr. 1.669.000, hvilket skulle bety at vi med normal virksomhet i de neste 6 månedene kommer ut med en beholdning før årets tulipanaksjon på ca. kr. 900.000.-

Aksjonen i 2006 ga en netto på ca. 2,1 mill. Budsjettet for DMV tilsier et bidrag for kursene på ca. 1,2 mill, hvilket betyr at vi har ca. 0,9 mill til disposisjon for andre aktiviteter. Så mye er aldri utbetalt, og jeg antar derfor at fondet vil øke ytterligere.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

Prisen til klubbene vurderes neste år ut fra størrelsen på narkofondet som før ny aksjon i 2008 ikke bør være større enn ca. 1 mill.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering. Prisen til klubbene settes til kr. 6.- pr. tulipan.

Prisen til klubbene vurderes neste år ut fra størrelsen på narkofondet som før ny aksjon i 2008 ikke bør være større enn ca. 1 mill.

Guvernørrådets vedtak:

Klubb/Distrikt	Kurstype	Antall	Beløp
LC Borg	To-dagers-kurs	2	50 000
LC Nesset	To-dagers kurs	1	25 000

NAC i 104 H	En dag-kurs	1	17 500
LC Porsgrunn	To-dagers kurs	1	25 000
LC Stavanger/Tasta	Oppfriskningskurs	1	2 000
LC Tysvær	To-dagers kurs	1	25 000
LC Lørenskog	To-dagers kurs	1	25 000
LC Fet	To-dagers kurs	1	25 000
LC Alta	To-dagers kurs	1	25 000
	Sum overført DMV		219 500
Overført DMV	Pilotprosjekt Lekehefte		600
LC Skjeberg	DMV-kurs		12 500
LC Øvre Eiker	DMV-kurs		8 446
LC Ålesund/Nørvesund	Prosjekt v/Spjelkavik u-skole		4 000
LC Opegård	GR-vedtak sak 7.02		60 000
Sum september			305 046
LC Borre	To-dagers kurs	1	25 000
LC Greipstad	To-dagers kurs	1	25 000
LC Bodø	To-dagers kurs	1	25 000
LC Øvre Eiker	To-dagers kurs	2	50 000
LC Hadsel	To-dagers kurs	1	25 000
Sum oktober			150 000
PPS Karmøy	To-dagers kurs	1	25 000
NAC 104 H	To-dagers kurs	1	25 000
LC Grimstad	To-dagers kurs	1	25 000
NAC 104 H	Oppfriskningskurs	1	2 000
NAC 104 E Sone 5	To-dagers kurs	1	25 000
LC Voss	To-dagers kurs	1	25 000
Jan Arild Wigemyr	Oppfriskningskurs	1	2 000
LC Lørenskog	To-dagers kurs	1	25 000
Sum november			154 000
LC Malvik/Saxedatter	Oppfriskningskurs	1	2 000

LC Gjerdrum	Oppfriskningskurs	1	2 000
LC Sveio	En-dags kurs	2	35 000
NAC 104 D	To-dagers kurs	2	50 000
LC Mandal	Oppfriskningskurs	1	2 000
			91 000
LC Lofoten	AU-vedtak nov-05 (Narkohund)		30 000
SON-senteret KR-sand	Tulipanprisen 2006		50 000
	Ref. vedr. tulipanprisen		200
Sum desember			171 200
Sum 1.7.2006 - 31.12.2006			780 246

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEBEREDSKAPEN – STATUSRAPPORT PR. 31.12.2006		O
Møtedato:	17. og 18.02 .2007	Saksnr:	6.11 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Se oversikten nedenfor

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vi avventer endelig forslag fra Asbjørn Taraldsen om bruk av Tsunamimidler.
I henhold til tidligere vedtak er 1 mill overført fra tsunamifondet til den ordinære katastrofeberedskapen.
Rapporten tas til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Rapporten tas til orientering.

LIONS KATASTROFEBEREDSKAP 2006/2007

Status pr. 31. desember 2006

	Ordinært	Tsunamien	Totalt
Disponibelt pr. 01.07.2006	670 421	1 686 981	2 357 402
Bevilget, ikke forbrukt	0	654 020	654 020
Disponibel likviditet pr. 01.07.06	670 421	2 341 001	3 011 422
Innbetalt pr. dato	853 362	0	853 362
Brutto disponibelt	1 523 783	2 341 001	3 864 784
Bevilget			
Lions i Libanon	95 805		95 805
Oppfølg. prosjekt Sri Lanka A. Taraldsen	0	12 340	12 340
Overført fra Tsunamifond til ordinært fond			0
	0		0
	0		0
	0		0
	0		0
	0		0
Sum bevilget	95 805	12 340	108 145
Overført fra Tsunamifond til ordinært fond	1 000 000	-1 000 000	
Brutto likviditet pr. dato	2 427 978	1 328 661	3 756 639
Bevilget, ikke forbrukt	0	641 680	641 680
Netto til disposisjon pr. dato	2 427 978	686 981	3 114 959

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KOMITEER UTVALG OG KONTAKTPERSONER 2006/07 AJOURHOLD OG NYVALG - REVIDERT		
Møtedato:	25. og 26. 08 2006	Saksnr:	5.01 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Komiteer, utvalg og kontaktpersoner 2006/2007 .

ANDRE DOKUMENTER:**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

En del utvalg mangler medlemmer.

VURDERINGER:**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Oversikten fremlegges for guvernørrådet for supplering av personer som mangler.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

. Oversikten fremlegges for Guvernørrådet for supplering av personer som mangler.

Guvernørrådets vedtak:

.

[Til saklisten](#)

[Neste sak](#)

KOMITEER, UTVALG OG KONTAKTPERSONER

valgt eller oppnevnt
for 2006 / 2007

Der det er praktisk mulig, skal alle komitéer og utvalg avholder sine møter via nett eller som telefonmøter.

GUVERNØRRÅDET		
Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
Distriktsguvernør 104 A	Jon Øystein Jelti	LC Tana-Nesseby
Distriktsguvernør 104 B	Ingunn Høgsand	LC Ørnes
Distriktsguvernør 104 C	Erik Braadland	LC Gausdal
Distriktsguvernør 104 D	Per Gunnar Nyheim	LC Askøy
Distriktsguvernør 104 E	Martin Hermansen	LC Strand
Distriktsguvernør 104 F	Hroar Thorsen	LC Tjølling
Distriktsguvernør 104 G	Tore A. Tellefsen	LC Blakstad
Distriktsguvernør 104 H	Inger Elise Bergaust	LC Bærum/Verande
Distriktsguvernør 104 J	Knut Henne Peterson	LC Rygge
Distriktsguvernør 104 K	Bjørn Egil Skar	LC Ringsaker Nord
AGRL (uten stemmerett)	Helge Toftner	LC Vestby

GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Guvernørrådsleder	Bjørn Kristian Sætrum	LC Oppdal
	AGRL	Helge Toftner	LC Vestby
	Distriktsguvernør	Tore A. Tellefsen	LC Blakstad
	Distriktsguvernør	Hroar Thorsen	LC Tjølling
	IPDG	Kjell Arnfinn Sporsheim	LC Askim

GUVERNØRRÅDETS HEDERSRÅD			
Ordfører	Førrige års Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	Tidligere distriktsguvernører		

HEDERSRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Førrige års Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	GRL 2004/2005	Svein Berntsen	LC Askøy
	GRL 2003/2004	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen
	GRL 2002/2003	Morten K.Jansen	LC Sandnes / Riska
	GRL 2001/2002	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	GRL 2000/2001	Arne Krogstad	LC Tyristrand
	GRL 1999/2000	Torbjørn Nord	LC Porsgrunn
	GRL 1998/1999	Arild Abrahamsen	LC Røyken Øst
	GRL 1997/1998	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
	GRL 1996/1997	Lars Skjold Wilhelmsen	LC Laksevåg

FAGSJEFER PÅ MD-PLAN			
Leder for internasjonalt arbeid IRC	MD-	Evy Einarsen	LC Porsanger
Leder for ungdomsarbeidet	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Leder for medlemsutvikling MEC	MD-	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
Leder for narkotika-bekjempelse NAC	MD-	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/ Sigtuna
Leder for opplæring LDC	MD-	Finn E. Haug	LC Birkenes

REDAKTØR FOR «THE LION» - NORSK UTGAVE			
		Vibeke Aasland	LC Oslo/Rustad

MD-KONTAKT MED KONGEHUSET			
	Det siste norske medlem av Det internasjonale styret (til 30.6.16)	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest

REVISOR FOR MD 104			
	Revisjonsfirmaet Flattum & Co DA Oslo		

NORDISKE MEDLEMMER AV DET INTERNASJONALE STYRET		
ID	Jan-Åke Åkerlund	Sverige (2006 – 2008)

NORDISK SAMARBEIDSRÅDS ARBEIDSUTVALG		
Medlem	Svein Berntsen	Norge

NORDISK COORDINATOR		
	Per Christensen	Danmark (2005 – 2007)
	Terje Nohr	Norge (2007 – 2009)

INTERNASJONAL KOORDINATOR FOR HVITE-RUSSLAND		
	Einar Lyngar	LC Ringsaker

REPRESENTANT TIL ANDRE INTERNASJONALE FORA				
				Rapporterer til:
EURO / Africa Committee	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl	MD-IRC

VALGKOMITE FOR MD 104			
	Forrige års guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
	Valgt av Riksmøtet 2006	Hans Sønsteng	LC Gausdal
	Valgt av Riksmøtet 2006	Birger Dervo	LC Tana-Nesseby
	Valgt av Riksmøtet 2006	Peder Eikeland	LC Bjerkreim
Mandat	Se lov for MD 104, Kapittel VI, § 11. Komiteen konstituerer seg selv.		

LOVKOMITE FOR MD 104			
Leder	Tidl. distriktsguvernør	Tom Sletner	LC Heggedal
	Lion	Knut Relbo	LC Oslo/Abildsø-Manglerud
	Lion / Advokat	Finn Ramstad	LC Asker
Mandat	Det vises til «Reglement for Lovkomiteen». Komiteen skal vurdere forslag den får seg tilsendt, herunder forslag til riksmøtet, som har med lov og arbeidsordning å gjøre. Komiteen skal til enhver tid holde nettutgaven av lovverket oppdatert, i samarbeid med Lionskontoret.		

REISEFORDELINGSKOMITEEN 2006			
Leder	PDG	Thore Jan Klever	LC Bygdøy
	Lion	Knut Relbo	LC O/A – Manglerud
Mandat	Det vises til «Reglement for «Reisefordelingskomiteen». Mandatet gjelder for Riksmøtet 2006 i Tønsberg		

LANGTIDSPLANKOMITE FOR MD 104			
Leder	AGRL	Helge Toftner	LC Vestby
	MD-IRC	Evy Einarsen	LC Porsanger

	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	MD-NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
	MD-LDC	Finn E. Haug	LC Birkenes
	MD-MEC	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Komiteen skal vurdere om det er grunnlag for forandringer av handlingsplanen som skal rulleres hvert år, og gjelde for en periode av tre år. Foreløpig plan forelegges GRM i februar 2007.		

KOMITEEN FOR UNGDOMSARBEID			
	MD-YC MD-NAC LEO - kontakt Koordinator tegnekon- kurransse for fred	Rune Johansen Hilde Straumsheim Helene Thyregod Aspelund Kjell S.Aasheim	LC Oslo LC Sykkulven/Sigtuna Leo Club Oslo / Torshov LC Kr.sand / Oddernes
Komiteen velger selv sin leder.			
Mandat	Det vises til «Reglement for komiteen for ungdomsarbeid», og komitéen konstituerer seg selv. Komiteen rapporterer fortløpende til AU / GR.		

KOMITE FOR PR / INFORMASJON			
Leder	1. Generalsekretær 2. DG 3. Informasjonskonsulent 4. Lion 5. Lions 6. PDG	Egil Moe-Helgesen Tore A.Tellefsen Vibeke Aasland Inger Margrethe Kristiansen Hans Paul Finsrud Jan Oddvar Haugerød	Lionskontoret LC Blakstad Lionskontoret LC Jevnaker LC Ås LC Andebu
Mandat	Komiteen skal være behjelpelig med å gjennomføre de planer som ligger i langtidsplanen for MD 104, og eventuelle andre vedtak gjort av Riksmøte eller Guvernørrådet. Komiteen skal også ha ansvaret for at informasjons- og presentasjonsmateriell til en hver tid er ajourført og oppdatert. Komiteen rapporterer til AU/GR.		

MEDLEMSKOMITEEN

Leder	1. MD – MEC 2. PDG 3. PDG 4. LEO 5 MEC	Knut Eirik Wollan Arne Kolsrud Kjell Andberg Inger Margrete Kristiansen	LC Narvik LC Nottodden LC Hønefoss LC Jevnaker
Mandat	Komiteen skal sammen legge de nødvendig planer for at målsettingene i langtidsplan og de internasjonale målene oppfylles. Komiteen rapporterer til AU/GR		

LIONS AID NORWAY				
<u>Styret</u>	Leder	MD-IRC – fast leder	Evy Einarsen	LC Porsanger
	Fast medlem	Ass. Guvernørrådsleder	Helge Toftner	LC Vestby
		Medlem med bistandskompetanse, Valgt for 3 år til 01.07.07	Per Jægtvik	LC Sandnessjøen
		Medlem, representant for personer med engasjementsavtale, valgt for 3 år til 01.07.08	Svein Berntsen Jan Erik Larsen	LC Askøy Daglig leder 01.10
		Daglig leder	Generalsekreter	
		Rådgiver	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
		Styrets sekreter	Otto Brødholt	LC Hobøl
		Rådgiver	Svein Berntsen	LC Askøy
Medlem med bistandskompetanse velges av Guvernørrådet for 3 år.				

THE LION – NORSK UTGAVE			
<u>Bladkomite:</u>			
Leder	Tidl. DG Tidl. DG Lion	Christopher Knag (til 30.05.07) Kjell Strand (til 30.06.08) Teddy Madsen (til 30.06.09)	LC Bergen Vest LC Eidskog (K) LC Fredrikstad (J)
Rådgiver	Redaktør	Vibeke Aasland	Lionskontoret
Rådgiver	Info.kom	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret

Mandat	Bladkomiteen skal blant annet ivareta de økonomiske sidene ved bladets drift, herunder annonsevirkomheten.
--------	--

LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER STIFTELSENS STYRE		
Leder	Ingolf Bekkelund	LC Oslo / Rustad
	Knut Frantzen (til 31.12.08)	LC Oslo / Slemdal
Brukerrepresentant	Katrine Kridsby	
	Evald Jon Strøm	LC Oslo / Berg
		LC
Observatør GR	Sigmund Hole	LC Røyken
	Inger Elise Bergaust	LC Bærum/Verande

YC-UTVALG			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Programkoordinator for Europa		Tor Wilhelmsen	LC Randaberg
Programkoordinator oversjøisk		Christopher Knag	LC Bergen Vest
Økonomi		Lionskontoret	

Mandat Komiteen skal, med MD-YC som ansvarlig, lede og koordinere det internasjonale og nasjonale ungdomsutvekslingsprogrammet.

LIONS UNGDOMSPRIS		
MD - YC	Rune Johansen (leder)	LC Oslo
Generalsekr.	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
MD – NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
LEO – kontakt	Helene Thyregod Asplund	Leo Club Oslo / Torshov
DG 104 F	Hroar Thorsen	LC Tjølling
Mandat	Lions ungdomspris skal gis til en ungdom/eller en gruppe ungdommer som gjennom frivillig innsats i sitt lokalsamfunn har gjort en spesiell innsats for sine medmennesker. (se også vedtekter for Lions ungdomspris)	

RIKSMØTET I HAMAR I 2007			
Kontakt for det faglige	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
Kontakt for det tekniske Rådgiver	DG Genralsekretær	Bjørn Egil Skar Egil Moe-Helgesen	LC Ringsaker Nord Lionskontoret
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> Guvernørrådets representant skal formidle guvernørrådets ønsker og ideer om de lionistiske og ideologiske sidene ved arrangementet; herunder hvilke arrangement som skal avholdes, priser og program. Teknisk kontakt bistår arrangørklubben med praktiske opplysninger, mm vedrørende gjennomføringen. 		

UTVALG TIL Å FØRE LØNNSFORHANDLINGER MED DE ANSATTE			
Leder	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
	Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyristrand
Mandat	Det vises til «Reglement for sekretariatet» med vedlegget «Bestemmelser og arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet».		

STIFTELSEN DET ER MITT VALG			
STYRET:			
Leder	Tom Berge		
Medlem			
Medlem	Sigmund Kjos		
Medlem	Stein Larsen		
Medlem	Bjørn Holm		
Medlem (Ans. Rep)	Liv Sckanke Ruud		
VARAREPRESENTANTER:			
Jens Bruun			
Leif Kåre Gjerde			
Sissel Bollingmo			

Anne Grethe Engebu

Ansattes representant

LIONS TULIPANPRIS			
Leder	Lion Distriktsguvernør Generalsekretær MD-NAC Lion	Kjell Tore Andersen Ingunn Høgsand Egil Moe-Helgesen Hilde Straumsheim Jon Sigurd Vangsøy	LC Arendal LC Ørnes Lionskontoret LC Sykulven/Sigtuna LC Oslo / Røa
Mandat	<p>Å oppmuntre klubber og medlemmer til å fremme begrunnede forslag på kandidater til utdelingen i 2006.</p> <p>Prisutdelingen og den forutgående prosessen skal virke samlende for organisasjonen og medvirke til at Lions synliggjøres så vel overfor egne medlemmer som overfor samfunnet.</p> <p>Kandidatene skal ha utmerket seg enten</p> <ul style="list-style-type: none"> • i kampen mot narkotika, • i kampen mot vold, • i kampen for barns rettigheter • i kampen for toleranse og fred 		
Tidsplan	Komiteen forslag til kandidat behandles i Guvernørrådets møte i februar 2004.		

CONVENTIONREISE-KOMITEEN 2007			
Leder	Ass. guvernørrådsleder	Helge Toftner	LC Vestby
Fast medlem	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	<p>Det vises til «Reglement for Reisekomiteen».</p> <p>Komiteen skal forberede reiseopplegget til Convention i 2007.</p>		

CONVENTIONLOTTERI-KOMITEEN 2007		
Leder	LC Hobøl overtar fra 2007. Komité er ikke valgt	
Guvernørrådets representant under trekningen	DG Knut Henne Peterson	LC Rygge

Mandat	Det vises til «Reglement for Conventionreise-komiteen». Trekningen skal finne sted innen 31. desember 2006 Prisen pr. lodd settes til kr. 20,-.		
NORSK CONVENTION PINS 2007			
Kontakt	PCC	Otto Brødholt	LC Hobøl
Mandat	Utkast til norske pins for Convention i New Chicago 2007 med norske kunstnere som motiv. Utkastet forelegges arbeidsutvalget i februar 2007. Dette blir den fjerde i en serie på fem Convention-pins med norske kunstnere. Opplag: Det innhentes pristilbud på 1500 henholdsvis 2000 pins. Pinsene er til disposisjon for DG Elects, lotterivinnere, stab og andre som reiser på opplegget til MD 104 eller på egen hånd.		

BEITOLEIREN 2007			
Leder	MD-YC PID Lion	Rune Johansen Thor Hauge Svein H. Hjelle	LC Oslo LC Oslo LC Bergen Vest
Komiteen fordeler funksjoner seg imellom.			

HELSESPORTSUKA I TANA 2007			
Ukesjef		Magne Nilsen	LC Tana-Nesseby

UNGDOMSLEIR I ET UTVIKLINGSLAND			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	Lion	Geir Andreassen	LC Drøbak

	Lion	Christopher Knag	LC Bergen Vest
	Lion	Jan Erik Larsen	LC Jevnaker
	Leo	Helene Thyregod Asplund	Leo Club Oslo/Torshov

Mandat:

Utrede mulighetene for en ny type ungdomsleir i regi av MD104 og Norges Røde kors i et utviklingssamarbeide. I et land der Lions eller Norges Røde kors er representert.

Deltakerne skal gjennomføre et prosjekt/arbeid i løpet av leiroppholdet. .

Komiteen utreder mulige typer leir og finansiering av disse.

Det skal også utarbeides eget regelverk for utvelgelse av deltakere til leirene.

STATUTTER FOR LIONS TULIPANAKSJON			
Leder	Lions	Kjell Tore Andersen	LC Arendal
	MD-NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/ Sigtuna
	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret

Mandat:

Komiteen skal lage forslag til statutter for Lions Tulipanaksjon. Statuttene skal fremlegges for Guvernørrådet i februar 2007. De ny statuttene må legges frem for Riksmøte 2007 for godkjennelse.

DISTRIKTSKOORDINATORER FOR CAMPAIGN SIGHTFIRST II			
Leder	Lion	Jan Erik Larsen	LC Jevnaker
104 A	PDG	Jan Erik Collin	LC Narvik
104 B	Lion	Svein Klokkehaug	LC Trondheim/Nidarholm
104 C	PDG	Tor Høye	LC Sør-Fron
104 D	Lions	Berit Sæther Baldersheim	LC Bergen/Dyveke
104 E	Lion	Terje Vinningland	LC Kvinesdal
104 F	PDG	Thorleif Søreid	LC Sauherad
104 G	Lion	Asbjørn Taraldsen	LC Røyken
104 H	Lion	Jan Storo	LC Oslo/Grefsen

104 J	Lion	Roar Fundingsrud	LC Askim
104 K	PDG	Kjell Strand	LC Eidskog

KONTAKTPERSONER			
			Rapporterer til:
DG Electskolen 2007	MD-LDC Finn E. Haug	LC Birkenes	Guvernørrådet
Bistandstorget	Lionskontoret		Styret for LAN
LCIF	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
SOS Barnebyer	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
Den n. UNICEF-kom.	MD-IRC Evy Einarsen Stedfortreder: Lionskontoret	LC Porsanger	Guvernørrådet MD-IRC
Orkester Norden	PDG Erik Evang	LC Kongsvinger	MD-YC
Lion Mints	Lion Jan Arne Nilsen	LC Randaberg	DG i 104 E
Frivillighet Norge	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Rotary	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Junior Chamber	Lionskontoret	Lionskontoret	Guvernørrådet
Innsamlingskontrollen	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Montebello-Tunet	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Helse og Rehabiliter	Daglig leder Jan Erik Larsen	Lionskontoret	GS
Koordinator tegnekon-kurransen	PDG Kjell S.Aasheim	LC Kr.sand/ Oddernes	MD – YC
Koordinator Barn i Nød	MD–NAC Kjell–Tore Andersen	LC Arendal	Guvernørrådet

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KOMITEER UTVALG OG KONTAKTPERSONER 2006/07 AJOURHOLD OG NYVALG – REVIDERT 31.10.06			B
Møtedato:	18.11.2006	Saksnr:	5.03 – 2006/07	
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:		

VEDLEGG:

Komiteer, utvalg og kontaktpersoner 2006/2007.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I forhold til det som ble sendt ut på høring etter GRM i august, er følgende endringer gjort:

- Mandatet til det utvalget som skal utrede ungdomsleir i utlandet, er noe endret da det som sto var feil.
- Styret i stiftelsen DMV er nå komplett.
- Det er to endringer i CSF II koordinatorene.
-

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Komiteéoppnevningen godkjennes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådets vedtak:

KOMITEER, UTVALG OG KONTAKTPERSONER

valgt eller oppnevnt
for 2006 / 2007

Der det er praktisk mulig, skal alle komiteer og utvalg avholder sine møter via nett eller som telefonmøter.

GUVERNØRRÅDET		
Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
Distriktsguvernør 104 A	Jon Øystein Jelti	LC Tana-Nesseby
Distriktsguvernør 104 B	Ingunn Høgsand	LC Ørnes
Distriktsguvernør 104 C	Erik Braadland	LC Gausdal
Distriktsguvernør 104 D	Per Gunnar Nyheim	LC Askøy
Distriktsguvernør 104 E	Martin Hermansen	LC Strand
Distriktsguvernør 104 F	Hroar Thorsen	LC Tjølling
Distriktsguvernør 104 G	Tore A. Tellefsen	LC Blakstad
Distriktsguvernør 104 H	Inger Elise Bergaust	LC Bærum/Verande
Distriktsguvernør 104 J	Knut Henne Peterson	LC Rygge
Distriktsguvernør 104 K	Bjørn Egil Skar	LC Ringsaker Nord
AGRL (uten stemmerett)	Helge Toftner	LC Vestby

GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Guvernørrådsleder	Bjørn Kristian Sætrum	LC Oppdal
	AGRL	Helge Toftner	LC Vestby
	Distriktsguvernør	Tore A. Tellefsen	LC Blakstad

	Distriktsguvernør	Hroar Thorsen	LC Tjølling
	IPDG	Kjell Arnfinn Sporsheim	LC Askim

GUVERNØRRÅDETS HEDERSRÅD

Ordfører	Forrige års Guvernørrådsleder Tidligere distriktsguvernører	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
----------	--	------------------	----------------------

HEDERSRÅDETS ARBEIDSUTVALG

Leder	Forrige års Guvernørrådsleder GRL 2004/2005 GRL 2003/2004 GRL 2002/2003 GRL 2001/2002 GRL 2000/2001 GRL 1999/2000 GRL 1998/1999 GRL 1997/1998 GRL 1996/1997	Marit Klokkehaug Svein Berntsen Tove E. Gulliksrud Morten K.Jansen Egil Moe-Helgesen Arne Krogstad Torbjørn Nord Arild Abrahamsen Jan A. Holtet Lars Skjold Wilhelmsen	LC Trondheim/Nidaros LC Askøy LC Oslo/Holmenkollen LC Sandnes / Riska LC Ås LC Tyristrand LC Porsgrunn LC Røyken Øst LC Lørenskog Vest LC Laksevåg
-------	---	---	---

FAGSJEFER PÅ MD-PLAN

Leder for internasjonalt arbeid IRC	MD-	Evy Einarsen	LC Porsanger
Leder for ungdomsarbeidet	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Leder for medlemsutvikling MEC	MD-	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
Leder for narkotika-bekjempelse NAC	MD-	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/ Sigtuna
Leder for opplæring LDC	MD-	Finn E. Haug	LC Birkenes

REDAKTØR FOR «THE LION» - NORSK UTGAVE

		Vibeke Aasland	LC Oslo/Rustad
--	--	----------------	----------------

MD-KONTAKT MED KONGEHUSET			
	Det siste norske medlem av Det internasjonale styret (til 30.6.16)	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest

REVISOR FOR MD 104			
	Revisjonsfirmaet Flattum & Co DA Oslo		

NORDISKE MEDLEMMER AV DET INTERNASJONALE STYRET		
ID	Jan-Åke Åkerlund	Sverige (2006 – 2008)

NORDISK SAMARBEIDSRÅDS ARBEIDSUTVALG		
Medlem	Svein Berntsen	Norge

NORDISK COORDINATOR		
	Per Christensen	Danmark (2005 – 2007)
	Terje Nohr	Norge (2007 – 2009)

INTERNASJONAL KOORDINATOR FOR HVITE-RUSSLAND		
	Einar Lyngar	LC Ringsaker

REPRESENTANT TIL ANDRE INTERNASJONALE FORA				
				Rapporterer til:
EURO / Africa Committee	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl	MD-IRC

VALGKOMITE FOR MD 104			
	Forrige års guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
	Valgt av Riksmøtet 2006	Hans Sønsteng	LC Gausdal
	Valgt av Riksmøtet 2006	Birger Dervo	LC Tana-Nesseby
	Valgt av Riksmøtet 2006	Peder Eikeland	LC Bjerkreim
Mandat	Se lov for MD 104, Kapittel VI, § 11. Komiteen konstituerer seg selv.		

LOVKOMITE FOR MD 104			
Leder	Tidl. distriktsguvernør	Tom Sletner	LC Heggedal
	Lions	Knut Relbo	LC Oslo/Abildsø-Manglerud
	Lions / Advokat	Finn Ramstad	LC Asker
Mandat	Det vises til «Reglement for Lovkomiteen». Komiteen skal vurdere forslag den får seg tilsendt, herunder forslag til riksmøtet, som har med lov og arbeidsordning å gjøre. Komiteen skal til enhver tid holde nettutgaven av lovverket oppdatert, i samarbeid med Lionskontoret.		

REISEFORDELINGSKOMITEEN 2006			
Leder	PDG	Thore Jan Klever	LC Bygdøy
	Lions	Knut Relbo	LC O/A – Manglerud
Mandat	Det vises til «Reglement for «Reisefordelingskomiteen». Mandatet gjelder for Riksmøtet 2006 i Tønsberg		

LANGTIDSPLANKOMITE FOR MD 104			
Leder	AGRL	Helge Toftner	LC Vestby
	MD-IRC	Evy Einarsen	LC Porsanger

	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	MD-NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
	MD-LDC	Finn E. Haug	LC Birkenes
	MD-MEC	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Komiteen skal vurdere om det er grunnlag for forandringer av handlingsplanen som skal rulleres hvert år, og gjelde for en periode av tre år. Foreløpig plan forelegges GRM i februar 2007.		

KOMITE FOR PR / INFORMASJON			
Leder	1. Generalsekretær 2. DG 3. Informasjonskonsulent 4. Lions 5. Lions 6. PDG	Egil Moe-Helgesen Tore A. Tellefsen Vibeke Aasland Inger Margrethe Kristiansen Hans Paul Finsrud Jan Oddvar Haugerød	Lionskontoret LC Blakstad Lionskontoret LC Jevnaker LC Ås LC Andebu
Mandat	Komiteen skal være behjelpelig med å gjennomføre de planer som ligger i langtidsplanen for MD 104, og eventuelle andre vedtak gjort av Riksmøte eller Guvernørrådet. Komiteen skal også ha ansvaret for at informasjons- og presentasjonsmaterieil til en hver tid er ajourført og oppdatert. Komiteen rapporterer til AU/GR.		

MEDLEMSKOMITEEN			
Leder	1. MD – MEC 2. PDG 3. PDG 4. Leo 5 MEC	Knut Eirik Wollan Arne Kolsrud Kjell Andberg Helene Thyregod Asplund Inger Margrethe Kristiansen	LC Narvik LC Notodden LC Hønefoss Leo Club Oslo / Torshov LC Jevnaker
Mandat	Komiteen skal sammen legge de nødvendig planer for at målsettingene i langtidsplan og de internasjonale målene oppfylles. Komiteen rapporterer til AU/GR		

LIONS AID NORWAY

<u>Styret</u>	Leder	MD-IRC – fast leder	Evy Einarsen	LC Porsanger
	Fast medlem	Ass. Guvernørrådsleder	Helge Toftner	LC Vestby
	Medlem med bistandskompetanse, Valgt for 3 år til 01.07.07		Per Jægtvik	LC Sandnessjøen
	Medlem, representant for personer med engasjementsavtale, valgt for 3 år til 01.07.08		Svein Berntsen Otto Brødholt	LC Askøy Rådgiver LAN
	Styrets sekretær	Daglig leder	Egil Moe-Helgesen	Generalsekretær Lions
		Rådgiver	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
		Rådgiver	Otto Brødholt	LC Hobøl
		Rådgiver	Svein Berntsen	LC Askøy
Medlem med bistandskompetanse velges av Guvernørrådet for 3 år.				

THE LION – NORSK UTGAVE			
<u>Bladkomite:</u>			
Leder	PDG	Kjell Strand (til 30.06.08)	LC Eidskog (K)
	PDG	Christopher Knag (til 30.06.07)	LC Bergen Vest (D)
	Lions	Teddy Madsen (til 30.06.09)	LC Fredrikstad (J)
Rådgiver	Redaktør	Vibeke Aasland	Lionskontoret
Rådgiver	Info.kom	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Bladkomiteen skal blant annet ivareta de økonomiske sidene ved bladets drift, herunder annonsevirkosomheten.		

LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER STIFTELSENS STYRE		
Leder	Ingolf Bekkelund	LC Oslo / Rustad
	Knut Frantzen (til 31.12.08)	LC Oslo / Slemdal
Brukerrepresentant	Katrine Kridsby	

Observatør GR	Evald Jon Strøm	LC Oslo / Berg
	Sverre Norgren	LC Eiksmarka
	Sigmund Hole	LC Røyken
	Inger Elise Bergaust	LC Bærum/Verande

YC-UTVALG			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Programkoordinator for Europa		Tor Wilhelmsen	LC Randaberg
Programkoordinator oversjøisk		Christopher Knag	LC Bergen Vest
Økonomi		Lionskontoret	

Mandat Komiteen skal, med MD-YC som ansvarlig, lede og koordinere det internasjonale og nasjonale ungdomsutvekslingsprogrammet.

LIONS UNGDOMSPRIS		
MD - YC	Rune Johansen (leder)	LC Oslo
Generalsekr.	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
MD – NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
LEO – kontakt	Helene Thyregod Asplund	Leo Club Oslo / Torshov
DG 104	Hroar Thorsen	LC Tjølling
Mandat	Lions ungdomspris skal gis til en ungdom/eller en gruppe ungdommer som gjennom frivillig innsats i sitt lokalsamfunn har gjort en spesiell innsats for sine medmennesker. (se også vedtekter for Lions ungdomspris)	

RIKSMØTET I HAMAR I 2007			
Kontakt for det faglige	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
Kontakt for det tekniske Rådgiver	DG Generalsekretær	Bjørn Egil Skar Egil Moe-Helgesen	LC Ringsaker Nord Lionskontoret

Mandat	<ul style="list-style-type: none"> • Guvernørrådets representant skal formidle guvernørrådets ønsker og ideer om de lionistiske og ideologiske sidene ved arrangementet; herunder hvilke arrangement som skal avholdes, priser og program. • Teknisk kontakt bistår arrangørklubben med praktiske opplysninger, mm vedrørende gjennomføringen.
--------	--

UTVALG TIL Å FØRE LØNNSFORHANDLINGER MED DE ANSATTE			
Leder	Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrom	LC Oppdal
	Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyrstrand
Mandat	Det vises til «Reglement for sekretariatet» med vedlegget «Bestemmelser og arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet».		

STIFTELSEN DET ER MITT VALG			
STYRET:			
Leder	Tom Berge	Til 30.6.2007	
Medlem	Kjell Børresen	Til 30.6.2008	
Medlem	Sigmund Kjos	Til 30.6.2008	
Medlem	Stein Larsen	Til 30.6.2007	
Medlem	Bjørn Holm	Til 30.6.2008	
Medlem (Ans. Rep)	Liv Sckanke Ruud	Til 30.6.2007	
VARAREPRESENTANTER:			
Jens Bruun			
Leif Kåre Gjerde			
Sissel Bollingmo			
Anne Grethe Engebu	Ansattes representant		

LIONS TULIPANPRIS			
Leder	Lions Distriktsguvernør Generalsekretær MD-NAC Lions	Kjell Tore Andersen Ingunn Høgsand Egil Moe-Helgesen Hilde Straumsheim Jon Sigurd Vangsøy	LC Arendal LC Ørnes Lionskontoret LC Sykulven/Sigtuna LC Oslo / Røa

Mandat	<p>Å oppmuntre klubber og medlemmer til å fremme begrunnede forslag på kandidater til utdelingen i 2006.</p> <p>Prisutdelingen og den forutgående prosessen skal virke samlende for organisasjonen og medvirke til at Lions synliggjøres så vel overfor egne medlemmer som overfor samfunnet.</p> <p>Kandidatene skal ha utmerket seg enten</p> <ul style="list-style-type: none"> • i kampen mot narkotika, • i kampen mot vold, • i kampen for barns rettigheter • i kampen for toleranse og fred
Tidsplan	Komiteen forslag til kandidat behandles i Guvernørrådets møte i februar 2004.

CONVENTIONREISE-KOMITEEN 2007			
Leder	Ass. guvernørrådsleder	Helge Toftner	LC Vestby
Fast medlem	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Det vises til «Reglement for Reisekomiteen». Komiteen skal forberede reiseopplegget til Convention i 2007.		

CONVENTIONLOTTERI-KOMITEEN 2007			
Leder Økonomiansvarlig Komitemedlem	<u>Driftes av LC Hobøl fra 1.7.2006</u> Terje Iversen Martin Veidal Thor Tomten Lotteriets e-postadresse	conventionlotteriet@lions.no	
Guvernørrådets representant ved trekningen	DG Knut Henne Peterson	LC Rygge	
Mandat	Det vises til «Reglement for Conventionreise-komiteen». Trekningen skal finne sted innen 31. desember 2006 Prisen pr. lodd settes til kr. 20,-.		
NORSK CONVENTION PINS 2007			
Kontakt	PCC	Otto Brødholt	LC Hobøl

Mandat	<p>Utkast til norske pins for Convention i New Chicago 2007 med norske kunstnere som motiv.</p> <p>Utkastet forelegges arbeidsutvalget i februar 2007.</p> <p>Dette blir den fjerde i en serie på fem Convention-pins med norske kunstnere.</p> <p>Opplag: Det innhentes pristilbud på 1500 henholdsvis 2000 pins.</p> <p>Pinsene er til disposisjon for DG Elects, lotterivinnere, stab og andre som reiser på opplegget til MD 104 eller på egen hånd.</p>
--------	--

BEITOLEIREN 2007			
Leder	MD-YC PID Lions	Rune Johansen Thor Hauge Svein H. Hjelle	LC Oslo LC Oslo LC Bergen Vest
Komiteen fordeler funksjoner seg imellom.			

HELSESPORTSUKA I TANA 2007			
Ukesjef		Magne Nilsen	LC Tana-Nesseby

UNGDOMSLEIR I ET UTVIKLINGSLAND			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	Lions	Geir Andreassen	LC Drøbak
	Lions	Christopher Knag	LC Bergen Vest
	Lions	Jan Erik Larsen	LC Jevnaker
	Leo	Helene Thyregod Asplund	Leo Club Oslo/Torshov
<p>Mandat:</p> <p>Utrede mulighetene for en ny type ungdomsleir i regi av MD104 og Norges Røde Kors i områder hvor Lions og Norges Røde Kors har prosjekter.</p> <p>Deltakerne skal gjennomføre et prosjekt/arbeid i løpet av leiroppholdet.</p> <p>Komiteen utreder mulige typer leir og finansiering av disse.</p> <p>Det skal også utarbeides eget regelverk for utvelgelse av deltakere til leirene.</p>			

STATUTTER FOR LIONS TULIPANAKSJON			
Leder	Lions	Kjell Tore Andersen	LC Arendal

	MD-NAC	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat: Komiteen skal lage forslag til statutter for Lions Tulipanaksjon. Statuttene skal fremlegges for Guvernørrådet i februar 2007. De ny statuttene må legges frem for Riksmøte 2007 for godkjennelse.			

DISTRIKTSKOORDINATORER FOR CAMPAIGN SIGHTFIRST II			
Leder	PCC	Marit Klokkehaug (distr A – C)	LC Trondheim/Nidaros
Leder	PDG	Ole Fjeldtvedt (distr. D – K)	LC Sandnes/Riska
104 A	PDG	Birger Dervo	LC Tana-Nesseby
104 B	IRC	Morten Singsaas	LC Orkdal
104 C	PDG	Tor Høye	LC Sør-Fron
104 D	Lions	Berit Sæther Baldersheim	LC Bergen/Dyveke
104 E	Lion	Terje Vinningland	LC Kvinesdal
104 F	PDG	Thorleif Søreid	LC Sauherad
104 G	Lion	Asbjørn Taraldsen	LC Røyken
104 H	Lion	Jan Storo	LC Oslo/Grefsen
104 J	Lion	Roar Fundingsrud	LC Askim
104 K	PDG	Kjell Strand	LC Eidskog

KONTAKTPERSONER			
			Rapporterer til:
DG Electskolen 2007	MD-LDC Finn E. Haug	LC Birkenes	Guvernørrådet
Bistandstorget	Lionskontoret		Styret for LAN
LCIF	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
SOS Barnebyer	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
Den n. UNICEF-kom.	MD-IRC Evy Einarsen Stedfortreder: Lionskontoret	LC Porsanger	Guvernørrådet MD-IRC

Orkester Norden	PDG Erik Evang	LC Kongsvinger	MD-YC
Lion Mints	Lion Jan Arne Nilsen	LC Randaberg	DG i 104 E
Frivillighet Norge	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Rotary	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Junior Chamber	Lionskontoret	Lionskontoret	Guvernørrådet
Innsamlingskontrollen	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Montebello-Tunet	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Helse og Rehabiliteringskoordinator tegnekon-kurransen	Daglig leder Ivar Tollefsrud PDG Kjell S.Aasheim	Lionskontoret LC Kr.sand/ Oddernes	GS MD – YC

GUVERNØRRÅDET

Sak:	NYT STYREMEDLEM I STIFTELSEN DET ER MITT VALG.		B
Møtedato:	18.11.2006	Saksnr:	5.04 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Jan Holtet meddelte styret i DMV før ferien at han ønsket seg fritatt for styrevervet.

Styret i stiftelsen har, etter å ha fått inn forslag til nye styremedlemmer, innstilt
Kjell Børresen, LC Vang

som nytt styremedlem med funksjonstid til 30.6.2008.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Kjell Børresen, LC Vang velges som styremedlem i Stiftelsen Det er mitt valg for perioden frem til 30.06.2008.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	FORNYELSESPROSESSEN I LIONS NORGE		B
Møtedato:	17. og 18.02.2007	Saksnr:	5.05– 2006/07
Saksbehandler:	Helge Toftner/Bjørn Sætrum	Arkivnr:	

VEDLEGG: Se notat med forslag nedenfor.

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

MD 104 har allerede egen lovkomité. Denne komiteen har arbeidet med en gjennomgang av våre lover og reglementer. Lederen, Tom Sletner har overlevert en CD der alle oppdateringer er med. Komiteen vil også fremme forslag om noen endringer til RM på Hamar.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det er viktig at man nå ser på hele informasjonskampanjen samlet. GS har det inntrykk at det arbeides på flere hold med delløsninger, noe som kan bidra til forvirring.

Forslaget om en komité som skal gjennomgå lovverket bør vurderes ut fra det som allerede er gjort. Under alle omstendigheter må lovkomiteen inn i bildet.

Den foreslåtte komiteen har et annet element, nemlig å se på en mulig delegering av administrative elementer. Dette er ikke behandlet av lovkomiteen, og bør gjennomføres.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

AU ser behovet for at det arbeidet som er startet i distriktene følges opp og koordineres. Saken ønskes derfor gjennomdiskutert på GRM i februar både for å finne de rette personen og for å gi komiteene det riktige mandat.

Guvernørrådets vedtak:

Fornyelsesprosessen i Lions Norge

Viser til sak i ekstraordinært GR møte desember 2006, samt drøftinger på møte på Island under NSR, januar 2007.

Hele saken er revurdert, og tilbakemeldingene fra Distriktsguvernørene er tillagt stor vekt. Konklusjonen er at vedtaket gjort i telefonmøte i desember 2006 bør oppheves, og det inviteres til følgende vedtak (saksunderlaget følger vedlagt):

1. Vedtaket om opprettelse av Prosjektgruppe for Fornyelsesprosessen i Lions oppheves.
2. Komiteen som er opprettet for opplegget for Informasjonskampanjen fortsetter.
3. Det opprettes en komité som skal følge opp / være pådriver i arbeidet med fornyelsen i klubbene, herunder "Kreative Prosesser".
4. Det opprettes en komité som skal gjennomgå gjeldene Lover, instruksjer og reglement med sikte på forenkling av disse og tilknyttede prosesser, samt delegering av administrative elementer til administrasjonen (Lionskontoret).
5. Guvernørrådet anmoder neste års Guvernørråd til å gjenoppnevne disse komiteene inntil arbeidet er avsluttet for å sikre kontinuitet.
6. Eventuelle lovendringsforslag fremlegges senest til Riksmøtet 2008.
7. AGRL sammen med Generalsekretæren ivaretar koordinering mellom aktivitetene i komiteene.

Saksunderlag

Riksmøtet 2006 i Tønsberg vedtok å sette i gang en informasjonskampanje. Det ble nedsatt en komité for dette. En av forutsetningene for å gjennomføre informasjonskampanjen er at klubbene gjør seg i stand til å besvare henvendelser fra publikum og potensielle nye Lionsmedlemmer. Komiteen må rapportere til Guvernørrådet og til Riksmøtet 2007 om

fremdriften, samt forberede eventuelle forslag om tilleggsfinansiering for å gjennomføre kampanjen. Komiteen er inneforstått med at gjennomføringen er avhengig av at klubbene har gjennomført sine egne forberedelser.

Ett av verktøyene som er tilbudt klubbene som et ledd i sin egen fornyelse, er ”Kreative prosesser”. Andre tiltak kan være aktuelle, særlig når det gjelder å oppdatere klubbens medlemmer på kunnskap om Lions og våre fellesaktiviteter, samt skape engasjement blant medlemmene. Det er derfor vesentlig å sette sammen en gruppe som både kan være pådrivere i disse prosessene og samtidig hjelpe til med å finne egnede ressurspersoner og/eller materiale til støtte for klubbene. Denne gruppen bør også samle tilbakemeldinger om klubbens gjennomførte tiltak, slik at man kan vurdere tidspunktet for gjennomføring av reklamekampanjen.

Under saksforberedelsene har vi avdekket at flere av våre instruksjer og reglement ikke er i samsvar med praksis og/eller er uaktuelle. Det er naturlig å gjøre en total gjennomgang av disse med tanke på oppdateringer i forhold til våre lover, tilpasning til dagens teknologi, og for å effektivisere driften av Lions, spesielt med fokus på å deleger administrative oppgaver til Lionskontoret. Arbeidet bør påbegynnes umiddelbart, men vil neppe være avsluttet før henimot Riksmøtet i 2008. Noen av endringene kan medføre endringsforslag til lover og arbeidsordninger, mens andre kan avgjøres i Guvernørrådet. Dersom det viser seg nødvendig og/eller ønskelig, kan denne komiteen finne det aktuelt å benytte ekstern fagkompetanse for å vurdere organiseringen og prosessene våre.

En vurderer det slik at hver enkelt av disse komiteene skulle kunne arbeide relativt uavhengige av hverandre, men mener likevel at det bør ligge en kontinuerlig oppfølging og koordinering av fremdriften i komiteene slik at de ikke kommer i konflikt med hverandre. Dette bør kunne ivaretas av AGRL og Generalsekretæren i fellesskap. Skulle det være behov for tettere oppfølging, finner vi det naturlig at IPCC inntar denne rollen.

Dersom Guvernørrådet slutter seg til forslaget, vil det bli fremmet forslag til medlemmer og mandat i disse komiteene.

29.1.07

Helge Toftner

AGRL

Ut fra overnevnte er det foreslått følgende:

Komitegruppe A:

PCC Terje Nohr (leder)

DG Hroar Thorsen

1 utpekes av GR

Med utgangspunkt i gjeldende lover, arbeidsordning, reglement og prosesser, er komiteens mandat å revidere disse med tanke på:

- Forenkling av prosesser
- Delegering av myndighet
- Endring av grenser for bevilgninger (for fagsjefer og AU)
- Fjerne unødvendige administrative saker fra sakskartet
- Revisjon av lovverket for å støtte opp under foreslåtte endringer

Komiteen skal kunne utfordre gjeldende nasjonale og internasjonale lover og arbeidsordninger for Lions.

Komiteen skal i tvilstilfelle søke bistand i lovkomiteen.

Komiteen leverer sin innstilling innen 15. januar 2008.

Prosjektgruppe:

Utpekes av GR.

Her vil diskusjonen på GRM i februar være avgjørende for både sammensetning og mandat. Dog bør mandatet i det minste inneholde:

- Være pådriver i arbeidet med å gjennomføre Kreative prosesser ute i klubbene
- Støtte klubbene med materiale, ideer og personer for å gjennomføre prosessen
- Samle tilbakemeldinger om prosessen fra klubbene og rapportere til AGRL og GS

Prosjektgruppen oppnevnes for en periode fra mars 2007 til ut året 2008 med mulighet for forlengelse ut lionsåret 2008 – 2009.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	REPRESENTASJON PÅ RIKSMØTENE I NORDEN		B
Møtedato:	17. og 18.02 .2007	Saksnr:	5.06 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Norsk representasjon på Riksmøtene i de øvrige nordiske land går på rundgang mellom distriktene. Riksmøtene arrangeres som følger:

- Island 18. – 20. mai i Olafsvik
- Danmark 8. – 9. juni i Ringsted
- Finland 8. – 10. juni i Rovaniemi
- Sverige 17. – 19. mai i Jønkøping

Guvernørrådsleder skal alltid reise, og velger først. I år har han valgt Sverige. I henhold til turnusordningen skal F representere. De øvrige to plassene skal trekkes mellom A, G og H.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det foretas loddtrekning på GRM

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Det foretas loddtrekning på GRM

Guvernørrådets vedtak:

Det blir følgende representasjon på de Nordiske Riksmøter:

Sverige: GRL Bjørn Sætrum

Danmark: Distrikt

Finland: Distrikt

Island: Distrikt

GUVERNØRRÅDET

Sak:	ADMINISTRASJON OG ORGANISERING AV LIONSKONTORET		B
Møtedato:	17. og 18.02 .2007	Saksnr:	5.07 – 2006/07
Saksbehandler:	Bjørn Sætrum og Helge Toftner	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I den perioden Tove Gulliksrud var GRL ble det utarbeidet forslag til reglement for Lionskontoret. Vi kan imidlertid ikke finne at dette noen gang er vedtatt formelt.

Det har vært arbeidet med å ”modernisere” dette forslaget. Forslaget bør ut på høring hos bl.a. Lionskontoret og eventuelt advokat. For å få dette på plass i løpet av dette Lionsåret, vil AU foreslå at de får fullmakt til å slutføre arbeidet med å utarbeide Reglement for Lionskontoret, inklusive stillingsinstrukser.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

GS ser behovet for å få reglementet på plass, og går inn for innstillingen fra AU.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

AU får fullmakt til å utarbeide Reglement for Lionskontoret inkl. å utarbeide stillingsinstrukser.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	FORNYELSESPROSESSEN I LIONS NORGE		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.08 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Se mail fra DG Inger Elise Bergaust nedenfor

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Guvernørrådet vedtok at finansieringen av informasjonskampanjen skulle skje ved ekstra innbetaling av kontingent slik det fremgår av en enstemmig innstilling.

På distriktsmøtene har det, med unntak av distrikt A vært stor oppslutning om at det kan innkalles en ekstra kontingent på 2 x kr. 100.-. Men det har vært diskusjon om forslaget til GR om 40 % av aktivitetskassen og 60 % av klubbkassen er det riktige. I distriktene B og F ønsker man at 100 % går av klubbkassa. I distrikt H derimot, er ønske at 100 % går av aktivitetsmidler.

DG Inger Elis Bergaust i H har i mail til GRL Bjørn Sætrom fremmet forslag om at vedtaket i H skal tas opp i guvernørrådsmøte.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Ut fra de reglene som står i vår lovsamling, er det GS sin mening at 100 % fra aktivitetsmidler er umulig. Det ville i tillegg rokke ved vår uttalte regel om at alle innsamlede midler går til aktiviteten.

Skulle RM vedta 100 % fra klubbkassa, strider dette ikke mot våre regler, og kan vedtas.

GR har naturligvis anledning til å fremme forslag om en annen innstilling, men da bør dette være en enstemmig innstilling. Dersom ikke, har jo en representant fra H anledning til å fremme sitt eget forslag.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

100 % fra aktivitetsmidlene vil stride mot våre regler.

Guvernørrådet går fortsatt inn for sitt opprinnelige forslag i sak 5.2 til Riksmøtet.

Guvernørrådets vedtak: opprettholder vårt vedtak

MAIL FRA DG INGER ELISE BERGAUST.

En sak for AU fra vårt DM, som jeg ønsker du sender til AUs medlemmer..

Informasjonskampanjen tok jeg jo opp, og det var mange positive til en slik kampanje, men hos oss dukket det opp en "omvendt" problemstilling:

Hvorfor kan vi ikke bevilge hele beløpet fra Aktivetskassen? Vi informerer om det vi holder på med og vil sannsynligvis få flere medlemmer ut av det, da kan vi øke aktiviteten, altså få mer til våre aktiviteter.

Jeg svarte vel slik de fleste ville gjort: At prinsippet i Lions er at drift går av klubbkasse og annonsering for aktiviteter kan tas av aktivetskassen. Komiteen syntes vel egentlig at de hadde strukket seg langt når de fant at det kunne forsvares å dekke to annonser av aktivetskassen.

Etter mitt svar gjentok de: De mente da at dette ikke var drift, men promotering for økt aktivitet. Og det kan jo stilles spørsmål ved om det er drift.

Jeg ble bedt om å ta saken videre, som jeg nå gjør. Selv er jeg i tvil om hva som er mest riktig her, men det er viktig å ta innspill på alvor. Dette kommer nok opp på RM.

Det kommer sikkert også motsatt forslag, om at alt må tas fra klubbkassen, så her blir det diskusjon.

Det de ba om var at lovverket studeres og definisjon av promotreing av Lions defineres. Alt i Fornyelsens lys. Vi ønsker endring, lovverket skal ses på og tilpasses fornyelsen. Bør det da ligge mer fleksibilitet her? Var deres spørsmål.

Hermed er dette overlevert AU.

Inger Elise Bergaust

GUVERNØRRÅDET

Sak:	INNSTILLING FRA UTVALGET SOM HAR VURDERT SAMMENSLÅING AV LIONS NORGE OG STIFTELSEN DET ER MITT VALG.		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.09 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Se innstilling nedenfor

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I GR ekstraordinært møte den 27. april 2005 ble Tom Berge, Kjell Tore Andersen og Egil Moe-Helgesen oppnevnt i en komité som skulle se på mulig sammenslutning mellom Lions Norge og stiftelsen Det er mitt valg.

I perioden frem til nå, har det jevnlig vært diskusjon mellom medlemmene i komiteen, men det er først nå at man har kommet frem til en enstemmig innstilling.

Innstillingen er at vi ønsker at DMV opprettholdes som egen stiftelse. Den nye stiftelsesloven er en av grunnene, men sterkest teller at vi ikke ser det riktig at Lions Norge får det økonomiske ansvar det vil være å få innfusjonert DMV. Dette til tross for at Lions totalt vil kunne spare penger på en fusjon.

Skulle tingene endre seg vesentlig, anbefaler komiteen at forslaget tas opp til ny diskusjon.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Stiftelsen Det er mitt valg, opprettholdes som egen stiftelse.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Stiftelsen Det er mitt valg, opprettholdes som egen stiftelse.

Guvernørrådets vedtak: Som AU

Innstilling fra Tom Berge, Kjell Tore Andersen og Egil Moe-Helgesen

Vi ble i ekstraordinært GR møte den 27.april 2005 oppnevnt som en gruppe som skulle vurdere om DMV skulle avvikles som stiftelse og gå inn i Lionssekretariatet som et kontor a` la LAN. Vi har ikke konkludert og det bør gjøres nå.

Nedenfor er inntatt et notat som jeg la frem på siste styremøte i DMV, notatet er noe endret..

1.

Det er mitt Valg ble stiftet etter konkursen i Lions Quest for å videreføre det arbeid denne stiftelse hadde hatt som oppgave.

Etter vedtektsendringer godkjent av Guvernørrådet i 2004 er vedtektene inklusiv styringreglene lagt opp etter stiftelsesloven av 2001, loven ble satt i kraft 1. jan. 2005.

Stiftelsen er etter formålet i § 3 en selveiende næringsdrivende stiftelse etter stiftelseslovens § 4 litra a og b. Som næringsdrivende stiftelse faller styrings- og ansvarsreglene sammen med aksjelovens regler.

Formålet ved vedtektsendringene var å presisere det ansvar styret har for drift og forvaltning av stiftelsens midler. Dette er og bakgrunnen for at MD-NAC, GRL og generalsekretæren ikke sitter i styret med styreansvar, de to første med møte og forslagsrett i styret, jf. vedtektenes § 5, 15 ledd.

Vår begrunnelse for at MD-NAC og GRL ikke skulle ha styreansvar var todelt. Det ene er at det er styret som etter loven fremmer forslag på styremedlemmer, det passer da ikke at andre organ, Riksmøtet eller Guvernørrådet på selvstendig grunnlag, løsrevet fra driften av stiftelsen velger styremedlemmer.

Det annet var ønsket om å projisere på det ansvar det er å sitte i et styre, også personlig for den som blir valgt. En styreplassering bør ikke følge av at man er tillitsvalgt.

2.

Stiftelsen skal ved egen drift skaffe de midler som er nødvendig for fremme av stiftelsens formål. Stiftelsens omsetning var i 2006 på kr. 2.252.735 med et lønnsansvar på kr. 1.737.302 og totale kostnader på kr. 2.031.690. Den totale egenkapital utgjør kr. 778.249 hvorav kr.

200.000 er bunden grunnkapital. Driften i 2004-2006 har gitt et akkumulert overskudd på kr. 578.249.

Størrelsen på aktiviteten hvor ansvar for drift ligger på stiftelsens styre både etter vedtektene og etter loven tilsier at stiftelsens styre under daglig drift må være seg sitt økonomiske ansvar bevisst. I tillegg skal styret selvsagt være en pådriver for utviklingen av stiftelsen.

Etter vår vurdering bør "organisasjonen" Lions ikke ha direkte innflytelse eller ansvar for stiftelsen. Man kan ikke få det ene men slippe det andre.

3.

Vi føler for at stiftelsen arbeider med fokus på stiftelsens formål og videreutvikling av det program vi arbeider etter. Hovedspørsmålet for oss er fremme av stiftelsens formål. Hovedspørsmålet for oss er hvordan formålet best fremmes.

Kan dette bedre nås ved en avvikling av stiftelsen med opprettelsen av et kontor i sekretariatet hvor den til enhver tid ansatte generalsekretær vil værer leder?

Den annen begrunnelse for en endring er at det for Lionsbevegelsen totalt vil være en fordel om stiftelsen legges under Lionskontoret. Er i så fall MD 104 parat til å ta det økonomiske ansvar som må følge?

4.

Vi kan vanskelig se det annerledes enn om DMV legges inn som en del av Lionskontoret vil ansvaret for driften bli styrt av tillitsvalgte med begrenset funksjonstid og uten det styreansvar som følger av stiftelsesloven. Etter organiseringen av Lions MD 104 vil generalsekretæren være administrativ leder. Vårt arbeid har til denne tid vært kjennetegnet med langsiktige mål hvor resultatet av evalueringer har vært viktig for valget videre. Vi har sluppet medlemmer som kommer og går ut fra funksjonstiden i tillitsmannsapparatet. Samtidig har vi sikret fornyelse ved at styremedlemmenes maksimale funksjonstid er 6 år.

Etter vår vurdering har tillitsvalgte i organisasjonen tilstrekkelig innflytelse på DMV ved MD-NAC og GRL's sin møte og forslagsrett. Den iver og glød tillitsvalgte måtte ha er et positivt tillegg til styret. En iver over å oppnå eller endre noe må ikke kunne få som resultat at stiftelsen skulle få problemer av økonomisk art.

Vi er av den oppfatning at særskilt valgte medlemmer med sitt ansvar i større grad vil måtte ha fokus på stiftelsen som sådan, ikke kun måloppnåelse.

5.

Hvordan er stillingen i dag?

- a) Stiftelsens aktiviteter bygger på eget budsjett og inntekter.
- b) Stiftelsen har nå fått en egenkapital-base som gir mulighet for å starte prosjekter som kan gi underskudd et enkelt år.
- c) Vi har arbeidsgiveransvaret for instruktørene og daglig leder med den betydning dette har om ting ikke fungerer, bl.a. rett til oppsigelse.
- d) Vi har et godt samarbeid med sekretariatet og kan trekke på kompetansen der, vi betaler vår del av kostnadene.
- e) Vi har den frihet som en selvstendig enhet må ha og er i stand til å ta våre veivalg innenfor egen økonomi.

6.

Hvordan kan stillingen bli?

- a) Vi blir en del av Lionskontoret, administrasjonen antar jeg automatisk vil bli med generalsekretæren på topp med rapportering dit i stedet for til styret.
- b) Styret vil bli et faglig styre for fremme av formålet. Sannsynligvis med MD-NAC på topp jf. LAN. Styret antar jeg vil ha et økonomiansvar i navnet men ikke i gagnet.
- c) Ansatte vil være en del av Lionskontoret, det er Lions som ansetter og sier opp. Av dette vil og følge at utdanning og ansettelse/avtaler om kursledelse skal inngås med Lionskontoret om ikke særskilte fullmakter er gitt.
- d) DMV vil i stor grad være avhengig av fremtidige generalsekretærer og MD-NAC'er, ikke minst på økonomisiden for fremme av DMV's formål.
- e) Vi anser det som overveiende sannsynlig at DMV ikke kan gå inn i for eksempel utviklingsprosjekter som kan medføre underskudd, da er det medlemskontingenten til Lions som står som garantist.
- f) Kan vi bygge fonds?
- g) Hvordan vil lønssystemet utvikle seg og dermed kostnadene, jf. nedsettelsen i 2005

7.

Er Lions beredt til å ta merkostnadene/ansvaret over sitt budsjett?

DMV er fortsatt sårbart. Vi er avhengig av tilskudd til aktiviteter og utvikling av materiellet fra SHD. Kostnadene i stiftelsen til lønn og sos. kostn.er for høye i forhold til omsetningen. Lønnskostnadene er begrunnet i historien hvor det etter konkursen ble foretatt fast ansettelse av 3 instruktører og inngått avtaler med freelancere. Lønnen løper uavhengig av hva vi greier å selge av kurs. Det er grunn til å tro at deler av de prosjekter vi i dag får tilskudd til vil falle bort. SHD varsler ved sin bevilgning for 2007 at tilskuddene til høyskolene vil falle bort. 2008 vil kunne bli et vanskelig brytningsår for DMV

Vi tror at DMV har størst mulighet til å foreta nødvendige omstillinger ved at stiftelsen opprettholdes. Samarbeidet mellom daglig leder og generalsekretæren fungerer godt, likeledes samarbeidet med andre resurspersoner i sekretariatet.

Vi ser ikke at vi kan vinne noe med å legge stiftelsen ned. Vi kan og vanskelig forstå at det vil være noen fordel for MD 104 å overta som administrativt organ for DMV med bl.a. personal- og lønnsansvaret for de ansatte.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	DELTAGELSE I FORENINGEN FRIKANALEN		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.10 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER:

Se notatet nedenfor

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Som det fremgår, skal man i forbindelse med det digitale bakkenettet opprette en kanal for ikke kommersielle organisasjoner, f. eks frivillig sektor. Før stiftelsesmøte har det vært to forberedende møter der vi har deltatt.

Vår vurdering er at dette er meget interessant, og at vi må være med fra starten. Kanskje kan vi allerede få nytte av kanalen i vår informasjonskampanje.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Lions Norge blir med som stifter av foreningen Frikanalen.

Det forutsettes at kostnadene ved stiftelsen ikke overstiger kr. 10.000 for vår andel

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Lions Norge blir med som stifter av foreningen Frikanalen.

Det forutsettes at kostnadene ved stiftelsen ikke overstiger kr. 10.000 for vår andel

Guvernørrådetets vedtak:



FRIVILLIGHETNORGE

Oslo, 4. mai 2007

Til organisasjonens leder/generalsekretær/daglig leder

Invitasjon til stiftelsesmøte

Frivillighet Norge inviterer til stiftelsesmøte for foreningen Frikanalen **torsdag 14. juni 2007**. Møtet vil bli holdt i Oslo sentrum.

Foreløpig program:

13.00-14.30: Seminar om TV-produksjon og nye muligheter for frivillige organisasjoner

14.30-16.00: Stiftelsesmøte

Hva er Foreningen Frikanalen?

Bakgrunn

Stortinget har vedtatt at det skal settes av plass i det nye digitale bakkenettet til en kanal for ikke-kommersielle aktører som frivillige organisasjoner og livssynsaktører. Dette er et historisk vedtak som gir organisasjonene mulighet til å sende egne produksjoner på en riksdekkende kanal. Kanalen vil kunne tas inn kostnadsfritt av alle brukere av det digitale bakkenettet.

Kultur- og kirkedepartementet utfordret Frivillighet Norge til å engasjere seg på vegne av de frivillige organisasjonene slik at kanalen kan komme på lufta. For å få dette til er det avgjørende at det er bredde blant aktørene i kanalen og at den ikke domineres av én bestemt type sendinger.

Et seminar i november 2006 samlet over 60 organisasjoner og demonstrerte at frivilligheten har stor interesse for kanalen. I etterkant har en bredt sammensatt arbeidsgruppe i Frivillighet Norge kommet fram til at kanalen bør drives av en separat forening. Foreningen må etableres raskt ettersom det digitale bakkenettet vil være i full drift i løpet av 2008 og prosessen framover krever at det finnes en juridisk person som kan representere kanalen i relasjon til Riks-TV og til myndighetene. Derfor innkalles det nå til stiftelsesmøte.

Formål

Foreningen Frikanalen skal styrke ytringsfriheten og det deltakende demokratiet gjennom å gi flere mulighet til å ytre seg gjennom TV-mediet. Foreningen skal tilrettelegge for ikke-kommersiell, allmenn deltakelse i den åpne TV-kanalen i det digitale bakkenettet (heretter kalt Frikanalen). Frikanalen skal være en TV-kanal der frivillige organisasjoner, livssynsorganisasjoner og andre ikke-kommersielle virksomheter kan få tildelt sendetid på rimelige vilkår. Foreningen skal koordinere arbeidet med kanalen, drive rådgivning og kompetansehevende tiltak, stimulere organisasjoner og andre til å ta TV-mediet i bruk, samt drive interessepolitisk arbeid knyttet til kanalen.

Virksomheten bygger på forutsetningene i Stortingets vedtak i 2004 (innst.S.nr.128) om digitalt bakkenett for fjernsyn.

Hvem kan delta på stiftelsesmøtet?

Stiftelsesmøtet er **åpent for alle frivillige organisasjoner**, både medlemmer av Frivillighet Norge og andre. Det blir opptak av medlemmer i den nye foreningen i umiddelbar etterkant av møtet.

Hva vil det koste?

Det vil ikke koste noe å delta på selve stiftelsesmøtet. På møtet vil det bli gjort vedtak om medlemskontingent i Foreningen Frikanalen.

For at Frikanalen skal lykkes må kostnadene forbundet med å sende ikke være et hinder for deltakelse i kanalen, samtidig som organisasjonenes TV-produksjon må ha et visst teknisk og innholdsmessig kvalitetsnivå. Organisasjonene vil langt på vei selv råde over kostnadene forbundet med produksjon av programmer. Foreningen Frikanalens styre vil forhandle om prisen for plassen i det digitale bakkenettet med NTVs datterselskap Riks-TV. Utgangspunktet er konsesjonstekstens pålegg om at Frikanalen skal tilbys rimelige vilkår.

Spørsmål

Spørsmål kan rettes til Frivillighet Norges sekretariat på tlf. 21 56 76 50 eller til post@frivillighetnorge.no

Sagt om Frikanalen:

”Dette er en mulighet vi aldri har sett maken til – verken i Europa eller her i Norge. Hvis ikke vi benytter den, gjør vi en veldig stor feil.” (*Geir Magnus Nyborg, Generalsekretær Familie & Medier*)

”Grunnen til at Frivillighet Norge har brukt tid og ressurser på Frikanalen er at oppsiden for de frivillige organisasjonene er så enormt stor.” (*Sven Mollekleiv, styreleder Frivillighet Norge*)

”Frikanalen vil bli en av de mest spennende nyskapningene på kulturfronten fremover. Vi oppfordrer derfor alle kulturorganisasjonene til å engasjere seg.” (*Terje Adde, styreleder Norsk Musikkråd*)

Bli med på å etablere Norges frieste TV-kanal!

Hilsen



Sven Mollekleiv
Styreleder, Frivillighet Norge
Norge



Anne Lise Ryel
Nestleder, Frivillighet

GUVERNØRRÅDET

Sak:	SØKNAD OM TV AKSJONEN SAMMEN MED TRE ANDRE ORGANISASJONER.		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.11 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER:

Se møtereferat nedenfor

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

GS ble i vinter kontaktet av VDG Alf Henriksen i Kiwanis med spørsmål om Lions ville være med på et møte er tema var å søke om TV aksjonen i 2009 sammen med bl.a Rotary, Civitan og Kiwanis.

Etter konferanse med GRL, ble vi enige om at GS representerte Lions for å høre hvile tanker organisasjonene hadde. Allerede i den første samtalen hadde GS gjort det klart at en søknad i 2009 var uaktuell.

Referat fra møtet følger nedenfor. Beslutningen var at hver organisasjon tar dette opp i styre for å få en beslutning om man ville være med videre i drøftingen eller ikke.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

GS foreslår at vi er med i de videre drøftinger, men at en søknad tidligst kan gjelde 2010 eller helst 2011.

Dersom det blir enighet om å gå videre med saken, må det opprettes en liten komité som blir et arbeidende utvalg som vil jobbe både med å finne egent formål samt utforme søknaden.

Inntil videre representerer GS Lions.

Kan vi jobbe sammen med Rotary????? Dette må undersøkes før neste AU

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Som foreslått av Generalsekretæren, som rapporterer til Guvernørrådslederen om videre fremdrift.

Guvernørrådets vedtak: Som AU NB se notat over.

Kiwanis Divisjon **Sørlandet**

Vil vi – så kan vi

Telf: 37150187 Mobil 91139672.

-

TV-aksjonen 2009/10.

Referat fra møte 23.3.07. Fokserød Motor Hotell.

Tilstede: Lions Egil Moe Helgesen
Rotary Herman Stabell
Civitan Tor Dahl og Terje Voll
Kiwanis Grete Hvardal og Alf B Henriksen

Presentasjon av deltagerne:

Hver organisasjon presenterte seg selv som følger:

Lions: Har hatt flere aksjoner, mest kjent er Røde fjær aksjonene. Har også søkt Tv aksjon uten å lykkes. Merkesaker har vært Beistølen, Tulipan aksjonen og Campain Sight First. Driver Humanitært arbeide spesielt mot barn, ungdom og funksjonshemmede.

Rotary: Har vært involvert i prosjekt mot utryddelse av polio i samarbeide med UNICEF. Driver også med student utveksling samt fredsforskning – konfliktløsning. Dugnads arbeide i forbindelse med skogsplanting.

Civitan: Arbeider innen idrett mot rus samt støtter forskning mot Alzheimer. Har deltatt i røde fjær aksjonen ammen med Lions.

Kiwanis: Driver humanitært arbeide med hovedvekt på barn og unge. Som internasjonalt prosjekt kan nevnes Jod prosjektet i samarbeide med UNICEF.

Diskusjon:

Organisasjonsmodell ble diskutert. Kopi fra en tidligere aksjon følger vedlagt.

Budsjett fra en tidligere aksjon ble presentert, kopi følger vedlagt.

Hoveddiskusjonen konsentrerte seg hovedsakligen om tema og formål med aksjonen. For å nå frem med søknaden er det viktig at man presenterer ett salgbart formål. Det er også viktig at man har en organisasjon som er i stand til å fordele de innsamlede midler på en effektiv måte.

Konklusjoner fra møtet:

- Hver organisasjon diskuterer internt for å finne egnet tema og formål
- Lions å medelte at 2009 ville være uaktuelt da de skal ha Røde Fjær aksjon på våren. En TV- aksjon måtte i så fall bli i 2010
- Alle organisasjonene tar saken opp i sine styremøter og at man kan arrangere ett nytt møte etter sommerferien.
- Styremøter Lions 31. mai
 Rotary 6.juni
 Civitan 5.mai
 Kiwanis 5-6 mai

GVERNØRRÅDET

Sak:	REGLEMENT FOR LIONSKONTORET		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.12 – 2006/07
Saksbehandler:	Helge Toftner, Bjørn Sætrum og Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Se forslag til reglement

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Reglementet gjengitt nedenfor, bygger i hovedsak på et reglement som ble utarbeidet for noen år siden, men aldri vedtatt.

Forslaget nedenfor er utarbeidet av GRL, AGRL og GS i fellesskap.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Reglementet godkjennes som reglement for Lionskontoret.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Reglementet godkjennes som reglement for Lionskontoret.
--

Guvernørrådets vedtak: Som AU

Endelig utgave 26.3.07

Lions Clubs International
Feil! Fant ikke referansekilden.
Feil! Fant ikke referansekilden.

Utarbeidet av: Arbeidsutvalget
Feil! Fant ikke referansekilden. MD104

Feil! Fant ikke referansekilden.Feil! Fant ikke referansekilden.Feil! Fant ikke referansekilden.

Dokument historie

Dokument lokasjon

Dokument gyldig:
Dokument grunnlag Document2

Revisjons historie

Dato for denne revisjon: Feil! Fant ikke referanse kilden.	Dato for neste revisjon 26.03.2007
---	--

Revisjonsnummer	Revisjonsdato	Oppsummering av endringer	Endringen er markert
(#)	(-)	(Describe change)	(N)

Godkjennelser

Trenger godkjennelse

Navn	Tittel
Guvernørråd	(title)

Distribusjon

Har blitt distribuert til

Navn	Tittel
AU og GR	(title)

Innholdsfortegnelse

Ansvar og myndighet	5
Reglement for Lionskontoret	7
Om kontorets ledelse og daglige drift.	7
Om tilsetting av fast / midlertidig personell / vikarer.	7
Kontorets økonomi, bemanning og videre utvikling	8
Lionskontorets arbeidsoppgaver.....	8
Vedlegg til kontorreglementet	8
Ikrafttreden og endringer.	9
Arbeidsvilkår for tilsatte ved Lionskontoret.....	10
Stillingsinstrukser	13
Ansettelsesbrev.....	14

Ansvar og myndighet

RIKSMØTET (RM)

- Vedtar lover og budsjett
- Vedtar strategi- og langtidsplaner
- Vedtar nasjonale og internasjonale (felles)aktiviteter
- Godkjenner årsregnskapet

GUVERNØRRÅDET (GR):

- MD104 ledes av et Guvernørråd som er ansvarlig ovenfor Riksmøtet
- Er ansvarlig for gjennomføring av Riksmøtevedtatte saker
- Foreslår (vedtar der dette er delegert) endringer/nye lover & instruksjoner
- Foreslår budsjett
- Foreslår strategi- og langtidsplaner
- Vedtar ”Lionistiske holdninger til omverdenens hendelser”
- Tilsetter Generalsekretær (GS)
- Vedtar delegering av beslutningsmyndighet til Guvernørrådets Arbeidsutvalg (AU) og GS
- Beslutter fullmakter til Generalsekretær og Guvernørrådsleder (GRL).

ARBEIDSUTVALGET (AU):

- Vedtar saker ihht delegering fra Guvernørrådet (GR) og/eller instruksjoner
- Innstiller på saker Guvernørrådet må beslutte
- GRL + en DG tegner for Lions Norge.

GENERALSEKRETÆR (GS):

- Leder Lionskontoret i MD 104
- Gis fullmakt (av GR) til å tegne på vegne av MD104 i alle *administrative* saker innenfor vedtatte budsjetter og retningslinjer
- Utfører administrative funksjoner på vegne av Guvernørrådet
- Rapporterer til Guvernørrådet v/GRL

LIONSKONTORET:

- REGLEMENT FOR LIONSKONTORET (Vedtatt av GR)
 - Omfatter *hvordan* kontoret skal drives og hvilke oppgaver de skal/kan løse
- ARBEIDSVILKÅR FOR TILSATTE (Vedtatt av AU)
 - Lister opp *generelle* arbeidsbetingelser som arbeidsgiver (GR) har fastsatt
 - Ansatte gis rett til å forhandle innholdet
- STILLINGSINSTRUKSER (Vedtatt av AU)
 - Lister opp stillingens *oppgaver, rettigheter, plikter og myndighet* – herunder særskilte (ramme)vilkår knyttet til stillingen

- ANSETTELSESBREV (Vedtas av GRL/GS)
 - Fastsetter bl.a. økonomisk kompensasjon innenfor rammer gitt i stillingsinstruksen.

Reglement for Lionskontoret

Om kontorets ledelse og daglige drift.

- § 1 Lionskontoret ledes av Generalsekretæren, som har ansvaret for at alle gjøremål utføres i overensstemmelse med stillingsinstruks, dette reglementet og i henhold til de vedtak som Guvernørrådet gjør.
- § 2 Generalsekretærens nærmeste overordnede er Guvernørrådsleder.
- § 3 Generalsekretæren er nærmeste overordnede for det personale som til enhver tid er tilsatt ved kontoret, og er derved ansvarlig for at arbeidet innen kontoret fordeles på en rasjonell og hensiktsmessig måte.
- § 4 GS er ansvarlig for at personalets arbeidsmiljø og velferd er i overensstemmelse med Arbeidsmiljølovens krav.

Om tilsetting av fast / midlertidig personell / vikarer.

- § 5 Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter intern og ekstern utlysning. Om det skulle inntre situasjoner hvor Generalsekretæren vil få langvarig fravær, for eksempel ved sykdom eller permisjon, er AU ansvarlig for å tilsette vikar. Tidsrom for vikariatet må i så fall avtales før vedkommende tiltrer vikariatet (jfr. Arbeidsmiljølovens § 58, pkt. 7)
- § 6 Øvrig fast personale tilsettes av Generalsekretæren.
- Ved tilsetting av fast personale innen Lions Aid Norway (LAN) plikter Generalsekretæren å rådføre seg med fagkyndige.
- Fast personale i stiftelsen ”Det er mitt Valg”, tilsettes av Stiftelsen. Ansatte ved Lionskontoret kan etter avtale også arbeide på oppdrag for Stiftelsen, eller dele stilling mellom Stiftelsen og Lionskontoret.
- § 7 GS kan under langvarig sykdom leie inn ekstrahjelp.
- § 8 Generalsekretæren og eventuelt annet personale som tilsettes i fast stilling skal få utlevert ansettelsesbrev, de faste arbeidsvilkår og et eksemplar av dette reglementet. Generalsekretærens ansettelsesbrev signeres av Guvernørrådsleder, mens øvrige ansettelsesbrev signeres av Generalsekretæren.

Kontorets økonomi, bemanning og videre utvikling.

- § 9 Gjennom budsjettvedtaket i Riksmøtet fastlegges de økonomiske rammene for kommende Lionsår.
Nye tiltak, som vil belaste Lionskontoret økonomisk og/eller ressursmessig, skal legges fram for AU til avgjørelse hvis ikke fullmakt er gitt.
- § 10 GS attesterer alle utgifter ved kontoret.
- § 11 Generalsekretærens refunderbare utgifter skal attesteres av Guvernørrådsleder, eller den denne bemyndiger.

Lionskontorets arbeidsoppgaver.

- § 12 Lionskontoret skal utføre de arbeidsoppgaver som er pålagt gjennom dette reglementet, og ellers utføre de oppdrag som Guvernørrådet eller Arbeidsutvalget pålegger.

Lionskontoret er sekretariat for Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

- § 13 Arbeidsoppgavene er blant annet:
1. Bearbeide og distribuere saker som skal behandles i Riksmøtet, Guvernørrådet og Arbeidsutvalget
 2. Ha ansvaret for regnskap og økonomisk oppfølging både for driften av MD104 og for aktivitetsmidler.
 3. Lage forslag til budsjett
 4. Lage og sende lovpålagte rapporter til offentlige myndigheter.
 5. Bistå komitéer oppnevnt av Riksmøtet og / eller Guvernørrådet i den grad kontoret har kapasitet til det.
 6. Bistå tillitsvalgte og klubbene etter behov.
 7. Bearbeide og gjøre tilgjengelig informasjon på vegne av Guvernørrådet, fagsjefer og andre tillitsvalgte.
 8. Legge ut og holde oppdatert informasjon på www.lions.no.
 9. Utgi den norske utgaven av The Lion.
 10. Innstillingsplikt i alle saker unntatt personvalg.

Vedlegg til kontorreglementet

- § 14 Som vedlegg til dette reglementet følger ”Arbeidsvilkår for tilsatte ved Lionskontoret”.

Ikrafttreden og endringer.

- § 15 Dette reglementet trer i kraft fra den tid Guvernørrådet bestemmer.
- § 16 Endringer i kontorreglementet kan foretas av AU.
- § 17 Kontorreglementet skal-fortløpende bringes i samsvar med vedtak fattet av Riksmøtet, Guvernørrådet eller AU.

Dette reglementet er vedtatt av Guvernørrådet i møte ???.?.2007, sist endret ???.?.2007.

Arbeidsvilkår for tilsatte ved Lionskontoret

§ 1 HVORDAN FASTSETTES ARBEIDSVILKÅRENE.

- 1.1 Arbeidsvilkårene for de tilsatte ved Lionskontoret fastsettes av Arbeidsutvalget etter drøftinger med de tilsatte, jfr. Kontorreglementets kap 2.2.
- 1.2 Endringer i arbeidsvilkårene kan foretas av Arbeidsutvalget etter drøftinger med de tilsatte.
- 1.3 Alle ansatte skal ha et eget ansettelsesbrev hvor særlige lønns- og kompensasjonsvilkår knyttet til de enkelte stillinger kan avtales innenfor vedtatte økonomiske rammer og stillingsinstruks.

§ 2 HVILKE STILLINGER OMFATTER VILKÅRENE.

- 2.1 Disse arbeidsvilkårene omfatter alt personell i faste stillinger i Lions Norge.
- 2.2 Om opprettelse av nye, faste stillinger, se Kontorreglementets § 6
- 2.3 For midlertidig ekstrahjelp, se Kontorreglementets § 7
- 2.4 Redaktøren av The Lion omfattes også av disse arbeidsvilkårene, men er faglig sett direkte underordnet Redaktøren ved LCI hovedkontor i Oak Brook.

§ 3 STILLINGSHJEMLER OG -INSTRUKSER

- 3.1 Lionskontoret bemannes med kvalifisert personell i forhold til de oppgaver som skal utføres. I forhold til egenkompetanse og oppgavefordeling kan den enkelte medarbeider måtte forholde seg til flere stillingsinstruksjoner.
- 3.2 Stillingsinstruksjoner utarbeides for følgende ansvarsområder/stillinger:
 - Generalsekretær
 - Informasjonsmedarbeider
 - Økonomimedarbeider
 - Redaktør

§ 4 TILSETTINGSMYNDIGHET

- 4.1 Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet, jfr. Kontorreglementets § 5.
- 4.2 Det øvrige personell tilsettes i henhold til Kontorreglementets § 6.
- 4.3 For faste stillinger gjelder en prøvetid på 3 måneder. For GS er prøvetiden fastsatt til 6 måneder.
- 4.4 Vikarer for personalet kan engasjeres i henhold til Kontorreglementets §§ 5 og 7.

§ 5 UTLEVERING AV ARBEIDSVILKÅR, TILSETTINGSBREV OG KONTORREGLEMENT.

5.1 De som tilsettes i fast stilling ved Lionskontoret skal ha et separat ansettelsesbrev og få utlevert ”Arbeidsvilkår ved Lionskontoret” og ”Reglement for Lionskontoret”, jfr. Kontorreglementets § 8.

§ 6 AVLØNNING

6.1 Generalsekretærens lønn skal til enhver tid justeres i overensstemmelse med justeringer for slike stillinger ved offentlige og private virksomheter. Generalsekretæren vil alltid ha den høyeste avlønning ved Lionskontoret.

Regulering skjer etter vedtak i Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

6.2 For øvrige faste stillinger skal lønnsjusteringer skje i overensstemmelse med justeringer for tilsvarende stillinger ved offentlige og private virksomheter.

Reguleringen skjer etter vedtak i Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

6.3 Andre stillinger ved Lionskontoret, som funksjonsmessig sorterer under aktiviteter og budsjettmessig ikke er direkte underlagt LIONS Norge, har avlønning etter tilsvarende funksjoner i aktiviteter det er naturlig å sammenlikne seg med.

6.4 For samtlige stillinger foretas generelle lønnsjusteringer i overensstemmelse med, og fra samme tidspunkt, generelle lønnstillegg blir gitt for tilsvarende stillinger i det offentlige og private.

6.5 For utbetaling av lønn gjelder bestemmelsene i Arbeidsmiljølovens § 55.

6.6 Om Hovedkontoret i Oak Brook dekker del av lønnen for noen av de tilsatte kommer dette til fradrag i den lønnen som utbetales av LIONS Norge. Lønnen fra Oak Brook omregnes til norske kroner etter den kurs som gjelder på utbetalingstidspunktet.

§ 7 OVERTID.

7.1 Som følge av ukontrollerbar arbeidstid utbetales ikke Generalsekretæren overtid.

Generalsekretæren skal innvilges 5 dagers ekstra fri med full lønn som kompensasjon for ubekvem arbeidstid og møtevirksomhet utenom den ordinære arbeidstiden-

§ 8 ARBEIDSTIDEN.

8.1 Arbeidstiden ved Lionskontoret er kl. 08.00 – 16.00 alle virkedager.

Arbeidstiden i forbindelse med de store høytidene bestemmes av Generalsekretæren fra år til år.

8.2 For deltidsansatte og eventuelle timelønnete fastsettes arbeidstiden av Generalsekretæren etter avtale med de tilsatte.

8.3 Det kan avtales fleksibel arbeidstid dersom arbeidsoppgavene ellers tillater det. Kjernetiden skal være fra kl. 09.00 til kl.15.00.

8.4 Forskjøvet arbeidstid for øvrig personale reguleres i den enkeltes ansettelsesavtale.

§9 FERIE OG PERMISJON.

9.1 For ferie gjelder bestemmelsene i Ferieloven.

9.2 Ferietiden hvert år fastsettes av Generalsekretæren, etter avtale med de tilsatte.

- 9.3 Generalsekretæren fastsetter sin ferietid etter avtale med Guvernørrådsleder.
- 9.4 Søknader fra kontorpersonellet om permisjoner kan innvilges av Generalsekretæren.
- 9.5 Permisjonssøknader fra Generalsekretæren kan innvilges av Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

§ 10 SYKDOM.

- 10.1 For sykdomsfravær og lønn under sykdom gjelder bestemmelsene i Sykelønnsloven av 1977 (ikrafttreden 1. juli 1978).
- 10.2 Ethvert fravær fra arbeidet skal samme dag meldes nærmeste overordnede. Egenmelding skal leveres når arbeidstager er tilbake på kontoret.
For sykefravær utover 3 – tre dager skal legeerklæring (sykemelding) framlegges for nærmeste overordnede.

§ 11 BILGODTGJØRING.

- 11.1 Bruk av egen bil i tjenesten dekkes etter reglene i Statens regulativ.

§ 12 AVTALEFESTET TJENESTEPENSJON.

- 12.1 Alle ansatte skal ha Avtalefestet tjenestepensjon, etter myndighetenes bestemmelser.

§ 13 OPPSIGELSE.

- 13.1 For Generalsekretærstillingen gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 6 – seks måneder.
- 13.2 For kontorpersonalet for øvrig gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 3 – tre måneder.
- 13.3 For vikarer og timelønnet ekstrahjelp gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 14 – fjorten dager.
- 13.4 For øvrig gjelder bestemmelsene i Arbeidsmiljølovens §§ 57 og 58 om oppsigelse.

§ 14 PENSJONSALDER.

- 14.1 Pensjonsalder for ansatte ved Lionskontoret er 67 år. Den enkelte ansatte kan på eget initiativ søke om forlengelse av arbeidsavtalen utover 67 år, men ikke utover den gjeldende aldersgrense på 70 år.

§ 15 ARBEIDSVILKÅRENE'S GYLDIGHET.

- 15.1 Disse arbeidsvilkårene skal gjelde for alle tilsatte hos Lions Norge fra godkjennelsesdato: ???.?.2007

Slutt.

Stillingsinstrukser

Stillingsinstrukser for ansatte ved Lionskontoret er lagt ved som egne vedlegg. Den enkelte medarbeider kan ha arbeidsoppgaver som er definert under flere stillingsinstrukser, og skal i slike tilfelle ha gjort avtale med Generalsekretæren om hvilke deler som er relevante.

Følgende stillingsinstrukser er utarbeidet:

- Generalsekretær
- Informasjonsmedarbeider
- Økonomimedarbeider
- Redaktør

Ansettelsesbrev

Alle ansatte skal ha et ansettelsesbrev hvor konkrete ansettelsesvilkår og eventuell særskilt kompensasjon knyttet til stillingen/funksjonen er definert. Særskilt kompensasjon kan bare avtales innenfor de rammer som er satt i Stillingsinstruksen.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Reglement for Lions Aid Norway		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.13 – 2006/07
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG:

LAN-styret har i styremøte den 16.2.2007 vedtatt ajourført reglement.

ANDRE DOKUMENTER:

Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Reglementet ble sist vedtatt av guvernørrådet i møte 1.11.2003. Ajourføringen nå gjelder konsekvensene av at generalsekretæren er pekt ut som daglig leder. Dessuten er innarbeidet LANs oppgaver i forbindelse med søknader om støtte fra Lion Mints-fondet. Dette har hittil bare eksistert i et notat om LANs oppgaver.

Det ajourførte reglementet må godkjennes av guvernørrådet.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Guvernørrådet godkjenner reglementet.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådet godkjenner reglementet. Det forutsettes at Lovkomiteen ikke har bemerkninger til forslaget.

Guvernørrådets vedtak:

Reglementet godkjenes.

Reglement for Lions Aid Norway

Vedtatt av Guvernørrådet xx.xx.xxx

1 Generelle bestemmelser

- 1.1 Lions Aid Norway (LAN) er kompetansesenter i MD 104 for prosjektrettet bistandsarbeid og hjelpearbeid i sin alminnelighet
- 1.2 LAN er sekretariat og saksbehandler for MD-IRC når MD-IRC ber om det.
1. Virksomheten følger kalenderåret
2. LAN har egen logo godkjent av guvernørrådet

2. Organisasjon

- 2.1. LAN er organisert i tre nivåer

- styre
- daglig leder med frivillige prosjektmedarbeidere
- stedlige representanter

- 2.2. Styret

- 2.2.1. Styret skal ha fire medlemmer

- International Relations Chairperson (MD-IRC), leder
- Assisterende guvernørrådsleder
- Et medlem med bistandskompetanse, valgt av guvernørrådet for tre år
- Et medlem valgt for tre år av og blant prosjektmedarbeidere med engasjementsavtale

Daglig leder er styrets sekretær

Prosjektmedarbeidere med engasjementsavtale kan inviteres til styremøtene med tale- og forslagsrett når daglig leder finner det ønskelig.

- 2.2.2. Styret holder møter så ofte som nødvendig, minimum to ganger per år.

Styrets leder sørger for møteinnkalling

Det skal føres protokoll over møtets handlinger

- 2.2.3. Styret behandler og godkjenner forslag til planer og årsbudsjett for løpende prosjekter og for administrasjonen
- 2.2.4. Styret behandler og innstiller overfor guvernørrådet når det gjelder
 - planer og budsjetter for nye prosjekter
 - årsrapport med regnskap og revisjonsberetning

- andre saker etter guvernørrådets behov

- 2.2.5. Styret skal behandle periodiske rapporter og regnskap og etter delegert myndighet godkjenne disse
- 2.2.6. Styret ansetter stedlig representant i det enkelte prosjekt etter forslag fra daglig leder. Forslaget skal ha dekning i godkjente planer og budsjetter
- 2.2.7. Ved stemmelikhet under avstemninger i styret, avgjøres saken med styreleders dobbeltstemme.
- 2.2.8. Styret rapporterer til guvernørrådet

3 Daglig ledelse

- 3.1 Lions generalsekretær er i kraft av sin stilling daglig leder
- 3.2 Løpende virksomhet ivaretas av daglig leder
- 3.3 Ved behov kan daglig leder engasjere prosjektmedarbeidere på frivillig basis for det enkelte prosjekt. Det skal opprettes engasjementsavtale. Styret skal orienteres om nye avtaler
- 3.4 Daglig leder er LANs faste representant til Bistandstorget og andre aktuelle organ og kan påta seg styreoppgaver innenfor disse
- 3.5 LAN-medarbeidere kan mot honorar påta seg oppdrag innenfor bistandsarbeid. Honoraret tilfaller LAN. Ved spesielt byrdefulle oppdrag kan det avtales særskilt godtgjørelse med styrets leder

4 Oppgaver for LAN

- 4.1 LAN tar initiativ til og utreder bistandsprosjekter og føre dem frem til vedtak
 - 4.2 Planlegger bistandsprosjekter på oppdrag fra overordnet organ
 - 4.3 Gjennomfører prosjektene i henhold til vedtatte planer og budsjetter
 - 4.4 LAN skal engasjeres i andre bistandsprosjekter hvor MD-104 har prosjektansvar, for eksempel NSR-prosjekter
 - 4.5 LAN kan bistå andre organisasjonsledd med prosjektforslag og kvalitetssikring og eventuelt lede eller delta i gjennomføringen
6. LAN skal kvalitetssikre søknader til Mints-fondet om støtte til bistandsprosjekter når disse er av en slik størrelse at de etter gjeldende regler skal avgjøres av guvernørrådet

og ellers når søkeren eller vedtaksmyndigheten ber om det.

7. Samarbeidet med NORAD

7.1. NORAD forholder seg bare til hovedorganisasjoner.
Søknader og annen kommunikasjon fra ethvert organisasjonsledd i Lions skal derfor gå gjennom LAN på vegne av MD 104.

4.7.2 LAN skal utarbeide og fremme søknader om støtte til godkjente prosjekter
Søknader undertegnes av daglig leder
Kontrakter for nye prosjekter undertegnes av guvernørrådsleder og daglig leder
Årsrapporter og regnskap undertegnes av daglig leder

4.8 Samarbeid med LCIF

4.8.1 Søknader og annen kommunikasjon fra ethvert organisasjonsledd i Lions skal gå gjennom LAN på vegne av MD 104

4.8.2 LAN utarbeider og fremmer søknader om støtte til prosjekter i regi av MD 104

4.8.3 LAN kan påta seg kvalitetssikring av søknader fra andre organisasjonsledd i bistandssaker når søkeren eller overordnet organ ønsker det

4.8.4 Søknader og rapporter undertegnes i henhold til de bestemmelser som gjelder i MD 104 og i LCIF

8. Lion Mints

1. LAN skal kvalitetssikre søknader til Mints-fondet som avgjøres av GR

4.9.2 LAN skal kvalitetssikre søknader til Mints-fondet når søkeren eller vedtaksmyndigheten ber om det.

5 Økonomi

5.1 LANs virksomhet skal drives innenfor de økonomiske rammene for tiltaket

5.2 LAN kan ikke disponere utover vedtak eller godkjenning fra berettiget organ

5.3 Utbetalinger finner sted i henhold til vedtatte planer og budsjetter

5.4 Nødvendige utbetalinger utover dette må godkjennes av styrets leder og rapporteres til styret

- 5.5 LANs midler holdes i bank til best mulige vilkår
- 5.6 Daglig leder har disposisjonsrett til LANs bankkonti.
Daglig leder kan autorisere stedfortreder
- 5.7 Stedlig representant har disposisjonsrett til LANs bankkonti i prosjektlandet
Stedlig representant kan ved behov autorisere stedfortreder
Stedlig representant kan gi medarbeidere på utestasjoner fullmakt til å disponere lokale konti.

6 Gyldighet og endringer

- 6.1 Dette reglementet gjelder fra den tid guvernørrådet bestemmer.
- 6.2 Endringer må godkjennes av guvernørrådet

GUVERNØRRÅDET

Sak:	DISTRIBUSJON AV THE LION TIL "IKKE LIONS"		B
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.14 – 2006/07
Saksbehandler:	Vibeke Aasland/Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Vår redaktør Vibeke Aasland har foreslått at vi skal forsøke å få til en bredere distribusjon av The Lions. Vi har hatt en forsøk med at klubber kan bestille ekstra abonnement til for eksempel legekontoer, tannlegekontorer og andre steder der det er venteværelser. Dette har ikke vært noen suksess.

Hun foreslår nå at vi sender 3 ekstra eksemplarer til hver klubb, fortrinnsvis til presidenten i klubben (dette fordi vi har disse lett tilgjengelige i vårt medlemssystem som en egen gruppe). Presidenten får i oppgave å sørge for at disse 3 eksemplarene blir fordelt dit hun/han mener er best.

Kostnaden utgjør kr. 41.000 på årsbasis, og belastes kontoen for informasjonskampanjen.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Går inn for opplegget som skissert ovenfor.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Som foreslått ovenfor.

Det må sendes ut et ekstra skriv til presidenten om ordningen slik at den blir fulgt opp i henhold til intensjonen.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	VALG AV AU REPRESENTANT 2007/2008		O
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	5.15 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Som 5. medlem av AU skal en av de to som sitter i AU for 2006/2007 velges. I henhold til regelverket er det sittende Guvernørråd som velger representanten. Dette må da gjøres på guvernørrådsmøte i forbindelse med Riksmøtet.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Valget gjennomføres i henhold til reglene på Hamar.
--

Guvernørrådets vedtak: Hroar Thorsen ble valgt etter anbefaling fra Tore Tellefsen
--

GUVERNØRRÅDET

Sak:	VALG AV 5. MEDLEM I LIONS ARBEIDSUTVALG		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	5.02 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

Se referat fra Riksmøte 2006 i Tønsberg, punkt. 4.6, voteringstema 2.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Guvernørrådet hadde fremmet forslag om endring i sammensetningen av Lions arbeidsutvalg.

Under møtet fremmet Hroar Thorsen, LC Tjølling på vegne av det påtroppende Guvernørråd følgende alternative forslag:

”Det foreslås et arbeidsutvalg som består av 2 guvernører, en IPDG fra siste AU, AGRL og GRL. På denne måten ivaretas kontinuitet i arbeidet (2 personer vil ha 1 års erfaring), og sittende Guvernørråd får påvirkning på det som de får ansvaret for”.

Forslaget sier ikke noe om hvem som skal velge ”IPDG fra siste AU” eller hvem som skal være leder av AU (i dag er dette sittende GRL). Dette bør inn i den reviderte lovteksten.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Følgende foreslås:

1. Valg av den IPDG som skal inn i neste års AU skal gjøres av det Guvernørråd de to er medlem av, og fortrinnsvis på guvernørrådsmøte i mai.
2. Dersom valget ikke kan finne sted på dette guvernørrådsmøte på grunn av at en eller begge stiller som kandidat i et annet MD valg, utsettes avgjørelsen til etter at Riksmøtet er ferdig. Dersom begge blir valgt til annet verv på Riksmøtet, velges AU representanten blant de øvrige 8 medlemmer av det avtroppende Guvernørråd. Dette fordi Lovkomiteen har uttalt at de som har verv på MD plan ikke kan inneha andre verv på MD plan.
3. Det bør fortsatt være slik at GRL er leder av arbeidsutvalget.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
AU foreslår at generalsekretærens forslag vedtas.

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

GVERNØRRÅDET

Sak:	STATUS NORSK MEDLEMSSYSTEM		O
Møtedato:	01.06.2007	Saksnr:	4.20 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

- Det brukes altså nå kun det norske medlemssystemet.
- Ca. 99 % funksjonalitet mot USA. Siste finpuss under utarbeidelse.
- Det jobbes med en løsning der aktivitetsrapporten blir en del av nettløsningen til den enkelte klubb. Problemet vil ligge i om Oak Brook klarer å ta i mot inforasjonen. Men våre egne tillitsvalgte vil kunne nyttiggjøre seg opplysningen.
- Det norske medlemssystemet er forbedret, og gjør det nå langt lettere å legge inn riktige data på nye medlemmer. Endringen har kostet oss ca. kr. 30.000 som vi betrakter som godt anvendte penger.
- Vi har fortsatt en kjempejobb igjen med å få inn alle klubbstyrene. Vi trenger helt sikkert hjelp fra distriktene.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Rapporten tas til orientering.

LANGTIDSPLAN DISTRIKT 104 A 2006 – 2009.

Hovedmål.

1. Distriktets virksomhet skal være forankret i Lions mål og etiske norm.
2. 2. Synliggjøre alt Lions arbeid slik at det frister andre til medlemskap.
3. 3. Tilrettelegge for at all virksomhet gjennomføres i henhold til lover og arbeidsfordeling.
4. 4. Forene medlemmene til innsats på alle områder som trenger vår bistand og hjelp både lokalt, nasjonalt og internasjonalt.
5. 5. Øke innsatsen på kommunikasjon og informasjon.

Administrasjon og organisasjon:

MÅL:

Forenkle, effektivisere og modernisere distriktets administrasjon og organisasjon med hovedvekt på funksjonalitet og kostnadsreduksjon i alle ledd av tillitsmannsapparatet.

Virkemidler:

1. 1. 2 års normaltjeneste for alle tillitsverv i distriktsorganisasjon og klubborganisasjon.
2. 2. Utvikle et enklere opplæringsprogram på alle plan som kan stimulere til fornyelse av organisasjonen i klubb og distrikt.
3. 3. Vurdere nye soneinndelinger i henhold til klubbenes plassering i distriktet.
4. 4. Vurdere færre fagsjefområder i henhold til klubbenes og distriktets behov.
5. 5. Videreutvikle distriktets hjemmeside og bedre informasjon og kommunikasjon mellom klubb og distrikt.
6. 6. Sentralisere medlemsregistrering og rapporter sone/distrikt.

Internasjonalt bistandsarbeid nasjonalt og internasjonalt:

MÅL:

Distriktet skal være aktiv og nasjonalt internasjonalt bistandsarbeid og synliggjøre vårt arbeid.

Virkemidler:

1. 1. IRC skal følge opp alle sentrale og distrikts aktiviteter med hensyn til gjennomføring og bidrag til klubbene.
2. 2. Øke forståelse hos medlemmene for viktigheten av internasjonale bistandsprosjekt gjennom direkte informasjon.
3. 3. Oppmuntre klubbene til utdeling av Melvin Jones – LCIF.
4. 4. Nasjonale ”riksaktiviteter” skal prioriteres av klubbene.
5. 5. Følge opp vedtatte distrikt aktiviteter.

Ungdoms aktiviteter og rusforebyggende arbeid:

MÅL:

Distriktet skal være ledende på forebyggende ungdomsarbeid.

Virkemidler:

1. Øke forståelsen for det positive med ungdomsaktiviteter.
2. Øke aktiviteten på forebyggende tiltak mot rusmisbruk.
3. Øke informasjonen til klubber, skoler og det offentlige.
4. Hver sone sin årlige ungdomsutveksling.
5. Sone fordeling av ungdomsleire hvert år.
6. Tulipanaksjonen synliggjøres gjennom bedre informasjon.

Medlemsutvikling/medlemspleie/klubbutvikling:

MÅL:

Vi skal være 1250 stolte lions medlemmer, kvinner og menn!

Virkemidler:

1. Stifte 1 ny klubb hvert år i planperioden.
2. Stifte 1 ny filialklubb hver år i planperioden.
3. Stifte nye "utradisjonelle" klubber på universitet og høyskoler.
4. Øke fokus på medlemspleie og klubbmiljø.
5. Oppsøkende virksomhet i lokalmiljøet.
6. Økt satsing på PR- funksjonen i klubben

HANDLINGSPLAN FOR DISTRIKTSRÅDET 2006 –2007

VDG John Øystein Jelti
Lc Tana og Nesseby

Distriktets motto: " Positiv framtid"

Visjon:

= å ta vare på lionsarbeidet , å søke utvikle det og tilpasse det til dagens samfunnskrav.

Målsetting:

- = å utvikle medlemmene i vennskap og gjensidig forståelse, til positiv å tenke lions arbeid og aktivt kunne utføre det i samsvar med gitte ressurser i miljøet til den enkelte klubb.
- = Medlemmene skal gis mulighet til å delta aktivt i lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt arbeid tilpasset den enkelte.

Prioriterte satsingsområder:

- = Opplæring av medlemmene i alle ledd.
- = Distriktsrådet bør bestrebe seg på å kontakte klubbene mest mulig for på denne måten å komme nærmere i felles forståelse av arbeidsoppgaver og positiv påvirkning.
- = Økt bruk av rådet på de forskjellige plan.

[Til saklisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

104 B*DG,s handlingsplan for 2006 – 2007 i stikkords form:*

Handlingsplanen tar utgangspunkt i vedtatt Strategiplan for Lions Norge for perioden 2004-2012.

Mine hovedsatsingsområder

- Tiltak som sikrer at distrikt 104 B oppnår og beholder et stabilt medlemstall
- Arbeidet med å oppnå et godt samspill mellom distrikt, sone og klubb
- Arbeidet med å øke innsatsen i arbeidet mot narkotika

Fagsjefer og soneleder

Fagsjefene skal utarbeide egen tiltaksplan for sitt fagområde for fiskalåret.

Sonelederne er DG,s nærmeste tillitsvalgte i sonene og har et selvstendig ansvar for å videreføre DG,s handlingsplan til klubbene.

-

Medlemsutviklingen***Mål:***

- opprettholde medlemstall over kravet for eget distrikt
- opprette 5 nye klubber/ filialklubber
- netto medlemsøkning i alle klubber

Tiltak:

- kartlegge potensialet for nye klubber og planlegge oppretting nye klubber
- klubbene skal videreføre tiltak avtalt på sonemøtet
- klubbene skal planlegge egne rekrutteringstiltak
- få vurdert dispensasjon fra minimumstallene for eget distrikt

Medlemspleie og klubbmiljø***Mål:***

- tema på samtlige besøk i soner/ klubber
- medlemspleie og klubbmiljø tema på møter i alle soner/klubber
- økt kvinneandel i alle klubber

Tiltak:

- tema på møter i alle sonen
- klubbmiljø og medlemspleie diskusjonstema i alle klubber
- fokus på medlemmenes engasjement i klubben
- fokus på å få en større flerkulturell bakgrunn i medlemsmassen

Informasjon og PR***Mål:***

- info-arbeidet forankret i distriktsstyret
- Lions mer synlig i lokalmiljøet

- gjøre D 104 B godt kjent i "THE LION"

Tiltak:

- DG,s månedbrev
- selvstendig ansvar for informasjon fra fagsjefene
- klubbene oppfordres om å sende inn lokale bidrag til "THE LION"
- alle klubber gjennomfører en større informasjonskampanje rettet mot lokalmiljøet
- informasjonsvirksomheten forankres hos presidentene
- innpass i ulike lokale fora for å orientere om Lions
- klubber skal sende møtereferater til sin soneleder

Arbeidet mot narkotika

Mål:

- hovedsatsing på motivasjonskurset "Lions det er mitt valg".
- flere lionsmedlemmer skal bli kjent med "Lions det er mitt valg"
- 10 hovedkurs og 15 oppfrisk.kurs av "Lions det er mitt valg" avvikles

Tiltak:

- fortsatt satsing mot lærerhøgskolene
- invitere foreldre, egne medlemmer og skolefolk til å delta på kursene
- oppfriskingskursene kombineres med hovedkursene
- lokale informasjonskampanjer om Lions satsing mot narkotika
- samling av klubbens NAK-kontakter i løpet av fiskalåret
- bruke distriktets hjemmeside aktivt for oppdatering av klubbene

Ungdomsarbeidet

Mål:

- Lions ungdomsarbeid bedre kjent i lokalmiljøet
- internasjonale kurs gjennomføres som forutsatt
- alle klubber i distriktet innbetaler sin andel til kostnadene
- alle soner bidrar med minst 1 deltaker til Lions ungdomsutveksling

Tiltak:

- Lions ungdomsarbeid blir behandlet på møter i alle sonene
- fokus på det ansvaret som arrangør av internasjonal leir
- klubbene informerer om Lions ungdomsarbeid i lokalmiljøet
- klubbene gjør Lions ungdomsutveksling bedre kjent i nærmiljøet

Internasjonalt arbeid

Mål:

- at Lions internasjonale virksomhet tema på et møte i alle soner
- alle klubber skal ha startet innsamlingen til Lions Sight First II
- minst 40 % av klubbens støtte skal gå til internasjonalt arbeid

Tiltak:

- lokal informasjon om Lions internasjonal arbeid på en egnet måte
- Lions internasjonale virksomhet opp på et medlemsmøte i alle klubber
- klubbene øremerker ca 40 % av sin støtte til internasjonalt arbeid
- alle klubber implementerer aktivitetene for øyeprosjektet Sight First II
- distriktets hjemmeside brukes aktivt for informasjon om den internasjonale virksomheten

Effektivisering og IT-arbeid

Mål:

- alle klubber skal ha etablert og tatt i bruk sin hjemmeside
- alle klubber skal ha utpekt sin IT-ansvarlig
- sikker og god distribusjon av elektronisk post skal være etablert i alle klubbene
- medlemmer uten datatilknytning skal bli oppdatert på en tilfredsstillende måte

Tiltak:

- bistand til de klubbene for å få tatt i bruk egen hjemmeside
- distriktets hjemmeside skal inneholde aktuelt stoff om Lions virksomhet
- skriftlige informasjonen holdes på et tilfredsstillende nivå
- IT-opplæring skal fortsatt være en viktig del av opplæringsvirksomheten

Opplæring og lederutvikling

Mål:

- LDC skal gjennomføre opplæring av visesonelederne i løpet av fiskalåret
- opplæring av tillitsvalgte i forbindelse med siste sonemøte i fiskalåret
- øke kunnskapene om Lions blant medlemmene
- styrke lederutviklingen

Tiltak:

- alle visesoneledere skal gjennomgå et opplærings-/ utviklingsprogram
- sonene skal kombinere ett sonemøte med opplæring/ utvikling av tillitsvalgte
- alle klubber skal gjennomføre opplæring/ informasjon om Lions
- gjennomføre et seminar om emnet ledelse og lederutvikling under DM 2007

Motivasjon og forventning

Mine forventninger til mine tillitsvalgte i distriktet er følgende:

- at distriktstyret og fagsjefer slutter opp om handlingsplanen
- at samtlige soneledere slutter opp om handlingsplanen
- at samtlige presidenter slutter opp om handlingsplanen
- fagsjefer, soneledere og presidenter skal utarbeide egne handlingsplaner

I mitt år som DG ønsker jeg å legge stor vekt på at vi alle forpliktet oss til å gjøre en innsats for Lions den dagen vi sa ja til invitasjonen om å få lov til å bli en del av fellesskapet i Lions-bevegelsen.

Slagordet for min DG-periode er:

”Står vi sammen, er vi sterke”

Ingunn Høgsand

DG distrikt 104 B

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Mål 2006-2007 Distrikt 104C

Nr	Distrikts mål	Virkemidler for å nå målene	Status aug	Status mai	Ansvar
1A	ME Øke medlemstallet med 10	Innlegg v. klubb-besøk, presidentsamling, skrive i distriktsavisa/ distriktssida	1424 medl		Rådet, DG MEC DG
1B	ME En eller to nye klubber	Eget opplegg på presidentsamlingene.	Planlagt p-saml sept I Lom. Okt i Molde		DG, MEC, Fadderklubb
2 A	NA Flest mulig lærere på kurs/ oppfølging skurs i ”Det er mitt valg”	Brosjyre/info alle klubbar Innlegg på sonem/klubb-besøk Lage egen narkotika-brosjyre?			NAC D-rådet NAC-klubbar
3A	YE Sende minst 10 unge på int.leir	Tidlig info til klubber Reklamere på VG skoler Skrive i distrikts. avisa			YEC, soneleder, president
4A	IR Avslutte prosjektet i Krugloye, Hviterussland. Se på nye prosjekt	God komm. m. ansv. på stedet. Kontroll ved bilder, mail, besøk til avtalte tider. Vedlikeholde buss, sende dugnadsfolk og hjelpesendinger.			IRC og IR-komiteen.
4B	IR 25% til IR arbeid.	Oppdatere klubbene om de ulike IR prosjekt i avis, på nett, ved besøk etc LAN - LCIF			DG, IRC, soneledere, presidenter.
5A	PR En god distriktsavis	PR-ansvarlig i klubbene, oppfordre dem til å sende stoff. Mulig å bruke distriktsavisa som klubbavis?			PRC

5B	PR Synlig- gjøre Lions arb lokalt, sone og distrikt	Bruke media aktivt v. ulike arr. Annonser, omtale.			PRC + PRK
6A	IT Økt kunnska p om IT på alle nivå	Oppfordre klubbene til å spørre om hjelp, og til å ta ibruk hjemmesidene. Behov for flere IT kurs?			DG, IPDG, ITC, PRC,
6B	IT Få orden på innrappo rtering/ medlems registre t	Følge opp postmester i klubbene.			ITC
7A	LD Økt kunnska psnivå om Lions på klubb- plan	Kurs/innlegg på klubb-møte, presidentsamlinger. Oppfordre klubbene til å ha en kveld med ”Dette er Lions”			LDC, President, soneledelse
7B	LD Øke kunnska p styre/ råd:	Fagsjef-kurs,			DG, LDC
7C	LD.God overleve ring nye	Utarbeide overleveringsdok. til alle			LDC, DG

8	Generelt	Starte fornyelsesprosessen. Taes opp på første rådsmøte til diskusjon			DG
---	----------	--	--	--	----

[Til saklisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) Mål C [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Handlingsplan 2006 – 2007

Distrikt 104D

Satsingsområde og Mål	Tiltak	Tid	Ansv ar
1 Klubbutvikling			
- Gjennomføre ”build upprosessen”	<ul style="list-style-type: none"> - Opplæring i gjennomføring av prosessen - Utvikle nødvendig materiell caseoppgave, arbeidsbok og nødvendige skjemaer - Presidentene Gjennomfører prosessen i egen klubb - Alle klubber skal ha besøk fra rådet under prosessen - Klubbene lager handlingsplan som sendes til DG - Distriktet setter mål basert på klubbenes handlingsplaner 	<ul style="list-style-type: none"> aug. aug. sep/des okt. jan. DM april 	DG
2 Medlemsutvikling			
- Øke medlemsmassen med netto 100 medlemmer	<ul style="list-style-type: none"> - Etablere 2 nye klubber - 3 nye Leoklubber knyttet til 3 ulike områder - Aktiv medlemsutviklingskomité - Månedlige statusrapporter som viser medlemsutviklingen 	<ul style="list-style-type: none"> I løpet av året I løpet av 2 år 	MEC
3 IR arbeid			

<ul style="list-style-type: none"> - 50% av bevilgede midlene går til IR arbeid - Sight first II. Bidra med 1100 pr medlem over 2 år. (I tillegg til tidligere bevilgninger) - Et IR prosjekt i hver sone. (I tillegg til tidligere bevilgninger) 	<ul style="list-style-type: none"> - Synliggjøre behov og motivere klubbene for en slik fordeling - informasjon og kampanjer . - Ekstern informasjon om IR prosjekter og resultater 	<p>I løpet av året I løpet av 2 år</p>	<p>IRC</p>	
<p>4 Markedsføring</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opplæring og hjelp til klubbene i forbindelse med pressemeldinger - Skaffe pressekontakter - Samle inn og videresende aktuelle saker til the Lions - Oppmuntre klubbene til å sende inn - Gjelder aktiviteter i distriktet 	<p>I løpet av året</p>	<p>PRC</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Klubbene skal synliggjøre sine aktiviteter gjennom pressemeldinger for å skape interesse for vår organisasjon - Vi skal ha en ledende posisjon som bidragsyter til The Lion. - Skal sende ut min.6 pressemeldinger om positive aktiviteter Lions driver med i vårt distrikt. - Gi klubbene og medlemmene kunnskapen om å bruke www.lions.no i Pr. arbeid og annet profileringsarbeid 	<p>5 Ungdomsarbeid</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Markedsføre ordningen ovenfor klubbene - Informasjon av tidligere utsendte ungdommer - Finne sone som påtar seg oppgaven - Planlegge leiren 	<p>Gjenno mhele året</p>	<p>YRC</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Sende ut 25 ungdommer på utveksling i 2007 - Planlegge ungdomsleir 2008 	<p>6 Lederopplæring</p>			

<ul style="list-style-type: none"> - Opplæring av alle klubbtilitsmenn - Opplæring av soneledere - Opplæring av klubbmedlemmer 	<ul style="list-style-type: none"> - Opplæringsseminarer: Stord, Ulvik og Bergen - Bruke utarbeidet brevkurs - Klubbesøk etter ønske - Gjøre aktuelt materiell tilgjengelig 	<p>Sep.</p> <p>I løpet av året</p>	<p>LDC</p>
<p>7 Lions Quest</p>	<ul style="list-style-type: none"> - informere og motiver klubbene til aktiv kontakt med skolene for gjennomføring av kurs <ul style="list-style-type: none"> - Teknisk arrangør av kursene - 	<p>I løpet av året</p>	<p>NAC</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Gjennomføre minst et kurs i hver sone 			
<p>8 Administrasjon</p>			
<p>Styrke økonomien/budsjettet i distriktet med kr. 50000.-</p>			
<p>9 IT</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opplæring av sekretærer - Oppfølging 	<p>I løpet av året</p>	<p>ITC</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Ende opp med et medlemsregister - Kontinuerlig oppdatert hjemmeside 			

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Handlingsplan for distrikt 104E for 2006-2007

Nr.	Distriktets mål	virkemidler	status	ansvarlig
1	Organisatorisk			
1.1	Oppfølging og videreføring av langtidsplanen for 2006-2009	Ingen spesielle	Utkast til langtidsplan er utarbeidet	DG
1.2.	Samordning med distriktets handlingsplan			DG
1.3.	Kontakt med samtlige klubber i distriktet i løpet av perioden 2006-2007	Kontakten vil fortrinnsvis skje på sonemøter o.l. Klubbesøk til de klubbene som ønsker dette eller har behov for besøk.		DG,VDG,IPDG
1.4.	Utvikle og tilrettelegge verktøy for klubbenes langtidsplanlegging og medlemsutvikling.	Blant annet oppmuntre klubbene til å definere mål for sin medlemsutvikling.		VDG,MEC
1.5.	Organisere og gjennomføre Campaign SightFirst II kampanjen i distriktet			Egen koordinator
2	Medlemsarbeid			
2.1.	Etablere to nye klubber i distriktet i perioden. Oppmuntre til å danne filiaklubber der det ikke er grunnlag for en egen lionsklubb.	To villige Guiding Lions må skaffes		DG,MEC
2.2.	Oppfølging av klubber med lav aktivitet og liten rekruttering			DG,MEC sammen med SL

Handlingsplan for distrikt 104E for 2006-2007

2.3.	Medlemsstatus. <ul style="list-style-type: none"> - Sikre dagens medlemsantall. - Arbeide for at kvinneandelen på sikt skal utgjøre 25 %. - Øke antallet medlemmer under 50 år med 10 % pr. år. 	Blant annet hovedtema på sonemøter. Økt fokus på klubbmiljø og medlems-satsing. Arbeide for at alle klubber har en medlemskomite.	Medlemstallet i distriktet er nå :	DG,MEC sammen med SL
2.4.	Klubbaktiviteter. Arbeide for større aktivitetsnivå klubber med lavt aktivitetsnivå.	Tema på sonemøter og klubbesøk.	Lavt aktivitetsnivå i enkelte klubber.	MEC,SL
3	PR			
3.1.	Etablere en intern PR-kanal	Skaffe medarbeidere i alle soner	Mangler tilfredsstillende intern informasjon i distriktet	PRC
4	IT			
4.1.	Øke klubbenes IT-kompetanse	Skaffe kvalifiserte IT personer i alle soner. Avholde kurs. Gi råd og veiledning.	Flere klubber bruker ikke IT	ITC
5	NAC			
5.1.	Øke kursing av lærere i ”Det er mitt valg”.	Motivere flere klubber til aktiv innsats på området		NAC
5.2.	Øke tulipansalget til 130 000	Motivere på fagsjefmøte		NAC
6	YE			
6.1.	Øke utsendelsen av ungdom	Tema på sonemøter.		YC
6.2.	Gjennomføre fagmøter med klubbenes YEK’er			YC

Handlingsplan for distrikt 104E for 2006-2007

7	IR			
7.1.	Arbeide for at alle klubber støtter barnehjemmet i Etiopia			IRC
7.2.	Øke klubbens interesse for IR arbeidet.	Tema på sonemøter. Tett samarbeid med PRC.		IRC
8	Opplæring			
8.1.	Gjennomføre ny opplæringsplan for tillitsvalgte			LDC

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Mål og statusrapport pr 10.08.06



Distrikt104F
Distriktsgvernør Hroar Thorsen

Nr	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1	Sikre kontinuitet i alle klubbene i distriktet og i distriktet: Alle klubber og distriktet bør ha en 3 års strategiplan. Presidentene bør ha en handlingsplan for sin periode Få godkjent distriktets plan på DM 2007	Invitere alle klubber til å komme med innspill til distriktets strategiplan. Tilrettelegge for langsiktig planlegging for klubbene ved å gi tydelige tegn på hvor distriktet beveger seg.	Seminar avholdt på årets DM. Distriktet har startet arbeidet med sin plan.	DG, VDG og president er
2	Opplæring: Videreføre den opplærings strategi som distriktet har valgt. Videreutvikle denne i samråd med MD-LDC	Sørge for at samtlige opplærings programmer revideres og legges på ny profil. Gjøre opplæringen tilgjengelig via hjemmesiden.	Igangsatt. Det meste er lagt ut på hjemmesiden	LDC og ITC
3	Sone: Øke samarbeidet mellom klubbene i sonene, og i "byene"	Støtte de soneprosjekter som er satt i gang. Fremheve fordelene med presidenttreff i de forskjellige byer / soner	Igangsatt	DG, VDG, IRC og soneleder
4	Medlemsutvikling: Netto økning ved årets slutt. Gjøre distriktet bevist på de mulighetene vi har, både geografisk og organisatorisk	Videre føre den positive trenden som distriktet er inne i. Innformere om de mulighetene vi faktisk har.	Igangsatt	DG og MEC
5	Medlemspleie: Lions skal bli en prioritert fritidssysse	Øke kunnskapen om Organisasjonen og det den gjør.	Oppstart September	Alle i rådet
6	IT: Alle klubber skal benytte Lions.no post kasse	Hjelpe alle klubber med å få satt dette opp riktig	Igangsatt	DG, DS, ITC og IT-Sør
7	Aktiv bruk av hjemmeside, både distrikt og klubb. Dette skal være et sted der man finner svar på det man lur på.	Gi opplæring til rådet og IT kontakter om hvordan E-site fungerer og hvilke muligheter som ligger i dette	Igangsatt	ITC , PRC og LDC
8	Ungdomsarbeid: Sette LEO på dagsorden i alle soner.	Aktivt innformere om LEO, hva de gjør og hvilke fordeler dette har for Lions	Igangsatt	DG og YEC/LEO -C

Nr	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
9	Planlegge ungdomsleir sommer 2007 Fremme ungdomsutvekslingen	Følge opp å støtte arrangør klubbene.	Igangsatt	YEC
10	Det er mitt valg, settes på dagsorden i alle soner.	Fronte dette ut mot soneledere.	Igangsatt	NAC og soneledere
11	Tulipanaksjon. Øke dekningsgraden i distriktet.	Sørge for at det kartlegges hvor vi ikke har dekning, finne potensielle klubber til å dekke disse områdene	Oppstart i September	NAC og soneledere
12	"Tegning for fred"	Markedsføre denne aktiviteten via Løvenytt og hjemmeside.	Planlegging	NAC, PRC, YEC Og soneledere
13	IR arbeidet: RM og DM vedtak bør lojalt følges opp.	Gi klar beskjed om hva som er vedtatt.	Igangsatt	IRC og DG
14	CSF II Innfri de målsetninger som klubbene har satt seg.	Inspirere til dette arbeidet ved å informere om muligheter og utvikling.	Igangsatt	IRC og CSF II koordinatører.
15	Stillingsinstrukser for fagområder og styreverv på distriktsplan, vedtas på DM 2007	Utarbeide beskrivelser for de forskjellige Fagområder og styreverv I samarbeid med de som innehar de forskjellige vervene	Planlegges	DG, VDG og Rådet

Tillegg:

Dette er grunntankene, listen vill bli behandlet både i styremøte i August og på rådsmøte i September.

Hroar Thorsen
DG D104F

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) Mål F [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Mål og Statusrapport pr. 1.august 2006



Distrikt 104G
Distriktsguvernør Tore A. Tellefsen

Nr	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1	Anspore soner og klubber til å ta aktive grep for å bedre nærmiljøet for barn, ungdom, eldre og for spesielt svake grupper.	Ta opp på klubbbesøk og i direkte henvendelse til sonelederne	Fortsetter neste år	VDG
2	Etablere ny klubb i Drammen.	Etablere kjernegruppe fra LC Drammen Vest	Nøkkelpersoner skal kontaktes	MEC
3	Gjennomføre strategi for støtte til klubber med mindre enn 20 medlemmer.	Besøke 6 klubber som er i faresonen	Tas opp på DR møte i august	DG
4	Inspirere til medlemsøkning i alle klubber. Nye klubber der hvor det er mulig	Oppfordre soneledere til å sette medlemsarbeid på dagsorden for sonemøter. Se kommentarer nederst.	104G hadde netto avgang i 2005/2006. To klubber ble nedlagt	MEC DG
5	Øke trivsel og nytte av medlemskapet i klubbene	Tas opp som tema på klubbmøter Aktiv bruk av medlemsundersøkelsen 05/06	Fortløpende gjennom året	DG, VDG, IPDG
6	Opprette idébank for tiltak som fremmer klubbmiljøet.	Ta i bruk medlemsundersøkelsen fra 2005/2006 Tema på fagmøter MEK	Planlagt møte ultimo september	MEC
7	Anspore soner og klubber til å støtte SF II prosjektet for at distriktet samlet skal nå sitt mål på 1,6 mill. kr. Innen 2008	Påvirkning av klubbene og sonene: klubbmøter, sonemøter, månedsbrev Hjemmeside mv.	Informert om prosjektet, flere klubber er godt i gang	IRC
8	Gjennomføre minst ett Det er mitt valg kurs for lærere pr. sone.	Avholde kurs Gjennomgang på fagmøte i distriktet	Under planlegging	NAC
9	Arbeide for å få Det er mitt valg inn på alle klassetrinn i stadig flere av distriktets barne-, ungdoms- og videregående skoler.	Påvirke soner og klubber Gjennomgang på fagmøte i distriktet	Under planlegging	NAC
10	Etablere kontakter i media, og håndtere disse profesjonelt	Bearbeide PRC'ene i klubbene Gjennomgang på fagmøte i september	Kurs under forberedelse	PRC

Nr	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
11	20 ungdommer fra distriktet bør reise på internasjonal leir.	Fremstille plakater som henges opp på alle videregående skoler i distriktet. Besøke klubber og orientere om YE.	Kurs for klubbenes YE'er er under forberedelse	YEC
12	En ressursbank med minst 30 vertsfamilier, mest mulig jevnt fordelt på sonene, bør være på plass innen Distriktsmøtet i 2007.	Orienterere på klubbbesøk og motivere YES sine foresatte og Lions til å melde seg inn.	Vanskelig, men arbeidet går kontinuerlig	YEC
13	Gjennomføre Røykenleiren	Er godt igang	Åpnes i juli	YC
14	Videre utdanning av klubbenes IT-kontakter	Avholde IT kurs I forbindelse med fagseminarer i september	Kurs under forberedelse	ITC
15	Forbedre lederskap i klubber og soner	Sonelederseminar 17.08.06 Brevkurs for visesoneledere Organisering av alle sonene med VSL og IPSL i tillegg til SL	Klubblederseminarer for 2006-2007 er avholdt. Organisering følges opp på DR i august	DG, LDC, SL
16	Gi bedre informasjon om hva Lions står for til samtlige klubbmedlemmer i distriktet Formidle IP Jimmy Ross' mål om sterkere og bedre klubber.	Tilbud til klubbstyrte "Dette er Lions"-pakker Skolering av instruktører Fagseminarer Månedsbrev	Kurs for instruktører er under utarbeidelse Fagseminarer gjennomføres i september	LDC, DG Samtlige fagsjefer
17	Forbedre og videreutvikle distriktets anvendelse av IT	Videreutvikle distriktets hjemmeside Bearbeide klubbene for å ta i bruk klubbsidene	Pågår	ITC
18	Gjennomføre MD's opplegg for en "build-up" prosess	Påvirke soner og klubber	Fortsetter neste år	DG
19	Nytt opplegg for distriktsmøte 2007	Nedsette komité med ansvar for å legge frem et opplegg	Foretas på DR i august	DG
20	Få en klubb til å påta seg arrangement av ungdomsleir i 2008	Månedsbrev Sonemøter Rundskriv til klubbene	Planlegges	DG, YEC

Medlemssituasjonen

Distriktet har behov for flere nye, og særlig yngre, medlemmer. Dette vil være tema på alle klubbmøter hos klubber som åpenbart har muligheter for forbedring.

LC Nore og Uvdal er nedlagt. DG vil ta initiativ til at LC Flesberg oppretter en filialklubb i denne kommunen, som sammen med Rollag (700 innbyggere) er de eneste kommunene i distriktet uten en Lions klubb.

DG vil også undersøke mulighetene for å etablere en ”innvandrerklubb” i Drammen.

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) Mål G [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Mål og Statusrapport pr. 28.aug 2006



Distrikt 104H
Distriktsguvernør Inger Elise Bergaust

Nr	Distriktets mål	Forslag til tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1	Gode klubbmiljø. Salgbare klubber	Vidreutvikle Chr. Mod. Bruke Build up-prosessen . Sonesak		MEC
2	LøveHjertet omgjøres til nettartikler	Webredaktør		PRC og Webred.
3	Synliggjøre Lions utad og innad	Tilpasse presentasjoner til formålet. Bruke web. Kurs i å lage PP		PRC
4	Langtidsplan for PR i vårt distrikt	Komite hvor også ITC og Webredaktør inngår		PRC
5	Vedlikehold medlemsregister Bruke hjemmesiden	Opplæring		ITC og LDC
6	Heve kunnskapsnivået om egen org.	"Dette er Lions", etter behov		LDC
7	Godt forberdte tillitsvalgte på alle plan. God overlevering	Opplæring i juni. Overleveringsmaler	Ferdig	LDC /DG
8	Synliggjøre ungdomsarbeidet som en pakke	Samarbeid YC, LeoC og NAC		YC
9	Gjennomføre Vandreløp, Ungdomsløp og sende ut 15 unge.	Innbetaling fra klubbene. Vertsfamiliebank. Presentasjon Stormøte		YC
10	Frivillighetsprisen utdeles, delta i Tegnekonkurransen	Treffe de unge på nettet, skoler. YC på sonebesøk		YC
11	Tulipandagen gjennomføres av flere klubber	Motivere til å delta. Fokus også på PR		NAC og PRC
12	Trekke inn foreldregruppen via DEMV-kurs	Motivere til kontakt skole-klubb. Foreldremøter		NAC
13	Styrke Leo Flere medlemmer	Ledere ved leiren. Delta på D-rådsmøter og opplæring. Sonesak.		LeoC
14	Synliggjøre alle IR akt., også LCIF. 25-40% av bevilgning.	Stormøte. Info		IRC
15	Delta i CSFII	Stormøte. Sonemøter		Kordinator
16	Lions Rusken dag. Event. Refleksaksjon.	Info. Stormøte		PC

Nr	Distriktets mål	Forslag til tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
17	SL er bindeledd klubb-distrikt	Tidlig opplæring. Flere innføre Sonestab		SL
18	Fokus sonemøter: klubbmiljø, nye medlemmer, aktiviteter, synliggjøring	4 sonemøter Klubbbesøk. Benytte fagsjefer		SL + stab
19	Ligge i forkant av klubb utviklingen. SLForum brukes	Se på nye klubbstrukturer i forhold til demografi og geografi		MEC sammen med SL i SLF
20	Utvexle erfaringer SL i mellom. Styrke SL.	SoneLederForum		VDG
21	Godt fungerende soner	Se på soneinndelingen		VDG
22	Bedre kontakt styre-råd	En SL pr. Styremøte. På omgang		DG
23	Se egen komites arbeidsfelt som en helhet. Fagsjefer	Minst 3 komitemøter		AC, YC og MEC
24	Forståelse og utveksling over komitegrenser. Planlegge Stormøte	FagsjefForum. Møter etter behov		DS/DG
25	Bedret "fagkunnskap"	Fakta-ark for de ulike aktiviteter.		Enkle fagsjef.
26	Enklere rapportering	Standardskjema. Fagsjefer: Mål, tiltak og status SL: Rikets tilstand med mål og status. Alt annet er referater.		DS/VDG

[Til saklisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) [Mål K](#)

Mål og Statusrapport pr. august 2006



Distrikt 104J

Distriktsguvernør Knut Henne Peterson

Hovedmål for distriktsrådet og klubbene:

"Hver klubb skal være et interessant og naturlig møtested for medlemmene, hvor kvalitative møter, gode aktiviteter og sosialt samvær er basis."

N r	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansv .
1	Gjennomføre "Togturen" sammen med alle klubbene	Innarb. punktene for hver stasjon i RTP* på DRM	Igangsatt	DG
2	Inngå et forpliktende samarbeid med "nabo-distrikt" i Sverige	Utarb.skisse saman med VDG. Kontakte DG i Sverige	Igangsatt	DG
3	Øke info. om Lions ved å delta i den offentlige debatt	Legge mailadr.inn på alle distriktets aviser. Debattinnl. og pressemeld.	Igangsatt	DG/ PRC
4	Gjøre distriktsrådsmøtene til verksteder for Distriktsrådet	Utarb. opplegg og agenda sammen med "Samf.kom."	Utført	DG
5	Øke medlemstallet med 60 personer – netto	Togtur, nye klubber, tiltak mot klubber i "nød"		ME C
6	Stifte minimum 2 nye klubber	Tidl. start med medlkom. Gi konkrete oppgaver		ME C
7	Etablere Leo-klubb	Etablere ansv. koordinator. Kontakte klubber for å få int.	Igangsatt	ME C
8	Minimum 20 ungdommer til å delta på leir i utlandet	Gå tidlig ut med info. Jobbe mot klubber som ikke har sendt ut.	Igangsatt	YEC
9	Forberede ungdomsleir i regi av sone 3	Følge opp kom.	Er i rute	YEC
10	10 nye skoler tar i bruk "Det er mitt valg"	Plukke ut soner som er int. Fokuserer på disse. Skape fremdrift hos disse		NAC
11	Alle klubbene deltar i tulipanaksjonen	Jobbe mot de få som ikke er med, og de som selger lite		NAC
12	Utarbeide og introdusere alternativt prosjekt for arbeid mot rus	Presenteres på DRM i sept. Presentere deretter på sonemøter	Under forberedelse	NAC

N r	Distriktets mål	Tiltak for å nå målene	Status	Ansv .
13	Alle klubbene med på CSFII	Offensiv oppfølging av sonekoodinatorer ihht til sentral fremdriftsplan	Igangsatt	IRC
14	Starte bygging av Malokotera Primary School Prosjekt i Malawi, i regi av Sone 3 og LC Vestby	Tett oppfølging og koordinering mellom LAN og Sone 3/Vestby	Igangsatt	IRC
15	Planlegge et nytt distriktsprosjekt i Malawi	Samråd med LAN	Igangsatt	IRC
16	Alle klubbene innbetaler til IR-prosjekter	Tett oppfølging. Direkte kontakt mot de som ikke bet.		IRC
17	Forberede og gjennomføre ekstern profileringskampanje	I samarbeid med Lionskont.		PRC
18	Etablere PRK i alle klubber og på sonenivå	Informere klubber, Soneleder følger opp. Direkte kontakt mot klubb.	Igangsatt	PRC
19	Etablere "Distriktsnytt" som nettaviser	Tett samarb. med ITC, DS, DG og programmerer	Igangsatt	PRC
20	Gi ledere på sone- og klubbnivå det verktøy de trenger for å gjennomføre sine mål, og lære de å benytte dette	Utarb. opplegg som gjennomarb. på hvert DRM	Igangsatt	LDC
21	Sørge for at håndbøker og annet materiell er tilgjengelig og àjour	Gjennomgå materiell. Delta i sentral komité	Igangsatt	LDC
22	Utarbeide et nytt opplegg for forberedelser av påtroppende styrer.	Sam. med past LDC og DG.	Igangsatt	LDC
23	Alle klubbene benytter og ajourfører egne websider	Kurs på DRM. Etabl. Sonekont. Følge opp de som ikke er i gang.	Igangsatt	ITC
24	Riktige opplysninger i medlemsregisteret	Sende ut skjema til. Klubber. Tett oppf.	Igangsatt	ITC
25	Sørge for at alle tillitsvalgte legger sin informasjon inn på websidene	Kurs på DRM 9.-10/9	Under forberedelse	ITC

* RTP = Roterende tiltaksplan

Kommentar

Det vil sikkert komme endringer ved at nye mål kommer til.

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) Mål J [Mål K](#)

Mål og statusrapport per 1. august 2006

LIONSÅRET 2006/2007



Distrikt 104K

Distriktsguvernør Bjørn Egil Skar

Distriktets mål – jfr. Strategi- og handlingsplan 2006 – 2009 – vedtatt på DM 2006

Nr.	Distriktets mål – Organisasjon og utvikling	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1.1	Gjennomføre en "build-up" kampanje som bygger på medlemmenes mål	Delta aktivt i dette på MD-nivå og bruke dette i eget distrikt til motivasjon		DG og distriktsrådet
1.2	Motivere til økt aktivitet fra Medlemmer, klubber og soner	Fokus i klubb- og sonebesøk, toveiskommunikasjon		Distriktsrådet
1.3	Oppmuntre til 2 års normal tjenestetid for tillitsvalgte på klubb-, sone og distrikts-nivå	Informasjon/motivering av klubbene gjennom sonelederne		Distriktsstyret
1.4	Oppmuntre klubber og soner til å definere sine mål og aktivt bruke års- og langtidsplaner	Aktivisere sonelederne, Lage mal. 40% av klubbene og 60% av sonene skal ha års- og langtidsplan ved årets slutt		Distriktsstyret
1.5	Bedre profileringen av Lions lokalt i klubbområdet og distriktet, både internt og eksternt.	Egen PRK og informasjonskomité i alle klubber og soner. Sikre god intern info gjennom for eksempel klubbavis. Etablere kontakt med media. Videreutvikle klubbens bruk av hjemmesider og bruk av The Lion		PRC ITC/PRC
1.6	Få flere kvinnelige medlemmer i Lions	Videreføre det arbeid som allerede er i gang – for eksempel i Ringsaker. 11% kvinneandel i løpet av året (pr. i dag 8,1%)		DG/MEC og sonelederne
1.7	Videreutvikle soneleder- og presidentopplæring	Egen samling av assisterende soneledere		LDC
2	Distriktets mål – Barne- og ungdomsarbeid			
2.1	Alle klubber skal ha sin ungdomskomite	Gjennom presidentopplæringen		Distriktsstyret

Nr.	Distriktets mål – Organisasjon og utvikling	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1.1	Gjennomføre en ”build-up” kampanje som bygger på medlemmenes mål	Delta aktivt i dette på MD-nivå og bruke dette i eget distrikt til motivasjon		DG og distriktsrådet
1.2	Motivere til økt aktivitet fra Medlemmer, klubber og soner	Fokus i klubb- og sonebesøk, toveiskommunikasjon		Distriktsrådet
1.3	Oppmuntre til 2 års normal tjenestetid for tillitsvalgte på klubb-, sone og distrikts-nivå	Informasjon/motivering av klubbene gjennom sonelederne		Distriktsstyret
1.4	Oppmuntre klubber og soner til å definere sine mål og aktivt bruke års- og langtidsplaner	Aktivere sonelederne, Lage mal. 40% av klubbene og 60% av sonene skal ha års- og langtidsplan ved årets slutt		Distriktsstyret
2.2	Motivasjon, opplæring og oppfølging av ungdomsutveksling	Sonestyret		YC
2.3	Øke antall ungdom på ungdomsleire med 2	Se pkt. 2.2 22 ungdommer i 2007		YC
2.4	Leir sommeren 2006	Vertsfamilier – sone 7 Leir på merket – sone 5	Gjennomført – vellykket	YC
2.5	Leir sommeren 2007 sammen med 101 B	Nedsatt egen leir-komité	Planleggingen er i rute	YC
2.6	Gjennomføre minst ett ”Det er mitt valg”-kurs og ett oppfriskningskurs i hver sone	Orientering om ”Det er mitt valg” på sonemøter og opplæring av fagkontakter i klubbene		NAC
2.7	Tulipanaksjon – Nei til narkotika	Opprettholde tidligere års nivå – d.v.s. 120000 tulipaner		NAC
2.8	Sette fokus på barns bruk av internett	Motivere sonene og klubbene om å arrangere informasjonsmøter med utgangspunkt i opplegg laget av LC Gjerdrum		NAC, YC og LeoC
2.9	LEO – motivere og jobbe for oppstart av LEO klubber	Benytte erfaringer fra arbeidet med å starte opp igjen Leo i Odal		LeoC
3	Distriktets mål – Internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid			

Nr.	Distriktets mål – Organisasjon og utvikling	Tiltak for å nå målene	Status	Ansvarlig
1.1	Gjennomføre en ”build-up” kampanje som bygger på medlemmenes mål	Delta aktivt i dette på MD-nivå og bruke dette i eget distrikt til motivasjon		DG og distriktsrådet
1.2	Motivere til økt aktivitet fra Medlemmer, klubber og soner	Fokus i klubb- og sonebesøk, toveiskommunikasjon		Distriktsrådet
1.3	Oppmuntre til 2 års normal tjenestetid for tillitsvalgte på klubb-, sone og distrikts-nivå	Informasjon/motivering av klubbene gjennom sonelederne		Distriktsstyret
1.4	Oppmuntre klubber og soner til å definere sine mål og aktivt bruke års- og langtidsplaner	Aktivisere sonelederne, Lage mal. 40% av klubbene og 60% av sonene skal ha års- og langtidsplan ved årets slutt		Distriktsstyret
3.1	Klubbene deltar aktivt i Sight First II	Motivasjon gjennom sonekontakt. Informasjon om Campaign Sight First II og Malawi Øyehelseprosjekt		IRC
3.2	Klubbene deltar 100 % til distriktsprosjekt Minsk – bygg og drift	Informasjon fra prosjektet til soner og klubber		Prosjektledelse Minsk og IRC
3.3	Minst 1 Melwin Jones i hver sone	Oppfordre sonelederne til å vurdere dette som et fellesprosjekt for sonen		DG
3.4	Klubbene deltar 100 % i forhold til vedtatte distriktsaktiviteter.	Sørge for informasjon til klubbene om Lions katastrofeberedskap, LCIF, Lions Førerhundskole, Helse-sportsuka i Tana og Beitoleiren		Distriktsstyret, sonelederne og IRC
3.5	Støtte miniprojekter etter behov	Motivere klubber og soner til å ta aktiv del i egne eller andres prosjekter.		

Kommentar:

Ytterligere konkritisering av spesifikke mål vil bli gjennomgått i første møte i distriktsrådet.

Brøttum, 8. august 2006

Bjørn Egil Skar

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

[Mål A](#) [Mål B](#) [Mål C](#) [Mål D](#) [Mål E](#) [Mål F](#) [Mål G](#) [Mål H](#) [Mål J](#) Mål K

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN FOR LEDEROPPLÆRING FOR 2006-2007		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.02 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se forslag til handlingsplan fra MD-LDC Finn E. Haug.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Detaljer i planen vil bli kommentert under GRM

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Planen for lederopplæring for 2006-2007 godkjennes.

VEDTAK:

<p>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Punkt 5 utgår. Dette er en adm. sak. Handlingsplanen godkjennes</p>
--

<p>Guvernørrådets vedtak:</p>

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

FOR MD-LDC LIONSÅRET 2006 – 2007 (sist revidert 21.juni 2006)

Hovedmål	Aktivitet	Ansv.	Evaluering
1. DISTR.TV-OPPL. : A) Opplæring av VDG'er	Videreutvikle VDG-brevkursene, forsterke fokus på klubbens behov og endringer.	MD-LDC	Ved g.rådsm (+ Sluttev.)
	B) Opplæring av visesoneledere (soneledere må være opplært før start..!) Videreutvikle VSL-kursene (+brevk.), samordne opplæringskalender, VSL i alle distrikter. Gjennomføre visesoneleder-opplæring høst/vår før funksjonsåret. <i><u>Dette ble ikke godt nok utviklet i den forrige handlingsplan og må videreutvikles</u></i>	MD-LDC/ og LDCene	Ved g.rådsm (+ Sluttev.)
2. KLUBB-TV-OPPL: A) Sekretæropplæringen	Fullføre, videreutvikle og fornye eksisterende materiell. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/videokanon.	MD-LDC/ og LDCene	Ved g.rådsm (+ Sluttev.)
	B) Kassereropplæringen Uendret opplæring vår 06 – GR-komite lager ny kontoplan og regnskapsprogram i år. Nytt opplæringsmateriell klart til bruk vår 07. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/ videokanon.	MD-LDC og LDCene	Nytt lærematr. Klart 01.02.07.
	C) Presidentopplæringen Komplettere infomateriellet der det trengs. (Opplæring av og informasjon til presidentene om hvordan et godt klubbmøte kan gjennomføres prioriteres høyt)	MD-LDC/ MD-MEC/evt MECer og LDCene	Ved g.rådsm (+ Sluttev.)
	D)IT-tillitsvalgtopplæring Markedsf. infom.til LDC-MECene og til Distriktsguvernørene. Avdekke behov, lete etter eksisterende materiell, utarbeide nytt læremateriell. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/videokanon	MD-LDC sammen med distriktenes ITCer Alle MD fagsjefer/ GRL	Ved g.rådsm. Ved g.rådsmøte
C) FAGSJEFS info	Gjennom samarbeide med MD fagsjefer bidra til ett opplysnings materiell om innhold på de enkelte fagområder		

<p>3. MEDL.OPPL.: A) Infotilb. nye klubber</p> <p>B) Infotilb. nye medl</p> <p>C) Info via ”The Lion”</p>	<p>A: Fadderorientert info v/nystart av klubber. B: TV-orientert info for nye klubbers TV.</p> <p>A: Evaluere Lions Int. Mentorprogram. B: Hj.s.presentasjon av Lions kjerneverdier.</p> <p>Kort informativ artikkel i hver avis (helst illustrert!) Målgruppe: Menige medlemmer.</p>	<p>MD-MEC/ LDC</p> <p>MD-MEC/ LDC</p> <p>MD-LDC</p>	<p>Ved g.rådsm. (+ Sluttev.)</p> <p>Ved g.rådsm. (+ Sluttev.)</p> <p>14.000 medl. – hver avisutg..!</p>
<p>4. SAMORDNET NORDISK OPPL.:</p>	<p>Videreføre arbeidet</p>	<p>MD-LDC/ AGRL</p>	<p>G.Rådsmøter (+ Sluttev.)</p>
<p>5. LIONS RØDE FJÆR 2009:</p>	<p>Info om LRF-reglement på hjemmesider Info om forslag nye formål neste LRF i 2009</p>	<p>MD-LDC/ adm</p>	<p>G.Rådsmøter (+ Sluttev.)</p>
<p>6. STRATEGIPLAN :</p>	<p>Info om strategiplanen på hjemmesider Info om endringsprosesser Innføring av 2 års normaltjenestetid for alle tillitsvalgte halverer forbruket av ressurser og fordobler effekten av oppl.programmet</p>	<p>MD-LDC/ adm/IT-adm.s /GR-komite</p>	<p>G.Rådsmøter (+ Sluttev.)</p>
<p>7. ARB.INSTRUKS FOR FAGSJEFER DISTRIKT</p>	<p>Evaluere den gjeldende oppgave- ansvars-oversikt som er etablert for fagsjefer i distriktene</p>	<p>MD- fagsjefer</p>	<p>Start: Fagsjefm. 06 Fullført: 01.02.07</p>
<p>8. ”FYRTÅRNINFO ”</p>	<p>Samle inn, kvalitetssikre, supplere/fornye, lage oversikt og komplettere infom. der det trengs. Forbedret hjemmesideorg. og pres.</p>	<p>IT-adm.sekr. MD-LDC/ MD-fagsj.</p>	<p>G.Rådsmøter (+ Sluttev.)</p>
<p>9.MODERNE LEDELSE i LIONS</p>	<p>Lions program for lederutvikling : Spesielt fokus på: - Motivasjonsbygging - Teambuilding - Ledelse i frivillighet</p>	<p>MD-LDC m/innspill fra LDCene og GRL</p>	<p>G.Rådsmøter (+ Sluttev.)</p>

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN MEDLEMSUTVIKLING FOR 2006/2007		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.03 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se forslag til handlingsplan fra MD-MEC Knut-Eirik Wollan

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Som det fremgår av nederst på planen, blir DG'ene bedt om å informere om målene for antall medlemmer og klubber.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det er meget viktig at alt rundt den informasjonskampanjen som ble presentert på Riksmøtet koordineres via Lionskontoret og vår informasjonskonsulent.

Handlingsplanen for medlemsutvikling for 2006/2007 godkjennes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Distriktene bes komme med måltall for medlemsutvikling og stifting av nye klubber.
Rapporten godkjennes

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

HANDLINGSPLAN MEDLEMSUTVIKLING FOR 2006/2007

Årets rapportering.

I år ønsker jeg rapportering om aktiviteter med nyrekruttering som mål.

- Antall informasjonsmøter
- Antall stand/kampanjer
- Antall presseomtale/annonser
- Status arbeid med å stifte nye klubber.

Ut over rapporteringen er jeg svært interessert i gode aktiviteter som har resultert i nye medlemmer. Dette vil bli formidlet videre til andre distrikt.

Rapportdatoer: 20.10.06. 20.01.07. 1.5.07. 10.7.07.

MERL samling Bournemouth 14.-17. oktober 2006.

I dagene før Europaforum er MEC'er invitert til et seminar hvor det vil bli gitt opplæring i LCI's langtidsprogram for medlemsutvikling. LCI dekker oppholdsutgifter mens klubb eller distrikt må dekke alle reiseutgifter.

Siste Riksmøte besluttet at MD 104 skal iverksette en profilkampanje med sikte på økt medlemsvekst. Jeg anbefaler at vår kampanje blir prioritert og at vi ikke deltar i Bournemouth. Dersom noen distrikt har ledige midler vil vi få bedre utnyttelse ved å la dyktige medlemmer besøke klubber som ønsker hjelp i extension-arbeidet.

LCI anbefaler at MEC skal fungere i tre år ikke bare på MD nivå, men også på distriktsnivå. Dette har min fulle støtte og jeg ber om at DG og VDG tar hensyn til dette i arbeidet med å sette sammen distriktsrådene.

...Langtidsplanen for ME

- Det skal være mulighet for lionsmedlemskap for kvinner og menn i samtlige kommuner
- Det skal være så attraktivt å være lionsmedlem at sosialt engasjerte mennesker søker Lions fremfor andre organisasjoner
- Medlemsmassen skal gjenspeile befolkningen i Norge hva angår alder, kjønn og sosial status.
- Medlemmer skal gis anledning til å hjelpe andre mennesker lokalt, nasjonalt og internasjonalt.
- I en hver anledning forsøke å omsette
LIONS MÅL til praktisk handling
- Vår styrke skal være at alle medlemmer har samme mulighet til å påvirke organisasjonens utvikling

Virkemidler

- Gjennom åpen informasjon rekruttere nye sosialt engasjerte medlemmer til organisasjonen, og samtidig bevisstgjøre medlemmene om nødvendigheten av å arbeide aktivt på dette felt. Alle klubber oppfordres til nytenkning i medlemsvervingen.
- Det settes i verk en kampanje for etablering av nye klubber. Det søkes LCI om 0,5 mil.kr over en periode på 6 år og det settes av tilsvarende sum fra MD til dette formål.
- Frivillige ildsjeler i klubb, sone eller distrikt benyttes til medlems-rekruttering

- Distriktsguvernørene må mer aktivt delta i arbeidet med å etablere klubber. Identifisering av aktuelle områder for klubbetablering. Storbyene vies spesiell oppmerksomhet.
- Utvikle og tilrettelegge verktøy for klubbens langtidsplanlegging og medlemsutvikling. Oppmuntre til at alle klubber definerer mål for sin medlemsutvikling.
- Oppmuntre til å danne filialklubber der det på nåværende tidspunkt ikke er grunnlag for en egen lionsklubb.
- Prioritere arbeidet med å starte lionsklubber blant studenter på alle universitet og høyskoler.
- Starte en build-up prosess som omfatter hele MD 104.

FORSLAG TIL KAMPANJEN FRA MD-MEC

- Utvikle materiell samt gjennomføre opplæring av en "medlems chairman" i hver klubb
- Skolere og bruke engasjerte Lions til kick-off og motivasjonsmøter
- Motivere klubber til å lage et introduksjonsprogram tilpasset hvert enkelt nytt medlem
- Landsdekkende profileringskampanje i media, koordinert med lokale aktiviteter
- Tilskudd til informasjonsmøter for potensielle nye medlemmer og nye klubber
- Dekke innmeldingsavgift samt øvrige etableringsutgifter ved stifting av nye klubber (må komme fra distriktene som oppfordres til å bygge opp fonds)
- Nytt informasjonsmateriell til bruk i medlemsvervingskampanje
- Revitalisering av svake klubber med potensial til vekst
- DVD med film og bilder fra alle Lions Norges nasjonale og internasjonale aktiviteter vedtatt av RM

Måltall for antall medlemmer og klubber.

	30.06.2005		30.06.2006.	MÅL	Antall klubber	MÅL
Distrikt	Totalt	Endring		30.06.2007	30.06.2006	30.06.2007
104 A	1158	-25	1133		42	
104 B	1251	-38	1213		52	
104 C	1439	-15	1424		59	
104 D	1203	-42	1161		43	
104 E	1488	-14	1474		56	
104 F	1285	5	1290		48	
104 G	1491	-54	1437		56	
104 H	1215	-39	1176		44	
104 J	1704	-1	1703		58	
104 K	1281	-7	1274		43	
Sum	13515	-230	13285		501	

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN UNGDOMSARBEIDE		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.04 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se forslag til handlingsplan utarbeidet av MD-YC Rune Johansen

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Handlingsplanen vil bli gjennomgått på GRM.

Guvernørene bes spesielt legge merke til at MD-YC mangler måltall for antall studenter ut, samt veksten i Leo organisasjonen. Disse måltall skal fremlegges av hvert enkelt distrikt på GRM

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Handlingsplanen for ungdomsarbeide for 2006-2007 godkjennes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

MD-YC bes vurdere å gjeninnføre depositum ved reservasjon av plasser.

MD-YC bes vurdere om fristen for å levere evalueringsrapport for leirene skal settes tidligere enn 1. oktober.

Distriktene bes komme med måltall for antall studenter ut sommeren 2007.

For øvrig godkjennes rapporten

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

MD 104 - NORWAY

MD – YC Rune Johansen,
Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo
Mobil : 97 60 85 10 Tlf.pr. : 23 14 04 35
E - mail : mdyc@lions.no

Handlingsplan for MD-YC 2006 – 2007.

Strategiplanene sier om ungdomsarbeidet.

Gjennomføre tiltak lokalt, nasjonalt og internasjonalt hvor blant annet barn og ungdom er primære målgrupper.

Gjennomføre tiltak som fremmer internasjonal forståelse, toleranse og solidaritet.

Tilpasse ungdomsprogrammet i tråd med samfunnsmessige endringer og nye behov.

Hovedfokusområder og mål for MD YC 2006 – 2007.

1. Oppfølging og rapportering.

MD – YC skal; følge opp og spre informasjon om ungdomsarbeidet i MD 104 samt gi et bilde av det generelle aktivitetsnivået på klubb og distriktsplan vedr. ungdomsarbeidet.

Medvirkende; YE utvalg og distriktenes YEC'er.

Når: Fortløpende og til hvert AU/GR samt innlegg i hvert nr av "The Lion" og nettsider.

2. 127 ungdommer på leir i Norge sommeren 2007.

MD – YC skal; lede arbeidet mht. foreberedelse og gjennomføring av de norske leirene 2007.

Presentasjon av det norske programmet skjer under Convention og EF.

Medvirkende; YE utvalg, YEC'ene og leirkomiteene i distrikt E, F, H, J og K

Når: Hele perioden.

3. XXX ungdommer ut på leir sommeren 2007.

MD – YC skal; med basis i avtaler inngått under Convention og EF informere Lionsklubbene om tilbud, frister og prosedyrer. Det søkes samarbeid med ungdomsorganisasjoner for å gjøre vårt tilbud bedre kjent.

Medvirkende; YE utvalg, YEC'ene.

Når: Hele perioden.

4. Opptil 15 studenter på vandreleir desember 06 – januar 07.

MD – YC skal; lede arbeidet mht. foreberedelse og gjennomføring av den norske vandreleiren 2006/2007.

Medvirkende; YEC'ene i A, H og J.

Når: August 2006 – januar 2007.

5. Utdeling av Lions Ungdomspris

MD – YC skal; lede arbeidet og spre informasjon om Lions Ungdomspris 2007.

Medvirkende; MD-NAC, Leo, GR og GS.

Når: Riksmøtet 2007

6. LEO

MD – YC skal; i samarbeid med GR, Leorådet og Leoc'er arbeide for at Leo får en **vekst i antall medlemmer på XX% i eksisterende klubber og at det startes X nye.**

Medvirkende; GR, Leoråd, LeoC'er

Når: Hele perioden

Andre fokusområder;

Fortsette samarbeidet med den østlige delen av Europa mht til sponing av deltagelse på de norske leirene.

Utarbeide CD med informasjon om Norge som våre YE ungdommer kan ta med seg ut på leire.

Evalueringen av de norske leirene skal være klar til den 1. oktober 2006 og distribueres til 2007 arrangørene.

Alle ungdommene som reiser ut skal ha gjennomført det nettbaserte opplæringsprogrammet innen den 1.juni 2007 og levere rapport om sin reise innen den 15.september 2007. Sponsorklubb og leirarrangører oppfordres til å ta med ungdommene i sitt arbeid.

Arbeidet med å kartlegge nye muligheter for ungdomsutveksling starter høsten 2006. Vurdere samarbeid med andre humanitære organisasjoner og se på interne muligheter med.

Gjennom brosjyremateriell, nettsider og Lionsbladet promotere Tana, Beitoleiren og Orkester Norden.

Orkester Norden – arbeidet ledes av PDG Erik Evang. Norge deltar i musikkonkurransen under Europa Forum 2007. Vår kandidat er Martina Skjellerudsveen på fløyte.

Fredsplakat konkurransen – Tema 2006 "Feire Fred". Arbeidet ledes av PDG Kjell Steinar Aasheim. Norsk vinner kåres 15.12.2006

Oslo den 7. august 2006.

Rune Johansen

MD – YC 2006 - 2007

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN NARKOARBEIDE 2006/2007		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.05 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se forslag til handlingsplan fra MD-NAC Hilde Straumsheim.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Under møtet vil det bli redegjort mer i detalj for handlingsplanen. I den forbindelse ønsker MD-NAC distriktenes måltall for tulipansalg og antall ordinære kurs som skal kjøres av instruktørene i DMV.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Handlingsplanen for narkoarbeide for 2006-2007 godkjennes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

På fagsjefmøte bes det tatt inn et punkt om idedugnad på alternative finansieringskilder for ”Det er mitt valg”.

Det bes også vurdert om navnet ”Det er mitt valg” er det rette.

Distriktene bes komme med måltall for neste års tulipanaksjon.

For øvrig godkjennes handlingsplanen.

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

Handlingsplan for MD-NAC MD 104 2006-2007

Generelle føresetnader :

- Lions etiske norm
- Langtidsplan 2006-2009 / Ungdomsarbeid
- MD sitt policydokument for ungdomsarbeid

Hovudfokus og mål for MD-NAC 2006-2007:

Å delta aktivt i kampen mot rus og stoffmisbruk.

Dette gjer vi gjennom tulipanaksjonen - som gir grunnlag for klubbane si finansiering av undervisningsopplegget "Det er mitt valg".

MÅL 1 Gjennomføre opplæring av årets NAC gjennom fagsjefskurs 1-3 september.

-Hovudfokus : Opplæring i og markedsføring av "Det er mitt valg". Instruktør Liv Ruud vil delta på årets fagsjefskurs som vert halde på Montebellotunet.

MÅL 2

Styrke tulipanaksjonen

- Gjennom ytterlegare informasjon, motivasjon og tilrettelegging er målet å kome opp i eit antal på minimum 850.000 tulipanar våren 2007.
- Utarbeide statuttar for tulipanaksjonen
- Arbeide for reduksjon av fraktkostnader.

MÅL 3

Marknadsføre "Det er mitt valg" til lærarar, foreldre, lærarstudentar, skuleleiarar og andre som har ansvar for barn sine oppvekstvilkår.

- Gjennom å utvikle og formidle undervisningsopplegg / foredrag til bruk i distrikt, soner og klubbar vil vi gjere det lettare for lionsmedlemmar å gjere undervisningsopplegget kjent i skulen.

MÅL 4

Motivere til at bruk av "Det er mitt valg" gjennom heile skuleåret vert ein viktig del av innføringa av den nye læreplanen " Kunnskapsløftet."

- Gjennom å fokusere på Kunnskapsløftet i vårt materiell
- Gjennom opplæring av våre tillitvalde om kva som står i læreplanen ang haldningsskapande arbeid.
- Gjennom auka tilgjenge til oppfriskingskurs
- Gjennom fleksibilitet i gjennomføring av kurs

MÅL 5

Støtte og oppmuntre klubbene i gjennomføre andre tiltak retta mot ungdom og rusforebygging.

- Gjennom å støtte og følge opp sentralt støtta aktivitetar og innsamlingar nedfelte i NAC-ane sine handlingsplanar.
- Gjennom å syte for at klubbene får grei informasjon om den støtta dei er berettiga til gjennom Lions Narkofond.

MÅL 6

Vere tilgjengelege for samarbeid med andre på ein måte som er til det beste for våre mål og vår organisasjon

- Gjennom at samarbeidet er gjensidig forpliktande, vel definert og godt planlagt.
- Gjennom at samarbeidet synleggjer Lions slik vi ynskjer det, ma ved at vi kan bruke det til sjølvprofilering

MÅL 7

Følge opp og rapportere arbeidet med forebygging av rus og vold.

- Gjennom AU / GR
- Gjennom NAC i distrikta
- Gjennom bruk av nettside / avis

Hilde Straumsheim
MD NAC

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN FOR INTERNASJONALT ARBEIDE FOR 2006-2007		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.06 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se forslag til handlingsplan nedenfor fra MD-IRC Evy Einarsen.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Handlingsplanen vil bli nærmere gjennomgått på GRM. I den grad det er mulig, bes distriktene ha med måltall for CSF II.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Handlingsplanen for IR-arbeide for 2006/2007 godkjennes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

AU mener det er urealistisk å arbeide for en økning av NSR bidraget nå – ref. beslutning på NSR i 2006.

For øvrig godkjennes handlingsplanen.

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)



HANDLINGSPLAN FOR PÅ IR-OMRÅDE MD 104 2006 – 2007

MD IRC Evy Einarsen

Visjoner :

- **Lions Norge skal være ledende i Lionsbevegelsen innen internasjonalt bistandsarbeid.**
- **Minimum 40% av årlig innsamlede midler i MD 104 bør i løpet av langtidspanoden kanaliseres til IR arbeid.**
- **Synliggjøre felles IR innsatser .**

Virkemidler:

1. I samarbeide med Lions Clubs International, delta i prosjektet Campaign Sight First II. (CSFII)
2. Det skal jobbes aktivt for å markedsføre IR-arbeid i distrikts- og riksmøter.
3. Øke bevisstgjøringen om våre IR-prosjekter gjennom informasjon til distriktets og klubbens tillitsvalgte, slik at medlemmene blir involvert i våre internasjonale prosjekter. CSFII koordinatorene på sone og distriktsnivå vil være viktige i den sammenheng.
4. Gjennom aktivt informasjon synliggjøre innbetalinger til riksmøtevedtatte hjelpeprosjekter ved å involvere distriktsguvernørene som følger opp klubber i sine distrikt kontinuerlig og rapporterer til Guvernørrådsmøtene.
5. Det skal utvikles og til enhver tid holdes oppdatert, minst 2 ulike informasjonsopplegg / foredrag til bruk i soner og distrikter vedrørende våre IR-fyrtårn.
6. All informasjon om IR legges på MD104, og/eller distriktens hjemmesider.
7. Øke salget av Lions Mints for å bygge opp et mintfond til stimulering av klubbens engasjement i IR-arbeid.

Satsingsområde nr. 1

- Øyehelseprogrammene i Uganda og Malawi - CSF II
- Informasjon og framdrift.
- Aktiviteter og prosjekter i MD Norge
- Involvere og være pådriver slik at alle IRC-er i løpet av en 3-års periode skal ha hatt mulighet for å besøke våre prosjekt i Uganda/Malawi.

Tiltak:

Å sikre kontinuitet i innbetalinger fra alle klubber slik at øyeheliprogrammene kan gjennomføres etter oppsatte planer og tidsrammer.
Klubbene oppfordres i perioden 2006-2008 til å yte etter evne og gi prioritering til: CampaignSight First II.

Ansvarlig medvirkende:

Guvernørrådet, MD IRC, LAN-styret, CSFII- koordinatorene på distrikt og klubbnivå.

Rapportering: LAN-styret, AU og GR

Tidsramme: 2006- 2008

Økonomi: Klubber i MD Norge / LAN.

Satsingsområde nr. 2

- Å synliggjøre våre aktiviteter gjennom aktiv informasjon på to plan:
- MD Norge/ LAN til distrikts-, sone- og klubbnivå.
- IRK til klubb via IRC til sone- distrikt og til MD-nivå.
- Det bør være minst 2 ulike informasjonsopplegg / foredrag til bruk i soner og distrikter vedrørende våre IR-fyrtårn.

Tiltak:

Å lage lett tilgjengelig informasjon som distribueres ut til alle distrikt og klubber via Lions Norge sin hjemmeside/ distriktenes hjemmesider og via e-post/ CD'er.

Ansvarlig medvirkende:

MD IRC, øvrige fagsjefer, Lionskontoret, LAN, redaktør i The Lion

Tidsramme: Fortløpende og gjeldende for hele perioden 2006- 2007

Satsingsområde nr. 3

- Å bidra til samhandling på tvers av faggrensene og fagområdene ved opprettelse av nye prosjekter som gjør våre aktiviteter attraktive for nye medlemmer.
- Å bidra til opprettelse av nye IR-prosjekt / miniprojekt på klubb- sone - eller distriktsnivå, samt å sikre kontinuitet i allerede etablerte IR-prosjekter.
- Å bidra til med salg av Lions Mints for å bygge opp et mintfond til stimulering av klubbenes engasjement i IR-arbeid.

Tiltak:

Å gjøre seg nytte av LAN-kontoret som et rådgivnings- og serviceorgan for alle klubber.

Å oppfordre klubbene til å engasjere seg i nye prosjekter.

Å følge opp klubber som har prosjekter og gi service og faglig bistand fra LAN-kontoret.

Å oppfordre klubbene til å selge Lions Mint.

Ansvarlig medvirkende:

MD IRC, MC YEC, MD LDC, MD NAC, LAN.

Tidsramme: 2006- 2007

Satsingsområde nr. 4

- NSR-prosjekter
- Minsk - framdrift - informasjon.
- Romania - framdrift - informasjon

Tiltak:

Å drive med aktiv informasjonslik at klubbene ser viktigheten av å være delaktig i våre Nordiske samarbeidsprosjekter.

Å arbeide for å øke samarbeidet med de øvrige nordiske lands IRC'er ved gjennomføring av det nye NSR- prosjektet.

Å arbeide om mulig øke bidrag fra klubbene til kr. 30.- pr. medlem i løpet av strategiperioden.

Ansvarlig medvirkende:

MD IRC, IRC-gruppa i Norge, LAN-kontoret, IRC-gruppa i Norden

Tidsramme: 2006- 2007.

Lakselv, den 8.august 2006 **MD IRC Evy Einarsen**

GUVERNØRRÅDET

Sak:	HANDLINGSPLAN MD 104 FOR 2006/2007		B
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.07 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se handlingsplanen nedenfor for MD 104 utarbeidet av GRL Bjørn Sætrum

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Handlingsplanen bygger på vedtak under Riksmøte i Tønsberg, samt mer detaljerte planer fra distrikter og fagområder.

Planen kan bli supplert/endret under GRM avhengig av øvrige vedtak som blir gjort.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Handlingsplanen for MD 104 for 2006/2007 godkjennes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Første kulepunkt under området organisasjon og utvikling endres til ; ”Sette i gang prosjektet for fornyelse i alle organisasjonsledd”
Forøvrig godkjennes handlingsplanen for MD 104

Guvernørrådets vedtak:

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

Handlingsplan for lionsåret 2006 – 2007

Utgangspunktet for handlingsplanen er langtidsplanen som ble vedtatt på årets riksmøte. Langtidsplanen er omfattende og mange av punktene i denne vil strekke seg over flere år. Handlingsplanen for 2006 – 2007 vil derimot være styringsredskapet for neste års guvernørråd og administrasjon og vil bli fulgt opp i løpet av neste lionsår for å kontrollere om målene blir nådd.

Området organisasjon og utvikling:

- Sette i gang 3-års prosjektet for fornyelse i alle organisasjonsledd
- Økt fokus på å vise fram våre aktiviteter og dermed skaffe nye medlemmer
- Få det nye profilmaterialet ut og akseptert av klubbene
- Få på plass profesjonelt materiell til ekstern og intern informasjon
- Få på plass planer for håndtering av media
- Fortsette videreutviklingen av opplæringsmateriellet
- Få vedtatt formålet til en ny Lions Røde Fjær aksjon 2009

Området IR:

- Campaign Sight First II blir hovedsatsingsområdet neste år
- Minimum 40% av alle innsamlede midler bør gå til IR-arbeide neste år
- Økt fokus på IR-arbeidet ved å involvere IRC-ene i større grad blant annet ved å sende 3 av dem ned til Uganda på prosjektbesøk
- Det skal jobbes aktivt for å markedsføre IR-arbeid i distrikts- og riksmøter. Alle distriktsmøter skal ha et tilbud om IR-seminar

Området Ungdom:

- Arbeide for et helhetlig ungdomsarbeid. Siktemålet er et godt oppvekstmiljø som gir basis for ungdommenes egne sentrale valg videre i livet
- Finne gode samarbeidspartnere i lokalmiljøet
- 4 nye LEO klubber
- Høyne kvaliteten ytterligere på ungdomsutvekslingsprogrammet. Alle ungdommer som reiser ut skal ha gjennomført og bestått YES-eksamen 140

Området NA:

- Styrke ytterligere vår årlige Lions Tulipanaksjon. Målet må være minimum 850 000 tulipaner våren 2007

Økt markedsføring av ”Det er mitt valg” overfor lærere, lærerstudenter, skoleledere, foreldre og andre som har ansvar for barn og unges oppvekstvilkår

- Motivere til at ”Det er mitt valg” blir en kontinuerlig prosess i skolens holdningsskapende arbeid gjennom en økt tilgjengelighet for oppfriskningskurs på den enkelte skole. Målet er en økning i gjenoppfriskningskurs på 10%.

- Ansvarliggjøre klubbene slik at ”Det er mitt valg” blir lønnsomt. Antall kurs må neste år være tilsvarende kursholdernes kapasitet

Bjørn Sætrum
GRL

GUVERNØRRÅDET

Sak:	MØTE- OG AKTIVITETSKALENDER 2006/07		O
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.08 – 2006/07
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Møte- og aktivitetskalender – se nedenfor

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Oversikten tas til orientering

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Distriktene bes informere om tid og sted for distriktsmøte 2007

Møte- og aktivitetskalenderen tas til orientering.

[Til sakslisten](#)

[Neste sak](#)

AKTIVITETSKALENDER 2006/2007. (8.8.2006)

Seminar for VDG 2006/2007	28.05.2006	Tønsberg
Fagsjefmøte IR, ME, LDC, PR og ITC	10.06. 2006	Gardermoen
Fagsjefmøte YC	19.–20.8 2006	Hurdalssenteret
Fagsjefmøte NAC	1.– 3. 9. 2006	Sjusjøen
Convention	30.6 – 4.7 2006	Boston, USA
Arbeidsutvalgsmøte	11.08.2006	Lionskontoret
Materiellfrist The Lion nr. 1	17.08.2006	lion@lions.no
Besøk av Internasjonal President	27.–28.8 2006	Oslo
Guvernørrådsmøte	26.-27.8.2006	Lionskontoret
Materiellfrist The Lion nr. 2	28.09.2006	lion@lions.no
Europaforum	18.-22.10.2006	Bournemouth, England
Lions Røde Fjør 2009. Frist for innsending av forslag	01.11.2006	Sendes Lionskontoret
Arbeidsutvalgsmøte	03.11.2006	Lionskontoret
Materiellfrist The Lion nr. 3	09.11.2006	lion@lions.no
Opplæring VDG 2006/2007	17. og 18.11.2006	Lionskontoret
Guvernørrådsmøte	18.11.2006	Lionskontoret
Materiellfrist The Lion nr. 4	18.01.2007	lion@lions.no
Nordisk Samarbeidsråd	19.-21.1 2007	Reykjavik
Frist for forslag til DM og RM	01.02.2007	lion@lions.no
LRF 2009 – høringsfrist	01.02.2007	Sendes Lionskontoret
Arbeidsutvalgsmøte	02.02.2007	Lionskontoret
Guvernørrådsmøte	17.-18.2 2007	Lionskontoret
Materiellfrist The Lion nr. 5	01.03.2007	lion@lions.no
Distriktsmøter	14.04.2007	Distrikt
Distriktsmøter	21.04.2007	Distrikt
Lions Tulipanaksjon	28.04.2007	Hele landet
Arbeidsutvalgsmøte	11.05.2007	Lionskontoret
Guvernørrådsmøte	01.06.2007	Hamar
Riksmøte	1.-3.6.2007	Hamar
Seminar for VDG 2007/2008	03.06.2007	Hamar
Fagsjefmøte	09.06.2007	Gardermoen
Materiellfrist The Lion nr. 6	19.06.2007	lion@lions.no
Convention	2.-6.7.2007	Chicago

Materiellfristen på The Lion kan bli endret dersom det senere vedtas å gi ut 7 nummer.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Medlemssystemene - statusrapport		O
Møtedato:	25. og 26. 8.2006	Saksnr:	4.09– 2006/07
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG: Ingen

ANDRE DOKUMENTER: Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER: Det har vært arbeidet i snart to år med en løsning slik at medlemsdata som registreres i vårt hjemlige system kan overføres automatisk til registeret i Oak Brook. Våre programmer var klare høsten 2005 og vi har testet jevnlig. Dessverre kommer Oak Brook opp med nye forslag til tester etc., noe saksbehandler mener vi har gjennomført med tilfredsstillende resultater. Et ønsket møte med de ansvarlige i Oak Brook under Convention i Boston lot seg ikke gjennomføre.

Det er relativt store avvik i medlemsmassen mellom de to aktuelle registrene.

a) Ca 275 medlemmer i det norske registeret er ajourført med internasjonalt medlemsnummer.

b) Vi har registrert at vel 200 navn finnes i det internasjonale registeret uten å være med i det norske. Det er nærliggende å tro at dette er medlemmer som er meldt ut i Norge, men ikke i USA. Vi har vært inne på å slette disse uten videre i USA, men antagelig er det tryggest å spørre klubbene først om disse virkelig er utmeldt.

c) Endelig er det vel 200 navn i det norske registeret som ikke finnes i USA. Disse må registreres på en eller annen måte før vi kommer videre.

Når disse forhold er i orden, bør vi kunne sette i gang operative kjøring, men vi finner det vanskelig å stipulere tidspunktet nærmere enn ”så snart som mulig”.

For ordens skyld nevnes at når ny rutine settes i verk, blir klubbens passord til medlemsregisteret i USA suspendert.

Konklusjon:

- 1) Klubbene forespørres om status for medlemmer under b) ovenfor
- 2) Vi bringer på det rene i hvilken form data må leveres Oak Brook for at de skal registrere nye medlemmer under c) ovenfor
- 3) Lionskontoret legger press på Oak Brook for å iverksette nye rutiner snarest. Så snart saken er klar, orienteres klubbene gjennom rutinebeskrivelsene under lions.no

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Statusrapporten tas til etterretning

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Statusrapporten tas til etterretning

Guvernørrådets vedtak:

[Til saklisten](#)

[Neste sak](#)

LIONS CLUB INTERNATIONAL MD 104

Guvernørrådsmøte 17. og 18. februar 2007

SAKSLISTE

(01.02.07)

1. Åpning og konstituering
2. Protokoller og referater.

		Sakstype	Side
2.08	Protokoll fra guvernørrådsmøte 18. november.2006	B	
2.09	Referater fra CC møte i København	O	
2.10	Referat fra CC møte i Reykjavik 19.01.07	O	
3. Rapporter

3.32	Rapport lederutvikling (mangler)	B	
3.33	Rapport medlemsutvikling	B	
3.34	Rapport ungdomsarbeid	B	
3.35	Rapport narkotikaarbeid	B	
3.36	Rapport internasjonalt arbeide	B	
3.37	Kommentar til regnskap pr 31.12.06 for LAN (til GRM)	B	
3.38	Regnskaper pr. 31.12.06 for LAN (til GRM)	O	
3.39	Referat fra styremøte i LAN 02.11.06	O	
3.40	Kommentar til regnskapet pr. 31.12.06 i DMV (muntlig)	O	
3.41	Regnskap pr 31.12.06 for DMV (muntlig)	O	
3.42	Referat fra styremøte i DMV 21.11.06	O	
3.43	Rapport om NSR Minsk	B	
3.44	Måltall pr. 31.12.2006	O	
3.45	Måltallene for områdene YC, ME, NA og IR	O	
3.46	Lion Mints – rapport 2006	O	
3.47	Rapport om Orkester Norden	O	
4. Planer

4.13	Mål- og statusrapport for distrikt A – K	B	
4.14	Statusrapport for medlemssystemet. (muntlig)	O	
4.15	Langtidsplan 2007 – 2010.	B	
4.16	Langtidsplan organisasjon og utvikling	B	
4.17	Langtidsplan nasjonalt og internasjonalt hjelpearbeid	B	
4.18	Langtidsplan ungdomsarbeid	B	
5. Organisasjon og administrasjon

5.05	Fornyelsesprosessen i Lions Norge	B	
5.06	Representasjon på RM i Norden	B	
5.07	Administrasjon – Lionskontoret	B	
6. Økonomi

6.08	Kommentar til regnskap MD 104 pr 31.12.06	B	
6.09	Regnskap MD 104 pr. 31.12.06	B	
6.10	Utbetalinger fra narkofondet	O	
6.11	Katastrofeberedskapen. Statusrapport pr. 31.12.06	O	
6.12	Kommentar til forslag til budsjett for 2007/2008	O	
6.13	Budsjett for 2007/2008	B	
6.14	Ikke innbetalte kontingenter fra høsten 2006	O	

7. Bevilgningssaker

7.05	Garanti ungdomsleir distrikt H	B
7.06	NSR – Minsk. Søknad til mintfondet.	B
7.07	Sone 7 104 K. Søknad til mintfondet om midler til renovering av barnehjem i Litauen (revidert)	B
7.07.1	Søknaden	
7.08	Orkester Norden. Søknad om støtte til konserter	B
7.09	Ungdomsleir i Uganda	B

8. Andre saker

8.16	The Lion. Ny trykkeriforbindelse	O
8.17	Jury fotokonkurranse	B
8.18	Møtedatoer 2007/2008	B

9. Riksmøtesaker

9.01	Reglement for Lions Tulipanaksjon	B
9.02	Endring av reglem. for Lions Røde Fjær (kommer torsdag)	B
9.03	LC Brumundal. Forslag om å utsette Lions Røde Fjær 2009	B
9.03.1	Brevet fra LC Brumunddal	
9.04	Lions Røde Fjær 2009	B
9.05	Oppnevning av møteledere til Riksmøte på Hamar	B
9.06	Nominasjon av lovkomiteen (korrigert)	B
9.07	LC Rygge. Forslag om sterkere satsing på medlemsrekruttering ved å opprette egen stilling.	B
9.08	Foreløpig møteplan for Riksmøte på Hamar	O