

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LANGTIDSPLANER FOR 2006 - 2009</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. 2.2006	<b>Saksnr:</b>	4 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

Langtidsplaner for:

- Organisasjon og utvikling
- Internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeide
- Ungdomsarbeide

**ANDRE DOKUMENTER:**

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Planene legges frem for Riksmøte 2006 for endelig godkjenning

**VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Planene legges frem for Riksmøte 2006 for endelig godkjenning

**Guvernørrådet**s vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Opprettelse av IR database - statusrapport</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr:</b>	4.13 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

- a. Spørreskjema – klubber
- b. Spørreskjema – soner
- c. Spørreskjema – distrikter
- d. Følgebrev fra MD IRC datert 26. september

### ANDRE DOKUMENTER:

Guvernørrådets vedtak i sak 4.09 – 2005/06

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Etter Guvernørrådets vedtak om opprettelse av IR-katalog har Lionskontoret i samarbeid med MD-IRC utarbeidet spørreskjemaer for innhenting av opplysninger om IR-prosjekter. Spørreskjemaene med følgebrev er sendt distriktenes IRC'er med beskjed om å videreformidle skjemaene til klubber og soner.

Vi har fått melding om at skjemaene er videresendt til klubbene i distrikt J. Fra de øvrige distriktene har vi ikke hørt noe om hva som er gjort. Noen resultater foreligger derfor ikke.

### VURDERINGER:

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

### VEDTAK:

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Orienteringen tas til etterretning. Vi ber om at DG følger opp at prosjektet blir gjennomført.

**Guvernørrådets** vedtak:

**INTERNASJONALT ARBEID  
SPØRRESKJEMA - KLUBBER**

Klubbens navn:		DISTRIKT:	
Prosjektets navn:			
Land:			
Eventuelle andre deltagende Lions-klubber:			
Samarbeidspartner i mottakerlandet:			
Målgruppe:			
Varighet	Startår:	Avslutningsår:	
Budsjett totalt (NOK)			

Klubbens årlig støttebeløp (NOK)				
Andre bidragsytere	Mintfondet (Ja/Nei)		Andre: (Navn)	1.
				2.
	LCIF (Ja/Nei)			3.
				4.
Prosjektleder i klubben	Navn:			
	Email:			
	Tlf.:			

## **INTERNASJONALT ARBEID SPØRRESKJEMA - SONER**

Distrikt og sone	
Prosjektets navn:	
Land:	
Deltagende Lions-klubber:	
Samarbeidspartner i mottakerlandet:	

Målgruppe:				
Varighet	Startår:	Avslutningsår:		
Budsjett totalt (NOK)				
Sonens årlige støttebeløp (NOK)				
Andre bidragsytere	Mintfondet (Ja/Nei)		Andre: (Navn)	1.
				2.
	LCIF (Ja/Nei)			3.
				4.
Prosjektleder i sonen:	Navn:			
	Email:			
	Tlf.:			

## **INTERNASJONALT ARBEID SPØRRESKJEMA - DISTRIKT**

Distrikt	
Prosjektets navn:	

Land:				
Samarbeidspartner i mottakerlandet:				
Målgruppe:				
Varighet	Startår:	Avslutningsår:		
Budsjett – Totalt (NOK)				
Distriktets årlige støttebeløp (NOK)				
Andre bidragsytere	Mintfondet (Ja/Nei)		Andre: (Navn)	1.
				2.
	LCIF (Ja/Nei)			3.
				4.
Prosjektleder i distriktet:	Navn:			
	Email:			
	Tlf.:			

**Kjære Lions**

Laksely, 26.september 2005

## INNSAMLING TIL IR-KATALOG FOR MD NORGE

*Alle distrikt i MD 104 og MD Norge har sine små og store IR-prosjekter spredt over store deler av verden. Prosjektene er rettet mot ulike mottakere og har ulike satsningsområder og kostnader. Dette innebærer at alle klubber/distrikt yter bistand av ulik størrelse og omfang. Det er viktig å synliggjøre aktivitetsnivået og innbetaling av midler for IR-arbeid.*

Riksmøtet 2005 har vedtatt en langtidsplan for internasjonalt arbeid hvor ett av målene er:

*Minimum ¼ av årlig innsamlede midler i MD 104 bør i løpet av strategiperioden kanaliseres til IR-arbeid.*

Ved å samle vår innsats og synliggjøre vårt arbeid på IR-området i en IR-katalog , kan det føre til økt stolthet for det enkelte medlem og inspirasjon til nye prosjekter for klubber,soner og distrikt. Det vil vise bredden i vårt arbeide for å lindre nød og vil vise vår vilje til styrking av verdenssamfunnet.

Litt om gjennomføringen:

- a. IRCene sender skjemaer til alle klubber og soneledere i sitt distrikt
- b. Informasjon om soneprosjekter besvares bare av sonen.
- c. Klubbene gir informasjon om rene klubbprosjekter og prosjekter hvor det samarbeides med andre klubber (ikke hele soner).
- d. Ett skjema for hvert prosjekt.
- e. Skjemaet brukes også når det gis støtte til enkeltpersoner (for eksempel fadderbarn)
- f. IRCene gir informasjon om distriktsprosjekter.
- g. Klubber og soner sender utfylte skjemaer til sin IRC.
- h. IRCene sender samlet alle skjemaene til Lionskontoret for videre bearbeiding.
- i. Lionskontoret legger ut ferdig IR-katalog på hjemmesiden til MD Norge.
- j. MD IRC presenterer IR-katalogen på riksmøtet i Tønsberg våren 2006.

Beste hilsen fra

MD IRC Evy Einarsen

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Reorganisering medlemsregistrene</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr</b>	4.14 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Otto Brødholt	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:** Ingen

**ANDRE DOKUMENTER:** Ingen

### **FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

Lions i Norge har to medlemsregistre å forholde seg til.

Ett register er plassert ved og driftes av Lionskontoret i Oslo. Databasen er outsourcet og vedlikeholdes over linje fra kontoret. Datafangsten skal etter forutsetninger vedtatt av riksmøtet i 2002 skje ved klubbene gjennom registrering på Web, og blir etter en kvalitetssikring ved kontoret oppdatert i registeret. Vi har ikke oversikt over hvor mange klubber som virkelig gjør arbeidet selv eller som har hjelp fra distriktene til å gjøre det praktiske arbeidet, men vårt inntrykk er at flere og flere nå klarer brasene selv. Registeret er beskyttet med passord så langt gjelder oppdatering, men alle medlemmer har brukernavn og passord som gir adgang til å lese og ta ut rapporter.

Ett register er lokalisert til LCI i Oak Brook. Klubbene har ansvaret for at informasjon blir tilgjengelig for LCI for oppdatering. Informasjonen kan gis ved postal levering av en månedsrapport eller ved at månedsrapporten registreres på Web. Det er til dels betydelig svikt i denne innleveringen. Noe av dette kan tilskrives at det for noen år siden ble sagt at om det ikke var forandringer, behøvde man ikke å rapportere. Det internasjonale styret ville ikke godta det, men det har vært tungt å få gjennomslag for at rapporten fortsatt skulle sendes inn.. Datasystemet bak rapporten har vært ute av drift i perioder, noe som ikke har gjort oppgaven lettere for klubbene. En betydelig ulempe ved dette systemet er at oppsamlede eller registrerte data bare oppdateres en gang pr.måned.

LCI har nå utviklet et nytt register kalt New WMMR. Det er fortsatt klubbenes oppgave å sørge for datafangst og registreringer, men det er en stor fordel at registeret oppdateres i sanntid. President og sekretær har passord til registeret. Det forutsettes at passordet skal fornyes årlig.

Å vedlikeholde innholdet i to registre, er et unødvendig dobbeltarbeid. Vi har derfor i 2005 arbeidet med forenklinger som sikter mot at klubbene skal vedlikeholde bare det norske registeret og vi fører data fra dette over til Oak Brook. Vi har engasjert en konsulent som har erfaring fra vårt system til å utarbeide rapporter som vi skal sende videre. Foreløpig har vi oppnådd følgende:

- Medio juni 2005 hadde vi alle klubbpresidenter og de aller fleste sekretærer og kasserere innrapportert i vårt system. Rapport ble sendt over til LCI og oppdatert uten problemer. LCI meldte passord tilbake til hver enkelt rettighetshaver.



- I løpet av august hadde vi klart programmer for uttak av data til den papirbaserte matrikkelen. Etter diverse testing mot trykkeriet virker programmene tilfredsstillende, i skrivende stund er trykkingen i gang.
- Alle klubbnavn med de særnorske bokstavene æ, ø og å er i samarbeid med LCI rettet til korrekt norsk skrivemåte, og vi har satt inn ”/” eller andre tegn som brukes i vårt klubbregister. Et tyvetall klubber hadde dessuten bokstavene LC i tillegg til navnet. Dette er fjernet. Det skal nå være overensstemmelse i skrivemåten for klubbnavn i Norge og i LCI.  
Å rette tilsvarende i personnavn, adresser o.s.v. er en langt større oppgave som det ikke er kapasitet til å ta i denne omgang, men vi vet at enkelte klubber er i gang med dette via New WMMR.
- Vi har program klart for uttak av medlemsdata for overføring til LCI. Det gjenstår testing, som vi håper å gjennomføre så langt i uke 43 at vi kan drøfte praktiske tiltak med representanter for LCI/IT under Europa Forum i Stuttgart.

Vi setter som mål at vi fra januar 2006 skal være i stand til å overføre alle aktuelle medlemsdata fra vårt medlemsregister til LCI. Det betinger god medvirkning fra alle klubber når det gjelder god og rettidig oppdatering av vårt register og sterk støtte og oppmuntring fra distrikts- og soneledelse. Vi må dessuten arbeide med tanke på å avslutte nåværende direkte rapportering fra og med aktuell startmåned for ny rutine, slik at det ikke blir dobbeltregistreringer.

#### **VURDERINGER:**

Det vil utvilsomt være en stor forbedring og forenkling av det administrative arbeidet i klubbene å få bare ett medlemsregister å forholde seg til. En rapportering som beskrevet foran representerer meget små kostnader.

#### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Arbeidet med å forbedre rapporteringen til medlemsregistrene fortsetter etter de linjer som er skissert i saksdokumentet.

#### **VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering. Det vil bli gitt en muntlig orientering på GRM etter at GS har hatt møte om temaet under Europa Forum

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>FINANSIERING AV STIFTELSEN ”Det er mitt valg”</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr:</b>	4.15 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

Se notat nedenfor

Se vedlegg 4.15.1 – ”Moms – merutgifter”

**ANDRE DOKUMENTER:**

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

**VURDERINGER:**

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

**VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Legges frem uten innstilling fra AU
<b>Guvernørrådets vedtak:</b>

## **Finansiering av Stiftelsen Det er mitt valg.**

Det vises til sak 4.12 i GRM i august 2005, hvor MD-NAC Kjell-Tore Andersen fremmet forslag til en ny finansieringsmodell for DMV. Forslaget gikk i hovedsak ut på å øke prisen på tulipaner til klubbene fra kr. 4.- til kr. 6.-, og samtidig redusere prisen på kursene fra kr. 30.000 til kr. 10.000.- . Dette ville redusere risikoen i DMV, redusere kostnadene for kurs, og ”trekke inn” penger sentralt til bruk i områder de er ment å skulle brukes. Motposter er at det blir mindre penger i klubber som ikke arrangerer kurs, mens klubber som har betalt for kurs vil spare.

Forslaget fikk positiv tilslutning. Men etter at vedtaket ble gjort har vi altså fått brev fra Oslo Fylkesskattekontor med pålegg om å momse tulipanaksjonene.

Den økonomiske konsekvensen av momsvedtaket fremgår av eget vedlegg.  
Konklusjonene er følgende:

1. Dersom årets tulipanaksjon hadde vært momset, ville dette bety en netto momsutbetaling på kr. 371.545.-
2. Det er mulig vi må avsette dette beløpet som kostnad i narkofondet, da vi kan risikere at vedtaket gis med tilbakevirkende kraft for året 2005.
3. Dersom vi følger vedtaket fra GRM i august om å øke prisen på tulipaner til kr. 6.- , vil dette bety at netto moms blir kr. 534.980.- . I stedet for en tilførsel til narkofondet med 2,5 mill, blir altså tilførselen ca. 2 mill. (se tulipanaksjonen 2006 ny modell A)
4. Det er i dette tilfelle et spørsmål om hvem som skal bære momsen. Narkofondet, klubbene eller en deling. Dersom kursprisen økes fra foreslåtte kr. 10.000 til kr. 15.000.-, vil ca. kr. 250 – 300.000 av momstapet bli kompensert. Men for Lionsbevegelsen totalt, er fortsatt tapet vel 0,5 mill. Og det er staten som er den vinnende part.
5. Et helt annet alternativ er å redusere tulipanprisen til ca. kostpris, dvs kr. 3.- inkl moms. I dette tilfelle tilføres narkofondet kun et beløp på ca. kr. 60.000.- , mens overskuddet i klubbene øker med vel kr. 800.000 i forhold til i dag.
6. For å finansiere narkofondet i dette tilfelle, må vi ut til klubbene og be om støtte til våre sentrale aktiviteter for kampen mot narkotika. Ber vi om et bidrag på f. eks. kr. 3.- pr tulipan, vil dette innbringe ca. kr. 2,4 mill derom alle klubber bidrar. Det siste er sikkert urealistisk, men om de ikke bidrar forblir hvertfall pengene i vårt system.

Jeg er personlig usikker på hva vi skal gjøre. Vi må under alle omstendigheter ikke lage et system der momsmyndighetene skjærer gjennom, og krever moms på de bidragene vi får fra klubbene.

<b>Tulipanaksjonen 2005.</b>			
	<b>Bokført</b>	<b>Ny beregning</b>	
	<b>(ex. Moms)</b>	<b>(med moms)</b>	
Salgsinntekt	3 186 260	3 186 260	
Bidrag	2 200	2 200	
Moms		-796 565	
Brutto inntekt	3 188 460	2 391 895	
Tulipaner	1 901 852	1 521 482	
Frakter	223 250	178 600	
Adminsitrasjon	160 560	160 560	
Kostnader	2 285 662	1 860 642	
Netto resultat	<b>902 798</b>	<b>531 253</b>	
Tap ved innføring av moms		<b>371 545</b>	
<b>Tulipanaksjon 2006 (ny modell) A</b>			
	<b>Som nå</b>	<b>Ny beregning</b>	
	<b>(Ex. Moms)</b>	<b>(Inkl. moms)</b>	
Salgsinntekt	4 800 000	4 800 000	800000 tulipaner
Bidrag	0	0	Pris kr. 6.-
Moms		-960 000	Dersom moms, kr. 6.- inkl. moms
Brutto inntekt	4 800 000	3 840 000	
Tulipaner	1 901 852	1 521 482	
Frakter	223 250	178 600	
Adminsitrasjon	160 560	160 560	
Kostnader	2 285 662	1 860 642	
Netto resultat	<b>2 514 338</b>	<b>1 979 358</b>	
Tap ved innføring av moms		<b>534 980</b>	
<b>Tulipanaksjon 2006 (ny modell) B</b>			
	<b>Som nå</b>	<b>Ny beregning</b>	
	<b>(Ex. Moms)</b>	<b>(Inkl. moms)</b>	
Salgsinntekt	2 400 000	2 400 000	800.000 tulipaner
Bidrag	0	0	Pris kr. 3.- inkl. moms
Moms		-480 000	
Brutto inntekt	2 400 000	1 920 000	
Tulipaner	1 901 852	1 521 482	
Frakter	223 250	178 600	
Adminsitrasjon	160 560	160 560	
Kostnader	2 285 662	1 860 642	
Netto resultat	<b>114 338</b>	<b>59 358</b>	
Tap ved innføring av moms		<b>54 980</b>	
Bidrag fra klubbene kr. 3. - pr tulipan		2 400 000	
Sum disponibelt		2 459 358	







## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Campaign Sight First II</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr:</b>	4.16 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Campaign Sight First II (CSFII) har som mål å samle inn US\$ 200 mill til kampen mot blindhet. Av dette vil US\$ 102 mill bli brukt til å kontrollere og om mulig eliminere de vanligst årsakene til blindhet. US\$ 48 mill vil bli satt inn i forebyggende og US\$ 50 mill til rehabilitering, forskning og tiltak i land med velutviklet øyehelsetilbud.

Kampanjen CSFII ble blåst i gang i forbindelse med Convention i Hong Kong og skal vare fram til Convention i Bangkok i 2008. I de 3 Lions-årene som kampanjen strekker seg over er hovedaktivitetene hvert år som følger:

- 2005-2006: Opplæring og forberedelse  
Oppnevne og gi opplæring til ledere. Informere og motivere alle nivåer i organisasjonen. Klubber kan starte innsamling allerede dette Lions-året.
- 2006-2007: Inspirasjon og motivasjon  
Klubber begynner med innsamlingsaksjoner.
- 2007-2008: Deltakelse og feiring  
Klubbene fortsetter med innsamlingsaksjoner. Kampanjen avslåses på Convention i Bangkok i 2008.

Når det gjelder midler som samles inn i MD 104 vil disse bli øremerket våre egne øyehelseprogrammer i Afrika. Innsamlede beløp i disse 3 årene vil imidlertid bli rapportert som bidrag fra norske Lions til CSFII. I tillegg vil vi også søke å få med støtten fra NORAD som såkalt lead-gift.

I MD 104 er Jan Erik Larsen oppnevnt av kampanjeledelsen som sektorkoordinator. Han rapporterer til kampanje ledelsen i Oak Brook og til PID Jon Bjarni Thorsteinsson, som er oppnevnt som koordinator for Skandinava (Norge, Danmark, Island og Sverige).

Som nevnt ovenfor er Lionsåret 05/06 primært satt av til opplæring og forberedelser. Det er sektorkoordinatorens ansvar å sørge for følgende:

- i) Samtale med alle DG'er om kampanjen.
- ii) I samråd med DG oppnevne koordinator i hvert distrikt innen utgangen av november 05. Funksjonstid: 1.12.05 – 30.6.2008
- iii) I samråd med DG og distriktskoordinator oppnevne koordinator i hver sone innen utgangen av november 2005. Funksjonstid: 1.12.05-30.6.2008
- iv) I samråd med DG og distriktskoordinator avklare om det finnes klubber som kan meldes opp som såkalt "Model Club". Frist: 31.12. 2005
- v) Gjennomføre opplæring av distriktskoordinatorerne og sonekoordinatorer før utgangen av april 2006.

Når det gjelder det økonomiske er det et relativt beskjedent beløp som kampanjeledelsen har stilt til disposisjon for arbeidet med å gjennomføre de administrative oppleggene omkring kampanjen. For hele Skandinavia er det bevilget US \$ 42.000 hvorav 10 % (US \$ 4200) så langt er frigjort inneværende Lionsår. Det legges derfor ikke skjul på at det er administrative utgifter i forbindelse med kampanjen som ikke vil bli dekket av Lions International.

Sektorkoordinatoren vil orientere nærmere om kampanjen på guvernørrådsmøtet.

#### **VURDERINGER:**

Sektorkoordinatoren har gjennomført telefonsamtaler med alle distriktsguvernørene og rapportert om dette til kampanjeledelsen. Tilbakemeldingene fra guvernørene har vært positive. De er med. Guvernørene er generelt av den oppfatning at de fleste klubber vil slutte lojalt opp om kampanjen når den blir kjent i klubber og blant enkeltmedlemmer.

Når det gjelder arbeidet med å utpeke distriktskoordinatorer kan det nevnes at i skrivende stund har vi fått på plass koordinator i 4 av distriktene. (pr. 28.10.05 er 7 av koordinatorerne på plass)

Guvernørrådsmøte inviteres til å drøfte nærmere hvordan administrative kostnader ut over det som refunderes fra Lions International skal dekkes. Guvernørrådet bør også drøfte nærmere kampanjens mål i Norge.

#### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Saken legges fram uten innstilling

#### **VEDTAK:**

##### **Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Det som ikke dekkes av LCI for møter med distriktskoordinatorerne, blir dekket av MD 104. Dog forutsettes det at de fleste slike møter kan avholdes som telefonmøter. Utgifter til sonekoordinatorer og annet som påløper i distriktene, dekkes av distriktet selv. Målet for MD 104 Norge settes til NOK 14,6 mill i perioden frem til 30.06.2008.

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>OPPLÆRING DISTRIKTSKASSERERE</b>	<b>Art</b>	<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr:</b>	4.17 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

På GRM i august 2005 ble det vedtatt at det skulle avholdes kurs for distriktskasserer. Da kostnadene ikke lå i budsjettet, skulle totale kostnader deles på alle distriktene.

Etter samtale med bl.a MD-LDC Per Frost, er administrasjonens forslag at man kjører dette kurset som et brevkurs. Det materiellet som skal brukes, vil bli utarbeidet av Otto Brødholt, og tilrettelagt slik at det også kan inngå i DG-Elect opplæringen.

Som del av dette prosjektet vil vi også gå ut med en anbefaling om standard kontoplan. Ut fra mulig nye regler fra Innsamlingskontrollen, kan vi bli pålagt å få dette gjennomført i alle klubber og distrikter.

Vi er også i diskusjon med leverandører av regnskapssystemer. Dette blir naturligvis et kostnadsspørsmål, da vi ikke kommer unna en engangskost på kr. 1.000 – 2.000 + årlig vedlikehold.

Tidsplan: Ferdig innen 1. desember 2005.

### VURDERINGER:

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Forslaget anbefales.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Forslaget om å lage brevkurs for distriktskasserere godkjennes
---

<b>Guvernørrådets vedtak:</b>
-------------------------------

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>FORELØPIG TIDSPLAN FOR RIKSMØTE I TØNSBERG</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	12.11.2005	<b>Saksnr:</b>	4.18 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se den foreløpige tidsplanen nedenfor

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Vi må drøfte innholdet i RM. Skal vi fortsette med seminarer, eller skal vi investere i en foredragsholder som kan sette fokus på oss og fremtiden? Vi har også to utenlandske gjester, ID Cliff Heywood fra New Zealand og Howard Lee som er Europa ansvarlig for Sight First II.

Det legges opp til at VDG ankommer torsdag morgen slik at vi i størst mulig grad slipper overnattinger. Møtestart kan bli forskjøvet for å få inn flest mulig torsdag morgen.

Guvernørene og fagsjefene må være på plass torsdag slik at de rekker ”Ut i det blå” på torsdag kveld

### VURDERINGER:

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Den foreløpige tidsplanen tas til etterretning.

GS ønsker å reise spørsmålet om seminarene i den formen de har vært de siste årene utgår, og erstattes med en programpost som kan bidra til at flere ønsker å komme til RM.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b>
---

Den foreløpige tidsplanen tas til etterretning.
---

AU ønsker at innholdet i RM tas opp til diskusjon under GRM.
--

<b>Guvernørrådets vedtak:</b>
-------------------------------

## **Rammeplan for riksmøte 2006 i Tønsberg:** (26.09.05)

### **Torsdag 25. mai:**

### **Quality Hotel:**

10.00 – 12.30	DG- Elect skole	<b>Møterom: (ca 15 personer)</b>
Kaffepause		
12.30 – 13.30	Lunch(kuponger? – ca 30) (30 dersom inkl. ledsagere)	Navnede lunchkuponger.
13.30 – 18.00	DG – elect skole	<b>Møterom (ca 15 personer)</b>
Kaffepause		
19.00	Samling i respsjonen	Ca. 75 pers.
19.15	Middag ” ut i det blå”	LC-Sem. (sted ikke avklart)

### **Innholdsansvarlig DG-Elect:**

### **Guvernørrådet.**

### **Fredag 26. mai:**

08.30 – 11.30	Guvernørrådsmøte	<b>Møterom (ca 50 personer)</b>
09.00 – 11.30	Ledsagertur for gjester og andre inviterte (???)	
09.00 – 13.00	Registrering	
11.30 – 12.30	Lunch	Sem Lions arrangere???
12.30 – 13.15	Spasertur fra Quality til Sirkus Arnardo	
13.15 – 14.45	Åpning riksmøte	Cirkus Arnardo
14.45 – 15.15	Spasertur Sirkus Arnardo til Quality	
16.00 – 18.00	Forhandlingsmøte 1. del <b>(oppstart kl. 15.30???)</b>	<b>Oseberg Kulturhus</b>

19.00 – 23.00            Velkomsttreff (ca 500-600)            Arrangeres privat

**Innholdsansvarlig guvernørrådsmøtet:            Guvernørrådet**

**Innholdsansvarlig forh.møte 1. del            Guvernørrådet**

### **Lørdag 27.mai:**

08.30 – 11.00            Forhandlingsmøte 2. del            **Oseberg Kulturhus**

09.30 – 16.00            Ledsagerturer            **Sem Lions arrangerer.**

11.00            Kaffepause

11.15 – 12.30            Seminarer – 4 stykk            **Møterom: 4 stykk a 80 personer**

12.30 -13.30            Lunch            **Sem Lions arrangerer**

13.30 -17.00            Forhandlingsmøte 3. del            **Oseberg Kulturhus**

18.15 – 19.00            Cocktail/Sammenkomst for  
guvernørrådet (ca 70)            **Eget lokale**

19.00 – 19.30            Cocktail

19.30            Festmiddag/bankett  
(ca 600 deltakere)            **Oseberg Kulturhus**

**Innholdsansvarlig Forh. Møte 2 og 3 samt seminarer:            Guvernørrådet**

### **Søndag 28. mai:**

10.00 – 12.00            Samling for DG-elect            **Møterom ca 15 stk.**

12.00 Lunch DG-elect og ledsagere (?) Kan bli ca. 25 stk.

10.00 Eventuelt tilbud om Tønsberg tur

**Innholdsansvarlig electseminar**

**Per Frost/Egil Moe-Helgesen**

HJEMREISE.



# **LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2006 – 2009**

## **ORGANISASJON OG UTVIKLING**

### **Generelle forutsetninger:**

- Lions etiske norm
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multipeldistriktets policydokument for organisasjon og utviklingsarbeid.
- Langtidsplan for MD104, 2005 – 2008.

### **Langtidsplan for organisasjon og utvikling:**

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år

### **Mål 1.**

**Forenkle, effektivisere og modernisere tillitsvalgteapparatet og Lionskontoret med vekt på kostnadseffektivitet i alle ledd.**

### **Virkemidler:**

1. Guvernørrådet skal gjennom sitt arbeid vurdere kvalitet av effektivitetsøkende tiltak for vår organisasjon, uten at dette får kontigentdrivende konsekvenser.
2. Oppmuntre til 2 års normal tjenestetid i tillitsvalgte verv under DG-nivå.
3. Økt satsing på fagkontaktene innen fagområdene IR og NA

### **Mål 2**

**Økt fokus på klubbmiljø og medlemssatsing. Det er klubbene som skal bringe Lions inn i fremtiden.**

**Øke medlemstallet til med mest vekt på kvinner.**

**Økt satsing på klubbetablering med hovedfokus på overgangsdistriktene**

**Øke antall yngre medlemmer**

**Lionsservice i alle lokalsamfunn**

### **Virkemidler:**

1. Gjennom åpen informasjon rekruttere nye sosialt engasjerte

medlemmer til organisasjonen, og samtidig bevisstgjøre medlemmene om nødvendigheten av å arbeide aktivt på dette felt. Alle klubber oppfordres til nytenkning i medlemsvervingen.

2. Det settes i verk en kampanje for etablering av nye klubber. Det søkes LCI om 0,5 mill. kr over en periode på 6 år og det settes av en tilsvarende sum fra MD til dette formålet.
3. Frivillige ildsjeler i klubb, sone eller distrikt benyttes til medlemsrekruttering.
4. Distriktsguvernørene bør mer aktivt inn i arbeidet med å etablere klubber. Identifisering av aktuelle områder for klubbetablering. Storbyene vies spesiell oppmerksomhet.
5. Utvikle og tilrettelegge verktøy for klubbenes langtidsplanlegging og medlemsutvikling. Oppmuntre til at alle klubber definerer mål for sin medlemsutvikling.
6. Oppmuntre til å danne filialklubber der det på nåværende tidspunkt ikke er grunnlag for en egen lionsklubb.
7. Prioritere arbeide med å starte lionsklubber blant studenter på alle universiteter og høyskoler.
8. Starte en build-up prosess som omfatter hele MD104

### **Mål 3.**

**Øke kunnskapen om vår organisasjon og dens virksomhet blant våre medlemmer, norsk allmennhet, norske myndigheter og andre service organisasjoner.**

### **Virkemidler:**

1. Utarbeiding av plan for ekstern informasjon. Oppfølging av de gjennomførte planer for intern informasjon.
2. Det bør også arbeides mer med intern informasjon for å øke kunnskapen om vår organisasjon.
3. Plan for innføring av nytt profilmateriale ut til klubbene, og hvordan dette skal tas i bruk.

4. Utarbeide informasjonsmaterieell og –opplegg som kan benyttes av klubber og distrikter i deres informasjons- og opplæringsarbeid. Materiellet skal være tilgjengelig for nedlasting via lions.no. Informasjonsmateriellet skal til enhver tid være oppdatert.
5. Arbeide for informasjonskomiteer i alle klubber og soner, som kan drive et målrettet informasjonsarbeid mot klubbens medlemmer og mot lokalsamfunnet. Alle klubber oppfordres til å ha en ”postmester” som skal være et av medlemmene i info. komiteen.
6. Videreutvikle våre hjemmesider og arbeide for at Internett blir et effektivt redskap i opplæring og spredning av informasjon. Benytte internett og e-post mest mulig til kommunikasjon på alle nivåer.
7. The Lion er, ved siden av vår hjemmeside, vår viktigste informasjonsspreder. I planperioden skal dette forsterkes, samtidig som det skal arbeides for å bedre bladets økonomi, bl.a. gjennom annonsesalg.
8. Starte arbeidet med å utarbeide en strategiplan for hvordan vi bør håndtere media i ulike situasjoner.

#### **Mål 4:**

**Samordnet, målrettet og tidsriktig opplæring av tillitsvalgte på alle nivåer, med økt vekt på møteledelse og kunnskap om egen organisasjon.**

#### **Virkemidler:**

1. Slutføre en fullstendig revisjon av dagens opplæringsmaterieell.
2. Ta i bruk nye og mer kostnadseffektive måter å drive skolering og ledelsesutvikling på. Det bør være elektronisk læringsplattform, samt seminartilbud for alle klubb- sone- og distriktstillitsvalgte. Det utarbeides eksempler på brev som skal jobbes med og besvares.
3. Alle tillitsvalgte på distrikt, sone og klubbnivå bør gjennomgå nødvendig skolering.
4. Videreføre årlig samling av distriktsfagsjefer for opplæring for bevisstgjøring, koordinering/ samordning av distriktenes planer, fordeling av felles oppgaver og som motivasjonsforum.
5. Utvikle brevkursopplæring for distriktskasserere og distriktssekretærer.
6. Starte VDG-opplæringen på Riksmøtet det året de blir valgt.



# LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2006 – 2009

## INTERNASJONALT OG NASJONALT HJELPEARBEID

### Generelle forutsetninger:

- Lions mål og etiske norm
- Langtidsplan for perioden 2005 - 2008
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multippeldistriktets policydokument for internasjonalt og nasjonalt arbeid.

### Langtidsplan for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid:

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år

### **Mål:**

- **Lions Norge skal være ledende i Lionsbevegelsen innen internasjonalt bistandsarbeid.**
- **Minimum 40% av årlig innsamlede midler i MD 104 bør i løpet av langtidsperioden kanaliseres til IR arbeid.**
- **Synliggjøre felles IR innsatser .**

### **Virkemidler:**

1. I samarbeide med Lions Clubs International, delta i prosjektet Campaign Sight First II. (CSFII) Dette gjøres ved at vårt nye øyehelseprosjekt i Malawi blir vårt bidrag i den nye internasjonale satsningen. Samlet innsats er satt til kr 14,6 mill. innen 1. juli 2008.
2. Det skal jobbes aktivt for å markedsføre IR-arbeid i distrikts- og riksmøter.
3. Øke bevisstgjøringen om våre IR-prosjekter gjennom informasjon til distriktets og klubbens tillitsvalgte, slik at medlemmene blir involvert i våre internasjonale prosjekter. CSFII koordinatorene på sone og distriktsnivå vil være viktige i den sammenheng.
4. Gjennom aktivt informasjon synliggjøre innbetalinger til riksmøtevedtatte hjelpeprosjekter ved å involvere distriktsguvernørene som følger opp klubber i sine distrikt kontinuerlig og rapporterer til Guvernørrådsmøtene.
5. Det skal utvikles og til enhver tid holdes oppdatert, minst 2 ulike informasjonsopplegg / foredrag til bruk i soner og distrikter vedrørende våre IR-fyrtårn.

6. All informasjon om IR legges på MD104, og/eller distriktenes hjemmesider.
7. Øke salget av Lions Mints for å bygge opp et mintfond til stimulering av klubbenes engasjement i IR-arbeid.

### **Bistandsprosjekter i utviklingsland**

Videreføre øyehelseprosjektet i Uganda i tråd med tidligere riksmøtevedtak. Endelig planer for Malawi som Campaign Sight First II prosjekt vedtas på riksmøtet i 2006. Satsningen samkjøres med leder for Campaign Sight First II, MD-IRC, distrikts- og sonekoordinatorene, og med bistand og i samarbeid med Lions Aid Norway.

### **Øyehelseprosjektet i Uganda og Malawi:**

#### **Mål:**

1. Målsettingen med programmet er å redusere blindheten i befolkningen ned til 0,5%.
2. Arbeidet i Uganda er i ferd med å trappes ned fram mot 2010, mens arbeidet i Malawi trappes tilsvarende opp fra 2006.
3. I løpet av en 3-års periode skal alle IRC-er ha hatt mulighet for å besøke våre prosjekt i Uganda/Malawi. Det foreslås en tredelt kostnadsfordeling mellom distrikt, multippeldistrikt og Lions Aid Norway.

#### **Generelle virkemidler for å nå målene:**

- Utbygge infrastruktur og tilføre utstyr for behandling av øyesykdommer og blindhet.
- Bidra til å få nødvendig kompetent fagpersonell til alle aktuelle regioner.
- Bedre kunnskapene om øyehelsetjeneste gjennom opplæring og videreutdanning av helsepersonell.
- Utvikle og integrere kunnskap om forebygging av øyesykdommer og blindhet i den eksisterende primærhelsetjenesten, i skolen og blant lokale politikere og opinionsdannere.
- Drive oppsøkende virksomhet for å forebygge nye tilfeller av blindhet, for å spre kunnskaper og for å drive behandling.
- Klinikkerne er kompetansesentra for øyehelse i sine distrikter/regioner med utstyr og bemanning for å utføre operasjoner og behandling av øyesykdommer.
- Oppfordre klubber til å støtte hospitalene med midler til linser og briller til de av pasientene som ikke har penger til å betale for dette selv.

### **Andre prosjekter:**

1. Klubber oppfordres til å ha fjernadopsjon av minst ett barn / ungdom.
2. Øke andelen av midler til IR prosjekter, for å avhjelpe nøden til de fattigste deler av verden ( MUL-landene).

### **NSR – prosjekter:**

MD 104 skal være pådriver for økt IR arbeide gjennom NSR. Gjennom styrking av det nordiske samarbeidet legge frem hjelpeprosjekter. MD-IRC-ene fra de nordiske land arbeider videre for å utvikle NSR-samarbeidet slik at det blir funksjonelt og utviklende for de ulike hjelpeprosjekter som igangsettes.

Lions Norge skal i perioden arbeide for å øke innsatsen til kr. 20,- pr. medlem pr. år, og at prosjektene kan strekke seg ut over to års varighet og ha bærekraft som forutsetning.

Lions Norge skal lede og koordinere MD104s valgte NSR prosjekt i Minsk, Belarus. ”Nasjonalt senter for rehabilitering av kreftrammede barn”.

### **LCIF**

Alle klubber oppfordres til å støtte Lions Clubs International Foundation (LCIF) med et årlig tilskudd pr.medlem. Bruke tildeling av Melvin Jones Fellowship som hedersbevisning til medlemmer av egen klubb eller personer i lokalsamfunnet for deres innsats.

### **LIONS AID NORWAY**

Lions Aid Norway (LAN) er planleggende og utførende organ for våre bistandsprosjekter. LAN er vår representant til Bistandstorget og NORAD. All kommunikasjon med disse fra våre organisasjonsledd, skal normalt kanaliseres gjennom LAN.

Lions Aid Norway fortsetter å være et støtteapparat og serviceorgan for klubber og distrikter.

Lions Aid Norway skal ha ledelse av våre øyehelseprosjekter og bistå prosjekter som er støttet av NORAD.

### **Økonomisk ramme for prosjektene:**

Klubbene oppfordres i perioden 2006-2008 til å yte etter evne og gi prioritering til: Campaign Sight First II. Målet er satt til kr 14,6 mill. fram til 1. juli 2008. Dette tilsvarer ca kr 1100 pr medlem.

Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap:	kr.100,- pr. medlem pr. år
Nordisk samarbeidsprosjekt:	kr. 20,- pr. medlem pr. år
LCIF:	kr. 30,- pr. medlem pr. år
Melvin Jones Fellowship:	<u>Minium 8 pr. distrikt pr. år.</u>
SUM.	<u>Kr. 150,- pr. medlem pr. år</u>

## **NASJONALE AKTIVITETER**

### **Mål:**

1. Bruke Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap som aktivt virkemiddel i akutte behov for hjelp ved katastrofer og andre nødsituasjoner i Norge eller i utlandet.
2. Yte økonomisk støtte til Lions Førerhundskole og Mobilitetssenter.
3. Bidra til å forebygge og redusere skadevirkningene av diabetes.
4. Gi økonomisk bistand til gjennomføring av Helsesportsuka for funksjonshemmede i Tana og Beitoleiren, internasjonal leir for funksjonshemmede.

### **Økonomisk ramme for prosjektene:**

Beitoleiren	kr. 80,- pr. medlem/kr.2000,- pr. klubb
Helsesportsuka i Tana	kr. 80,- pr. medlem/kr.2000,- pr. klubb
Lions Førerhundskole	etter evne

### **Virkemidler:**

- Gjennom klubbenes innsats til enhver tid å holde fondet for katastrofeberedskap på det økonomiske nivå som riksmøtet har vedtatt ( 2 mill. kroner).
- Gjennom økonomisk tilskudd fra klubbene bidra til at Lions Førerhundskole får et driftsbudsjett som muliggjør skolens realisering av sine mål for utdanning av førerhunder og andre tjenestehunder samt gi mobilitetstrening til blinde og svaksynte.



# **LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2006 – 2009**

## **UNGDOMSARBEIDE**

### **Generelle forutsetninger:**

- Lions etiske norm
- Langtidsplan for perioden 2005 - 2008
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multipeldistriktets policydokument for ungdomsarbeid.

### **Langtidsplan for Ungdomsarbeid:**

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år.

### **Ungdomsarbeid**

#### **Mål:**

**Helhetlig ungdomsarbeid gjennom økt fokus på det arbeidet som i dag er fordelt på rusforebyggende arbeid, ungdomsutveksling og andre ungdomsaktiviteter. Siktemålet er et godt oppvekstmiljø som gir basis for ungdommenes egne sentrale valg videre i livet.**

#### **Virkemidler:**

1. Multipeldistriktetslederne (MD-NAC og MD-YC) skal gjennom policyutvikling og idédokumenter inspirere klubber, soner og distrikter til nytenking når det gjelder ungdomsarbeidet.
2. De distriktene som satser på Leo, bør velge en egen LeoC. MD-YC kan ved behov bistå distriktene i Leo arbeidet.
3. Lionsklubbene oppfordres til å bidra økonomisk til Lions Leo-konto og ungdomskontoen med årlig tilskudd av den størrelse som til enhver tid godkjennes av guvernørrådet.
4. Lions skal satse på og arbeide for å bygge videre på den positive ungdomskulturen i nærmiljøet. Lions ungdomspris er opprettet og deles ut hvert år. En oppfordrer klubber, soner og distrikter til å opprette tilsvarende priser. Tegnekonkurransen for fred er et tiltak som retter seg mot barn mellom 11 og 13 år som klubbene bør engasjere seg i..

5. For å drive et slikt langsiktig arbeid er det nødvendig med kartlegging av lokalsamfunnets organisasjoner, grupper og enkeltpersoner, for å finne gode samarbeidspartnere.
6. Multippeldistriktslederne skal gi føringer til arbeidet på distrikts og klubbplan.
7. Arbeide lokalt for at barn og unge som lever i vanskelige, økonomiske og sosiale kår, får aktivitetstilbud i sommerferien.

### **UNGDOMSUTVEKSLING:**

#### **Mål:**

**Høyne kvaliteten på ungdomsutvekslingsprogrammet og motivere klubbene til å engasjere seg i arbeidet. Målet er å holde antallet ungdommer som kommer til Norge og som reiser ut på 135 hver vei. Det er videre et mål at ungdommer som deltar i YE programmet skal bli kjent med hva Lions står for og bevisstgjøres for samfunnsansvar.**

#### **Virkemidler:**

- 1 . Hvert år arrangerer distriktene i MD 104 fem leire med inntil 30 deltagere i hver enkelt leir. Leirene markedsføres gjennom brosjyrer, internett og deltagelse i internasjonale fora. Opphold i leir kombineres med opphold i vertsfamilie.

Gjennomføring av leire med vertsfamilieopphold, skjer etter følgende fordeling mellom distriktene:

<b>Distrikt</b>	<b>Somme r 2006</b>	<b>Vinter 2006/200 7</b>	<b>Somme r 2007</b>	<b>Vinter 2007/200 8</b>	<b>Somme r 2008</b>	<b>Vinter 2008/200 9</b>	<b>Somme r 2009</b>
<b>A</b>		<b>A</b>	<b>L</b>				<b>L</b>
<b>B</b>	<b>L</b>				<b>L</b>	<b>A</b>	
<b>C</b>	<b>L</b>			<b>A</b>	<b>L</b>		
<b>D</b>	<b>L</b>				<b>L</b>		
<b>E</b>			<b>L</b>			<b>A</b>	<b>L</b>
<b>F</b>			<b>L</b>	<b>A</b>			<b>L</b>
<b>G</b>	<b>L</b>			<b>A</b>	<b>L</b>		
<b>H</b>		<b>A</b>	<b>L</b>				<b>L</b>

<b>J</b>		<b>A</b>	<b>L</b>				<b>L</b>
<b>K</b>	<b>L</b>				<b>L</b>	<b>A</b>	

L= Internasjonal leir

A=Vertsfamilieopphold (Australia, Malaysia, New Zealand)

2. Ungdommene som reiser på leir i utlandet skal gjennomføre det nettbaserte opplæringsprogrammet. Gjennom programmet sikres de kunnskap om Lions generelt og om hvilke problemer og utfordringer de kan møte. Studenter som gjennomfører og som leverer rapport, vil få sitt YE bevis.
3. Hvert år tilbys opptil 15 ungdommer fra Australia, New Zealand og Malaysia fem ukers vertsfamilieopphold i desember – januar. Alle distriktene deltar i leiren.
4. Samarbeidet med landene i Øst-Europa forsetter. Norske klubber oppfordres til å sponse ungdom slik at de kan delta i vårt YE program.
5. Hvert år arrangeres en internasjonal ungdomsleir for handikappede ungdommer på Beitostølen, samt Helsesportsuka i Tana, med bidrag fra klubbene i MD 104.
6. Orkester Norden er en del av vårt utvekslingsprogram og markedsføres som en nordisk leir for ungdomssymfonikere.
7. Det utarbeides en plan for hvordan Lions kan bygge relasjoner til ungdommer også etter de har deltatt i ungdomsutvekslingen.

### **AKTIVT ARBEID I KAMPEN MOT RUS OG STOFFMISBRUK**

#### **Mål:**

**Delta aktivt i kampen mot rus og stoffmisbruk. Dette muliggjøres gjennom den årlige tulipanaksjonen som gir grunnlaget for klubbens finansiering av ”Det er mitt valg”.**

#### **Virkemidler:**

1. Styrke vår årlige Lions tulipanaksjon gjennom en årlig økning av antall tulipaner.
2. Å markedsføre ” Det er mitt valg” overfor lærere, lærerstudenter, skoleledere, foreldre og andre som har ansvar for barn og unges oppvekstvilkår.
3. Motivere til at ”Det er mitt valg” blir en kontinuerlig prosess i skolens holdningsskapende arbeid.
4. Få flere klubber til å sette i gang ”Helt sjef” i sitt lokalmiljø.

5. Arbeide for at "Aktiv elev" blir tatt i bruk i flere videregående skoler.
6. Sørg for at våre nasjonale delmål blir kjent i klubber og distrikter.
7. Utvikle og formidle informasjonsopplegg / foredrag til bruk i distrikt, soner og klubber vedrørende Lions rusforebyggende arbeide.
8. Gjennomføre opplæring av neste års NAC-er.
9. Klubbene må ansvarliggjøres slik at "Det er mitt valg" blir lønnsomt.
10. Støtte og følge opp distriktenes egne rusforebyggende aktiviteter. Sørg for at klubber får støtte for sine støtteberettigede aktiviteter gjennom Lions Narkofond.

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>KOMITEER UTVALG OG KONTAKTPERSONER 2005/06 AJOURHOLD OG NYVALG - REVIDERT</b>		
<b>Møtedato:</b>	212.11..2005	<b>Saksnr:</b>	5.03 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Komiteer, utvalg og kontaktpersoner 2005/2006 . Oversikten er revidert etter innspill på GRM i august 2005.

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

### VURDERINGER:

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Oversikten over komiteer, utvalg og kontaktpersoner godkjennes.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets</b> forslag til vedtak: Forslag til medlemmer av komiteene godkjennes.
---

<b>Guvernørrådets</b> vedtak: .
------------------------------------

<b>KOMITEER, UTVALG OG KONTAKTPERSONER</b> valgt eller oppnevnt for 2005 / 2006
---

--

**Der det er praktisk mulig, skal alle komitéer og utvalg avholder sine møter via nett eller som telefonmøter.**

<b>GUVERNØRRÅDET</b>		
Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
Distriktsguvernør 104 A	Harald Arne Haugen	LC Andenes
Distriktsguvernør 104 B	Herbert Bjærum	LC Rennebu
Distriktsguvernør 104 C	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
Distriktsguvernør 104 D	Torbjørn Åsheim	LC Skånepik
Distriktsguvernør 104 E	Ole Fjeldtvedt	LC Sandnes/Riska
Distriktsguvernør 104 F	Finn Erling Haug	LC Birkenes
Distriktsguvernør 104 G	Ole Bjørn Andersen	LC Nesbru
Distriktsguvernør 104 H	Finn Helge Hartmann	LC Oslo/Ekeberg
Distriktsguvernør 104 J	Kjell Arnfinn Sporsheim	LC Askim
Distriktsguvernør 104 K	Bjørn Ove Andersen	LC Romedal
AGRL (uten stemmerett)	Bjørn Kristian Sætrum	LC Oppdal

<b>GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG</b>			
Leder	Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	AGRL	Bjørn Kristian Sætrum	LC Oppdal
	Distriktsguvernør	Hilde Straumsheim	LC Sykkulven/Sigtuna
	Distriktsguvernør	Kjell Arnfinn Sporsheim	LC Askim

<b>GUVERNØRRÅDETS HEDERSRÅD</b>			
Ordfører	Forrige års Guvernørrådsleder  Tidligere distriktsguvernører	Svein Berntsen	LC Askøy

<b>HEDERSRÅDETS ARBEIDSUTVALG</b>			
-----------------------------------	--	--	--

Leder	Forrige års Guvernørrådsleder GRL 2003/2004 GRL 2002/2003  GRL 2001/2002 GRL 2000/2001 GRL 1999/2000 GRL 1998/1999 GRL 1997/1998 GRL 1996/1997 GRL 1995/1996	Svein Berntsen Tove E. Gulliksrud Morten K.Jansen  Egil Moe-Helgesen Arne Krogstad Torbjørn Nord Arild Abrahamsen Jan A. Holtet Lars Skjold Wilhelmsen Terje Nohr	LC Askøy LC Oslo/Holmenkollen LC Sandnes / Riska  LC Ås LC Tyristrand LC Porsgrunn LC Røyken Øst LC Lørenskog Øst LC Laksevåg LC Halden
-------	---	---	---

<b>FAGSJEFER PÅ MD-PLAN</b>			
-----------------------------	--	--	--

Leder for internasjonalt arbeid IRC	MD-	Evy Einarsen	LC Porsanger
Leder for ungdomsarbeidet	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Leder for medlemsutvikling MEC	MD-	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
Leder for narkotika-bekjempelse NAC	MD-	Kjell-Tore Andersen	LC Arendal
Leder for opplæring LDC	MD-	Per Frost	LC Malvik

<b>REDAKTØR FOR «THE LION» - NORSK UTGAVE</b>			
---	--	--	--

		Henning Aamodt	LC Sem
--	--	----------------	--------

<b>MD-KONTAKT MED KONGEHUSET</b>			
----------------------------------	--	--	--

	Det siste norske medlem av Det internasjonale styret (til 30.6.06)	Arve Fossum	LC Stange
--	--	-------------	-----------

<b>REVISOR FOR MD 104</b>			
	Revisjonsfirmaet Flattum & Co DA Oslo		

<b>NORDISKE MEDLEMMER AV DET INTERNASJONALE STYRET</b>		
ID	Jan A. Holtet	Norge ( 2004 – 2006 )

<b>NORDISK SAMARBEIDSRÅDS ARBEIDSUTVALG</b>		
Medlem	Svein Berntsen	Norge

<b>NORDISK COORDINATOR</b>		
	Per Christensen	Danmark

<b>INTERNASJONAL KOORDINATOR FOR HVITE-RUSSLAND</b>		
	Einar Lyngar	LC Ringsaker

<b>REPRESENTANT TIL ANDRE INTERNASJONALE FORA</b>				
				Rapporterer til:
EURO / Africa Committee	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl	MD-IRC

<b>VALGKOMITE FOR MD 104</b>			
	Forrige års guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy
	Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	Valgt av Riksmøtet 2005	Hans Sønsteng	LC Gausdal
	Valgt av Riksmøtet 2005	Birger Dervo	LC Tana-Nesseby



	Valgt av Riksmøtet 2005	Peder Eikeland	LC Bjerkreim
Mandat	Se lov for MD 104, Kapittel VI, § 11. Komiteen konstituerer seg selv.		

<b>LOVKOMITE FOR MD 104</b>			
Leder	Tidl. distriktsguvernør	Tom Sletner	LC Heggedal
	Lion	Knut Relbo	LC Oslo/Abildsø-Manglerud
	Lion / Advokat	Jon Isak Lunde	LC Drangedal
Mandat	Det vises til «Reglement for Lovkomiteen». Komiteen skal vurdere forslag den får seg tilsendt, herunder forslag til riksmøtet, som har med lov og arbeidsordning å gjøre. Komiteen skal til enhver tid holde nettutgaven av lovverket oppdatert, i samarbeid med Lionskontoret.		

<b>REISEFORDELINGSKOMITEEN 2006</b>			
Leder	PDG	Thore Jan Klever	LC Bygdøy
	Lion	Knut Relbo	LC O/A – Manglerud
Mandat	Det vises til «Reglement for «Reisefordelingskomiteen». Mandatet gjelder for Riksmøtet 2006 i Tønsberg		

<b>LANGTIDSPLANKOMITE FOR MD 104</b>			
Leder	AGRL	Bjørn Kristian Sætrum	LC Oppdal
	MD-IRC	Evy Einarsen	LC Porsanger
	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	MD-NAC	Kjell-Tore Andresen	LC Arendal
	MD-LDC	Per Frost	LC Malvikl
	MD-MEC	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Komiteen skal vurdere om det er grunnlag for forandringer av handlingsplanen som skal rulleres hvert år, og gjelde for en periode av tre år. Foreløpig plan forelegges GRM i februar 2006.		

<b>KOMITEEN FOR UNGDOMSARBEID</b>			
	MD-YC MD-NAC LEO - kontakt Koordinator tegnekon- kurransse for fred	Rune Johansen Kjell – Tore Andersen Helene Thyregod Aspelund Kjell S.Aasheim	LC Oslo LC Arendal Leo Club Oslo / Torshov LC Kr.sand / Oddernes
Komiteen velger selv sin leder.			
Mandat	Det vises til «Reglement for komiteen for ungdomsarbeid», og komitéen konstituerer seg selv. Komiteen rapporterer fortløpende til AU / GR.		

<b>KOMITE FOR PR / INFORMASJON</b>			
Leder	1. Generalsekretær 2. AGRL 3. Informasjonskonsulent 4. MD-LDC 5. PRC 104 H	Egil Moe-Helgesen Bjørn Sætrum Vibeke Aasland Per Frost Jon Sigurd Vangsøy	Lionskontoret LC Oppdal Lionskontoret LC Malvik LC Oslo/Røa
Mandat	Komiteen skal være behjelpelig med å gjennomføre de planer som ligger i langtidsplanen for MD 104, og eventuelle andre vedtak gjort av Riksmøte eller Guvernørrådet. Komiteen skal også ha ansvaret for at informasjons- og presentasjonsmateriell til en hver tid er ajourført og oppdatert. Komiteen rapporterer til AU/GR.		

<b>MEDLEMSKOMITEEN</b>			
Leder	1. MD – MEC 2. MEC 104 J 3. MEC 104 B 4. MEC 104 C 5. MEC 104 G	Knut Eirik Wollan Vidar Waaden Martha Kalland Kristin Storevik Knut Hægstad	LC Narvik LC Lørenskog/Vest LC Malvik/Saksedatter LC Stryn LC Drammen Vest
Mandat	Komiteen skal sammen legge de nødvendig planer for at målsettingene i langtidsplan og de internasjonale målene oppfylles. Komiteen rapporterer til AU/GR		

<b>LIONS AID NORWAY</b>				
<u>Styret</u>	Leder	MD-IRC – fast leder	Evy Einarsen	LC Porsanger
Fast medlem		Ass. Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrom	LC Oppdal
Medlem med bistandskompetanse, Valgt for 3 år til 01.07.07			Per Jægtvik	LC Sandnessjøen
Medlem, representant for personer med engasjementsavtale, valgt for 3 år til 01.07.08			Svein Berntsen	LC Askøy
Styrets sekretær			Daglig leder i LAN	
		Daglig leder	Jan Erik Larsen	
		Rådgiver	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
		Rådgiver	Otto Brødholt	LC Hobøl
		Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyristrand
		Rådgiver	Svein Berntsen	LC Askøy
Medlem med bistandskompetanse velges av Guvernørrådet for 3 år.				

<b>THE LION – NORSK UTGAVE</b>			
<u>Bladkomite:</u>			
Leder	Tidl. DG	Christopher Knag (til 30.05.07)	LC Bergen Vest
	Tidl. DG	Kjell Strand ( til 30.06.08)	LC Eidskog (K)
	Lion	Arve Rogne ( til 30.06.06)	LC Ålesund/Vegsund ( C )
Rådgiver	Redaktør	Henning Aamodt	LC Sem
Rådgiver	Info.kom	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	Bladkomiteen skal blant annet ivareta de økonomiske sidene ved bladets drift, herunder annonsevirkosmheten.		

<b>LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER</b> <b>STIFTELSENS STYRE</b>
--

Leder	Ingolf Bekkelund	LC Oslo / Rustad
	Knut Frantzen (til 31.12.08)	LC Oslo / Slemdal
Brukerrepresentant	Katrine Kridsby	
	Evald Jon Strøm	LC Oslo / Berg
	Haakon Melander	LC Eiksmarka
	Sigmund Hole	LC Røyken
Observatør GR	Finn Erling Haug	LC Birkenes

<b>YC-UTVALG</b>			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Programkoordinator for Europa		Tor Wilhelmsen	LC Randaberg
Programkoordinator oversjøisk		Christopher Knag	LC Bergen Vest
Økonomi		Lionskontoret	

Mandat Komiteen skal, med MD-YC som ansvarlig, lede og koordinere det internasjonale og nasjonale ungdomsutvekslingsprogrammet.

<b>LIONS UNGDOMSPRIS</b>		
MD - YC	Rune Johansen (leder)	LC Oslo
Generalsekr.	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
MD – NAC	Kjell – Tore Andersen	LC Arendal
LEO – kontakt	Helene Thyregod Asplund	Leo Club Oslo / Torshov
DG 104 J	Kjell Sporsheim	LC Askim
Mandat	Lions ungdomspris skal gis til en ungdom/eller en gruppe ungdommer som gjennom frivillig innsats i sitt lokalsamfunn har gjort en spesiell innsats for sine medmennesker. (se også vedtekter for Lions ungdomspris)	

<b>RIKSMØTET I TØNSBERG I 2006</b>			
Kontakt for det faglige	Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trh./Nidaros

Kontakt for det tekniske Rådgiver	DG Genralsekretær	Finn E. Haug Egil Moe-Helgesen	LC Birkenes Lionskontoret
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guvernørrådets representant skal formidle guvernørrådets ønsker og ideer om de lionistiske og ideologiske sidene ved arrangementet; herunder hvilke arrangement som skal avholdes, priser og program.</li> <li>• Teknisk kontakt bistår arrangørklubben med praktiske opplysninger, mm vedrørende gjennomføringen.</li> </ul>		

<b>UTVALG TIL Å FØRE LØNSFORHANDLINGER MED DE ANSATTE</b>			
Leder	Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trh./Nidaros
	Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyrstrand
Mandat	Det vises til «Reglement for sekretariatet» med vedlegget «Bestemmelser og arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet».		

<b>STIFTELSEN DET ER MITT VALG</b>			
<b>STYRET:</b>			
Leder	Tom Berge		
Nestleder	Jan A. Holtet		
Medlem	Sigmund Kjos		
Medlem	Stein Larsen		
Medlem	Bjørn Holm		
Medlem (Ans. Rep)	Liv Sckanke Ruud		
<b>VARAREPRESENTANTER:</b>			
Jens Bruun			
Leif Kåre Gjerde			
Sissel Bollingmo			
Anne Grethe Engebu	Ansattes representant		

**LIONS TULIPANPRIS**

Leder	Tidl. distriktsguvernør Distriktsguvernør Generalsekretær MD-NAC Lion	Christian Danielsen Hilde Straumsheim Egil Moe-Helgesen Kjell-Tore Andersen Jon Sigurd Vangsøy	LC Grimstad LC Sykulven/Sigtuna Lionskontoret LC Arendal LC Oslo / Røa
Mandat	<p>Å oppmuntre klubber og medlemmer til å fremme begrunnede forslag på kandidater til utdelingen i 2006.</p> <p>Prisutdelingen og den forutgående prosessen skal virke samlende for organisasjonen og medvirke til at Lions synliggjøres så vel overfor egne medlemmer som overfor samfunnet.</p> <p>Kandidatene skal ha utmerket seg enten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i kampen mot narkotika,</li> <li>• i kampen mot vold,</li> <li>• i kampen for barns rettigheter</li> <li>• i kampen for toleranse og fred</li> </ul>		
Tidsplan	Komiteen forslag til kandidat behandles i Guvernørrådets møte i februar 2004.		

<b>CONVENTIONREISE-KOMITEEN 2006</b>			
Leder	Ass. guvernørrådsleder Guvernørrådsleder	Bjørn Sætrum Marit Klokkehaug	LC Oppdal LC Trondheim/Nidaros
Fast medlem	Generalsekretær	Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret
Mandat	<p>Det vises til «Reglement for Reisekomiteen».</p> <p>Komiteen skal forberede reiseopplegget til Convention i 2006.</p>		

<b>CONVENTIONLOTTERI-KOMITEEN 2006</b>		
Leder	Tore L. Olsen Terje Axelsen Erik J. Larssen	LC Bergen / Varden LC Bergen / Varden LC Bergen / Varden
Guvernørrådets representant under trekningen	DG Torbjørn Åsheim	LC Skånevik

Mandat	Det vises til «Reglement for Conventionreise-komiteen». Trekningen skal finne sted i Bergen innen 31. desember 2005 Prisen pr. lodd settes til kr. 20,-.		
<b>NORSK CONVENTION PINS 2006</b>			
Kontakt	Lion Guvernørrådsleder	Henning A. Aamodt Marit Klokkehaug	LC Sem LC Trh./Nidaros
Mandat	Utkast til norske pins for Convention i New Orleans 2006 med norske kunstnere som motiv. Utkastet forelegges arbeidsutvalget innen 10. oktober 2005. Dette blir den tredje i en serie på fem Convention-pins med norske kunstnere. Opplag: Det innhentes pristilbud på 1500 henholdsvis 2000 pins. Pinsene er til disposisjon for DG Elects, lotterivinnere, stab og andre som reiser på opplegget til MD 104 eller på egen hånd.		

<b>BEITOLEIREN 2006</b>			
Leder	MD-YC PID Lion	Rune Johansen Thor Hauge Svein H. Hjelle	LC Oslo LC Oslo LC Bergen Vest
Komiteen fordeler funksjoner seg imellom.			

<b>HELSESPORTSUKA I TANA 2006</b>			
Ukesjef		Magne Nilsen	LC Tana-Nesseby

<b>UTARBEIDELSE AV SAMLET PLAN FOR FAGOMRÅDET RUSFOREBYGGENDE ARBEID OG ORGANISASJONSFORM FOR STIFTELSEN DET ER MITT VALG</b>		
Leder	Tom Berge (styreleder DMV) Kjell-Tore Andersen (MD-NAC) Egil Moe-Helgesen (GS)	LC Odda LC Arendal Lionskontoret

Mandat:	Se referat fra GR møte 27.04.05	
---------	---------------------------------	--

<b>KOMITE FOR REORGANISERING (REF. VEDTAK PÅ RM 2005)</b>		
AGRL	Bjørn Sætrum (leder)	LC Oppdal
PCC	Tove Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen
MD-LDC	Per Frost	LC Malvik
PID	Arve Fossum	LC Stange
MD-MEC	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
DG 104 G	Ole Bjørn Andersen	LC Nesbru
PCC	Otto Brødholt (sekretær)	LC Hobøl
Mandat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riksmøtet ber Guvernørrådet i samarbeid med Distrikt A å utrede alle sider ved overgang til Riks- og distriktsmøter hvert annet år.</li> <li>• I vurderingen skal det forekomme en anbefaling av hvordan saken skal bringes frem for Lions Clubs International</li> <li>• Komiteen skal se på mulighetene for en reduksjon av antall distrikter, samt fremme forslag om en forenkling og modernisering av hele organisasjonen.</li> </ul>		



## KONTAKTPERSONER

			Rapporterer til:
DG Electskolen 2005	MD-LDC Per Frost	LC Malvik	Guvernørrådet
Bistandstorget	Lionskontoret		Styret for LAN
LCIF	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
SOS Barnebyer	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
Den n. UNICEF-kom.	MD-IRC Evy Einarsen Stedfortreder: Lionskontoret	LC Porsanger	Guvernørrådet MD-IRC
Orkester Norden	PDG Erik Evang	LC Kongsvinger	MD-YC
Lion Mints	Lion Jan Arne Nilsen	LC Randaberg	DG i 104 E
FRINOR	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Rotary	GS Egil Moe-Helgesen		Guvernørrådet
Junior Chamber	Lionskontoret	Lionskontoret	Guvernørrådet
Innsamlingskontrollen	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Montebello-Tunet	GS Egil Moe-Helgesen	Lionskontoret	Guvernørrådet
Helse og Rehabiliter	Daglig leder Jan Erik Larsen	Lionskontoret	GS
Koordinator tegnekon-kurransen	PDG Kjell S.Aasheim	LC Kr.sand/ Oddernes	MD – YC
Koordinator Barn i Nød	MD–NAC Kjell–Tore Andersen	LC Arendal	Guvernørrådet

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>ENDRING AV REGLEMENT FOR KONTAKT MED KONGEHUSET.</b>	<b>Art</b>	<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. .2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.05 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

Forslag til nytt reglement

**ANDRE DOKUMENTER:**

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

Det har noen ganger vært tvil om tidspunktet for når vår siste Internasjonale Direktør Jan Holtet overtar kontakten med Kongehuset. For å rydde opp i denne uklarheten, er det laget en tilføyelse i reglementet for Kongehuset, § 2.2 siste linje (markert med uthevet).

Endringen er i overensstemmelse med nåværende ID's oppfatning av den praksis som følges.

**VURDERINGER:**

Reglementet kan endres av guvernørrådet.

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Endringsforslaget godkjennes.

**VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Endringsforslaget godkjennes.

**Guvernørrådets** vedtak:

# REGLEMENT FOR KONTAKT TIL KONGEHUSET

Vedtatt i guvernørrådet 21/5 1982

## § 1 Hjemmel.

1. Hans Majestet Kong Harald V er Lions Clubs International MD 104's høye beskytter og æresmedlem.  
Til å formidle kontakt med Kongehuset skal det derfor oppnevnes en kontakt.

## § 2 Organisasjon.

1. Guvernørrådet oppnevner kontakt til Kongehuset, formelt for ett år ad gangen.
2. Kongehuset ønsker en fast kontakt, som ikke bør utskiftes for ofte. Så langt det er mulig bør derfor denne kontakten være den person innen MD 104 som sist representerte de nordiske land i Det internasjonale styret. **Funksjonstiden starter 1. juli det året denne går av som ID.**
3. Kontakten er formelt underlagt guvernørrådet med guvernørrådets leder som sin nærmeste overordnede.

## § 3 Arbeidsoppgaver.

1. All henvendelse til Kongehuset skal gå via kontakten.
2. Kontakten skal i samråd med guvernørrådets leder eller guvernørrådets arbeidsutvalg vurdere forslag om kontakt med Lions høye beskytter.
3. Kontakten skal være klubbene behjelpelig med telegrafiske hilsner til Kongehuset ved Charterfester, 50 års-jubileer og andre festlige anledninger.
4. Kontakten skal ved årets slutt avgi en kort rapport til guvernørrådet over den kontakt som har funnet sted.

## § 4 Møter.

1. Kontakten til Kongehuset plikter å delta i de konferanser og/eller møter, hvor kontakttjenesten til Kongehuset behandles - eller ved innkallelse til guvernørrådets eller arbeidsutvalgets møter.
2. Forørig deltar kontakten i de møter som er nødvendige og / eller ønskelige i forbindelse med de oppdrag som skal utføres i henhold til dette reglementet.

## § 5 Økonomi.

1. Eventuelle utlegg som kontakten får ved utøvelsen av sine funksjoner dekkes over MD 104's budsjett.

## § 6 Gyldighet og endringer.

Dette reglement gjelder fra den tid guvernørrådet bestemmer og kan bare endres ved

vedtak i samme forum.

## GVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>STATUSRAPPORT LEOPROSJEKTET</b>	<b>Art</b>	<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. 2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.06 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Statusrapport fra MD-YC Rune Johansen

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Det vises til sak 8.03 i august 2005 hvor det ble besluttet å gi Leo en prosjektperiode frem til 28.02.06.

Runes rapport viser at det går langsomt fremover, men organisasjonen er fortsatt meget liten, og avhengig av entusiaster som driver klubbene.

### VURDERINGER:

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vi avventer ytterligere info fra Rune på Guvernørrådsmøte.

### VEDTAK:

#### Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering.

En endelig beslutning om Leo skal fortsette som MD-aktivitet eller klubbaktivitet må tas når den endelige evalueringsrapporten blir fremlagt til GRM i mai 2006.

#### Guvernørrådets vedtak:

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF  
**LIONS CLUBS**

MD 104 - NORWAY  
**MD – YC Rune Johansen,**  
Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo  
Mobil : 97 60 85 10 Tlf.pr. : 23 14 04 35  
E - mail : mdyc@lions.no

**Utvikling Leo i Norge**

Utgangspunkt for saken er at organisasjonen Leo i Norge var på et minimum når det gjelder aktive klubber og medlemmer. Organisasjonen består av 4 aktive klubber, Torshov, Sandnes, Rustad og Bergen Vest med ca 20 aktive medlemmer.

**GRM i august 2005 godkjente en plan for hvorledes man skal få flere medlemmer både i eksisterende klubber og ved at nye Leoklubber stiftes.**

**Det rapporteres på hovedmålene; En økning av medlemmer i de eksisterende klubbene**

Leo klubb	20.08.05 medlemmer	26.02.06 medlemmer
Bergen Vest	5	5
Torshov	5	9
Sandnes	4	5
Rustad	6	9
<b>Totalt</b>	<b>20</b>	<b>28</b>

Det jobbes godt med medlemsrekruttering i alle 4 klubber. I tillegg til de medlemmene enn har så rapporteres om 10 potensielle.

Leo Rustad og Torshov er godt i gang med planleggingen av en konsert den 24.mars 2006 som enn håper skal gi flere medlemme. Torshov samarbeider godt med Lionsklubben når det gjelder aktiviteter og Rustad har tradisjonen tro arrangert juleaften for eldre og enslige. Leo Rustad sender ingen på utveksling denne sommeren men sponser 2 ungdommer til Romania.

Bergen Vest er drivkraften i Romaniaksjonen og allerede nå er det mange som har meldt sin interesse for turen til Romania denne sommeren, noe som også vil gi flere medlemmer til klubben.

Sandnes har i løpet av høsten gitt bort nesten 20.000,- til henholdsvis Riskatunet og Barnepsykiatrisk avdeling. Her satses det også på Romania med foredrag på skoler og universitet og konkurranse blant ungdommene hvor premien er å få lov til å bli med.

Målet er at Romania og konsert skal gi klubbene 10 – 15 nye medlemmer i løpet av våren.

Adventlysaksjonen innebrakte ca 40.000,- og det er søkt om ca 60.000,- fra Mint fondet for å fullfinansiere barnehjemmet i Romania.

**Nye klubber**

Onsdag den 25.januar ble det blåst nytt liv i Leo Club Larvik Hedrum. 8 ungdommer har sagt at de vil være med fra starten og den første aktiviteten er å arrangere dataparty i vinterferien. All honnør til tidligere Leo, nå Lions medlemmer i Larvik området som har tatt dette initiativet.

104K melder om at det planlegges et møte for å prøve å få Leo Odal på banen igjen. Ellers er det ingen konkrete prosjekter i gang som undertegnede er kjent med. Våre norske Leo deltagere under NSR meldte tilbake om en positiv vilje til handling blant enkelte distrikter. Så den som venter på noe positivt, den venter kanskje ikke forgjeves!

Leo i Norge skal avholde sitt årsmøte på Vettre Hotell i Asker helgen 31.mars til 2.april. Møtet er åpent for alle interesserte Lions. Lørdag kveld skal Torshov sitt 25 års jubileum feires!

Med Leo/Lions hilsen

Rune Johansen  
MD YC 2005 - 2007

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>MANDAT FOR UTREDNING AV BESLUTNINGSSTRUKTUREN I LIONS.</b>	<b>Art</b>	<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. .2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.07 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Det har i den senere tiden, og særlig etter den rettsaken som pågår i distrikt D, blitt reist spørsmål om hvorledes vårt lovverk på alle nivåer, binder klubber økonomisk. Vi har via tidligere guvernørrådsleder Lars Skjold Wilhelmsen fått et forslag om at en av landets beste jurister på dette området, Hugo Matre, lager en betenkning om problemet. Forslag til mandat er skissert nedenfor.

### VURDERINGER:

*Forslag utredningsmandat*

*Å utrede hvilke representasjonsforhold som følger organisasjonsstrukturen med særlig vekt på forhold mellom klubb, distrikt og multiplendistrikt, og i relasjon til Lions internasjonale regelverk.*

*Videre i denne sammenheng å belyse de valgte organer, samt distrikts- og riksmøte, sin adgang til å etablere rettigheter og plikter på vegne av klubbene.*

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vi går i gang med utredningen med mandat som skissert ovenfor. Kostnadsrammen er kr. 40.000.- inkl. arbeidsgiveravgift.

### VEDTAK:

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Vi går i gang med utredningen med mandat som skissert ovenfor. Kostnadsrammen er kr. 40.000.- inkl. arbeidsgiveravgift.

**Guvernørrådets** vedtak:

Som AU, men med følgende tilføyelse:

Foreslå presiseringer, tilføyelser eller endringer i multippeldistriktets lov og arbeidsordning



## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>FORSLAG FRA MD-LDC PER FROST OM UTVALG</b>	<b>Art</b>	<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. 2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.08 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### **VEDLEGG:**

Se notat fra Per Frost

### **ANDRE DOKUMENTER:**

### **FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

Det foreslås satt ned et utvalg på 4 – 5 erfarne Lionsledere som kan ta ansvaret for å revurdere og videreutvikle vårt informasjons- og læremateriell.

Arbeidet skal skje i nært samarbeide med Lionskontoret, og med vår informasjonskonsulent som leder og samordner av oppgaven.

### **VURDERINGER:**

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Behovet for denne type oppdatering er helt klart til stede. Det bør lages et forprosjekt for å analysere og derved finne ut hvor stor denne jobben faktisk er.

### **VEDTAK:**

#### **Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Behovet for denne type oppdatering er helt klart til stede. Men det bør lages et forprosjekt for å analysere og derved finne ut hvor stor denne jobben faktisk er.

GRM utnevner en hurtigarbeidende komité som kommer med forslag innen 31.3.2006.

#### **Guvernørrådets vedtak:**

Som AU. Informasjonskonsulent Vibeke Aasland er leder for komiteen. Administrasjonen kommer med forslag til øvrige medlemmer.

## **- MEDLEMSINFORMASJON**

## **- LÆREPLAN-/MATERIELL FOR KLUBBERS OG SONERS FAGLEDERE**

### **Notat fra MD-LDC Per Frost til AU/GR – februar 2006:**

Jeg ble heldigvis reddet i 12. time fra å få ansvar også for medlemsinformasjonen, gjennom Guvernørrådets avgrensning av MD-LDC's ansvarsområde. Avgrensningen var helt riktig – sett på bakgrunn av tyngden av arbeid med VDG-opplæring.

”Feiltrinnet” har imidlertid med tydelighet gjort synlig en svakhet i vår måte å organisere medlemsinformasjonsansvaret herunder utarbeidelse av ”MD-autorisert” informasjonsmaterieell) – og fraværet av en generell læreplan og lett tilgjengelig opplæringsmaterieell for klubbenes fagledere (K-ene).

Den organisasjonsmessige svakheten blir forsterket ved at en betydelig mengde faktakunnskap står i fare for å gå tapt gjennom kontorets ledelsesendringer de senere år. Fra Knut Relboes (32-årige sekretærtid?) forelå alt klubbmateriale papirbasert – den norske hjemmesiden var ikke i funksjon ennå. Skiftingene fra Frank, Ole Jacob, Jan Erik, Otto til Egil på 5-6 år har ikke gjort situasjonen bedre. (Jeg understreker at jeg laster ingen av nevnte enkeltpersoner for at situasjonen er blitt slik, rekken av skiftinger betrakter jeg som et resultat av en ”systemfeil” der 11 årlig utskiftede personer i GRL sitter med arbeidsgiveransvar for kontoret! Dette tas fatt i som del av organisasjonskomiteens forslag nå.)

VDG-permen er antagelig permanent gått tapt – kontoret har lovet å gjøre sitt beste for å få den rekonstruert tilgjengelig på CD (DVD?) – men årets VDGER vil neppe kunne få særlig glede av den i sine forberedelser nå. Kontoret (Egil?) vil ha et betydelig arbeide bare med å få utført dette arbeide.

Den enkelte fagsjef har et ansvar for utarbeidelse av informasjons og læringsmaterieell for sine områder, - men denne oppgaven – ved siden av den operasjonelle ledelse av klubbenes landsdekkende ”service-produksjon” gjør at ”vedlikeholdet” fort blir skadelidende. Oppgaven bør også samordnes – opplæringsdelen bør settes inn i ett felles system.

### **Forslag til tiltak:**

- 1: Lionskontoret nedsetter et utvalg av 4 – 5 erfarne Lionsledere som på frivillig basis har lyst og kompetanse til å revidere/nyutarbeide informasjonmaterieell omkring Lions felles serviceaktiviteter beregnet for elektronisk presentasjon til medlemmer – og som underlag for presentasjoner på Lions hjemmesider. Kvinner og yngre medlemmer bør være representert i utvalget.

- 2: Utvalget skal også produsere elektronisk basert læremateriell for opplæring av klubbens K'er og utarbeide en samordnet opplæringsplan for disse.
- 3: Materiellet bearbeides i forskjellige versjoner og skal være tilgjengelig for nedlasting fra hjemmesidene:
  - Hjemmesidepresentasjon
  - Forberedt for visning i klubbmøte (videokanon/lysark)
  - Seminarform for tillitsvalgte
  - Selvstudium
  - Kunnskapsdatabase
- 4: Utvalget må kunne møtes på Lionskontoret uten for store utgifter, arbeidet kan for det meste foregå via nettet. Vibeke Aasland bør lede og samordne arbeidet, slik at hennes presentasjonskompetanse kan utnyttes.

I fortsettelsen av dette notat følger en oversikt over de punkter som er trukket ut av min opprinnelige handlingsplan for MD-LDC-området.

**Med vennlig hilsen Per Frost**

Hovedmål	Aktivitet	Ansv.	Status
<b>1. DISTR.TV-OPPL. :</b> * Opplæring av andre TV i sone/distr.nivå  * Oversikt/tilgjengelighet læringsmaterieill bedres	Avdekke lærebehov nye fagsjefer/nye TV og utvikle egnede tilbud  Samle inn, kvalitetssikre, supplere/fornye, lage oversikt og komplettere infom. der det trengs. Forbedret hjemmesideorg. og pres.	??????  IT-adm. sekr.	Adm overtok oppgave å utarbeide brevkurs for DK. Otto Brødholt oppnevnt som komite av GS.  <b>Oppgaven overført til adm. Jfr GR-vedtak.</b>

<p><b>2. KLUBB-TV-OPPL.:</b> * IT-tillitsvalgt-opplæring</p> <p>* Hjemmeside-produksjon</p> <p>* Klubb-K-ene</p>	<p>Avdekke behov, lete etter eksisterende materiell, utarbeide nytt læremateriell. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/ videokanon</p> <p>Avdekke behov, lete etter eksisterende materiell, utarbeide nytt læremateriell. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/ videokanon</p> <p>NAK, YEK, IRK-enes opplæringsmateriell: Avdekke behov, lete etter eksisterende materiell, utarbeide nytt læremateriell. Versjoner for nettselvstudium, PC-basert opplæring, og for lysark/ videokanon</p>	<p>IT-adm. sekr.</p> <p>IT-adm.sekr.</p>	<p><b>Oppgave overført adm jfr GR-vedtak.</b></p> <p><b>Oppgave overført adm jfr GR-vedtak</b></p> <p><b>Hjeeeelp !</b> Dette klarer ikke MD-LDC Området er kraftig forsømt i de fleste distrikter. Hvor mange distrikter kan med hånden på hjertet si at de i dag driver systematisk årlig opplæring av nye klubb-K'er? (Noen distrikter har sone-K'er – men ikke mange.)</p>
<p><b>3. MEDL.OPP L.:</b> * Info-tilbud til eks. medl. i alle klubber</p> <p>* Infotilb. nye klubber</p> <p>* Infotilb. nye medl</p>	<p>Samle inn, kvalitetssikre, supplere/fornye, lage oversikt og komplettere infom. der det trengs. Forbedret hjemmesideorg. og pres. Markedsføre ”hente”-adressen. Stimulere til opplæring i klubbene.</p> <p>A: Fadderorientert info v/ nystart av klubber.</p> <p>B: TV-orientert info for nye klubbers TV.</p> <p>C: Hj.s.presentasjon av Lions kjerneverdier.</p>	<p>IT-adm. sekr.</p> <p>MD-MEC</p> <p>MD-MEC</p> <p>IT-adm.sekr.</p>	<p><b>Oppgave overført til adm. Jfr GR-vedtak.</b></p> <p><b>Oppgave overført til adm. Jfr GR-vedtak.</b> Medlemskomiteens håndbok (nettversjon - NB tettskrevet oppslagsverk) er ferdig.</p> <p><b>Oppgave overført til adm. Jfr GR-vedtak</b></p>
<p><b>4. MD 104's Infomatr:</b> * Full gjennomgang og fornyelse</p>	<p>Forbedret grafisk layout på alt infomateriell, fornyelse og revisjon av hjemmesidene Forbedre medlemstilgjengelige oversikter over infomateriellet</p>	<p>IT-adm. sekr</p>	<p><b>Oppgave overført til adm jfr GR-vedtak.</b></p>
<p><b>5. ”FYRTÅRN-INFO”</b></p>	<p>Samle inn, kvalitetssikre, supplere/fornye, lage oversikt og komplettere infom. der det trengs. Forbedret hjemmesideorg. og pres.</p>	<p>IT-adm.sekr . MD-fagsj.</p>	<p><b>Oppgave overført adm. Jfr GR-vedtak.</b></p>



## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Regnskapssystem for klubber og distrikter</b>	<b>Art</b>	<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. 2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.09 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Otto Brødholt	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:** Ingen

**ANDRE DOKUMENTER:** Ingen

### **FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

Det har fremkommet ønsker om å finne et regnskapssystem og en hensiktsmessig kontoplan for lionsklubber. Samtidig arbeider lionskontoret med en fornyelse av opplæringen av distriktskasserere, der det også inngår forslag til kontoplan og regnskapssystem. Saksbehandleren har i minst ti år benyttet et regnskapssystem fra DaTax/Mamut til regnskapsføring for jordbruk/skogbruk, butikker m.m. og har bare gode erfaringer. DaTax har et enkelt og rimelig system som kalles DaTax Foreningsøkonomi, som blant mange flere har disse elementene:

- kalender for møteplaner osv.
- medlemsdel med medlemsregister, kontingentinnkreving, betalingsoppfølging osv.
- regnskapsdel med kontoplan, bilagsføring, resultatregnskap totalt, pr. avdeling, pr. aktivitet og andre relevante inndelinger, samt balanserapporter.
- eventuelle merverdiavgiftsoppgaver er inkludert og rapporteres via standard mva-koder
- kontoplan etter Norsk Standard medfølger, brukeren velger selv hvilke konti som skal være aktive og det kan fritt legges til konti som ikke er spesifisert i standarden.
- nettbank

Systemet har ikke spesielle krav utover det som finnes i vanlige PC-er. Terskelen for å komme i gang, er ikke spesielt høy. Saksbehandleren kan om ønskelig eller nødvendig være fødselshjelper.

Listepreisen er pr. i dag kr. 1.490 inkl. merverdiavgift. Vedlikeholdsavtale med oppdateringer av nye versjoner ansees ikke for nødvendig for brukere som ikke er merverdiavgiftspliktige. Ved avgiftsplikt bør det inngå vedlikeholdsavtale, slik at endringer i offentlige forhold kan oppdateres. Dersom vi kan få flere brukere, oppnås visse kvantumsrabatter.

### **VURDERINGER:**

DaTax Foreningsøkonomi er tilfredsstillende for aktuelle behov og kan anbefales til klubber og distrikter.

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

DaTax Foreningsøkonomi anbefales som regnskapssystem for klubber og distrikter

### **VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Som innstillingen

**Guvernørrådets vedtak:**

DaTax Foreningsøkonomisystem anbefales prøvet ut og evaluert av et begrenset antall klubbkasserere uten regnskapsbakgrunn. Følgende forslag ble vedtatt:

- 1: Evalueringen legges frem for guvernørrådet.
- 2: Hvis evalueringen er entydig positiv opptas forhandlinger med leverandøren om særvilkår for Lions ved å promotere programmet til sine klubber.

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>BRUKEN AV FELLES E-POST SYSTEM (KLUBBNAVN@LIONS.NO)</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	18. og 19. 2.2006	<b>Saksnr:</b>	5.10 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

#### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Avtalen om et felles mailsystem ble inngått vinteren 2005, og med en toårig kontrakt.

Avtalepartner er Vitnett AS på Oppdal.

Systemet var i utgangspunktet unikt, og ville ved riktig bruk kunne bety betydelige besparelser for hele Lionsorganisasjonen, i tillegg til at det administrative arbeidet i distrikt og på MD nivå kunne bli betydelig redusert. Totalkostnaden er ca. kr. 145.000.-, eller kr. 300.- pr. klubb.

Det er nå foretatt en spørreunde til distriktene for å finne ut om i hvilken grad systemet benyttes, eller om det samles inn private mailadresser for denne bruken: Svarene er følgende:

- A. Begge deler
- B. Klubbmail
- C. Begge deler
- D. Privatmail
- E. Klubbmail
- F. Privatmail
- G. Privatmail
- H. Mest privatmail, noe klubb
- J. Privatmail
- K. Mest klubbmail

Som det fremgår, er det bare to distrikter som konsekvent bruker klubbmailen slik forutsetningen var. Og fra disse distriktene meldes det at mailboksen åpnes, og alt fungerer bra. For de andre distriktene er det begge deler, men enkelte bruker noe klubbmail.

#### VURDERINGER:

Argumentet fra en del distrikter er at mailboksen ikke åpnes. Men dette er jo ikke noe rart, når distriktet ikke oppdrar sine klubber til at det er klubbadressene som skal brukes. Dersom klubben oppnevner en postmester som har ansvaret for å åpne mailboksen (alternativt har gått inn og videresendt til sin private mailboks), vil dette systemet fungere 100 % og med store besparelser for hele organisasjonen.



**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Kontrakten går ut om et år. Frem til da, pålegges distriktene å ta i bruk klubbsystemet i sin kommunikasjon med distriktene. Informasjonen om dette gjøres via rådsmøter, sonemøter og distriktsmøte.

Dersom systemet ikke fungerer etter intensjonen når kontrakten eventuelt skal fornyes, kanselleres hele systemet.

**VEDTAK:****Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Alle distrikter må arbeide for at mailadressen [klubbnavn@lions.no](mailto:klubbnavn@lions.no) skal brukes mest mulig i hele organisasjonen.

Administrasjonen vil lage en fornyet orientering om systemet i neste The Lion og neste klubbinfo.

**Guvernørrådets vedtak:**

## GVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>SLUTTRAPPORT LEO-PROSJEKTET.</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.12 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se rapport fra MD-LC Rune Johansen

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

På Guvernørrådsmøte i august 2005 ble det godkjent en plan for hvorledes man skal få flere medlemmer både i eksisterende klubber og ved at nye Leoklubber stiftes. Målet var en dobling av antall medlemmer og tre nye Leo-klubber.

Evaluering skulle skje på GRM i mai 2006.

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Legges frem uten innstilling.

MD-LC har skissert to mulige løsninger som han overlater til guvernørrådet å avgjøre.

### VEDTAK:

#### **Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Som det fremgår av rapporten til MD-LC, er Leo nå inne i en positiv trend. AU mener derfor at det ikke er riktig å avbryte satsningen nå, og foreslår å innvilge ytterligere et år som prosjekt for å oppfylle de mål som ble satt for å opprettholde Leo som i dag.

#### **Guvernørrådets vedtak:**

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF  
**LIONS CLUBS**

MD 104 - NORWAY  
MD – YC Rune Johansen,  
Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo  
Mobil : 97 60 85 10 Tlf.pr. : 23 14 04 35  
E - mail : mdyc@lions.no

**Sluttrapport utvikling Leo i Norge**

Utgangspunkt for saken er at organisasjonen Leo i Norge var på et minimum når det gjelder aktive klubber og medlemmer. Organisasjonen består av 4 aktive klubber, Torshov, Sandnes, Rustad og Bergen Vest med ca 20 aktive medlemmer.

**GR-møtet i august 2005 godkjente en plan for hvorledes man skal få flere medlemmer både i eksisterende klubber og ved at nye Leoklubber stiftes.**

**Det rapporteres på hovedmålene;**

**1. En økning av medlemmer i de eksisterende klubbene**

Leo klubb	20.08.05 medlemmer	26.02.06 medlemmer	27.04.06 medlemmer
Bergen Vest	5	5	7
Torshov	5	9	9
Sandnes	4	5	6
Rustad	6	9	9
<b>Totalt</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>31</b>

Målet som de enkelte klubbene satte seg var en fordobling av antall medlemmer. Det har vært en positiv trend i løpet av året selv om ingen av klubbene har klart målet.

Alle klubbene deltar i Romania turen sommeren 2006 med potensielle medlemmer og enn håper at dette skal føre til at de blir medlemmer av de enkelte klubbene fra høsten av. Klubbene melder om totalt 8 potensielle medlemmer. Disse er ikke tatt med i oversikten da de så langt ikke er meldt inn i klubbene.

**2. Oppstart av 3 nye klubber.**

Her kan vi så langt ikke vise til konkrete resultater, men det jobbes godt med å revitalisere 2 klubber som har ligget på is i noen år.

Leo Club Larvik Hedrum. En del ungdommer har vist interesse i å være med i Leo og de har også hatt en aktivitet og planlegger en ny. Klubben er ikke offisielt etablert ennå, men det arbeides med å få dette til før sommeren.

Leo Club Odal. Det er laget et prosjekt mellom tidligere medlem, faderklubb og sone/distrikt i den hensikt å få klubben på beina igjen fra høsten av.

Det har vært enkelte andre kontakter med interesserte klubber/distrikter men ennå ingen konkrete prosjekter å berette om.

To distrikter har konkrete mål om oppstart av klubber neste år.

### **3. Konklusjon**

Leo er en internasjonal stadfestet aktivitet av en Lionsklubb og det kan ikke vedtak i GR kunne rokke med. Det som GR må ta stilling til er om Leo fortsatt skal ha støtte fra MD 104 Norge i form av økonomisk støtte til Leoråd og oppfølging av organisasjonen gjennom MD-YC.

De målene som ble satt i begynnelsen av arbeidsåret er ikke nådd, men prosjektet har ført til at organisasjonen Leo er inne i en positiv periode.

Tiltross for at et enstemmig GR godkjente prosjektet var det få distrikter som ville bidra i prosessen. De fleste meldte fra om at de ikke ønsket å prioritere dette nå. Det er jo et tankekors at GR godkjenner et prosjekt som de ikke har til hensikt å delta i.

Det er igjen GR som skal ta en avgjørelse i denne saken, og det er 2 valg slik undertegnede ser det;

- 1. Stoppe den økonomiske støtte til Leo i Norge og som en følge av dette også MD-YC sin oppfølging av organisasjonen**
- 2. Fortsette/opprettholde dagens ordning og håpe/arbeide for at den positive trenden som vi kan se fortsetter.**

Takk til de Lions som har involvert seg og ikke minst til medlemmene i de 4 eksisterende klubbene som gjennom året har jobbet godt med å styrke sine klubber.

Med Leo/Lions hilsen

Rune Johansen  
MD YC 2005 - 2007

# LOV FOR "LEO I NORGE"

Denne loven er vedtatt av årsmøtet for Leo i Norge 21. april 2002 i Bergen.

Godkjent av Guvernørrådet 23. august 2003

Endret på årsmøte i Leo 1.4.2006.

Godkjent av Guvernørrådet 26.5.2006

## KAPITTEL 1: NAVN

§ 1. Denne organisasjonen skal være kjent som "Leo i Norge"

## KAPITTEL 2: IDENTITET

§1. Leo er en ungdomsorganisasjon der medlemmene ved å hjelpe andre har det sosialt og utvikler individuelle egenskaper som lederskap, erfaring og offervilje.

## KAPITTEL 3: MEDLEMSKAP

§1. Alle offisielt godkjente Leoklubber i Norge skal være medlem av denne organisasjonen.

## KAPITTEL 4: LEORÅDET

§1. Leo i Norge skal ledes av et Leoråd.

§2. Lederen for Leorådet velges på Årsmøte for "Leo i Norge".

§3. Leorådet skal bestå av leder, nestleder og kasserer, ved behov utvides Leorådet med et medlem.

§4. Krav til Lederen i Leorådet:

- Skal ha vært medlem av Leorådet.
- Skal i tillegg oppfylle de krav som stilles til rådets øvrige medlemmer.

§5. Krav til rådets øvrige medlemmer

- Skal være en aktiv representant i en offisielt godkjent Leo klubb.
- Skal ha innehatt styreverv i en Leoklubb et helt år innen tiltredelse.
- Plikter å gjøre seg kjent med Lov for "Leo i Norge".
- Plikter å gjøre seg kjent med stillingsinstruks og referater (årsmøte og rådsmøter) fra foregående år.

§6. Nominering av rådsleder.

- Forslag på leder for "Leo i Norge" skal være Leorådets leder i hende senest 1. februar.
- Kandidaten skal være foreslått av en offisielt godkjent Leo klubb, som har gjort opp sine økonomiske forpliktelser.
- Kandidaten skal ha sagt seg villig til å stille til valg
- Hvis det ikke foreligger kandidater innen gjeldende frist, kan der foreslås kandidater på benkeforslag under møteforhandlingene.

§7. Møter

- Leorådet skal ha minst 3 møter i arbeidsåret.
- Leorådet er beslutningsdyktig hvis flertallet av rådets representanter er til stede.
- Arbeidsåret spesifiseres fra 01/07 - 30/06 det etterfølgende år.

#### §8. Myndighet

Så lenge det ikke strider mot lover og arbeidsordninger for Lions Clubs International eller MD 104, samt denne lov, skal rådet for "Leo i Norge":

- Føre kontroll over virksomheten og midlene til "Leo i Norge".
- Ha ansvar for og kontroll over alle faser i forbindelse med gjennomføringen av Årsmøte for "Leo i Norge", og eventuelt andre møter på landsplan.
- Utøve kontroll og styring av alle budsjettmessige saker vedrørende "Leo i Norge", herunder områdestyrer, komiteer, interessegrupper og Årsmøte for "Leo i Norge".

#### § 9. Langtidsplan

- Langtidsplanen er en treårig arbeidsplan for å sikre kontinuitet i Leo arbeidet.
- Leorådet skal så langt det lar seg gjøre oppfylle punktene i den rullerende treårige langtidsplanen.
- Leorådet skal fremlegge for Årsmøte for "Leo i Norge" en revidert langtidsplan.

### **KAPITTEL 5: ÅRSMØTE FOR "LEO I NORGE".**

§ 1. Det skal hvert år avholdes et Årsmøte for "Leo i Norge", på sted som bestemt på og av Årsmøtet året før. Tiden bestemmes av Leorådet.

§ 2. Forslag til Årsmøtet for "Leo i Norge" skal innleveres skriftlig til Leorådets leder, senest den 1. Februar.

§ 3. Hver offisielt godkjent Leoklubb i MD 104, som har oppfylt sine økonomiske forpliktelser innen åpningen av Årsmøtet, har anledning til å delta på Årsmøtet.

#### § 4. Stemmerett

- Klubber med inntil 10 medlemmer har 1 stemme.
- For hvert 5 medlem over dette, øker antall stemmer med 1.
- Klubber som ikke er representert på Årsmøte for "Leo i Norge", har ingen stemmerett.
- Leorådet har én stemme.

#### § 5. Stemmegivning

- For vedtak kreves det vanlig flertall av fremmøtte, stemmeberettigede representanter.
- Ved stemmelikhet anses forslag som falt. Dette gjelder ikke ved personvalg.

§ 6. Vedtak fattet på Årsmøtet er ikke gyldig før Guvernørrådets godkjennelse foreligger.

### **KAPITTEL 6: INTERESSEGRUPPER**

§ 1. Alle interessegrupper skal framlegge rapport samt regnskap over sitt arbeid på Årsmøte for "Leo i Norge".

§ 2. Hver nye interessegruppe skal meldes skriftlig til Leorådet.

§ 3. Interessegruppene kan oppløses ved skriftlig melding til Leorådet.

§ 4. Ved oppløsning skal alle midler overføres til organisasjonen "Leo i Norge".

§ 5. Årsmøtet for "Leo i Norge" kan fatte vedtak om å oppløse en interessegruppe.

## **KAPITTEL 7: ØKONOMI**

§ 1. Ingen av "Leo i Norges" medlemmer kan sette organisasjonen i gjeld. Dette gjelder også komiteer og interessegrupper.

§ 2. Kontingent

- Hvert Leomedlem skal betale en kontingent, fastsatt av Årsmøtet.
- Kontingenten betales samlet pr. klubb for det antall medlemmer hver godkjent Leo-klubb har pr. 1 oktober i arbeidsåret.
- Kontingenten innkreves i oktober av Leorådet.

§ 3. Alle utbetalinger vedrørende "Leo i Norge" skal godkjennes av Leorådet.

§ 4. Regnskap

- Årsregnskapet for "Leo i Norge", som Leorådet har ansvaret for, vil hvert år bli revidert av MD 104s revisor. Honoraret betales av MD 104.
- Revisors beretning skal fremlegges for Årsmøte for "Leo i Norge" og Lions Guvernørråd.
- Det endelige regnskapet skal legges frem for Lions Guvernørråd og godkjennes av dette. Intet regnskap kan gjøres opp med tap som setter "Leo i Norge" i gjeld utover sine midler.

§ 5. Budsjett

- Leorådet skal til Årsmøtet sette opp et forslag til budsjett for "Leo i Norge" for kommende arbeidsår.
- Leorådet kan oppnevne en egen budsjettkomité.

## **KAPITTEL 8: ENDRING AV LOVER**

§ 1. Endring av denne lov kan bare skje gjennom et vedtak på Årsmøtet for "Leo i Norge" med minst 2/3 flertall av de tilstedeværende, stemmeberettigede representanter, og etter at forslag til lovendring er tatt med i innkallelsen til Årsmøtet.

§ 2. Slike vedtatte endringer kan bare tre i kraft etter at Guvernørrådet har godkjent vedtakene. Disse trer da i kraft med en gang.

## **KAPITTEL 9: OPPLØSNING**

§ 1. "Leo i Norge" kan oppløses enten ved at:

- Årsmøtet for "Leo i Norge" fatter et slikt vedtak.
- Lederen for Leorådet mottar skriftlig meddelelse om at Lions Riksmøte har fattet vedtak om å oppheve sin godkjennelse av "Leo i Norge".

§ 2. Ved oppløsning skal samtlige midler og eiendeler overføres til MD 104.





## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>VEDTAK PÅ ÅRSMØTE I LEO SOM MÅ GODKJENNES AV GUVERNØRRÅDET.</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.13 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se notat fra MD YC Rune Johansen

### ANDRE DOKUMENTER:

Se regnskap og balanse med sak nr. 5.13.1 og 5.13.2.

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Som det fremgår av notatet skal vedtak gjort i årsmøte i Leo godkjennes av Guvernørrådet i Lions før vedtakene er gyldige.

Regnskapet er gjort opp med et overskudd på kr. 620, mot et underskudd på kr. 33.744.- i året 2003/2004.

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vedtakene gjort på årsmøte i Leo godkjennes.

### VEDTAK:

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Vedtakene gjort på årsmøte i Leo godkjennes.

Regnskapet for perioden 1.7.04 – 30.6.05 godkejnnes

**Guvernørrådets** vedtak:

**MD – YC Rune Johansen,  
Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo  
Mobil : 97 60 85 10 Tlf.pr. : 23 14 04 35  
e - mail : mdyc@lions.no**

Til: Guvernørrådet 2005-2006  
Fra: MD – YC Rune Johansen  
Oslo 01.05.06

**Godkjenning av vedtak fra Årsmøtet for Leo i Norge 2006 avholdt i Asker 1 april 2006.**

Iht. lov for Leo i Norge skal alle vedtak fattet på årsmøtet godkjennes av Guvernørrådet før de er gyldige. Saker som kun er tatt til orientering er ikke fremmet for GR. Referat fra årsmøtet som vedlegg. Andre vedlegg ligger på [www.leonorge.org](http://www.leonorge.org)

Årsmøtet for Leo i Norge 2006 har fattet følgende vedtak.

**1. Diverse endringer til Lov for Leo i Norge”**

På bakgrunn av organisasjonenes størrelse ble det fattet følgende vedtak;

1. Leorådet reduseres til 3 medlemmer (fra dagens 4).
2. Kapittel 6 Områdestyret og kapittel 7 Områdemøter slettes i sin helhet.

**2. Budsjett 2006/2007.**

Budsjettet for Leorådet 2006/2007 total 30.000,-, hvorav 25.000,- er støtte fra Lions Leo konto. Støtten inneværende år er på nok 35.000,-.

**3. Andre vedtak**

1. Regnskapet for 2004/2005.
2. Langtidsplan for 2006 – 2009
3. Oppgradering internettsider.

**4. Valg**

Årsmøtet for Leo i Norge 2007; Leo Club Oslo Rustad

Adventlysaksjon 2006: Avgjøres av Leorådet

Leder for Leorådet 2006/2007: Helene Thyregod Aspelund, Leo Club Oslo  
Torshov

Nestleder Leorådet 2006/2007: Liv-Christine Syversen , Leo Club Oslo  
Rustad

Kasserer Leorådet 2006/2007: Helen Haga , Leo Club Bergen Vest

Lions/Leo hilsen

Rune Johansen MD YC

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>UTREDNING OM RETTER OG PLIKTER AV VEDTAK PÅ KLUBB, DM OG RM</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.14 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

Se sak 5.07 under GRM i februar 2006.

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Under sak 5.07 ble følgende vedtak gjort:

Vi går i gang med utredningen med en kostnadsrammen er kr. 40.000.- inkl. arbeidsgiveravgift.

I mandatet ble det vedtatt følgende tilføyelse:

Foreslå presiseringer, tilføyelser eller endringer i multippeldistriktets lov og arbeidsordning. Mandatet lyder derfor:

*Å utrede hvilke representasjonsforhold som følger organisasjonsstrukturen med særlig vekt på forhold mellom klubb, distrikt og multiplendistrikt, og i relasjon til Lions internasjonale regelverk.*

*Videre i denne sammenheng å belyse de valgte organer, samt distrikts- og riksmøte, sin adgang til å etablere rettigheter og plikter på vegne av klubbene.*

*Foreslå presiseringer, tilføyelser eller endringer i multippeldistriktets lov og arbeidsordning.*

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten er etterlyst, men pr. 8.5.06 mangler tilbakemelding. Eventuell tilbakemelding vil bli redegjort for under GRM.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Rapporten tas opp som skal så snart den foreligger.
--

<b>Guvernørrådets vedtak:</b>
-------------------------------

## GVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>REGNSKAPSSYSTEM FORM KLUBBER OG DISTRIKTER</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.15 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Otto Brødholt	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

På GRM i februar 2006 ble følgende vedtatt:

*DaTax Foreningsøkonomisystem anbefales prøvet ut og evaluert av et begrenset antall klubbkasserere uten regnskapsbakgrunn. Følgende forslag ble vedtatt:*

*1: Evalueringen legges frem for guvernørrådet.*

*2: Hvis evalueringen er entydig positiv opptas forhandlinger med leverandøren om særvilkår for Lions ved å promotere programmet til sine klubber.*

En klubb (LC Drøbak) har tatt inn systemet, men hadde noen startvansker og har bestemt seg for å føre regnskap på gamlemåten frem til juni 2006. Jeg har påtatt meg å bistå dem i startfasen.

For at vi skal skaffe oss litt mer erfaring, vil administrasjonen foreslå at vi finner 2-4 klubber og gjerne et distrikt som kan tenke seg å prøve det ut og at vi holder et kurs for disse. Det ville være fint om G, H eller J kunne foreslå kandidater. Jeg antar at Mamut (Datax) vil stille noen lisenser til rådighet for dette, samt at et evt. kurs kan holdes i Mamuts kurscenter.

Jeg gjør oppmerksom på at de periodiske skiftene av kasserer eller regnskapsfører er en liten hindring, da systemet med tilhørende datafiler må flyttes fra PC til PC. Datax har etter deres eget utsagn greie rutiner for dette, men vi vet vel av erfaring at det skal en viss kompetanse for å gjennomføre slike.

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vi ber om at distriktene G, H og J finner en klubb hver som vil være med i den videre testingen.

### VEDTAK:

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Vi ber om at distriktene G, H og J finner en klubb hver som vil være med i den videre testingen.

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>FORSLAG OM Å UTARBEIDE STATUTTER FOR LIONS TULIPANAKSJON</b>		<b>B</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.16 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se forslag fra MD-NAC Kjell Tore Andersen

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Fremgår av notatet fra MD-NAC

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Generalsekretæren ser helt klart behovet for at aksjonen, som er den største enkeltstående aktivitet vi har årlig, får egne statutter.

Forslag til komité er: MD-NAC Kjell Tor Andersen, leder, nyvalgt MD-NAC og en representant fra Lionskontoret. Komiteen bør kunne arbeide via nettet og telefonmøter.

### VEDTAK:

#### **Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:**

Det nedsettes en komité med følgende medlemmer: MD-NAC Kjell Tor Andersen, leder, nyvalgt MD-NAC og en representant fra Lionskontoret. Komiteen bør kunne arbeide via nettet og telefonmøter. Forslaget må senest være fremlagt til Guvernørrådsmøte i februar 2007.

#### **Guvernørrådets vedtak:**

Til : Guvernørrådet

### **SAK: Statuttet for tulipanaksjonen**

#### **Bakgrunn:**

Tulipanaksjonen avholdes i april måned hvert år. Aksjonen er direkte knyttet til Lions Clubs arbeide mot rusmisbruk. Aksjonen er landsomfattende og skal være en dag der Lions klubbene møter sitt publikum for å informere om sitt arbeide for barn og unge mot rusmisbruk og sitt holdningsskapende arbeide.

#### **Begrunnelse:**

Årets og tidligere aksjoner viser at de fleste klubber stiller opp på dagen, men noen velger å avholde aksjonen på andre dager ved innkjøp av egne tulipaner.

Det kan, ved større utbredelse, være med på en utvanning av selve aksjonen. Det er av denne grunn nødvendig at vi har klare regler for hvordan aksjonen skal gjennomføres og at vi i likhet med Lions Røde Fjær aksjonen bør utarbeide statutter som regulerer aktiviteten slik at det er tydelig hva som er aksjonens formål og klubbenes forpliktelser.

#### **Konklusjon:**

Guvernørrådet nedsetter en komite med mandat å lage statutter for Lions Tulipanaksjon som kan forelegges Guvernørrådet før guvernørrådsmøte i februar 2007. Statutter legges frem til godkjenning på Riksmøte i 2007.

Arendal 04.05.06  
Kjell-Tore Andersen  
MD-NAC



## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>BEHOV FOR REVURDERING OG VIDEREUTVIKLING AV VÅRT INFORMASJONS- OG LÆREMATERIELL</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.17 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Se sak 5.08 i GRM i februar 2006.

I notatet påpekte tidligere MD-LDC Per Frost en del huller i vårt informasjons- og opplæringsmaterieil. For å komme videre i denne prosessen, foreslås det å nedsette et hurtigarbeidende utvalg som i første omgang skal vurdere hvilke behov vi har.

*Vedtak: Behovet for denne type oppdatering er helt klart til stede. Men det bør lages et forprosjekt for å analysere og derved finne ut hvor stor denne jobben faktisk er. GRM utnevner en hurtigarbeidende komité som kommer med forslag innen 31.3.2006. Vibeke Aasland er leder for komiteen. Administrasjonen kommer med forslag til øvrige medlemmer.*

Komiteen har bestått av:

Vibeke Aasland, leder, Inger Margrethe Kristiansen, LC Valdres Øvre, Jan Oddvar Haugerød, LC Andebu, Hans Paul Finsrud, LC Ås og Egil Moe-Helgesen.

Komiteen har hatt et møte, hvor flere mulige løsninger ble diskutert. En fullstendig oppdatering av alt materiellet vi har, vil kreve både mye kapasitet og resurser. Det er derfor viktig at arbeidet fordeles på fagområdene, men at man lager materiellet over tilnærmet samme lest. Bl.a er vårt forslag at alle opplæringsprogrammer har en standard innledning som skal være lett å oppdatere.

Alle informasjonsprogrammer skal være bare ”et par tastetrykk” borte, og ligge under samme heading.

Forslag:

1. Komiteen fortsetter sitt arbeid til høsten

2. Fagsjefene knyttes opp mot komiteen, da disse må være ansvarlige for det faglige innhold.
3. Det søkes råd hos pedagogene i stiftelsen ”Det er mitt valg”
4. Alle programmene gjøres tilgjengelige både elektronisk og på lysark.
5. Velkomstpakka som nye medlemmer får skal gjøres bedre med en del annen informasjon.
6. Vi må knytte til oss personer som kan bistå oss i materiellutviklingen.
7. Inn i flere av læreprogrammene bør det legges inn muligheter for gruppearbeide.
8. Bruk av direkte lenker skal gjøre programmene mer tilgjengelige.
9. Definere målgruppene, og vurdere om man må differensiere informasjonen.

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Komiteen fortsetter, og kommer med en mer detaljert plan etter ferien.

**VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Komiteen fortsetter, og kommer med en mer detaljert plan etter ferien.

**Guvernørrådets** vedtak:

## LIONS CLUBS INTERNATIONAL MD 104

<b>Sak:</b>	<b>Administrering av Lions Aid Norway fra 1 nov 2006</b>		
<b>Møtedato:</b>	26.05.2006	<b>Saksnr:</b>	5.18 - 2005/2006
<b>Arkivnr:</b>		<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

NORAD har gitt tilsagn om støtte til oppstart i Malawi i 2006. Det er i budsjettssammenheng lagt opp til at det skal på plass norsk stedlig representant i Malawi fra november 2006 for en periode på 2-3 år. I samme tidsrom er det ikke budsjettet med midler til stillingen som daglig leder for LAN. Styret har tidligere drøftet mulige alternative opplegg for dette, og har primært kommet til at daglig leder tilbys stillingen som organisasjonens stedlige representant i Malawi. Daglig leder er nå innstilt på å takke ja til anmodningen forutsatt at ektefelle innvilges permisjon fra stilling i Jevnaker kommune, og det oppnås enighet med arbeidsgiver om lønn og arbeidsbetingelser.

Stillingen som daglig leder for LAN har siden stillingen ble opprettet i oktober 2003 vært finansiert 100 % av øyehelseprosjektet i Uganda. Hovedinnholdet i stillingen har vært planlegging, gjennomføring, oppfølging og informasjon om bistandsprosjektene i Uganda og Malawi. Stillingen har imidlertid etter hvert blitt tillagt andre arbeidsoppgaver for Lions Norge. Det kan nevnes forberedelse av saker for MD-IRC, AU og Guvernørrådet, sekretær for LAN, sekretærarbeid for Minsk-prosjektet, veiledning og bistand til klubber, soner, distrikter og MD når det gjelder internasjonalt arbeid, koordinering av CSFII og i tillegg noe rutinemessig arbeid ved Lionskontoret.

### VURDERINGER:

Stillingen som stedlig representant i Malawi kan kombineres med planlegging, rapportering, utarbeidelse av søknader m/budsjett og annen oppfølging av prosjektene i Uganda. Det blir imidlertid meget vanskelig å ivareta oppgaver som Sector Coordinator for CSFII, forberedelse av ikke LAN-saker for AU/GR, oppgaver knyttet til NSR-prosjekt, LAN-utsendelser til klubber/distrikter og hjelp/rådgiving til organisasjonsleddene når det gjelder internasjonalt arbeid. Disse oppgavene må ivaretas av andre.

Når det gjelder regnskapsføring i Norge, kan dette løses som tidligere.

### VEDTAK I STYRET I LAN:

**Jan Erik Larsen engasjeres som stedlig representant i Malawi for en periode på 2 år fra 1. november 2006. Styret mener at organisasjonen er best tjent med at stillingen som stedlig representant i Malawi kombineres med planlegging, rapportering, utarbeidelse av søknader m/budsjett og annen oppfølging av prosjektene i Uganda. Andre oppgaver tillagt stillingen som daglig leder av LAN må imidlertid løses av andre.**

**Med utgangspunkt i dette ber styret om at generalsekretæren snarest mulig setter i gang prosessen med utarbeidelse av arbeidsavtale med Jan Erik Larsen.**

**Generalsekretærens vurdering:**

I dag finnes det ingen kapasitet på Lionskontoret til å ta seg av de oppgaver som blir gjenværende etter at Jan Erik Larsen reiser til Malawi. Det er diskutert å utvide stillingen til Ivar Tollefsrud i DMV fra dagens 0,6 til for eksempel 0,85. Det finnes noe lønnsmidler igjen i LAN, men man må være forberedt på at det også må finnes midler i MD 104. Den andre konsekvensen er at vår CSF II koordinator forsvinner. Her må det også skaffes etterfølger. Vårt forslag er at man deler arbeidet på to koordinatører med ansvar for 5 distrikter hver. Dette er et arbeid som vil kreve stor innsats og ikke minst interesse for denne type arbeid.

**AU's forslag til vedtak:**

- Ivar Tollefsrud ansettes i 0,25 % stilling i LAN fra ca. 1. oktober 2006. Av kostnadene dekkes ca. 70 % av administrasjonsmidler i LAN, det øvrige over driften i MD 104.
- Guvernørene bes komme med forslag til mulige kandidater som kan overta funksjonen som CSF II-koordinator i MD 104. På grunn av arbeidets omfang, bør arbeidet deles på to personer, hvorav den ene får 4 distrikter (A, B, C og D), mens den andre får ansvaret for de øvrige distriktene.

**Guvernørrådets vedtak:**

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>STATUS MEDLEMSREGISTRENE</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	5.19 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Otto Brødholt	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:** Ingen

**ANDRE DOKUMENTER:** Ingen

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:** Våre programmer for uttak av data fra Medlemsregister Norge er klare. Gjennom tester har vi forsikret oss om at vi får ut de data vi skal ha for overføring.

Helt fra januar 2006 har vi så testet overføringer til en testversjon av Medlemsregister USA. En del feil ble meldt tilbake, bl.a. fordi nye medlemmer allerede var registrert i USA. Under testingen ble det også avdekket to-tre feil i systemet i Oak Brook. Dette er rettet opp. Testene ser bra ut.

Oak Brook setter visse krav for å starte overføringene. Et av dem er at de da vil suspendere alle brukernavn og passord, slik at klubbene selv ikke kan gå inn. Dette gjelder garantert oppdateringer, hva som skjer med oppslag er jeg usikker på.

Oak Brook forventer at det er full overensstemmelse mellom våre to registre. Jeg sendte for god tid siden ut oversikter over avvikene til alle distriktsguvernører og distriktssekretærer. Det er egentlig bare ett distrikt som har bekreftet at de har ordnet opp i alt navn. Jeg har ikke tatt meg tid til å gå inn på flere hundre navn og se hva situasjonen nå er, men før eller siden må det kanskje til. Det er nødvendig at distriktene bekrefter at alt nå er ordnet.

Vi har foreløpig ikke bestemt om vi skal gjøre månedlige eller daglige overføringer, det er fordeler og ulemper ved begge. Daglig overføring har bl.a. den ulempe at det forstyrrer rapporteringen for klubber som ikke har endringer i medlemsregisteret denne måned.

Sannsynligvis kommer vi i gang i juni. Kunngjøring om dette blir å finne på [www.lions.no](http://www.lions.no).

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Rapporten tas til orientering, men det påpekes igjen at vi er avhengig av hjelp fra distriktene for å komme i mål.

### **VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering

Det påpekes igjen at vi er avhengig av hjelp fra distriktene for å komme i mål. Så lenge har kun et distrikt gjort den jobben man er bedt om å gjøre.

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>STATUSRAPPORT LIONS RØDE FJÆR 2004</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.60 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### **VEDLEGG:**

Se notat om Lions Røde Fjær 2004 nedenfor

### **ANDRE DOKUMENTER:**

### **FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

Pr. 31.12.2006 regner vi med å ha disponible ca. kr. 41.060.000.- . Så langt er kun kr. 200.000 brukt til bl.a arkitekthonorar.

Det arbeides både med søknad til LCIF og helse og Rehabilitering, slik at vi nå jobber ut fra en ramme på i overkant av 43 mill.

Skulle noen av de andre bidragene falle bort, vil dette medføre at vi må redusere eller ta bort gymsalen.

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Rapporten tas til orientering.

### **VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Rapporten tas til orientering.
---

<b>Guvernørrådets vedtak:</b>
-------------------------------

## Lions Røde Fjær 2004 - Montebello-Tunet begynner å ta form.

**Planleggingen av Montebello-Tunet går stadig fremover. Prosjektleder Gunnar Tanum har nå utarbeidet en prosjektbeskrivelse som skal danne grunnlaget for arkitektens videre arbeide. Hensikten med Tunet er å gi kreftpasienter et bedre liv. Ved byggingen skal det prioriteres å gi Tunet en egen profil, med vekt på forholdet mellom livsstil, ernæring, kreft og kreftbehandling.**

I The Lions nr. 3, side 13, ble det presentert en skisse på hvorledes man tenker seg bygget. Man er enig om å knytte det nye bygget mye nærmere det eksisterende. Dette vil gi vesentlig besparelser både i byggekostnader og i senere drift. Som et resultat av de sparte byggekostnadene på nærmere 12 mill, ligger det i planen at man også ønsker å bygge en lenge etterlengtet gymnastikksal som eventuelt vil bli bygget i tilknytning til det allerede eksisterende badeanlegget.

Det arbeides nå etter en kostnadsramme på i overkant av 43 mill. Inn i dette beløpet er det regnet renteinntekter, bidrag fra LCIF og tildeling fra Helse og Rehabilitering. Skulle noen av bidragene fra LCIF eller H & R utebli, vil dette medføre at gymsalen må gå ut av planen.

I forbindelse med utbyggingen ser man også på alle funksjonene som i dag finnes på Montebello-Senteret. Planen er å gjøre hele institusjonen mer funksjonell, og unngå dublering av funksjoner. Dette arbeider arkitekten med nå, og eventuelle kostnader dette medfører, skal finansieres av andre midler som er gitt til Montebello-Senteret.

Tidsplanen er som tidligere meddelt – byggestart over sommerferien i 2007 med åpning og innflytting før jul i 2008.

Egil Moe-Helgesen  
Leder Lions Røde Fjær 2004



## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LAN – Status innbetalinger fra klubbene 2005/06</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.61 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

**ANDRE DOKUMENTER:**

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

### A. Innbetalinger øyehelse pr 28.april 2006

Medlemsoversikt pr 28.02.2006			2005/06				2004/05		2003/04	
Distrikt	Klubber	Medl.	Klubber	%	Sum	Kr/medl.	Klubber	Sum	Klubber	Sum
A	43	1134	27	62,8	46100	41	31	47150	26	34650
B	52	1226	37	71,2	83595	68	22	49000	15	29000
C	61	1425	43	70,5	91600	64	35	67800	35	73550
D	46	1174	32	69,6	82400	70	29	63600	24	57400
E	53	1469	41	77,4	112401	77	43	115200	34	78700
F	48	1277	37	77,1	93500	73	33	76200	28	66600
G	59	1456	51	86,4	107600	74	45	95380	36	70400
H	48	1170	35	72,9	95100	81	36	100000	39	102200
J	58	1685	54	93,1	149300	89	43	124000	43	128710
K	44	1274	39	88,6	115100	90	33	107870	33	88600
Andre							1	1000	8	13000
<b>Sum</b>	<b>512</b>	<b>13290</b>	<b>396</b>	<b>77,3</b>	<b>976696</b>	<b>73</b>	<b>351</b>	<b>847200</b>	<b>321</b>	<b>742810</b>

## B. Innbetalinger fadderbarna pr 28.april 2006

	2003-2004		2004-2005		2005-2006	
Distrikt	Ant. Klubber	Sum	Ant. Klubber	Sum	Ant klubber	Sum
A	3	3900	6	14500	10	23000
B	4	10300	5	11000	8	16050
C	7	15500	13	24950	16	34700
D	5	20000	7	17500	9	22500
E	11	32500	18	42000	20	47000
F	6	28140	8	18500	11	22800
G	6	22000	10	24500	14	31200
H	13	32500	16	40160	22	53400
J	18	77500	16	42500	24	62700
K	9	24100	14	56500	11	27500
Medlem	1	5000				
Sum	83	271440	113	292110	145	340850

### VURDERINGER:

#### A: Øyehelse

Oppslutningen fra klubbene er betydelig bedre enn de to foregående Lionsårene. Likevel; det samlede beløpet er 0,5 mill lavere enn det vi har budsjettert med som egenandel for kalenderåret 2006. Vi har imidlertid stor tro på at mange klubber vil engasjere seg som forutsatt når det gjelder CSFII og bidra til at vi i de to neste Lionsåra vil få solide innbetalinger til våre øyehelseprogrammer. Det er vårt inntrykk at mange klubber og enkeltmedlemmer synes det er meget positivt at vi fullt og helt er med på organisasjonens store internasjonale kampanje

Skulle det mot formodning vise seg at klubbene ikke støtter kampanjen som forutsatt, har vi et problem. Enten må vi redusere det årlige prosjektvolumet og/eller si oss tilfreds med en egenandel på 10 % av prosjektkostnadene.

#### B. Fadderbarna

Det er helt fantastisk å se den store oppslutningen denne aktiviteten har fått. De 100 barna som nå får hjelp innebærer i 2006 en utgift på ca kr 250.000. Pr 31.12.2005 hadde vi NOK 491.951,- inntående. Etter jul har det kommet inn ytterligere NOK 40.800. Dersom vi

oppfordrer klubbene til å bidra også neste Lionsår, og forutsatt en tilsvarende oppslutning som i år, vil vi ha ca NOK 840.000 innestående pr 31.12.2006. Det bør ikke være noe mål for oss å bygge opp et stort fond. Pengene må brukes til å hjelpe trengende barn! Konklusjonen må bli: Vi øker antall barn til 125.

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Saken tas til orientering

**VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets</b> forslag til vedtak:
Saken tas til orientering
<b>Guvernørrådets</b> vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>NORSKE LIONSKLUBBERS KATASTROFEBEREDSKAP</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.62 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se oversikten nedenfor.

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Den ordinære katastrofeberedskapen er i dag på ca. 1,1 mill. På GR i februar ble det bestemt at man skulle gå ut til klubbene og be om at 1 mill av midlene øremerket tsunamikatastrofen skulle overføres til det ordinære fondet. I tillegg til de vel kr. 600.000 som er bevilget til gjenoppbygging av fiskelandsbyen, vil det om dette blir godtatt, fortsatt være ca. kr. 700.000 igjen av ”tsunanmipengene”

Det blir nå gitt tillatelse til å starte byggingen av flere hus, denne gangen i 100 metersonen. Så langt vil det bli bygget 12 nye hus til en kostnad på ca. kr. 370.000.-

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets</b> forslag til vedtak: Rapporten tas til orientering.
<b>Guvernørrådets</b> vedtak:

# LIONS KATASTROFEBEREDSKAP

Status pr. 30. april 2006

	Ordinært	Sri Lanka	Pakistan	Totalt
Disponibelt pr. 1.07.05	500 000	1 548 781	0	2 048 781
Innbetalt pr. dato	1 509 490	138 200	907 659	2 555 349
Brutto disponibelt	2 009 490	1 686 981	907 659	4 604 130
<b>Bevilget</b>				
Sultkatastrofen i Niger (Leger uten grenser)	250 000			250 000
Sponsing av lastebiler til Røde Kops	50 000			50 000
IP Metha - flom i India (LCIF)	13 120			13 120
Katrina i USA ((LCIF)	100 000			100 000
Jordskjelvet i Kashmir, flom i Nikeragua	500 000			500 000
Jordskjelvet i Kashmir og Pakistan			800 000	800 000
				0
				0
				0
				0
				0
Sum bevilget	913 120	0	800 000	1 713 120

Disponibelt pr dato	1 096 370	1 686 981	107 659	2 891 010
Bevilget, ikke forbrukt	0	654 020	0	654 020
Disponibel likviditet	1 096 370	2 341 001	107 659	3 545 030

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Campaign SightFirst II - Statusrapport</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.63 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Rapporter fra enkelte distriktskoordinatorer om CSFII og distriktsmøtene.

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

#### A. Oppnevning av koordinatorer:

Det gjenstår oppnevning av en sonekoordinator i sone 7 i distrikt D. Denne vil være på plass i løpet av mai måned. Når det gjelder sonekoordinatorer i H-distriktet har distriktet som tidligere nevnt besluttet å gjennomføre kampanjen uten sonekoordinatorer.

#### B. Opplæring av koordinatorer

Opplæring av distriktskoordinatorer ble gjennomført på SAS Radisson Gardermoen lørdag den 18.mars. I tillegg til distriktskoordinatorer deltok det ytterligere 8 tillitsvalgte, deriblant 3 av årets distriktsguvernører.

En viktig oppgave for distriktskoordinatorer etter seminaret på Gardermoen har vært å skolere sine respektive sonekoordinatorer. Dette er nå gjort i de 9 distriktene hvor det er sonekoordinatorer. Mange distrikter gjennomførte skoleringen i forbindelse med distriktsmøtet.

#### C. Kampanjemateriell:

Materiell til distriktskoordinatorer og sonekoordinatorer ble delt ut og gjennomgått på seminaret på Gardermoen den 18.mars. Distriktskoordinatorer har fått tilsendt materiell beregnet på klubbene. Flere av distriktskoordinatorer har imidlertid ikke fått nok til alle klubbene i distriktet. Det har derfor vært nødvendig å sende tilleggsbestilling til Oak Brook.

#### D. Distriktsmøtene

På alle distriktsmøtene var det lagt inn informasjon om CSFII i programmet. I flere distrikter var det i tillegg seminarer om kampanjen. Tilbakemeldingene fra distriktskoordinatorer i flere av distriktene er generelt meget oppløftende og lover godt for fortsettelsen.

#### E. Klubbesøk

Sonekoordinatorer skal i henhold til opplegget fra kampanjen gjennomføre et første besøk til klubbene i sonen før 25. mai. Hensikten med besøket er å informere om kampanjen og motivere klubbene til å delta. Det er vanskelig for koordinatorer å få gjennomført dette innen den satte fristen. Det første besøket vil for mange klubber først kunne skje over sommerferien.

#### F. Modellklubber

Distrikt 104E har klart det! LC Stavanger/Riska har bestemt seg for å bli modellklubb og har satt seg som mål å samle inn minimum US\$ 400,- pr medlem i løpet av kampanjeperioden. Flott!

#### G. Godkjenning av øyehelseprogrammene i Uganda og Malawi som SightFirst-prosjekter

Søknad om godkjenning ble sendt LCIF den 28.oktober. Den vil bli behandlet av styret i LCIF den 16. mai. Etter alt det gode forarbeidet som ble gjort i forbindelse med Convention 2005 og de tilbakemeldingene som er gitt fra den øverste ledelsen i LCIF, regner vi med at den formelle godkjenningen kun er en formalitet.

#### H. Rapportering

Alle klubber skal innen den 25. mai gi beskjed til sin sonekoordinator om hvilket Lionsår de kommer til å delta i kampanjen. Sonekoordinatorene samler denne informasjonen på eget skjema og videresender dette til distriktskoordinatoren. Denne samler informasjonen fra alle sonene og videresender dette til MD 104's koordinator innen den 29.mai som igjen samordner informasjonen fra alle distriktene og videresender dette til den flernasjonale koordinatoren innen den 31.mai.

#### I. Innbetaling fra klubbene

Distriktskoordinatorene har hatt henvendelser fra enkelte klubber som ønsker å betale inn bidrag allerede nå. Det er mulig. Innbetalingen til CSFII skal skje til MD 104's konto for administrasjon og aktiviteter: 6038.05.54251. Fyll ut en vanlig giro til MD 104. Det er imidlertid viktig at klubben merker innbetalinga "Øyehelse". Gjør klubbene det skal vi manuelt legge det inn i vårt fundraising program.

Det er imidlertid mye enklere for oss dersom det brukes KID-nr. For innbetalinger nå i vår og sommer kan klubbene bruke det samme KID-nr som var på den tilsendte giroblanketten for innbetaling til øyehelse i fjor høst. Vær oppmerksom på at KID-nummeret er unikt for hver enkelt klubb og aktivitet. Det identifiserer klubben og hva innbetalinga skal gå til.

Vi kommer forøvrig til å sende ut innbetalingsblanketter for CSFII 06/07 til klubbene i august/september.

#### J. Melvin Jones Fellowship

Det er anledning til å be om at klubbenes bidrag til CSFII også ses på som innbetaling til MJF. Hvordan opplegget for dette blir for MD 104 er ikke avklart foreløpig. Saken er tatt opp med ledelsen i Oak Brook, men vi kan trolig ikke påregne noe svar før vi har fått den foremlle godkjenningen av våre øyehelseprogrammer som SightFirst-prosjekter.

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**



Rapporten tas til orientering

## VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Rapporten tas til orientering
<b>Guvernørrådets vedtak:</b>



## DISTRIKTSMØTENE 2006 – RAPPORT FRA KOORDINATORENE

### 104B Svein Klokkehaug:

*Fikk en drøy time til skoling av sonekoordinatorer på søndag - og det gikk veldig bra. Hadde laget/modifisert et par presentasjoner i tillegg til filmen - og alle var entusiastiske og ivrige. Sone 5 var syk, men fikk sendt materiellet med en president i sonen. Presentasjonene mine var tilpasset litt til distriktet, så jeg skal sende dem til sonekoordinatorene slik at de kan benytte dem i klubbbesøkene.*

*Fikk ca. 30 min i plenum til CSF-II. Hadde modifisert en presentasjon, men viste ikke filmen. Møteledelsen og DG + VDG var veldig positiv til CSF-II under forhandlingene, og kalte det faktisk det viktigste på hele distriktsmøtet. Fikk det inntrykket at salen syntes dette var flott og positivt. Jeg blir overrasket om jeg tar feil her.*

### 104D Berit S. Baldersheim

*Var på distriktsmøtet i helgen. Fikk vist filmen og hadde 4 min til rådighet i tillegg for å fortelle om kampanjen (skulle hatt 10 min mer men de kuttet det ned grunnet tidssprekk). Det ble litt liten tid, men føler at det gikk greit. Alle var engasjerte og følte godt med under visningen*

*Hadde et lite møte med 3 av koordinatorene før møtet, og det gikk greit. Det er ikke alle som er like inspirert, så det blir en utfordring. Regner med at det går greit.*

*Skal ha mitt første møte med alle (minus de som er på ferie og en sone som mangler) på førstkomende lørdag. Har sendt ut papirene til alle i forkant. Dette, da vi i distrikt D er kommet så skjevt ut med henblikk på datoer og frister.*

*Jeg sender et brev til alle presidentene via distriktssekretæren i morgen tirsdag. Jeg informerer blant annet om fristene og ber klubbene om mulig å komme med en tilbakemelding innenn 25. mai. Gjør dette da jeg ser at sonekoordinatorene umulig klarer å besøke alle klubbene i tide.*

*Planen er at sonekoordinatorene skal besøke, e-meile eller ringe alle presidentene i løpet av mai. Og da er forhåpentligvis alle klubbene litt informert grunnet mitt brev. Litt tungvint måte å gjøre det på, men føler at dette er det beste slik situasjonen er i dag. Vi må "hente" inn litt av den tapte tiden.*

## **104K Kjell Strand**

*Alle sonekoordinatorene var tilsted på rådsmøte fredag 21. april. Hele distriktsrådet var med på den første delen under opplæringen, dvd'n ble vist og PP'ene som lå på nettet ble vist, jeg hadde laget en egen versjon som gikk mye på det du viste oss på opplæringen, men jeg hadde selvsagt skreddersydd denne for distrikt og sone, laget en god del selv. Andre del av opplæringen gikk direkte på bare sonekoordinatorene hvor vi gikk i gjennom materialet som var sendt ut og som de fikk med seg fra opplæringen. VDG Bjørn Egil Skar var også med på dette etter mitt ønske. Føler selv at dette var vellykket, og at alle var inspirerte og alle går på med krum hals.*

*På distriktsmøte dagen etter ble det rene "halleluja" stemningen. Kjørte også der dvd'n og PP'ene som også for denne anledningen var tilpasset klubbene, og vi fikk enorm respons under møtet, men ikke minst etterpå. Se også månedsbrevet fra Bjørn Ove (DG) som tydelig var fornøyd.*

## **104G Asbjørn Taraldsen**

*Jeg hadde mitt første møte med alle de nye sonelederne (Gruppelederne)+ alle fagsjefene på søndag den 23. april, etter Rådsmøtet. Jeg fikk en time av DG til å gå gjennom sakene. Det ble nok noe lite tid til meningsutveksling etter møtet. Men DG sa seg tilfreds med min redegjørelse. Han var jo selv tilstede på Gardermoen den 18. mars. Etter møtet delte jeg ut materialet jeg da hadde fått tilsendt. Jeg gjorde oppmerksom på at noe manglet, og at dette vill bli ettersendt. (Jeg sender ut alt så snart jeg har fått det heftet jeg har gjort oppmerksom på bl.a. i mail i dag).Jeg ville gjerne hatt tid til en repetisjon av hovedpunktene i CSF II mot slutten av møtet, så et par dager etter Distriktsmøtet skrev jeg et brev med alle de viktigste punktene (slik jeg ser det) og sendte til alle gruppelederne pr.E-post.*

*Jeg fikk 30 minutter (+4-5) på selve Distriktsmøtet på lørdagen. Dette innlegget var godt forberedt (synes jeg selv), jeg brukte hele torsdag 20. april til nok en gang å gå gjennom alt materiell, og til å velge ut de viktigste temaene for denne presentasjonen, og til å skrive innlegget. Det var ikke tid til spørsmål på møtet lørdag, så de ble en del i pausen etterpå. Ingen direkte negative reaksjoner, faktisk. Det ble jo mye CSF II på møtet, både DG og DG elect snakket om dette, og begge la vekt på at det vil bli en absolutt hovedsak i IR de neste to år: Men gruppelederne syntes - helt klart - at dette var en noe brutal måte å starte sin karriere som soneleder på - for to år!! Dette med to års tjeneste som gruppeleder, kan bli et problem for de som mener de er valgt for et år!! Jeg opplevde ingen spes. motstand, men .... ja, en viss skepsis til hvordan klubbene vil reagere og å være istand til å nå de mål og/eller delmål som er satt pr. medlem. Men dette vet du jo!! Jeg sa selvsagt at alle gruppelederne burde gjøre det som er mulig for at de skal kunne treffe presidentene i sine soner snarest, slik at de kan sende meg rapport nr.1 innen 25. mai. Jeg har en viss følelse av at dette ikke vil skje i alle soner. Men jeg håper i alle fall at jeg vil ha nok info for min første rapport til deg innen 29. mai.*

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>REFERAT FRA ÅRSMØTE I LEO NORGE</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.64 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se referat fra Årsmøte i Leo

### ANDRE DOKUMENTER:

Se også sak 5.13

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

- Alle Leo klubber var representert – totalt med 9 delegater
- Leo Club Larvik-Hedrum er igjen aktiv.
- Leo Club Odal tar det mer tid å starte opp igjen
- Regnskap, forslag og valg skal godkjennes av Guvernørrådet i Lions.

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Referatet tas til orientering.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Referatet tas til orientering.
<b>Guvernørrådets vedtak:</b>

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF  
**LIONS CLUBS**  
MD 104 - NORWAY  
**LEORÅDET**

## **Referat fra Årsmøtet for Leo i Norge 2006**

Tilstede: Even-André Søiland Andersen, Eilen Søiland Andersen, Glenn Søiland, Liv-Cristine Syversen, Åse, Lars, Ragnhild By, Kristian Georg Moe, Helene Thyregod Aspelund, , Helen Haga , Britt Sønstegaard, Marit Øye og Rune Johansen, MD YC.

### **1. Åpning.**

1. Presidenten fra Leo Club Oslo Torshov og Leder for Leorådet 2005/2006 Helene Thyregod Aspelund ønsket velkommen til årsmøtet
2. Leos mål og formål ble opplest av Kristian Georg Moe.

### **2. Konstituering.**

2.1 Valg av møteleder og bisitter.

2.1.1. Møteleder : Helene Thyregod Aspelund..

2.2. Fastsettelse av stemmetall og valg av to stemmetellere.

2.2.1 Fastsatt stemmetall: 9 stemmeberettigede inkl. Leorådet. Alle klubbene var representert.

Lovendringsforslag krever minst 2/3 flertall. I år var dette 6 stemmer. Ved andre avstemninger kreves mer enn 50%.

2.3. Valg av protokollfører

2.3.1. Protokollførere: Helen Haga - Leo Club Bergen Vest.  
Valgt ved akklamasjon.

2.4. Valg av delegater til og underskrive protokollen

2.4.1 Underskrivere: Even-André Søiland Andersen og Kristian Georg Moe. Valgt ved akklamasjon.

5. Forretningsorden godkjent. (vedlegg)

2.6. Dagsorden godkjent (vedlegg)

## **2. Rapporter.**

3.1. Rapporten fra Leorådet 2004/2005 ble lagt frem av Helen Haga. (vedlegg).  
Rapporten tas til etterretning

3.2. Rapporten fra INIP ble lagt frem av Kristian Georg Moe. (vedlegg)  
Rapporten tas til etterretning.

3.3. Den foreløpige rapporten fra Leorådet i det nåværende fiskalår ble lagt frem muntlig av Helene T. Aspelund.  
Rapporten tas til etterretning.

3.5. Rapport fra Adventslysaksjonen 2004

Som kjent gikk pengene fra adventslysaksjonen i 2004 til et skoleprosjekt i Uganda. Skolen er bygget av Lions og Leo har bygget det siste klasserommet for 7.klasse, som står ferdig nå. Skolen ligger i Kabuki, på landsbygda et godt stykke nord for hovedstaden. Lions har vært nede for å besøke prosjektet og reiser igjen 1-9 oktober, første mann til mølla.

3.4. Rapport fra MD-YC Rune Johansen

Hadde som målsetting å doble antallet medlemmer. Har hatt en økning fra 20 til 30 og mangler da bare 10.

Leo Club Larvik-Hedrum er på banen igjen og har allerede arrangert LAN-party.

Leo Club Odal tar det litt tid med å starte opp igjen men vi prøver fortsatt å få denne opp.

Dette er et briste eller bære år for Leo og Rune kommer til å legge frem tallene for Guvernørrådet og la de legge seg opp sin egen mening i mai.

Rune er imponert over arbeidet vi har gjort og håper vi fortsetter det gode arbeidet.

Ellers har Lions også disse aktivitetene for ungdom

- Leo
- Helsesportuken i Tana
- Beitoleiren (32 deltakere)
- Orkester Norden
- Tegnekonkurranse for fred.

3.6. Rapport fra Adventslysaksjonen 2005. (vedlegg)

Rapporten tas til etterretning.

## **4. Regnskap.**

4.1. Resultatregnskap for 2004/2005 med revisors beretning (vedlegg)

Vi mangler revisors beretning men revisor har godkjent regnskapet og beretningen kommer.

4.2. Regnskapsrapport for Leorådet 2005/2006 per 1. mars ble lagt frem muntlig og Leorådet regner med at årets regnskap går i balanse.

## **5. Forslag til Årsmøtet for Leo i Norge.**

5.1. Forslag fra Leorådet.

5.1.1. Forslag til Adventslysaksjonen 2005.

Her kom det frem et par gode forslag men da vi ikke hadde noe håndfast ble det bestemt at Leorådet tar saken opp på neste rådsmøte. Det ble også vedtatt at vi vil ha skriftlige forslag innen 15april.

5.1.2. Leorådet reduseres til tre medlemmer. (Vedlegg) Det ble gjort endringer på forslaget og endelig forslag ser slik ut:

Lov for Leo i Norge.

Kapittel 4: Leorådet

Punkt 4.3 : Leorådet skal bestå av leder nestleder og kasserer, ved behov utvides Leorådet med et medlem.

Endelig forslag ble vedtatt.

3. Endring av Lov for Leo i Norge

Kapittel 6 Områdestyret og kapittel 7 Områdemøter

Disse to kapitlene slettes i sin helhet.

Bakgrunnen for dette endringsforslaget er at det på det nåværende tidspunkt er det ikke behov for områdestyrer i Leo når en ser på organisasjonens størrelse.

Forslaget ble vedtatt.

5.1.3. Forslag til langtidsplan (Vedlegg)

Forslaget ble vedtatt.

5.2. Andre forslag.

5.2.1. Forslag fra Leo Club Sandnes om at Leorådet må forbedre nettsidene og informasjonen ut til klubbene angående arrangement som Adventslysaksjonen. Det må legges ut flere bilder på sidene for å gjøre de interessante. Leorådet jobber også med å bruke en annen server for å lette arbeidet da dagens program er ganske tregt.

## **6. Budsjett.**

6.1. Budsjettet for Leorådet 2006/2007 (vedlegg) ble godkjent.

## **7. Valg.**

7.1. Valg av arrangør for Leo i Norge 2007.

- Benkeforslag : Leo Club Rustad.

Valgt ved akklamasjon.

7.2. Valg av Leorådet for 2006/2007.

7.2.1. Valg av leder i Leorådet for 2006/2007

Forslag : Helene Thyregod Aspelund, Leo Club Oslo/Torshov

Kandidaten tilfredsstiller kravene i henhold til Lov for Leo I Norge.

Valgt ved akklamasjon

7.2.2. Valg av nestleder i Leorådet for 2006/2007

Forslag : Liv- Christine, Leo Club Oslo Rustad

Kandidaten tilfredsstiller kravene i henhold til Lov for Leo I Norge.

Valgt ved akklamasjon.

7.2.3 Valg av kasserer i Leorådet 2006/2007

Forslag: Helen Haga, Leo Club Bergen Vest

Kandidaten tilfredsstiller kravene i henhold til Lov for Leo I Norge.

Valgt ved akklamasjon.

Valg av medlem i Leorådet 2006/2007;

Dette valget gikk ut da 5.1.2. ble vedtatt.

## **8. Avslutning.**

Helene Thyregod Aspelund avsluttet møtet og takket alle de fremmøtte for oppmøte og deltagelse.

Referent: Helen Haga

Delegater til å underskrive protokollen:

Even-Andrè Søiland Andersen  
(sign)

Kristian Georg Moe  
(sign)

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LAN – Regnskapsrapport 1 kvartal 2006</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.65 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Otto Brødholt	<b>Arkivnr:</b>	

### Lions Aid Norway

#### Resultatregnskap 01.01-31.03.2006

	Noter	2006	2005	Budsjett 2006
<i>Inntekter</i>				
Støtte fra NORAD		690 000	1 000 000	6 555 000
Bidrag fra klubbene		130 000	180 000	1 500 000
Andre inntekter				80 000
<b>Sum inntekter</b>	<b>1</b>	<b>820 000</b>	<b>1 180 000</b>	<b>8 135 000</b>
<i>Kostnader</i>				
Investeringskostnader	2	2 574	230 417	3 750 000
Personalkostnader		305 289	280 638	1 450 000
Revisjon, fremmede tjenester	3	110 816	4 471	315 000
Opplæring		169 148	295 461	650 000
Driftsutstyr og vedlikehold		13 014	49 459	380 000
Møter, reiser, bilutgifter		93 709	142 028	419 000
Tilskudd til drift av klinikker		51 861	82 928	479 000
Andre driftskostnader		92 000	105 000	692 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>838 411</b>	<b>1 190 402</b>	<b>8 135 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-18 411</b>	<b>-10 402</b>	<b>0</b>
Noter:				



1) Avrundet fordeling mellom NORAD og Lions			
2) Forpliktelsene ble avsatt i 2005			
3) Herav Malawi		107 000	

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Resultatregnskapet for 1. kvartal 2006 tas til orientering.

**VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:  
Resultatregnskapet for 1. kvartal 2006 tas til orientering.

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LAN Rapport 1. kvartal 2006</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.66 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

### ANDRE DOKUMENTER:

Lions Aid Norway – Uganda: Quarterly report January 1 – 31 March 2006

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

## **Lions Aid Norway Rapport 1. kvartal 2005**

### A. Uganda

#### Organisasjon og administrasjon

Daglig leder var på prosjektbesøk i Uganda i mars. Programmet for besøket inneholdt møter med MoH, Lira Eye Department, Moroto District og Arua District. Det var også lagt inn besøk til skoleanlegg finansiert av norske Lionsklubber.

#### Koordinering

Det er gjennomført halvårlige møtet med alle distriktene i West-Nile. I møtene ble det poengtert at distriktene må frigjøre større ressurser, forbedre seg når det gjelder mobilisering av pasienter, revitalisere skolerte ressurspersoner, øke antall OCOer og bedre integrering av øyehelse i distriktene ordinære tjenestetilbud.

Distriktene Kotido, Arua, Lira, Apac og Gulu har blitt delt opp to eller flere nye distrikter. I stedet for tidligere 5 er det nå blitt 13 distrikter. Det må inngås samarbeidsavtaler med nye distrikter i de områdene hvor vi skal bistå fram til 2010.

Vår stedlige representant og program officer deltok på et regionalt drøftings- og koordineringsmøte for Øst-Afrika i Nairobi, Kenya. Behovet for en heltidsansatt nasjonal koordinator i hvert av landene ble bl.a. drøftet.

#### Investeringer

Poliklinikken i Moroto er på det nærmeste fullført. Det gjenstår installering av vann og strøm.

### Opplæring

Øyelegene i Arua og Gulu har vært i Nepal og blitt skolert i ”Sutureless Cataract Surgery”. Utgiftene er delt mellom LAN, Stiftelsen INFIL og Geta Hospital i Nepal.

23 helsearbeidere fra distriktene Pader, Gulu og Kitgum har gjennomført 2-ukers kurset i øyehelse i Masaka.

LAN har delfinansiert et 3 måneders kurs for opplæring av 2 sykepleiere i operasjonsarbeid.

10 helsearbeider er i gang med utdannelsen som Ophthalmic Assistants i Mbale. De fleste er fra distriktene Gulu, Kitgum og Pader.

Det er gitt stipend til OCO-utdanning for 5 sykepleiere fra distriktene Arua, Koboko og Gulu.

### Øyeavdelingene

Tabellen nedenfor viser omfanget av pasienter og operasjoner ved våre 5 øyeavdelinger. Tallene i parentes viser tallene for samme periode i 2005.

	Øyeklinikker		Mobile klinikker	
	Pasienter	Operasjoner	Pasienter	Operasjoner
Arua	1407 (1835)	202 (96)	340 (574)	88 (194)
Gulu	1593	54	272	94
Lira	1428 (1524)	96 (64)	198 (458)	115 (152)
Masaka	2658 (2487)	147 (187)	0 (315)	0 (26)
Mbale	2321 (2111)	92 (136)	0 (403)	0 (63)
SUM	9407	591	810	297

Det er en nedgang i pasienttilstrømmingen til Arua og Lira sammenlignet med 2005. Masaka og Mbale har derimot behandlet flere pasienter enn samme periode i fjor. Tatt i betraktning at Gulu er en ny avdeling har pasienttilgangen vært tilfredsstillende. Forhåpentligvis vil den øke etter hvert som tilbudet blir bedre kjent blant folk. Med unntak av Arua er antall operasjoner ved avdelingene for lavt.

Det er en betydelig nedgang i antall mobile klinikker. Mbale og Masaka har ikke gjennomført noen i løpet av første kvartal. Også i Lira er det færre mobile klinikker enn tidligere. Hovedårsaken til dette er manglende finansiering og/eller frigjøring av midler i tide. I Mbale er mangel på øyelege en viktig årsak til situasjonen. Mobilisering av pasienter er også et område hvor det ligger utfordringer. Uansett - dette er meget skuffende. Situasjonen i Mbale, Maska og Lira ble for øvrig drøftet med MoH i mars-møtet. Det ble lovt at dette skulle følges opp.

#### Andre aktiviteter

Evalueringsrapporten ble oversendt LAN i februar. Rapporten vil bli gjennomgått av LAN/MOH og det vil bli utarbeidet en plan for oppfølging av evalueringskomiteens anbefalinger.

MoH har fått beskjed om at vi vil støtte en undersøkelse av trachoma i Moroto og Moyo.

LAN Uganda har utarbeidet og distribuert ei handbok for opplæring og bevisstgjøring i distriktene.

LAN Uganda har utviklet sin egen hjemmeside som nå er oppe og går (<http://www.lionsaidnorway.org>).

Vår stedlige representant har hatt oppfølgingsansvaret for prosjekter støttet av lokale Lions-klubber i Norge. I første kvartal har det vært besøk og møter med Balikuddembe Association (fadderbarna), St Joseph Pr. School Kabuki (District 104J), Bugono Parents Pr. School (LC Askøy), Kamwokya Christian Caring Community, Buwuni Pr. School (Stavanger), Kamwokya Primary School og Eruba Pr School (Trondheim). Når det gjelder Eruba var det offisiell åpning av internatet i mars. Bjørg Hernes fra LC Malvik/Saxedatter representerte Trondheimsklubbene.

#### B. Malawi

I slutten av januar fikk vi Beskjed fra Norad om at søknaden om midler til Malawi-prosjektet var imøtekommet med et tilsagn på kr 2.555.000,- for 2006.

Med utgangspunkt i dette ble det gitt klarsignal til å fortsette planleggingen av øyeavdelingen i Mzuzu. Prosjekteringen har vært ledet av COWI AS - Malawi, med Tomas Bøhler Torsen som prosjektleder. I skrivende stund er tegninger og anbudsdokumenter ferdige og vil bli gjennomgått i forbindelse med det forestående prosjektbesøket i mai for oversendelse til 6 potensielle byggefirmaer.

#### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Rapporten tas til orientering

#### **VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:  
Rapporten tas til orientering

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>NSR – prosjekt Minsk - Statusrapport</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.67 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	



## Lions Club International



Distrikt 104 K

Prosjektgruppe Minsk 2005 – 2006

### STATUSRAPPORT NSR – PROSJEKT MINSK – APRIL 2006.

Siden NSR 2006, har prosjektet utviklet seg slik:

I løpet av ettervinteren er mottatt

- Estimate / beregninger av detaljerte kalkyler for renovering (Konferer vedtak i prosjektgruppemøtet / Guvernørrådet i nov.-05.)
- Justerte fasadetegninger, og detaljerte snittegninger, som grunnlag for arbeidstegninger
- NB: Kostnader til arbeidstegninger inngår i mottatt kostnadsoverslag
- Forslag om at 104 H skulle delta på linje med 104 K (NOK 100/Lion/år) i 3 år, falt dessverre på deres DM. Flere var redde for at utfordringen med CSF 2 ble for stor.

Prosjektbesøk var planlagt med reisedatoer 28.03 – 01.04. Et valg med visse komplikasjoner i Belarus gjorde at prosjektleder ”ble nektet” av ledelsen i MD 104 å reise.

Dette førte bl.a. til at mer detaljert materiell rakk å bli oversendt fra VOLIS.

Materiellet er vurdert i prosjektgruppemøte 19.04.06, kalkylene av Torbjørn Nord, og snittkonstruksjonene av lokal arkitekt, Kongsvinger.

Konklusjon:

- Materialet danner grunnlag for å starte renovering.
- Prosjektleder lager plan for våre finansieringsmuligheter, enda mer spesifisert enn til møtet 19.04, og meddeler Volis/ Centeret / Minsk City rammene / og framdriftsmuligheter for finansiering fra NSR / 104 K / og ev. andre(LCIF), slik disse framgår av tidligere dokumenter. Estimert NSR – støtte må reduseres for perioden 2006 – 2007, med ca. € 60.000.
- Volis ( totalentreprenør) – får i oppdrag å fremme forslag – step by step – med kostnadsrammer som samsvarer med våre sikre finansieringsmuligheter.

NB: VOLIS – direktøren svarte – på direkte spørsmål – at ”pauser i framdriften bare ville bli påført økte kostnader knyttet til ev. inflasjon”. Dette skal vi ha skriftlig.

Prosjektbesøk ble foretatt 26.04 – 28.04.

Prosjektleder – sammen med LAN-sekretær Jan Erik Larsen som nyttig støttespiller – utarbeidet en detaljert analytisk finansieringsplan, der Lions sikre finansieringsmuligheter ble grundig dokumentert.

I prosjektgruppemøtet 19.04.06 ble synliggjort at trolig måtte det semisylander - formede tilbygget på enden av bygningen (hovedinngangspartiet) utsettes. ”Tilbygget med ”reserveinngang”, og den buede utforingen på sideveggene burde vi klare innenfor våre sikre rammer.” (Se PP-programmet, der bygningene er vist ”visjonært”.)

Innsparing ville bli ca. 1.500.000 NOK eller €192.307 (kurs 7,8)

Med garantien fra 104 K ( vedtak i siste DM ”rullering” til 2010-2011) ville vi ved utgangen av 2011 kunne dekke øvrig renoveringsutgift – unntatt det semisylander-formede tilbygget. Da er bare ett – 1 – bidrag fra LCIF tatt med i kalkylene.

Det er grunn til å understreke at behovet for Centeret / Minsk City er å få bygget ferdig, og godkjent til bruk senest innen utgangen av 2007! HER har vi en stor utfordring!

Onsdag ettermiddag / kveld ble brukt til grundig gjennomgang av tilgjengelig materiell sammen med Viacheslav Shcherba (Slava), Region Chairman 05-06, the building leader of the Project, og Andrei Turovets, Director of the Minsk City Center of the social help for families and children, PZL i Belarus. Jeg fikk gjort det helt klart hvilke økonomiske rammer- og tidsaspekter Lions hadde i sitt budsjett. Forberedelsene til møter med sjefen for ”Labor and social protection” –Maryanna Shchotkina, og senere direktøren for VOLIS, Nikolaj Ostrovskij , og på fredag også vice Mayor Michael Sergeevich Titenkov var grundige. Mulighetene for drøftinger med UNICEF, og for ”innkalling” til intervju med radio / TV fredag formiddag, og strategi der, ble også drøftet.

Shchotkina avbrøt ferie for å møte oss tidlig torsdag morgen. Konklusjon på en engasjert drøfting ble at ” hun selvsagt aksepterte våre rammer, håpet vi sammen med VOLIS ville finne gode løsninger, og bekreftet kommunes løfte om support (€ 100.000), men som måtte deles over en viss tid (2 år?)”. Dokument underskrevet av ordfører, er mottatt av ”Slava”, på russisk. Vi får dette tilsendt, i oversatt utgave.

Byggeplassen ble besøkt, der innvendige og utvendige rydde-/rivningsarbeider er i full gang. Der møtte direktøren for VOLIS oss. Avtale er gjort med naboinstitusjon om bruk av deres areal til kraner etc. kommende år. Brannvesenet var på inspeksjon for å vurdere løsninger på renovering av bomberommet. Deretter møte i VOLIS lokaler, der unge, dyktige arkitekter var fullt opptatt med å utforme arbeidstegninger for renoveringen.

SÅ kom problemene:

- Bygget kan ikke tas i bruk med bare sideinngangen oppført.
- Hovedinngangen må på plass, mens sidefløyen kan tas senere.
- Alternativ innsparing vil bl.a. kunne bli å løfte loftetasjen for senere innredning til bruk til innlosjering, fullføre ny tak-konstruksjon, og sette inn vinduer. Ellers åpent, kaldt loft.

- Etter mye "fram og tilbake" ble akseptert at 2.etasje – ev. også 1. etasje bare får delvis ferdigstilte rom, men delevegger, golvkonstruksjoner etc. må selvsagt fullføres.
- Det samme vil trolig gjelde ventilasjon og varme, men også her kan loftet trolig vente.
- Dette lager nå VOLIS forslag på løsninger av, med kostnadsrammer.

UNICEF – representativ ringte under møtet hos VOLIS. "Om vi kunne komme "på direkten"? Det kunne vi, og fikk en meget fin og konstruktiv samtale med lederen Branislav Jekic ( fra Canada) og programoffiser Natalia Mufel. Unicef er ikke formelt etablert med godkjent Resident Representi, De kan derfor ikke delta "aktivt" i vårt prosjekt. MEN – de har et interessant opplegg for seminar i oktober / november-06, der Lions ville kunne bidra med, og kanskje motivere til deltakelse fra norsk ekspertise (Raundalen t.eks.?- som viste seg å være en god venn av Jekic) – og kanskje aktuelle sponsorer?

Oppstart er i gang: Bygget "renses" for rot og skrap, delevegger som skal vekk, fjernes, basis (nødvendig fundamentering) for bygget m/ tilbygg av semisylander-"tårnet" og det buede tilbygget gjøres klar, og likeledes forankring av nye golvelementer (Ytongblokker?) Disse kostnadene har vi dekning for. Framdriften utover ettersommeren / høsten vil så skje i forhold til tilgjengelige midler.

Prosjektgruppen ber om ( i eget skriv) at MD-ene prøver å overføre sine andeler etter forfallsavtalene (40 % 01.07 og 01.11). Søknad til LCIF blir nå utformet, om mulig denne måneden. De lokale "bidragene" til dette fra Belarus er allerede under arbeid.

26. april 1986 "smalt" det i Tsjernobyl! Det var litt spesielt å komme til Minsk på akkurat 20-årsdagen, og vi unngikk ikke at dette ble bemerket. At opposisjonslederen ble arrestert i en demonstrasjon denne dagen opplevde ikke jeg, og hørte jeg heller intet om, før jeg kom hjem. Men hjemme skjedde det noe utrolig 26.04.06: På vei til Gardermoen kl. 06.20 hørte jeg intervju med Belarus-koordinator Einar Lyngar – om problemene i Belarus, og om Lions prosjekt i Minsk. Dette ble gjentatt i regionale sendinger utover dagen, kom på Riksnettet om kvelden, og ikke minst både i regionalt og nasjonalt TV – i beste sendetid! En slik markedsføring ville kostet oss millionbeløp, om Lions skulle ha kjøpt sendetid. Dette vil bli fulgt opp overfor sponsormarkedet – av prosjektgruppen!

Oppsummering:

Nå er vi i gang. Vi har midler til oppstart og arbeider utover høsten, men mangler midler til rask gjennomføring av hele prosjektet. Selv med støtten fra 104 K fram til 2011 vil vi mangle ca. € 190.000.

I løpet av primo juni regner jeg med ny oppdatering til adressatene ovenfor.  
Lykke til med nasjonale Riksmøter!

Kongsvinger, 30.04.06

Erik Evang - prosjektleder



fil: Lions/Belarus/NSR-prosjekt/ Statusrapport GR 104 – MD-IRC-ene og CC-ene – april 06

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Rapporten tas til orientering

**VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering

AU ber prosjektledelsen legge frem en mer konkret finansieringsplan til Guvernørrådsmøte i august 2006.

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LAN Protokoll fra styremøte den 17.02.2006</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.68 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

## LIONS AID NORWAY

### PROTOKOLL FRA STYREMØTE

Sted: Lionskontoret

Dato: 17.02.2006 fra kl 08.30 til 11.00

Tilstede: Evy Einarsen, Svein Berntsen, Bjørn Sætrom

Forfall: Per Jægtvik

Fra administrasjonen: Jan Erik Larsen

#### **Sak 1: Godkjenning av protokoll fra styremøte den 27.10.2005**

**Vedtak: Protokollen godkjennes.**

#### **Sak 2: Referater**

Følgende ble referert:

1. Dag Riise: Rapport fra oppdrag i Uganda 6.11 – 15.12.2005
2. MoH Uganda: Minutes of the meeting between MoH and LAN 5.12.2005
3. Daglig leder: Rapport prosjektreise Uganda 21.11-7.12.2005
4. Synoptik-Fonden v/Kuhlberg: Gratis briller til bruk i Afrika
5. Kamwokya Christian Caring Community: Thank you!
6. LAN Uganda: Vedrørende stillingen som National Coordinator
7. LAN Uganda: Claim for refund of VAT and NDA fees
8. Balikuddembe Association Lt: Financial report 3<sup>rd</sup> term and annual report 2005
9. COWI AS: Minutes of the Planning meeting 10.02.2006

**Vedtak: Referatene tas til orientering**

#### **Sak 3: Rammer for prosjektbesøk våren 2006**

**Vedtak: Det gjennomføres prosjektbesøk til Uganda i mars og Malawi i mai med deltakelse av daglig leder og inntil en rådgiver.**

#### **Sak 4: Rapport innbetalinger fra klubbene**

Det er innbetalt kr 828.896,- til øyehelseprogrammene pr 31.12.2005. Dette er en økning på ca kr 160.000,- sammenlignet med samme periode Lionsåret 04/05.

Oppslutningen om fadderbarna er over all forventning. Ved årsskiftet har 128 klubber støttet ordningen inneværende Lionsår med et samlet beløp på kr 300.050,-

**Vedtak: Rapporten tas til orientering.**

#### **Sak 5: Promoterings- og turistreise til Uganda**

**Vedtak: Styret ser det som viktig å gi distriktenes IRC'er anledning til å gjøre seg godt kjent med våre øyehelseprogrammer i Uganda og Malawi. I tråd med forslag til langtidsplan for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid 2006-2009 anbefaler styret at alle IRC'er får anledning til å gjennomføre prosjektbesøk til ett av landene.**

**Av økonomiske grunner begrenses deltakelsen til 3-4 IRC'er årlig. Lions Aid Norway er innstilt på å dekke 1/3 av reise- og oppholdsutgiftene for deltakerne.**

**Lions Aid Norway vil være ansvarlig for planlegging og gjennomføring av besøket og vil bl.a. dekke alle kostnadene forbundet med reiseledelse.**

**Styret vil også be om at det legges opp til en turistreise til Uganda høsten 2006. Det tas stilling til tidspunkt m.m. så snart som mulig slik at reisen kan kunngjøres i neste nr av Lionsbladet.**

#### **Sak 6: Administrering av LAN fra 1.nov 2006**

**Vedtak: Jan Erik Larsen engasjeres som stedlig representant i Malawi for en periode på 2 år fra 1. november 2006. Styret mener at organisasjonen er best tjent med at stillingen som stedlig representant i Malawi kombineres med planlegging, rapportering, utarbeidelse av søknader m/budsjett og annen oppfølging av prosjektene i Uganda. Andre oppgaver tillagt stillingen som daglig leder av LAN må imidlertid løses av andre.**

**Med utgangspunkt i dette ber styret om at generalsekretæren snarest mulig setter i gang prosessen med utarbeidelse av arbeidsavtale med Jan Erik Larsen.**

#### **Sak 7: Trachoma-undersøkelse i Uganda**

Lions Aid Norway ble i 2005 anmodet om å delfinansiere en undersøkelse av trachoma i Uganda. Det er nødvendig for MoH å gjennomføre en landsomfattende kartlegging av utbredelsene av trachoma for å kunne få støtte fra International Trachoma Initiative (ITI) til et omfattende program for bekjempelse av sykdommen. Med bistand fra Sight Savers International er kartleggingen allerede gjennomført i Busoga-området. Arbeidet med utarbeidelse av prosjektbeskrivelse og budsjett for distriktene Moyo og Kotido tok imidlertid

lengre tid enn forutsatt og vil derfor bli gjennomført så tidlig som mulig i år. Vår stedlige representant anbefaler at vi støtter kartleggingen.

**Vedtak: Styret godkjenner at det bevilges kr 200.000 til gjennomføring av en trachomaundersøkelse i distriktene Kotido og Moyo. Undersøkelsen finansieres ved en avsetning på kr 135.000 til formålet i 2005-regnskapet. Det resterende dekkes over 2006-budsjettet.**

#### **Sak 8: Årsrapport 2005 – Beretning om virksomheten**

Vår stedlige representant i Uganda har skrevet en omfattende og innholdsrik rapport om gjennomføringen av øyehelseprogrammet i 2005. Med utgangspunkt i denne, supplert med informasjon om andre norske Lions-prosjekter i Uganda og status når det gjelder Malawi, har daglig leder utarbeidet en noe kortere rapport over LAN-virksomhet i 2005. Denne er vedlagt protokollen.

**Vedtak: Beretning om virksomheten i 2005 godkjennes. Styret forutsetter at det utarbeides en forkortet utgave til riksmøtet og at beretningen suppleres med hovedtall fra regnskapet.**

#### **Sak 9: Årsrapport 2005 – Regnskap**

Det foreløpige resultatregnskapet viser en inntekt på kr 7.995.125,- og en utgift på kr 7.945.125,-. Dette gir et driftsresultat på kr 50.000,-. Malawi-delen viser en økt utgift på kr 93.125 i forhold til budsjett. Dette skyldes at utgiftene til planlegging ble større enn forutsatt. Når det gjelder Uganda-prosjektet er utgiftene stort sett i tråd med budsjett.

Balanseregnskapet er også foreløpig og viser at klubbene i 2005 har innbetalt kr 1.020.533,- til øyehelseprosjektene i Uganda og Malawi. Dette er kr 369.591,- mindre enn det som er anvendt i året.

Oppslutningen om fadderbarna i Uganda har vært meget oppløftende. Ved årets utgang er det innestående kr 491.264,- til dette formålet.

**Vedtak: Styret har drøftet det foreløpige regnskapet og har med dette som utgangspunkt følgende kommentarer:**

- 1. Styret er av den oppfatning at alle økonomiske forpliktelser som følge av inngåtte avtaler kan utgiftsføres i 2005, når det i budsjettsammenheng er forutsatt fullfinansiering det samme året.**
- 2. Styret mener at noe av refusjonkravet overfor MoH Uganda kan utgiftsføres.**
- 3. Dersom Norad godkjenner et lavere egenandelsbeløp enn det som er forutsatt i budsjettet, har styret ingen innvendinger til at beløpet reduseres noe.**

#### **Sak 10: Revidering av budsjett 2006 for Uganda og Malawi**

Det ble søkt Norad om henholdsvis kr 4.239.000,- og kr 3.132.000,- i støtte til gjennomføring av øyehelseprogrammene i Uganda og Malawi. Av budsjettmessige grunner fikk vi tildelt henholdsvis kr 4.000.000,- og kr 2.555.000,- Før utbetaling av tilsagnene kan skje, må vi oversende Norad justerte budsjetter tilpasset de endrede økonomiske rammer.

Daglig leders forslag til reviderte budsjetter:

**REVIDERT BUDSJETT  
ØYEHELSE 2006**

<b>UGANDA</b>			<b>MALAWI</b>			<b>ADMINISTRASJON</b>		
	<b>Søknad</b>	<b>Revidert</b>		<b>Søknad</b>	<b>Revidert</b>		<b>Søknad</b>	<b>Revidert</b>
<b>Investments</b>			<b>Investments</b>			<b>Finansiering</b>		
Buildings	1200	1200	Buildings	1900	1900	Adm tilskudd NORAD	546000	<b>485000</b>
Equipment	300	300	Equipment	500	<b>0</b>	Prosjekt: Lønn DL/SR	400000	400000
Vehicles	0	0	Vehicles	200	200	Prosjekt: Konsulenthjelp	50000	50000
Motorcycles	100	100	Motorcycles	0	0	Prosjekt: Reiseutgifter DL	30000	30000
Unforeseen	50	<b>0</b>	Unforeseen	50	50	<b>Sum</b>	<b>1026000</b>	<b>965000</b>
<b>Sum</b>	<b>1650</b>	<b>1600</b>	<b>Sum</b>	<b>2650</b>	<b>2150</b>			
<b>Running costs</b>			<b>Running costs</b>			<b>Utgifter</b>		
Salary Norwegian staff	300	300	Salary Norwegian staff	100	100	Personalkostnader SR/DL	600000	600000
Salaries local staff	800	800	Salaries local staff	50	50	Revisjon, konsulenter	40000	40000
Professional services	75	75	Professional services	200	200	Driftsutstyr og vedlikehold	30000	30000
Car expenses	200	200	Car expenses	50	50	Husleie, andel	50000	50000
Operating equipment	50	50	Operating equipment	300	300	Forbruksmaterie ll	22000	22000
Operating expenses	400	<b>350</b>	Operating expenses	50	50	Tele- og porto	25000	25000
Teaching expenses	700	<b>650</b>	Teaching expenses	0	0	Reiser, overnatting, diett	200000	<b>169000</b>
Contr. Clinics	500	<b>479</b>	Contr. Clinics	0	0	Kontigenter, markedsføring	25000	25000
Unforeseen	50	<b>0</b>	Unforeseen	200	<b>166</b>	Renter og kursgevinster	4000	4000
						Reserve	30000	<b>0</b>

<b>Sum</b>	307 5	2904
<b>Sum project</b>	472 5	4504
Lions own assistance	800	800
NORAD project	392 5	3704
NORAD adm	314	296
<b>NORAD sum</b>	<b>423 9</b>	<b>4000</b>

<b>Sum</b>	950	916
<b>Sum project</b>	360 0	3066
Lions own assistance	700	700
NORAD project	290 0	2366
NORAD adm	232	189
<b>NORAD sum</b>	<b>313 2</b>	<b>2555</b>

<b>Sum</b>	<b>1 026 000</b>	<b>965 000</b>
------------	--------------------------	--------------------

**Vedtak:**

**Styret godkjenner at budsjettene for 2006 endres i tråd med daglig leders forslag.**

Oslo den 20. februar 2006

Jan Erik Larsen  
Referent

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Protokollen tas til orientering.

**VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets</b> forslag til vedtak: Protokollen tas til orientering
<b>Guvernørrådets</b> vedtak:



## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>LAN – Referat fra styremøte 4 mai 2006</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26.5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.69 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

## LIONS AID NORWAY

### PROTOKOLL FRA STYREMØTE

Sted: Telefonmøte

Dato: 04.05.2006 fra kl 13.00 til 14.15

Tilstede: Evy Einarsen, Bjørn Sætrum, Per Jægtvik

Forfall: Svein Berntsen

Fra administrasjonen: Jan Erik Larsen, Otto Brødholt

#### **Sak 1: Godkjenning av protokoll fra styremøte den 17.02.2006**

**Vedtak: Protokollen godkjennes.**

#### **Sak 2: Referater**

Følgende ble referert:

- a. LCIF v/Sonja L. Pelletreau 12.04.2006: Approval of eye care programs as Sightfirst projects.
- b. MD104 27.04.2006: Svarbrev til LCIF angående "Approval of eye care programs as Sightfirst projects"
- c. LAN Uganda: Evaluation 2005 – Final report
- d. Malawi – Minutes Planning Group Meeting no 4
- e. Malawi – Minutes Planning Group Meeting no 5
- f. Malawi – Minutes Consultant Eye Clinic no 1

**Vedtak: Referatene tas til orientering**

#### **Sak 3: Rapport 1 kvartal 2006**

Fra vår stedlige representant i Uganda har vi mottatt en fyldig rapport for 1 kvartal 2006.005. Med utgangspunkt i denne, supplert med informasjon om andre norske Lions-prosjekter i Uganda og status når det gjelder Malawi, har daglig leder utarbeidet en noe kortere rapport over LAN-virksomhet for perioden 1.1 -31.3.2006. Denne er vedlagt protokollen.

**Vedtak: Rapporten tas til orientering**

**Sak 4: Resultatregnskap 1.1 – 31.3.2006**

I første kvartal har kostnadene vært kr 838.411,- hvorav kr 107.000 gjelder Malawi. Sum kostnader tilsvarer 10,3 % av budsjetterte kostnader for året.

**Vedtak: Resultatregnskapet tas til orientering.**

**Sak 5: Status innbetalinger fra klubber Lionsåret 2005/06**

Pr 28 april er det innbetalt kr 976.696,- fra 396 klubber til øyehelseprogrammene i Uganda og Malawi. Dette er en økning sammenlignet med de to foregående årene.

Til fadderbarna i Uganda er det så langt innbetalt kr 340.850,-. 145 klubber har støttet programmet.

**Vedtak: Rapporten tas til orientering. Antall fadderbarn økes til 125.**

**Sak 6: Møteplan 2006/07**

**Vedtak: Følgende møteplan ble vedtatt:**

Torsdag 17 august 2006	kl 14.00	Lionskontoret
Fredag 15 september 2006	kl 12.00	Lionskontoret
Torsdag 2 november 2006	kl 15.00	Telefonmøte
Fredag 16 februar 2007	kl 14.00	Lionskontoret
Torsdag 10 mai 2007	kl 15.00	Telefonmøte

**Sak 7: Prosjektbesøk Lionsåret 2006/07**

**Vedtak: Styret godkjente følgende opplegg for prosjektbesøk Lionsåret 2006/07**

Uganda oktober 2006: Prosjektbesøk med deltagelse av AGRL og 3 IRCer. I tillegg åpnes det for at andre medlemmer kan bli med for egen regning. Reiseleder: Otto Brødholt.

Uganda høsten 2006: Prosjektbesøk av daglig leder. Tidspunkt fastsettes seinere.

Malawi våren 2007: Prosjektbesøk av rådgiverne Jan Holtet og Svein Berntsen

### **Sak 8: Informasjon om Uganda og Malawi til klubbene**

Fra CSFII-ledelsen i USA har vi fått tilsendt informasjonsmateriell om hva Lions International har gjort og planlegger å gjøre når det gjelder bekjempelse av blindhet. Alle klubber i Norge vil få overlevert denne informasjonen. I tillegg har Lionskontoret utarbeidet 4 forskjellige PP-presentasjoner om CSFII og våre øyehelseprogrammer i Malawi og Uganda. Presentasjonen er lagt ut på hjemmesida til Lions Norge.

CSFII har gitt Lions Norge en enestående mulighet til å få synliggjort vår innsats i Uganda og Malawi overfor klubber og enkeltmedlemmer. Det er utarbeidet et kampanjeopplegg som innebærer at det er oppnevnt en koordinator for kampanjen i hvert distrikt. Videre er det i hver sone en sonekoordinator. Alle koordinatorene har gjennomført et opplæringsseminar. Det må nevnes at en viktig oppgave for sonekoordinatorene er å besøke sine klubber og informere og motivere klubbens medlemmer til innsats for kampanjen.

**Vedtak: Opplegget for informasjon til klubbene om våre øyehelseprogrammer i Uganda og Malawi tas til orientering.**

Oslo den 18. mai 2006

Jan Erik Larsen  
Referent

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Protokollen tas til orientering

### **VEDTAK:**

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Guvernørrådets vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>REGNSKAP PR. 31.03.2006 FOR DET ER MITT VALG.</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.70 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

### VEDLEGG:

Se driftsregnskap, balanse og prosjektrengnskap med sak nr. 3.70.1

### ANDRE DOKUMENTER:

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

- Regnskapene er ikke styrebehandlet.
- Regnskapet viser et overskudd på ca. kr. 120.000 som er ca. kr. 40.000 mindre enn budsjett.
- Antall kurs er noe lavere enn forventet, men likevel en betydelig bedring i forhold til 1. kvartal 2005.
- Varekost betydelig under budsjett, da vi fortsatt bruker av et lager som er nedskrevet til 0

### GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet tas til orientering.

### VEDTAK:

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b> Regnskapet tas til orientering.
<b>Guvernørrådets vedtak:</b>

Stiftelsen Det er mitt valg				SAK 3.70.1		
RESULTATREGNSKAP DRIFT PR 31.03.2006						
	Note	Regnskap 2006	Regnskap 2005	Budsjett 2 006	Differanse budsj/regnsk	Oppf. grad i %
<i>Inntekter</i>						
Materiell og kurs		462 715	330 970	517 500	-54 785	89
Musikalen		1 200	3 600	3 000	-1 800	40
Salg bøker og andre inntekter		3 100	0	63 900	-60 800	5
Materiell og kurs høgskolene		114 100	0	163 200	-49 100	70
Sum inntekter		581 115	334 570	747 600	-166 485	78
<i>Driftskostnader</i>						
Personalkostnader		425 523	482 016	414 502	11 021	103
Reiser		58 323	64 043	69 000	-10 677	85
Egne ansatte's arbeid mot prosjekt		-105 500	-69 500	-90 000	-15 500	
Belastn. fra MD 104		0	0	6 250	-6 250	0
Lokalkostnader		7 500	7 500	8 750	-1 250	86
Revisjon og regnskap		15 000	15 000	15 000	0	100
Honorar/musikal		0	0	0	0	
Andre driftskostn - royalty		15 233	15 200	15 250	-18	100
Adm.og kontorkostnader		15 153	22 820	35 000	-19 847	43
Varekost/lager/utsendelse		30 465	149 420	112 815	-82 350	27
Sum driftskostnader		461 696	686 498	586 567	-124 871	79
Driftsresultat		119 419	-351 928	161 033	-41 614	74
Finansresultat		-152	-379		-152	
Resultat før netto prosjekter		119 266	-352 307	161 033	-41 767	74







<b>Stiftelsen Det er mitt valg</b>					

**REGNSKAPSRAPPORT PROSJEKT PR. 31.03.06**

	Note	Regnskap 3/31/06 SHD	Regnskap 3/31/06 LCIF	Bevilget støtte HSD	Bevilget støtte LCIF
Støtte/tilskudd SHD		0		2 100 000	
LCIF			0		0
Sum inntekter		0	0	2 100 000	
<i>Driftskostnader</i>					
Evaluering		32 746		400 000	
Materiell		97 673	0	600 000	
Skolering		37 579		1 100 000	
LCIF					0
Overheadkostnader		0		0	
Sum driftskostnader		167 998	0	2 100 000	0
Resultat		-167 998	0	0	
Ført mot driftsregnskapet		0	0		
Netto resultat		-167 998	0		
Ikke utbetalt				2 100 000	0



Stiftelsen Det er mitt valg			
<b>Balanse</b>		3/31/06	12/31/05
<b>Eiendeler</b>			
	Note		
<i>Anleggsmidler</i>			
Varige driftsmidler		13 170	13 170
<i>Omløpsmidler</i>			
Varer på lager	7	180 894	180 894
Forskuddsbetalte kostnader/fordringer		205 558	62 156
Debitorer		187 150	46 703
Sum fordringer		392 708	108 859
Bank	8	303 143	739 627
Sum omløpsmidler		876 745	1 029 380
<b>Sum eiendeler</b>		<b>889 915</b>	<b>1 042 550</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<i>Egenkapital</i>			
Opptjent egenkapital 01.01.		355 591	198 375
Stiftelseskapital		200 000	200 000
Årets resultat		119 266	157 216
Sum egenkapital		674 857	555 591
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Kreditorer		0	96 652
Mellomværende med SHD		-167 998	
Mellomværende med LCIF		-28 896	-28 896
Annen kortsiktig gjeld		116 291	30 375
Skyldig forskuddstrekk & arb.g.avg.		86 298	201 693
Skyldig feriepenge		209 362	187 134
Sum kortsiktig gjeld		215 058	486 959
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>889 915</b>	<b>1 042 550</b>



# GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>REFERAT FRA STYREMØTE I DMS 28. MARS 2006</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.71 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

**ANDRE DOKUMENTER:**

## **STIFTELSEN DET ER MITT VALG**

### **Styremøtereferat**

Styremøte den 28.03.2006

Til stede:                    Styreleder                    Tom Berge  
                                  Styremedlem                Bjørn Holm  
                                  Styremedlem                Liv Ruud  
                                  Styremedlem                Sigmund Kjos

I tillegg deltok:        MD NAC                        Kjell-Tore Andersen  
                                  Generalsekretær            Egil Moe-Helgesen

### **1. Regnskap**

Styrets årsberetning og regnskap pr. 31.12.05 ble sluttbehandlet og underskrevet.

### **2. Budsjett drift**

Egil Moe-Helgesen fremla budsjett i 2 alternativer.

Begge budsjettalternativer viser negativt resultat for drift før all rokkering av lønnskostnader mot prosjekt. Alternativ 2 medfører endringer i prisstrukturen og bidrag fra Narkofondet til det enkelte kurs.

#### **2.2. Budsjett Prosjekt**

Liv Ruud fremla budsjett utarbeidet av henne og Gunnar Malmin. Budsjettet godkjennes.

Instruktørene har arbeidet aktivt mot Høyskolene. Anna Grethe rapporterer 221 studenter på kurs i vårsemesteret, med mulighet for inntil 550 studenter i høstsemesteret.

Vederlag for kurs mot Høyskolene dekkes under tilskudd for SHD. Bevilgningsrammen tilsier tilskudd inntil 640 studenter. Det må søkes SHD om godkjenning av omrokking av budsjett, slik at man har dekning for totalantallet dersom kurs skulle bli tegnet i det omfang som nå synes. Egil Moe-Helgesen justerer budsjettet på dette grunnlag.

Liv Ruud reiste spørsmål om omlegning av kursene fra 2-dagers til 1-dags kurs.

Styret ber Liv Ruud og Gunnar Malmin vurdere om en omlegning kan gjennomføres og hvilke konsekvenser det vil få for kursdeltakerne samt økonomi.

### **3. Valg av styremedlemmer**

For å komme til en ordning hvor etter 1/2-parten av stiftelsens styremedlemmer velges hvert 2.år, ble følgende trukket ut for valg:

Jan A Holtet, Bjørn Holm, Sigmund Kjos.

Bjørn Holm og Sigmund Kjos meddelte at de var villig til å ta gjenvalg. Jan A. Holtet som ikke var til stede har meddelt styrets leder at han ikke tar gjenvalg.

### **4. Ny daglig leder**

Styremedlemmet Sigmund Kjos, daglig leder Kjell Børresen og generalsekretær Egil Moe-Helgesen har intervjuet 2 av søkerne til stillingen som daglig leder, Ivar Tollefsrud og Ole Leines. Forut for styremøtet møtte og styremedlem Liv Ruud og styreleder Tom Berge kandidatene.

Etter drøftelse ble Ivar Tollefsrud innstilt som daglig leder med 6 mnd. prøvetid.

Egil Moe-Helgesen og styreleder Tom Berge utarbeider forslag til ansettelsesavtale som forelegges for styret.

### **5. Økt refusjon Bygdefolkets Studieforbund Hedmark**

Daglig leder Kjell Børresen har ved brev av 16.03.06 på bakgrunn av den store arbeidsbyrde som stillingen har medført søkt om økning av Bygdefolkets Studieforbund Hedmark lønnsrefusjon fra 50 til 70 % stilling fra 01.01.06 til han fratrer.

På bakgrunn av at stillingen nå er utlyst som en 60% stilling ble det vedtatt å tilby Bygdefolkets Studieforbund samme refusjon.

### **6. Rammer lønnsforhandlinger**

Lønnsforhandlinger for de ansatte skal gjennomføres i mai. Driftsbudsjettet viser fortsatt negativt resultat. Det avsettes kr. 30.000 i budsjettet for lønnsjustering av de 2 1/2 årsverk som instruktørene i dag representerer, Wenche Skadberg er i en 50% stilling p.t. og etter de

opplysninger som ble gitt, antas dette å bli permanent. Lønnsøkningen representerer kr. 1.000 pr/mnd for instruktørene.

## **7. Ny avtale med freelance Merethe Holmsen**

Det fremlagte forslag, fremlagt av daglig leder, aksepteres hva gjelder økonomi.

Under avsnittet *Arbeidsoppgaver* strykes de siste 2 strekpunkter.

Under avsnittet *Andre forhold* strykes punktet vedrørende medarbeidersamtaler, i det en forutsetter at disse finner sted i forbindelse med avtale tilknyttet enkeltkurs.

## **8. Avvikling av DMV som stiftelse?**

Styrets leder, MD NAC Kjell-Tore Andersen og Egil Moe-Helgesen orienterte om de vurderinger som gjøres. De 3 nevntes vurdering vil foreligge i august. I det Lions MD 104 vil få direkte ansvar, antas en avgjørelse om nedlegging av stiftelsen å måtte forelegges for Riksmøtet. Dette kan først skje våren 2007.

Det ble orientert om hvordan man så på driften som en avdeling i Lions-kontoret, med selvstendig fagstyre og økonomi.

## **9. Samarbeidspartnere fremover, vold mot barn og unge**

Liv Ruud orientert om møter med SHD, avdeling for primærhelsetjenesten, hvor det skal holdes nytt møte i august. Likeledes møte med Barneombudet, som ønsket prosjektet velkommen i skolen. Likeledes til møte med Redd Barna.

## **FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

### **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Referatet tas til orientering.

### **VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets</b> forslag til vedtak: Referatet tas til orientering.
<b>Guvernørrådets</b> vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>Rapport prosjektbesøk Malawi</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.72– 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Jan Erik Larsen	<b>Arkivnr:</b>	

### FAKTISKE OPPLYSNINGER:

LAN-rådgiver Jan Holtet og daglig leder Jan Erik Larsen var på prosjektbesøk i Malawi i tidsrommet 6. - 15.mai 2006. Programmet for besøket inneholdt møter med plankomiteen for øyeavdelingen i Mzuzu, møter med helseministeriet, finansministeriet, ambassaden, Sight Savers International, Dr Chirambo (NPBC), Kirkens Nødhjelp og COWI AS Malawi. Det var også lagt inn besøk til Mzuzu Hospital og landsbyen Malokotera.

#### Øyeavdelingen i Mzuzu

I vårt møte med plankomiteen ble alle tegninger for klinikken i Mzuzu gjennomgått. Plasseringen av bygget endret i forhold til opprinnelige planer. Den er nå plassert i nærheten av øvrige pasientrom ved sykehuset. Noe som vil gjøre det enkelt å utvide sengekapasiteten dersom det skulle være behov for det. Når det gjelder romplanen bygger den på våre erfaringer fra Uganda med noen mindre justeringer. Det hele virker meget funksjonelt. Det er bl.a. lagt inn et undervisningsrom i bygget. Av miljømessige grunner vil det bli brukt en ny type murstein, såkalte "Stabilized soil blocks" i stedet for brent murstein. Kvaliteten på blokkene er den samme som med tradisjonelle mursteinsblokker. Generelt er materialene som vil bli brukt av meget god kvalitet.

Anbudsdokumentene ble også gjennomgått i vårt møte med plankomiteen. Alle forhold ved bygget er beskrevet meget detaljert og er en sikkerhet for at vi får levert det vi er ute etter. På grunn av dette ble vi enige med planleggerne om å redusere posten uforutsett fra 10 til 5 % av sum byggekostnader. Det er også i anbudsdokumentet lagt inn bestemmelser om likelønn for kvinner og menn. Det er også forutsatt en informasjon om HIV/AIDS til som blir involvert i byggeprosjektet.

I påvente av en avklaring når det gjelder fritak for skatt og avgifter, som det er redegjort for i neste avsnitt, besluttet vi å utsette utsendelsen av anbudsdokumentene med 14 dager. Det betyr at byggestart vil bli ca 20. august i år med ferdigstillelse i begynnelsen av juni 2007.

#### Skatter og avgifter

Møtet med helseministeriet tok en overraskende vending. Vi ble informert om at regjeringa i januar i år hadde vedtatt en ny lov hvor det generelle fritak for skatter og avgifter var endret. Etter den nye loven skal alle betale 17,5 % i skatt/avgift til staten og at det eventuelt kan søkes om refusjon seinere. Denne opplysningen førte til at vi ba om møte med finansministeriet. Etter anbefaling fra finans skrev vi en søknad om generelt fritak til



finansministeren. Det er lite trolig at vi får et generelt fritak. Signaler tyder imidlertid på at vi vil slippe avgifter på importerte varer og byggematerialer levert av grossist. Når det gjelder kjøp av tjenester må vi trolig regne med at det blir avgiftsbelagt. Forhåpentligvis får vi en formell tilbakemelding fra finansministeren en av de nærmeste dagene.

### Opplæring

Vi drøftet behovet for opplæring med Dr Chirambo. Han er medlem av NPBC og landets sentrale person når det gjelder øyehelse. Som kjent er det bare 7 øyeleger i Malawi. For å bedre på situasjonen er det lagt til rette for at det kan utdannes øyeleger ved The Medical School i Blantyre. Det 4-årige studiet har imidlertid foreløpig ikke kommet i gang på grunn av mangel på søkere. Når det gjelder fast øyelege til Mzuzu vil dette først kunne løses høsten 2008. Da er en nyutdannet malawisk øyelege ferdig med sine studier i Nairobi. Han vil bli plassert i Mzuzu. Hvordan behovet for øyelege skal løses fra juni 2007 til han tiltrer må det arbeides videre med.

Det er behov for flere OCOer ved Mzuzu Eye Department når det åpner i 2007. Dette vil bli løst ved hjelp av Lilongwe Training School for OCOer.

Det er et stort behov for opplæring rundt omkring i distriktene. En plan for hvordan vi skal løse dette, vil bli utarbeidet i samarbeid med NPBC og de aktuelle distriktene.

### Kirkens Nødhjelp

Vi hadde et nyttig møte med KN's stedlige representant. Vi luftet bl.a. muligheten for en samlokalisering kontormessig. KN har ikke ledige kontorer for øyeblikket. Den nye stedlige representanten har imidlertid som siktemål å redusere noe på prosjektomfanget i Malawi. Det kan derfor åpne seg muligheter seinere. Går det i orden vil det både bistandsfaglig og økonomisk være en stor fordel for oss.

### Sight Savers International

Møtet med SSI's stedlige representant var meget positivt. SSI har nå konsentrert sin virksomhet til sør-vest regionen og har en helhetlig innretning på sin bistand til øyehelseområdet.

### Ambassaden

På ambassaden møtte vi ambassadøren. Vi redegjorde for status når det gjelder gjennomføring av planene for året og kom spesielt inn på den nye loven om skatt og avgifter og hva vi hadde foretatt oss i den sammenheng. Ambassadøren ga oss en orientering om den politiske situasjonen i landet og nevnte spesielt arrestasjonen av visepresidenten og landets hyllest til Mugabe i forbindelse med hans nylige statsbesøk.

## **GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Rapporten tas til orientering

## **VEDTAK:**

**Arbeidsutvalgets** forslag til vedtak:  
Rapporten tas til orientering

**Guvernørrådets** vedtak:

## GUVERNØRRÅDET

<b>Sak:</b>	<b>ÅRSREGNSKAP LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSSENTER</b>		<b>O</b>
<b>Møtedato:</b>	26. 5.2006	<b>Saksnr:</b>	3.73 – 2005/06
<b>Saksbehandler:</b>	Egil Moe-Helgesen	<b>Arkivnr:</b>	

**VEDLEGG:**

Årsregnskap for 2006

**ANDRE DOKUMENTER:**

**FAKTISKE OPPLYSNINGER:**

I henhold til punkt 8 i stiftelsens vedtekter, skal årsregnskapet oversendes guvernørrådet til orientering.

**GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:**

Årsregnskapet tas til orientering

**VEDTAK:**

<b>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:</b>
---

Årsregnskapet tas til orientering
-----------------------------------

<b>Guvernørrådets vedtak:</b>
-------------------------------

**Guvernørrådsmøte 17. til 19 februar 2006****SAKSLISTE**

1

## 1. Åpning og konstituering

**2. Protokoller og referater**

2.06 Protokoll guvernørrådsmøte 12.11.05	B	3
2.07 Protokoll guvernørrådsmøte 20.01.06	B	13

**3. Rapporter**

3.35 Årsrapport MD 104 for 2004/2005	O	15
3.35.1 Regnskap, balanse og aktivitetsregnskap	B	16
3.35.2 Årsrapport for 2004/2005 for MD 104	B	21
3.36 Regnskapsrapport MD 104 pr. 31.12.2005	O	26
3.36.1 Regnskap, balanse og aktivitetsregnskap	O	27
3.37 Rapport lederopplæring	O	30
3.38 Rapport medlemsutvikling	O	33
3.39 Rapport ungdomsarbeid	O	39
3.40 Rapport narkotikaarbeid	O	43
3.40.1 Oversikt over søknader til narkofondet	O	46
3.41 Rapport internasjonalt arbeid	O	47
3.42 Rapport distriktene (104A – 104K)	O	51
3.43 Rapport Lions Røde Fjær 2004	O	77
3.44 Årsrapport 2005 for LAN (ikke vedlagt)	O	
3.45 Årsrapport 2005 for ”stiftelsen ”Det er mitt valg” (ikke vedlagt)	O	
3.46 Rapport om innbetalinger fra klubbene til LAN	O	79
3.47 Rapport om innbetalinger til Katastrofefondet.	B	81
3.48 Innbetalt til nasjonalt hjelpefond	O	83
3.49 Innbetalt royalty for solgte motivprodukter.	O	84
3.50 IR katalog. Status pr 26. januar 2006 (se sak 4.09 august 05)	B	85
3.51 Medlemssystemet. Avvikling av rapportering til systemet i Oak Brook ( <b>Otto Brødholt vil gi en muntlig rapport</b> )	B	
3.52 Status Campaign Sight First II	O	86A

**4. Planer**

4 Langtidsplaner for perioden 2006 – 2009	B	87
4.19 Langtidsplan 2006 – 2009 for organisasjon og utvikling	B	88
4.20 Langtidsplan 2006 – 2009 for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid	B	91
4.21 Langtidsplan 2006 – 2009 for ungdomsarbeid	B	95

## **5. Organisasjon og administrasjon**

5.04 Bemanningssituasjonen på Lionskontoret (muntlig orientering)		
5.05 Endring av reglement for kontakt til Kongehuset - Guvernørrådet	B	98
5.06 Statusrapport Leoprojektet	O	100
5.07 Mandat for utredning om retter og plikter av vedtak på klubb, DM og RM	B	102
5.08 Forslag fra MD-LDC Per Frost.	B	103
5.09 Regnskapssystem for klubber og distrikter	B	107
5.10 Bruken av klubb E-post adresser	B	108

## **6. Økonomi**

6.10 Budsjett MD 104 for 2006/2007	B	110
6.10.1 Budsjett og budsjettforutsetninger	B	111
6.11 Ikke innbetalte kontingenter	O	114

## **7. Bevilgningssaker**

7.09 Mintfondet – bevilgninger gjort av AU	O	115
7.10 Mintfondet – søknad fra INIP (Leo)	B	116
7.10.1 Søknaden fra INIP (Leo)	O	117
7.11 Ungdomskontoen – søknad fra MD-LC	B	120
7.12 Søknad fra ”Flatland Lions”	O	122

## **8. Andre saker**

8.12 Jury fotokonkuransen	B	124
8.13 Møtedatoer 2006 – 2007	B	125
8.14 Forslag bl.a om gjeninnføring av funksjonen MD-PRC - fra DG Finn E. Haug	B	127

## **9. Riksmøtesaker**

9.01 Utvidelse/ending av styret i Lions katastrofeberedskap – LC Arendal	B	131
9.02 Endring av vedtektene for Lions Ungdomskonto - Guvernørrådet	B	133
9.03 Campaign Sight First II. Vedtak om innbetaling fra klubbene frem til 30.06.2008. Guvernørrådet	B	136
9.04 Tillegg til valgreglementet i Lov for MD 104 – LC Røyken	B	138
9.05 Innstilling fra Organisasjonskomiteen - Organisasjonskomiteen	B	140
9.06 Oppnevning av møteledere til Riksmøtet i Tønsberg –GR	B	147
9.07 Nominasjon av lovkomiteen – GR	B	148
9.08 Oppdatert rammeplan for Riksmøtet	B	149
9.09 Endring i rekkefølge av sakliste RM – LC Lillesand	B	153
9.10 Utfasing av ungdomsutvekslingen – LC Lillesand	B	155

