

GUVERNØRRÅDET

Sak:	NSR – Marjaa Village Prosjektet i Estland		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	7.01 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Email m/vedlegg fra Aulis Eskola datert 04.08.2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Aulis Eskola har bedt MD 104 innbetale totalt € 14.016,- som vår andel av årets støtte til NSR-prosjektet Marjaa Village. Det er forutsatt 3 delinnbetalinger.

I slutten av april 2004 ble det overført € 14.148,- til samme prosjekt. Midlene ble dekket over kontoen nordiske prosjekter. Beholdningen på denne kontoen er pr 30.06.2004 kr 19.976,-

VURDERINGER:

Saksbehandleren veit lite om prosjektet, men forstår det slik at dette er vurdert og godkjent som et felles nordisk prosjekt av et tidligere NSR-møte.

Det opplyses i mailen fra Finland at alt er klart til å starte byggearbeidene i august/september og at det er behov for å innkalle midler fra landene.

Beholdningen på fondet ”Nordiske prosjekter” vil ikke dekke vår støtte til prosjektet dette Lions-året. En mulighet er å hente midlene fra Mint-fondet. Pr 30.06.2004 var det på kr 781.483,-.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

NSR-prosjektet, Marja Village, støttes med € 14.016,- Lionsåret 2004/05. Dekning: Mint-fondet.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådets vedtak:

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Aulis Eskola [mailto:aulis.eskola@kotiportti.fi]

Sendt: 15. juli 2004 13:15

Til: Steinarsson Thor; Björn Palmer; Flemming Mayer; Svein Berntsen

Emne: Maarja Village projektet.

Som jag informerade er tidigare har ekonomiska förutsänningar i Maarja By förbättrat sig så att byggnationer börjar i Augusti-September.

Jag bifogar en tabell om betalningstider och summor samt kontonummer.

Jag hoppas, att ni håller betalningstider. Nämligen jag har min betalningsplan mot Maarja Village, som baserar sig på det att inbetalningarne kommer i tid.

Med vänlig hälsning

Aulis

NSR-projektets finansiering enligt Mål och Stragi 2003

Summorna är i
€

Betalningsdatu m	MD 101	MD 104	MD 106	MD 107	MD 109	Totalt
1. Juli	4388	4205	3108	5850	731	18282
1. December	4388	4205	3108	5850	731	18282
1. Februari 2005	5849	5606	4143	7800	976	24374
Totalt €	14625	14016	10359	19500	2438	60938

Kontonummer IBAN: FI 1710253000227283

SWIFT
NDEAFIHH

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEHJELP TIL FLYKTNINGER I SUDAN		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	7.02 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

3 millioner mennesker er rammet av konflikten i Darfur-provinsen i det vestlige Sudan. De siste 15 månedene har over 10.000 mennesker mistet livet. Situasjonen er prekær, og aller verst lider barna, mange lider allerede av underernæring. Tusenvis står i fare for å dø. Mangel på mat, medisiner og ly for nærmere en million internt fordrevne flyktninger gjør situasjonen vanskelig. Det rapporteres om massive brudd på menneskerettighetene i området. Det har kommet meldinger om systematiske voldtekter av kvinner og barn. Barn utsettes for vold, kidnappinger, trakasseringer og blir tvangsrekruttert til millitsgrupper. Mange kommer bort fra sine familier under flukten. Skoler er stengt.

Flere norske frivillige organisasjoner, deriblant Redd Barna, står klare til å bidra. Redd Barna har inngått et tett samarbeid med det britiske Redd Barna og vil bidra med matvaresikkerhet, helse, vann og beskyttelse av barn.

De har mottatt 8, mill fra DU til hjelpearbeidet i Darfu. De har også startet innsamling til Darfur og håper at det norske folk vil vise solidaritet med flyktingene og da spesielt barna.

Det har kommet en henvendelse fra UNHCR's regionale kontor i Stockholm som ber om penger til å hjelpe flyktingene i Sudan.

Kirkens Nødhjelp er også inne med nødhjelp i området.

VURDERINGER:

Behovet for hjelp er stort. Redd Barna anbefales kanal dersom AU/GR bestemmer seg for at vi skal bidra med pengestøtte.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Saken legges fram uten innstilling.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Som katastrofehjelp til flyktninger i Sudan gis et tilskudd på kr. 200.000. Støtten kanaliseres gjennom Redd Barna.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LC Sande - søknad om støtte til narkohund		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr.:	7.03 – 2004/05
Arkivnr:		Saksbehandler:	Otto Brødholt

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

Brev fra MD-NAC Kjell-Tore Andersen vedlagt søknad fra LC Sande.
MD-NAC anbefaler at det gis et tilskudd på kr. 30.000 fra narkofondet.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Klubbens målsetting er å skaffe til veie kr. 120.000 som skal overføres tollvesenets narkohundkonto. Søknaden har følgende finansieringsplan:

Kr. 40.000 fra sonens klubber, kr. 50.000 fra narkofondet, resten fra G-distriktets julelotterifond.

VURDERINGER:

Selv om bidrag til narkohunder etc. er tatt ut av årets langtidsplaner, er slike tilskudd fullt lovlige innenfor gjeldende regelverk. Regelverket begrenser tilskudd oppad til 25% av kostnadene, d.v.s. kr. 30.000. Beløp inntil kr. 50.000 kan godkjennes av arbeidsutvalget.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det bevilges kr. 30.000 fra narkofondet som tilskudd til LC Sande for overføring til tollvesenets narkohundkonto.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Som innstillingen.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LC Volda - søknad om støtte til aktivitetshus for ungdom		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr.:	7.04 – 2004/05
Arkivnr:		Saksbehandler:	Otto Brødholt

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

Brev fra MD-NAC Kjell-Tore Andersen vedlagt søknad fra LC Volda.
MD-NAC anbefaler at det gis et tilskudd på kr. 20.000 fra narkofondet.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Klubben ønsker å sette den tidligere Telebygningen i Volda i stand som et nytt aktivitetshus for ungdommen i Volda, der den kommunale ungdomsklubben skal flytte inn. Prosjektet er kostnadsberegnet til kr. 367.000. Volda kommune vil dekke husleien på kr. 312.000 pr. år, men har ikke økonomi til å delta i finansieringen av etableringen. Finansieringen er foreslått slik: Klubbens aktivitetskasse kr. 60.000, narkofondet kr. 60.000, andre kilder kr. 247.000.

VURDERINGER:

Aktivitetshuset blir et rusforebyggende tiltak, narkofondet kan benyttes til slike formål. Regelverket begrenser bidraget fra narkofondet til 25% av klubbens egne utgifter, som etter finansieringsplanen utgjør kr. 60.000, d.v.s. kr. 15.000. Beløp inntil kr. 20.000 kan godkjennes av distriktsguvernør og MD-NAC i fellesskap

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det bevilges kr. 15.000 fra narkofondet som tilskudd til aktivitetshus for ungdommen i Volda.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

AU er positive til søknaden, men det bør ikke skje noen utbetaling fra narkofondet før prosjektet er fullfinansiert.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEHJELP TIL OFRENE I BESLAN	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	7.05 – 2004/05
Saksbehandler:	Solfrid Maria Kleppe	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

- a) E-post fra LCIF v/ Dr. Tae-Sup Lee, 2004-2005 LCIF Chairperson, 16.9.2004
- b) Brev fra Lions Club Hadsel, 104A sone 7, v/President Odd H. Johansen, 14.9.2004

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

335 mennesker døde, de fleste barn, i gisselaksjonen som ble påført skolen i Beslan i Nord-Ossetia i Russland. Verden bevitnet denne makabre terrorhandlingen som endte i tragedie. Psykologiske og psykosomatiske senskader er mange både for barn og voksne og de trenger all støtte de kan få.

VURDERINGER:

Behovet for hjelp er stort både når det gjelder oppbygging og reparering av skolen, i tillegg til behov for psykiske og psykologiske tjenester til de overlevende ofre samt til de gjenværende som har mistet sine. LCIF's Beslan Children's Disaster Fund anbefales som kanal dersom AU/GR bestemmer seg for at vi skal bidra med pengestøtte.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Kr 250.000 gis som hjelp til de rammede i Beslan. Midlene kanaliseres gjennom LCIF's Beslan Children's Disaster Fund.

Arbeidsutvalgets vedtak:

Fra katastrofeberedsskapen bevilges det kr 250.000 som hjelp til de rammede i Beslan. Midlene kanaliseres gjennom LCIF's Beslan Children's Disaster Fund.

Guvernørrådets vedtak:

Fra katastrofeberedsskapen bevilges det kr 250.000 som hjelp til de rammede i Beslan. Midlene kanaliseres gjennom LCIF's Beslan Children's Disaster Fund.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Ungdomsleir 2005 – Garantisøknad fra sone 4 distrikt 104 E	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	7.06 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra MD YC Rune Johansen datet 14.10.2004 vedrørende søknad fra sone 4 distrikt 104E.

ANDRE DOKUMENTER:

- Søknad fra Sone 4 Distrikt 104 E datert 4.10.2004 til MD YC om garanti på kr 35.000 mot bortfall av budsjetterte inntekter.
- Budsjett for Lions Club Youth Camp Stavanger 2005

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Sone 4 i distrikt 104E skal arrangere internasjonal ungdomsleir sommeren 2005. Budsjettet har en utgiftsside på kr 218.200. Det er forutsatt finansiert med støtte fra distriktet, distriktets klubber, tilskudd fra kommunen og bedrifter. I tilfelle bortfall av inntekter søkes det MD om en garanti på kr 35.000. Søknaden er anbefalt av MD-YC Rune Johansen.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Søknaden imøtekommes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Søknaden om en garanti på kr 35.000,- imøtekommes.

Guvernørrådets vedtak:

Søknaden om en garanti på kr 35.000,- imøtekommes.

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF

LIONS CLUBS

MD 104 - NORWAY

MD – YC Rune Johansen,

Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo

Tlf.arb. : 64 81 79 19 Mobil : 957 17919 Tlf.pr. : 23 14 04 35

E - mail : mdyc@lions.no

Oslo 14.oktober 2004

Til: Guvernørrådets Arbeidsutvalg

Fra: MD YC Rune Johansen

Søknad fra Sone 4 distrikt 104E

Sone 4 distrikt 104E skal sommeren 2004 arrangere ungdomsleir og har i den forbindelse fremmet en søknad til undertegnede på nok 35.000,-.

Søknaden gjelder garanti ved bortfall av budsjetterte inntekter. Søknaden er underskrevet av YEC og DG i felleskap.

Søknaden tilfredsstillter kravene iht. vedtektene for Lions ungdomskonto og støttes av MD-YC.

Beløpet er på over 20.000,- og må derfor godkjennes av AU.

Eventuelt støtte utbetales først etter at leirregnskapet er avsluttet.

Hilsen

Rune Johansen

MD-YC

(sign)

Vedlegg: Søknad og budsjett

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEBEREDSKAPEN JORDSKJELVOFRE	Art	B
Møtedato:	14.01.2005	Saksnr:	7.07 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

E-post av 27.12.04 fra MD-IRC Evy Einarsen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Jordskjelvkatastrofen som rammet områdene i Asia den 26. desember 2004, kan vise seg å være en av de største katastrofer i moderne tid. Vi har ingen oversikt i dag over ødeleggelsene, men vet at store områder er rasert og et meget stort antall er omkommet.

Behovet for hjelp er derfor enormt.

VURDERINGER:

Katastrofefondet er opprettet for å hjelpe i slike situasjoner. Fondet var pr. 30.09.04 på kr. 1.668.000.-, og det er etter denne dato innbetalt flere penger.

Vi har selv ingen mulighet til å kanalisere penger direkte til områdene, og velger derfor denne gangen å la vår hjelp gå via Norges Røde Kors som har et stort hjelpeapparat i hele området.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Sette i lys av de store lidelsene som er påført og fondets størrelse, foreslås at beløpet økes til kr. 500.000.- som kanaliseres gjennom Norges Røde Kors.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Fra katastrofefondet bevilges et beløp stort kr. 500.000.- til nødhjelp i forbindelse med jordskjelvkatastrofen i Asia. Beløpet kanaliseres via Norges Røde Kors

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KATASTROFEFONDET – SRI LANKA	Art	B
Møtedato:	14.01.2005	Saksnr:	7.08– 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Protokoll fra telefonmøte i AU 28.12.2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Ødeleggelsene på Sri Lanka er meget store, og et stort antall mennesker er omkommet. Nåværende distrikt G finansierte på 80-tallet byggingen av en landsby for fiskere. Landsbyen, Singha Deewereregama i Habbaraduwa ble bygget opp med 37 bolighus og et samfunnshus. Iflg de opplysningen vi har fått, er det i dag kun rester av 3 hus, samt at mer enn en tredjedel av befolkningen er savnet.

En oppbygging av landsbyen vil naturligvis måtte ta tid, men behovet for øyeblikkelig hjelp er meget stort.

VURDERINGER:

Lions ønsker primært å støtte konkrete prosjekter. I en situasjon som den vi nå har opplevd, er det naturligvis også behov for øyeblikkelig nødhjelp. Med det gode samarbeide Lions Asbjørn Taraldsen har fra tidligere med en Lionsklubb på Sri Lanka, vil vi kunne hjelpe umiddelbart ved å overføre penger til denne Lionsklubben som igjen står for innkjøp av det som det nå er behov for.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Som vedtatt av styret i katastrofefondet

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

1. Styret besluttet å stille til disposisjon inntil kr. 500.000.- til nødhjelp og gjenoppbygging av landsbyen. Beløpet deles i to anvendelsesområder.

A. Inntil kr. 100.000.- brukes omgående til nødhjelp. Generalsekretæren får fullmakt til å forvalte beløpet til nødhjelp i samarbeide med Asbjørn Taraldsen i LC Røyken, som igjen sender hjelpen via Lion Boyd Rodrigo som har vært den lokale kontaktperson under byggingen av landsbyen.

B. Resten anvendes til gjenoppbygging etter at det er gjort en analyse og beskrivelse av gjenreisingsprosjektet. Dette legges frem for GR ved første anledning, etter at Asbjørn Taraldsen har vurdert situasjonen ved et besøk på Sri Lanka i begynnelsen av februar 2005. Generalsekretæren kan dog fremskynde bruk også av B, dersom dette åpenbart er hensiktsmessig.

LIONS CLUBS INTERNASJONAL MD 104

Protokoll fra telefonmøte 28.12.2004 i styret for katastrofefondet.

Tilstede: Svein Berntsen, styreformann
Jan Erik Collin
Anders Heen
Marit Klokkehaug

Referent: Egil Moe-Helgesen

I forbindelse med den store katastrofen i sørøst Asia, ble det fattet følgende beslutninger:

2. Det bevilges kr. 500.000.- Dette beløpet gis gjennom Norges Røde Kors, da vi selv ikke har noen muligheter til å kanalisere hjelpen dit. (Dette er en stadfestelse av beslutningen gjort i telefonmøte 27.12.2004)
3. G-distriktet har gjennom mange år bidratt med betydelige midler for å bygge opp fiskelandsbyen Habaraduwa på Sri Lanka. Totalt er det bygget 37 hus og samfunnshus. Alt er nå jevnet med jorden, og vi har så langt ingen oversikt over hvor mange som er omkommet.

Styret besluttet å stille til disposisjon inntil kr. 500.000.- til nødhjelp og gjenoppbygging av landsbyen. Beløpet deles i to anvendelsesområder.

A. Inntil kr. 100.000.- brukes omgående til nødhjelp. Generalsekretæren får fullmakt til å forvalte beløpet til nødhjelp i samarbeide med Asbjørn Taraldsen i LC Røyken, som igjen sender hjelpen via Lion Boyd Rodrigo som har vært den lokale kontaktperson under byggingen av landsbyen.

B. Resten anvendes til gjenoppbygging etter at det er gjort en analyse og beskrivelse av gjenreisingsprosjektet. Dette legges frem for GR ved første anledning, etter at Asbjørn Taraldsen har vurdert situasjonen ved et besøk på Sri Lanka i begynnelsen av februar 2005. Generalsekretæren kan dog fremskynde bruk også av B, dersom dette åpenbart er hensiktsmessig.

4. For delvis finansiering av gjenoppbyggingen nevnt i pkt. 3, vil det, i samarbeide med MD-IRC bli vurdert å søke om midler fra Lions Mint fondet.
5. Distriktsguvernørene blir oppfordret til umiddelbart å kontakte alle klubber i distriktet med anmodning om å bevilge midler til katastrofefondet og /eller midler som øremerkes ”flodbølgekatastrofen”.
6. Generalsekretæren informerer internt og eksternt om hva MD 104 gjør i saken.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	STØTTE TIL SVAKSYNT ERASMUS-STUDENT	Art	B
Møtedato:	14.01.2005	Saksnr:	7.09– 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Søknad av 22.12.2004 fra Else Momrak Haugane på vegne av Marie Céline Mussard fra La Réunion i Afrika
Mail til MD-IRC Evy Einarsen og hennes vurdering

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Marie Céline Mussard er utvekslingsstudent på Universitetet i Oslo. Hun tar mastergrad i engelsk mens hun er student i Norge. Hun er sterkt svaksynt, og bruker meget lang tid på lesingen uten nødvendig hjelpemidler. Hun har noe tilgang til hjelpemidler i dag, men dette er utstyr som tilhører Universitetet og som hun derfor ikke kan ta med seg hjem.

For kr. 20.000.- vil hun kunne kjøpe alle nødvendige hjelpemidler, inkl. en bærbar PC.

VURDERINGER:

Denne søknaden er egentlig ikke et prosjekt. Men siden studenten kommer fra et utviklingsland, og disse hjelpemidlene vil kunne bety mye for en iflg. søknaden begavet student, bør beløpet kunne dekkes av mintfondet.

Da søknaden ikke kommer fra DG, har MD-IRC kun myndighet til å bevilge for inntil kr. 5.000.-. Arbeidsutvalget har fullmakter inntil kr. 50.000.-

MD-IRC er positiv til søknaden.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Denne søknaden bør kunne innvilges, da pengene vil være til stor hjelp for studenten som da i større grad kan benytte lydbøker fra andre land enn Norge.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Søknaden innvilges
Guvernørrådets vedtak:

Jeg er enige med vurderinger som er gjort. Søknaden er innen for regelverk. Kan anbefales til AU.

Evy

----- Original Message -----

From: [Egil Moe-Helgesen](#)

To: [Einarsen Evy](#)

Sent: Thursday, December 23, 2004 1:54 PM

Subject: Fw: Søknad om støtte til svaksynt Erasmus-student

Hei Evy

Jeg velger å sende denne søknaden over til deg for videre innstilling.

Som du ser av Otto's anmerkning, kommer denne søknaden fra en "ikke Lions", og da går den videre til deg uten å gå vegen via DG.

Vi har drøftet dette her på kontoret, samt at Otto har snakket med den som sender søknaden. Vi mener at søknaden er velbegrunnet og ligger innenfor hva vi kan bruke mintfondet til. Min innstilling er derfor at søknaden innvilges.

Etter din innstilling, vil søknaden da gå til behandling i AU, enten på Færøyene eller som egen sak rett over nyttår.

Hilsen

Egil

Subject: Søknad om støtte til svaksynt Erasmus-student

Takk for hyggeleg telefonsamtale. Under følger søknaden om støtte til utstyr for studenten eg snakka om. Så vil eg også nytte høve til å ønskje god jul.

Helsing

Else Momrak Haugann,

22.12.2004

Til Lions Clubs International

Søknad om støtte til utstyr for svaksynt Erasmus-student Marie Cèline Mussard

Eg tillet meg å søke om støtte til hjelpemiddel for Marie Cèline Mussard, f. 18.07.1981, som er utvekslingsstudent ved Universitetet i Oslo studieåret 2004/05. Ho skal ta ein Master-grad i engelsk medan ho studerer her i Norge. Ho kjem frå La Rèunion i Afrika, ei øy i nærleiken av Madagaskar. Øya er fransk og det betyr at det er ein mykje betre infrastruktur enn i afrikanske land elles slik at det ikkje er problem med elektrisitet eller service til pc, men standarden er sjølv sagt ikkje så god som i Europa.

Cèline er ein svært dyktig student som får toppkarakterar. På to av emna ho har teke ved universitetet i dette semesteret, har ho fått A, ein karakter som i utgangspunktet bare dei 10 % beste studentane får. Også frå heimeuniversitetet sitt på La Rèunion har ho dei beste

karaktarar. Målet hennar er å ta ein doktorgrad og gjere ein akademisk karriere og arbeide ved Universitetet i La R union. Her har ho dei beste føresetnader, men utan hjelpemiddel kan det bli vanskeleg.

Ho er sterkt svaksynt, men kan lese vanleg skrift ved å halde bøkene tett opp til augo. Både lesing og skriving fører til at ho f r ei uheldig arbeidsstilling og lett f r hovudpine og det gjer at ho bare kan lese nokre timar om gongen f r ho må ta pause. Det er ingen tvil om at intelligens og iherdig arbeidsinnsats har kompensert for det dårlege synet hennar. Eg er sjølv svaksynt og dessutan synspedagog og veit at desse problema kjem til å bli forsterka etterkvart som ho blir eldre. Ho vil ikkje lenger sj  klart ved å halde bøkene så tett opp til augo som nå og den dårlege arbeidstillinga vil føre til slitasje som i verste fall kan føre til at ho f r problem med så mykje lesing og skriving som er naudsynt ved eit doktorgradsarbeid eller i ei l rartstilling. Det vil derfor vere svært nyttig for henne   få sterke briller og anna optisk utstyr. Og ikkje minst vil det vere nyttig med ei bærbar datamaskin.

Ho har tidlegare ikkje hatt hjelpemiddel og har visst lite om kva som kunne vere til hjelp, noko som ikkje er så uvanleg for svaksynte som ofte prøver å greie seg så godt dei kan. Da ho kom til Universitetet i Oslo i august, fekk ho låne kikkert, kassettpelar og DAISY-spelar for å lese lydbøker. (DAISY er det nye digitale lydbokformatet som overtek etter kassettar som er på veg ut. Dette er eit internasjonalt format) Ho har fått ein reservert plass med datamaskin og stor skjerm på ein liten lesesal. Ho har også fått låne lydbøker fr  NLB (Norsk lyd- og blindeskriftsbibliotek) og fr  RFBD (Recording for the Blind and Dyslexic) i USA. Som utanlandsk student kan ho få låne lydbøker som alt er produsert, men har ikkje rett til å få pensumbøker produsert, så ho har framleis måtta lese ein god del. Ved å ha sin eigen DAISY-spelar vil ho i framtida kunne låne lydbøker både fr  Frankrike og USA og det vil utan tvil hjelpe på det store kravet til lesing.

Universitetet har eit system med utlån av hjelpemiddel medan ho er her, men dette er sjølvsagt ikkje utstyr som ho kan ta med seg. Som utanlandsk student kan ho heller ikkje låne utstyr av Hjelpemiddelsentralen. Det kunne ho først dersom ho har budd tre år i Norge.

Sjølv om C line Mussard kjem frå Afrika, er ho Erasmusstudent fordi La R union er fransk. Ho har stipend som skal dekke opphaldsutgiftene, men ho får ikkje den same økonomiske støtta som andre studentar fr  Afrika og andre land i den tredje verda har høve til å få gjennom kvotestipend. Studentane frå desse landa med kvotefinansiering f r l na omgjort til stipend når dei har avslutta utdanninga og reist tilbake til heimlandet. Norge er eit dyrt land og derfor har ho hatt ganske dårleg økonomi i den tida ho har budd her. Ho har prøvd å skaffe seg deltidsjobb, men har ikkje lykkast. Både manglande norskkunnskapar og det dårlege synet er nok grunn til dette. Ho vil derfor ikkje kunne kjøpe desse hjelpemidla utan økonomisk støtte.

Oversikt over hjelpemiddel

Synsunders king og utprøving hos optiker Kr. 500

Sterke plussbriller Kr. 1.500

Monocul r kikkert Kr. 1.300

Luper Kr. 1.000
DAISY-spelar Kr. 3.700
Bærbar pc Kr. 12.000
I alt **Kr. 20.000**

Til slutt kort om Universitetets støtte til studentar med funksjonshemming. Konsulenttenesta for funksjonshemma studentar er eit kontor som gir vegleiing og praktisk støtte til studentar med funksjonshemming. Nokre av oppgavene er: tilrettelegging av studie- og eksamenssituasjonen, utlån av hjelpemiddel, tilrettelegging på lesesalen, dysleksitestning, hjelp med IKT, hjelp til å skaffe fadder, assistent, lesehjelp eller teiknspråkstolk osv. I tillegg er det kontaktpersonar for funksjonshemma studentar på fakultet og institutt. Støtte til studentar med funksjonshemming er eit samarbeid og samspel mellom Universitetet og det offentlege hjelpeapparatet som Hjelpemiddelsentralar, trygdeetaten, Aetat og andre. Funksjonshemma studentar frå utlandet får same støtte frå Universitetet som dei norske studentane får, men når det gjeld dei offentlege tenestene, fell dei som tidlegare nemnd, utanfor.

Sidan det er eit uttalt mål at studentutveksling både til og frå Norge skal bli stadig vanlegare, må denne ordninga også stå open for studentar med funksjonshemming. Det gjer det jo formelt, men i realiteten møter denne gruppa studentar på ekstra barrierar. Det er derfor gledeleg at Celine Mussard greier seg så godt i studia ved Universitetet og vonleg greier å nå måla ho har sett seg om ein akademisk karriere. Da vil optiske og tekniske hjelpemiddel vere til stor hjelp og eg håper derfor at Lions Club ser seg i stand til å støtte henne.

Venleg helsing

Else Momrak Haugann

Universitetet i Oslo, Studieavdelinga
Konsulenttenesta for funksjonshemma studentar
Postboks 1127 Blindern
0318 Oslo, Norge

University of Oslo, Counselling services for disabled students, P.O. 1127 Blindern,
N-0318 Oslo, Norway
Telefon 47-22 85 71 38
Telefaks 47-22 85 44 58

GUVERNØRRÅDET

Sak:	UNGDOMSLEIR 2005 – SØKNAD OM TILSKUDD FRA SONE 5 DISTRIKT 104 A	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	7.09 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Søknad fra sone 5 distrikt 104 A datert 7. februar om støtte til gjennomføring av internasjonal ungdomsleir 2005 (ligger på kontoret)

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Sone 5 Distrikt A skal arrangere internasjonal ungdomsleir i Narvik/Skjomen sommeren 2005. Budsjettet har en utgiftsside på kr 232.000 som er forutsatt finansiert med støtte fra distrikt/ klubber (kr 142.000), kommune (kr 15.000), sponsorer (kr 25.000), andre inntekter (kr 10.000) og MD 104 Ungdomskontoen (kr 40.000).

Det er tidligere søkt og blitt innvilget en garanti for bortfall av inntekter på kr. 20.000.-

MD-YC har anbefalt søknaden

VURDERINGER:

MD's policy de siste årene har vært at ungdomsleire i sin helhet skal finansieres av klubbene i distriktet, men at det er åpnet adgang til å gi en garanti for bortfall av inntekter. Imidlertid åpner vedtektene for Lions Ungdomskonto for at det i særlige tilfelle kan ytes direkte tilskudd til en leir. En slik søknad skal behandles av guvernørrådet.

I A-distriktet innkreves det i dag kr. 30.- pr medlem pr år sammen med distriktskontingenten. På dette tidspunktet vil det derfor være meget vanskelig, for ikke å si umulig, å foreta en tilleggsinnkreving.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Se AU's innstilling som er identisk med innstillingen fra MD-YC

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

1. Søknaden på kr. 40.000 innvilges
2. Det henstilles til arrangørene om å holde seg innenfor budsjetttrammen slik at det ikke blir behov for å utbetale garantibeløpet. Eventuelle ytterligere bortfall av budsjetterte inntekter skal umiddelbart meddeles MD-YC i den hensikt å justere program/antall deltagere om mulig.
3. Resultat over kr. 2.000 tilbakeføres MD's ungdomskonto.

Guvernørrådets vedtak:

1. Søknaden på kr. 40.000 innvilges
2. Det henstilles til arrangørene om å holde seg innenfor budsjetttrammen slik at det ikke blir behov for å utbetale garantibeløpet. Eventuelle ytterligere bortfall av budsjetterte inntekter skal umiddelbart meddeles MD-YC i den hensikt å justere program/antall deltagere om mulig.
3. Resultat over kr. 2.000 tilbakeføres MD's ungdomskonto.
4. Det henstilles til Distriktsmøte i distrikt A å sørge for et vedtak om at innbetalingene fra klubbene til fremtidige ungdomsleire økes slik at man unngår denne type søknader ved kommende arrangementer.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	UNGDOMSLEIR 2005 - GARANTISØKNAD FRA SONE 5 DISTRIKT 104 A	Art	O
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	7.10 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra MD YC Rune Johansen datert 20.01.2005 vedrørende garantisøknad fra distrikt 104A (ligger på kontoret)

ANDRE DOKUMENTER:

Søknad datert 03.01.2005 om garanti for bortfall av inntekter fra Sone 5 Distrikt 104 A.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Sone 5 Distrikt A skal arrangere internasjonal ungdomsleir i Narvik/Skjomen sommeren 2005. Budsjetten har en utgiftsside på kr 232.000 som er forutsatt finansiert med støtte fra distrikt/klubber (kr 142.000), kommune (kr 15.000), sponsorer (kr 25.000), andre inntekter (kr 10.000) og MD 104 ungdomskonto (kr 40.000). I tilfelle bortfall av inntekter søkes det om en garanti på kr 20.000,-. I henhold til reglement avgjøres søknaden av Arbeidsutvalget. Søknaden er anbefalt av MD YC.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Søknaden imøtekommes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:

Søknaden innvilges.

Se imidlertid sak 7.09 der det er besluttet at bortfall av inntekter umiddelbart skal meddeles MD-YC i den hensikt eventuelt å justere program/antall deltagere for å unngå at garantien gjøres gjeldende.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	UNGDOMSLEIR 2005 - GARANTISØKNAD FRA DISTRIKT 104 H	Art	O
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	7.11 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra MD YC Rune Johansen datert 20.01.2005 vedrørende garantisøknad fra distrikt 104H.

ANDRE DOKUMENTER:

Søknad datert 16.01.2005 om garanti for bortfall av inntekter fra Distrikt 104 H.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Distrikt H skal arrangere internasjonal ungdomsleir i Bærum sommeren 2005. Budsjettet har en utgiftsside på kr 255.000 som er forutsatt finansiert med støtte fra distriktet (kr 238.000) og sponsorer (kr 17.000). I tilfelle bortfall av inntekter søkes det om en garanti på kr 35.000,-. I henhold til reglement avgjøres søknaden av Arbeidsutvalget. Søknaden er anbefalt av MD YC.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Søknaden om garanti for bortfall av inntekter på inntil kr. 35.000 imøtekommes

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Søknaden innvilges
Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LC SEM – SØKNAD OM STØTTE TIL BARNE OG UNGDOMSPROSJEKT	Art	O
Møtedato:	19.02.2004	Saksnr:	7.12 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev datert 29.01.2005 fra MD-NAC Kjell-Tore Andersen

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

LC Sem har i flere år engasjert seg sterkt i barne- og ungdomsarbeid. 1200 elever deltar i prosjektet, som går over flere år. Aktivitetene for 2003 er tidligere godkjent av GR. Denne søknaden gjelder kostnadene i 2004 som beløper seg til kr 276.542,- Det søkes om et tilskudd fra narkofondet tilsvarende 25 % av dette beløpet, dvs kr 69.135,-

VURDERINGER:

MD-NAC har sterkt anbefalt at søknaden imøtekommes. Fagsjefen har gjennomgått innsendte kvitteringer og har funnet at det mangler kvitteringer samt at klubbens kostnader med produksjon av egen kalender ikke kan dekkes over narkofondet. Godkjente kostnader utgjør etter dette kr 146.400,-.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

LC Sem gis et tilskudd fra narkofondet på kr 36.600,- (25 % av kr 146.600,-) som støtte til klubbens narkoprojekt i 2004.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak: Søknaden innvilges
Guvernørrådets vedtak:



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Til : Guvernørrådet

SAK: Søknad fra LC Sem

Bakgrunn:

LC Sem har i flere år engasjert seg sterkt i engasjement for barn og unge gjennom et 4-delt rullerende narkoprojekt. Prosjektet er rettet mot alle 5 ungdomsskoler i Tønsberg Kommune. Pr. år deltar det ca. 1200 elever i prosjektet. Opplegget er 4-delt og omfatter:

- Leirskoleopphold ved Hudøy Leirskole for alle 8. klassinger.
- Temadag for alle 9.klasser.
- Opplevelsedag for alle 10. klasser.
- Avsetting av midler til aktivitetsfond som skolene selv disponerer.

I sak 5.4-03.04 godkjente guvernørrådet klubbens aktiviteter for 2003. Årets søknad gjelder klubbens kostnader for 2004.

Klubbens kostnader for 2004 beløper seg til kr. 276542,- iflg. søknad. Klubben søker om 25% dekning fra Narkofondet tilsvarende Kr. 69.135,-

Begrunnelse:

Arbeidet bærer preg av langsiktighet og fokus på arbeid mot narkotika ved å gi barn ved ungdomsskolen trygge omgivelser gjennom gleden av samvær og felles aktiviteter.

Aktiviteten setter fokus på Lions arbeide med unge og føyer seg inn i rekken av gode prosjekter igangsatt av kreative Lions.

Prosjektet er av stor interesse og er klart i tråd med narkofondets retningslinjer.

Etter gjennomgang av utbetalingskvitteringer finner MD-NAC at flere utbetalingsrekvisisjoner er vedlagt, men i mangel på kvitteringer er godkjente utgifter således Kr. 146.400.- 25% dekkes av narkofondet Kr. 36.600,-

Innsendte kvittering for dekning av klubbens kostnader med produksjon av egen kalender for salg dekkes ikke over narkofondet.

Konklusjon:

MD-NAC innstiller på å dekke Kr 36.600,- (25%) av klubbens kostnader for 2004.

Arendal 29.01.05

Vedlegg: Søknad, Prosjektbeskrivelse med handlingsplan og oversikt over godkjente kostnader.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	DISTRIKT C – SØKNAD OM STØTTE TIL KJØP, OPPGRADERING OG DRIFT AV BUSS	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	7.13 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se søknaden nednefor

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

På guvernørrådsmøtet vil vi få en nærmere informasjon om prosjektet av PDG Hans Sønsteng.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Legges frem uten innstilling.

Dog mener GS at det bør fremlegges mer informasjon om økonomien i fremtiden, da dette guvernørrådet ikke har anledning til å binde fremtidige guvernørråd i økonomiske forhold.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådets vedtak:

Guvernørrådet er i tvil om det er riktig å prioritere kjøp av transportmateriell til bruk for lionsaktiviteter. GR bevilger således kr. 60.000.- som er 50% dekning av kjøp, samt anskaffelse av tilleggsutstyr. En ønsker å høste erfaring med prosjektet før en eventuelt tar stilling til lignende prosjekter.

Utbetaling finner sted bassert på kopi av orginalkvitteringer.

SØKNAD om bidrag fra multippeldistriktets aktivitetsmidler

LIONS CLUBS INTERNATIONAL
 Multippeldistrikt 104

Søknaden sendes i utfylt stand til Distriktsguvernøren

Lions Club DISTRIKT 104 C v/ IRC Arne Osvik	Distrikt: 104 C
søker om bidrag til: ”Prosjekt Lionsbuss” / Combibuss	Søknadsdato:
Lastekapasitet på vel 5 tonn, komfortable plasser til 22 personer inkl. sjåfør	11.02.2005

Prosjektet er utgiftsberegnet til:	
Kjøp av selve bussen	Kr. 80.000,-
Nødvendig tilleggsutstyr samt driftsgrunnlag for prosjektet	120.000,-
SUM	Kr. 200.000,-

Prosjektet er tenkt finansiert slik:	
Fra klubbens aktivitetskasser (Minimum 50% av prosjektets totale utgifter)	Kr. 100.000,-
Eventuelt andre kilder:	
<i>Søkes dekket av Lions MD-aktivitetsmidler</i>	Kr. 100.000,-

Vår aktivitetskonto har nummer: 3 7 9 0 . 1 2 . 8 4 7 8 5 (11 siffer)

Kassererens navn: John Os

Kassererens adresse: Os	
Postnr.: 6770	Poststed: Nordfjordeid

Eventuelt forklarende kommentar: Praktisk samarbeid og personlig besøksutveksling er blant basistankene i prosjektet.

Bussen skal i utgangspunktet benyttes til hjelpesendinger rettet mot Belarus, herunder støtte til vårt eget distriktsprosjekt i

Krugloye. Den beregnes også til leie for andre klubber/distrikt/prosjekt på gunstige vilkår. Kanskje er NSR-prosjektet et slikt.

Med lionsfarger og emblem vil den være et bilde på våre aktiviteter, og litt reklameinntekter bør kunne påregnes.

Klubbpresidentens underskrift: IRC Arne Osvik (sign.) (Sendt pr. e-post fra arne@osvik.no)

Distriktsguvernørens kommentar:

Dette prosjektet var lagt fram og diskutert på Rådsmøte den 5. februar d.å. Der var både einstemmighet og entusiasme for

Prosjektet, og det vil bli lagt fram som sak på Distriktsmøte 23. april d.å.

Erfaringane med bussen, så langt, er svært gode. Kombinasjonen med dugnadsgjeng og gods viste seg effektiv, og dei

menneskelige relasjonane må ikkje undervurderast i denne samanhengen. Ein må kunne seie at vårt distriktsprosjekt i

Krogloye har fått ein ny dimensjon etter at vi tok bussen og dugnadsgjeng i bruk. Vi vil gå vidare på denne linja.

Dato: 12. feb.
-05

Distriktsguvernørens underskrift: Anders Nordbø, DG 104 C

MD-fagsjefens kommentar:

Søknaden anbefales innvilget.

Prosjektet Lionsbuss vil gi Lions i Norge og Belarus muligheter for utvidet samarbeid.

Det vil gi økte muligheter for synliggjøring av vårt arbeid og flere får se våre prosjekter i andre land.

MD IRC ber GR ta stilling til beløpet.

Dato:
13.02.05

MD-fagsjefens underskrift: Evy Einarsen (s)

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LC VOLDA – SØKNAD OM BEVILGNING FRA NARKOFONDET TIL ETABLERING AV RUSFRITT UNGDOMMENS HUS I VOLDA	Art	O
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	7.14– 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se søknaden under sak 7.14.1

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Det skal etableres ungdommens hus i Volda. LC Volda har støttet både med dugnad og penger til et prosjekt som er kostnadsberegnet til totalt kr. 367.000.-

VURDERINGER:

DG og MD-NAC har innstilt på at søknaden på kr. 20.000.- innvilges.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Som MD-NAC. Søknader på over kr. 20.000 må godkjennes av AU

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Søknaden om bevilgning på. Kr. 20.000 fra narkofondet godkjennes.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	SØKNAD FRA LC VALDRES, LC ØVRE VALDRES OG LC NORD AURDAL OM STØTTE TIL KJØP AV NARKOTIKAHUND.	Art	B
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	7.15 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se sakspapirer under pkt. 7.15.1

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Ovennevnte klubber søker om inntil kr. 50.000.- til 25% dekning av kostnaden ved kjøp av narkotikahund. Politidirektoratet har i brev av 6.12.2004 godkjent kjøpet.

VURDERINGER:

Kjøp av narkotikahunder har vært et omstridt område i flere år. Men mange politidistrikter er meget positive til en slik gave, og i dette tilfelle har politimesteren i Vest Oppland politidistrikt sterkt gått inn for tillatelse til å motta denne gaven.

Både DG og MD-NAC har anbefalt søknaden.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Som ovenfor. Søknad på over kr. 50.000.- må godkjennes av GR

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Søknaden om støtte på inntil kr. 50.000.- fra narkofondet til innkjøp av narkohund anbefales godkjent.

Guvernørrådets vedtak:

Søknaden om støtte på inntil kr. 50.000.- fra narkofondet til innkjøp av narkohund godkjennes

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LC Arendal - IR prosjekt: Sykehus i Rotifunk, Sierra Leone	Art	B
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	7.16 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

LC Arendal 26.04.2005: Søknad vedlagt prosjektbeskrivelse

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Foreningen Sykehus i Rotifunk, Sierra Leone ble etablert i Haugesund i mars 2004 og har nå 185 medlemmer. Foreningen har som primært mål å samle inn kr 5,2 mill til transport av brukt medisinsk utstyr og gjenoppbygging av sykehuset i byen Rotifunk i Sierra Leone. Kompetanseheving og -utveksling inngår også i prosjektet.

LC Arendal har kommet i kontakt med foreningen og ønsker at Lions skal bistå ved å skaffe midler til bygging av 20 sengers sykehus med operasjonssal og tannkirurgisk enhet. Klubben fremmet forslag til distriktsmøtet i 104F om å gjøre dette til et distriktsprosjekt. Saken var imidlertid ikke sendt inn i tide og ble derfor ikke behandlet av distriktsmøtet.

LC Arendal ber nå GR vurdere prosjektet som et mini MD prosjekt med støtte fra Norad (80%). Egenandelen (20%) forutsettes dekket av innsamlede midler fra distriktets klubber og ved bruk av midler fra Lions Mint Fond. LC Arendal har vedtatt å bevilge kr 10.000,- til formålet.

Den delen av prosjektet som LC Arendal har tenkt som et mini MD prosjekt er kostnadsberegnet til ca kr 600.000,-

VURDERINGER:

Sierra Leone er kanskje det aller fattigste landet i Afrika med stort behov for bistand. Dette gjelder ikke minst innenfor helse hvor det er stor mangel på infrastruktur og personell.

Det er foreningen Sykehus til Rotifunk som har utarbeidet prosjektet. Det har 3faser:

1. Utstyr til Rotifunk
2. Rehabilitering av sykehuset
3. Kompetansebygging og utveksling

LC Arendal ønsker å bistå i gjennomføringen av deler av fase 2. Det går ikke fram av henvendelsen fra LC Arendal hvilken rolle klubben eller LAN (som de mener bør betjene prosjektet) skal ha. Skal midlene kanaliseres til ”Sykehus i Rutifunk” som gis ansvaret for gjennomføringen eller skal det skilles ut som et eget prosjekt hvor LC Arendal/LAN står sentralt i gjennomføringen? Dersom gjennomføringsansvaret skal være hos ”Sykehuset i Rotifunk” og forutsatt at denne foreningen kvalifiserer for offentlig støtte, mener saksbehandler at prosjektet er best tjent med at det fremmes en helhetlig søknad fra foreningen. En søknad hvor kompetanseheving og – utveksling inngår som en viktig komponent i tillegg til behovet for infrastruktur vil sannsynligvis stå sterkere og være mer i tråd med gjeldende retningslinjer for støtte til frivillige organisasjoner. Disse vurderingene deles også av en av NORAD’s rådgivere.

Den samme NORAD-rådgiveren ga også uttrykk for at det ville være formålstjenlig å få klargjort nærmere hvorvidt bevilgningen til frivillige organisasjoner var den rette adressaten for et slikt prosjekt. Utenriksdepartementet har muligens andre bevilgninger som kan være aktuelle.

I søknaden forutsettes det at egenandelskravet delvis dekkes med midler fra Mint-fondet. I henhold til retningslinjene skal en slik søknad først sendes distriktsguvernøren for uttalelse og deretter går den til MD IRC før endelig avgjørelse i GR.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

GR anbefaler at LC Arendal og Foreningen Rotifunk:

- i) arbeider videre med opplegg for gjennomføringen av prosjektet
- ii) kartlegger og vurderer alle aktuelle offentlige bevilgninger til formålet

Lionskontoret bistår gjerne LC Arendal i det videre arbeidet.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	RAPPORTERINGSRUTINER REGNSKAP/ØKONOMI – OPPLEGG OG INNHOLD		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	6.01 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

FORELØPIGE VURDERINGER:

Generalsekretæren har så langt tenkt følgende når det gjelder rapporteringsrutiner for økonomi og regnskap.

Budsjettprosessen.

Lionskontoret vil etter omorganisering få ansvaret med å utarbeide forslag til budsjett for MD, LAN og Stiftelsen DEMV. Budsjettforslaget for MD skal godkjennes av Riksmøtet etter foutgående behandling i AU og GR. Budsjettene for LAN og DEMV behandles og godkjennes av de respektive styrer. Budsjettene for disse to områdene legges fram for AU og GR til orientering.

Regnskapsrapportering.

Til AU og GR-møtet i august legges det fram foreløpige regnskapstall for det siste Lions-året. Dette som en orientering til det nye guvernørrådet. I samme møte legges det også fram halvårsregnskaper for LAN og DEMV til orientering. Dette forutsettes at halvårsregnskapene har vært behandlet i de respektive styrer før de oversendes AU og GR.

Til novembermøtet behandler GR-møtet regnskapet for det foregående Lions-året. Samtidig legges det fram økonomisk rapport for perioden juli-september inneværende Lions-år. For LAN og DEMV forelegges AU og GR regnskapsrapporter pr 30.september.

I februar møtet behandler AU og GR regnskapsrapport for perioden 1.7 – 31.12 i Lions-året. Årsregnskaper for DEMV og LAN behandles også.

I mai-møtet behandler AU og GR rapport for perioden 1.7-31.3 i Lionsåret. Dessuten har de til orientering regnskapsrapporter for første kvartal for LAN og DEMV.

Form og innhold.

Alle regnskapsoversikter skal presenteres på samme nivå som vedtatt budsjett og vise forbruk pr rapporteringsdato sammenlignet med budsjettet for året og siste års avlagte regnskap. Betydelige avvik fra budsjett skal kommenteres.

Jeg er ellers åpen for synspunkter og kommentarer og vil be om at AU og GR drøfter saken og gir klare signaler på hvordan rapporteringsopplegget bør være.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Etter drøfting i AU og GR utarbeider generalsekretæren i nært samarbeid med guvernørrådsleder forslag til opplegg for rutiner m.m når det gjelder budsjett og regnskap.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

GRL har her et forslag

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	RAPPORT OM ØKONOMISK STØTTE FRA KLUBBENE TIL UGANDA-PROSJEKTENE LIONS-ÅRET 2003-04		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr.:	6.02 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr.:	

VEDLEGG:

Balanser innbetalinger fra klubbene

ANDRE DOKUMENTER:

Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Tabellen nedenfor viser innbetalinger fra klubber til Uganda-aktivitetene Lions-året 2003/04.

Distrikt	Antall klubber	Øyehelseprosjektet			Kamwokya-skolen			Fadderbarna	
		Klubber betalt		Sum innbetalt	Klubber betalt		Sum innbetalt	Klubber betalt	Sum innbetalt
		Antall	%		Antall	%		Antall	
A	44	26	59,1	34650	21	47,7	23550	3	3900
B	55	15	27,3	29000	9	16,4	12320	4	10300
C	60	35	58,3	75305	25	41,7	37670	7	15500
D	43	24	55,8	57400	14	32,6	31560	5	20000
E	53	36	67,9	81300	24	45,3	54420	11	32500
F	48	27	56,3	61000	11	22,9	14060	6	28140
G	60	36	60,0	70400	26	43,3	41220	6	22000
H	51	38	74,5	99000	28	54,9	55440	13	32500
J	56	43	76,8	127110	40	71,4	92210	18	77500
K	46	34	73,9	91900	25	54,3	52940	9	24100

A-K		8		13000	2		2250	Medlem	5000
SUM	516	322	62,4	740065	225	43,6	417640	82	271440

VURDERINGER:

Når det gjelder støtte til øyehelseprosjektet har 62,4 % av klubbene bidratt dette Lions-året. Samlet har det kommet inn kr 740.065,-. Dette beløpet er mindre enn det som har gått med til å dekke organisasjonens egenandel i prosjektet i tidsrommet 1.7.2003 til 30.6.2004. Denne beløper seg til kr 1.218.000,-. Med andre ord har det kommet inn nærmere kr 500.000 mindre enn forutsatt i planer godkjent av organisasjonen og NORAD. Av likviditetshensyn er det nødvendig at klubbene kommende Lions-år minst innbetaler det som er forutsatt som vår egenandel i prosjektet Lions-året 2004/05 (kr 1.000.000).

Det er store variasjoner mellom distriktene. Tallene viser at i distriktene E, H, J og K har rundt 70 % av klubbene støttet prosjektet sammenlignet med B-distriktet hvor tilsvarende tall er 27,3 %. Saksbehandleren kan ikke forklare de store variasjonene. Det synes imidlertid å være behov for å bedre informasjonen om øyehelseprosjektet i enkelte distrikter.

Det er gledelig å kunne konstatere at våre forpliktelser overfor Kamwokya-skolen er innfridd. Riksmøtet vedtok i 2000 å bevilge kr 2,0 mill til prosjektet. Det har nå kommet inn kr 149.097 mer enn det som er anvendt i prosjektet. Styret i LAN har tidligere åpnet for at disse midlene kan brukes til å støtte arbeidet med å ferdigstille utearealer og toaletter.

Oppslutningen om fadderbarnprosjektet har også vært meget god. 82 klubber har bidratt dette året. Inneværende skoleår er det 42 barn som blir hjulpet. Med den gode oppslutningen fra klubbene bør antallet kunne økes.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

VEDTAK:

<p>LAN-styrets vedtak: Som innstillingen</p>
<p>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Tatt til orientering</p>

Guvernørrådets vedtak:

Vedlegg:

BALANSER KLUBBENE

KAMWOKYA PRIMARY SCHOOL

	Saldo 01.01	Innbetalt	Renter	Anvendt	Saldo 01.07	Saldo 31.12
2000		458 462		0		458 462
2001	458 462	314 640		-2 048 037		-1 274 935
2002	-1 274 935	513 192		0		-761 743
2003	-761 743	768 330		0		6 587
2004	6 587	143 710		0	150 297	
Sum hittil		2 198 334		-2 048 037	150 297	

FADDERBARNA

	Saldo 01.01	Innbetalt	Renter	Anvendt	Saldo 01.07	Saldo 31.12
2000	0	77 531		0		77 531
2001	77 531	66 444		-72 162		71 813
2002	71 813	17 500		-89 313		0
2003	0	129 540		-114 042		15 498
2004	15 498	139 400		-70 000	84 898	84 898
Sum hittil		430 415		-345 517	84 898	

ØYEHELSE UGANDA

	Saldo 01.01	Innbetalt	Renter	Anvendt	Saldo 01.07	Saldo 31.12
2000	2 756 650	379 900	117 730	-842 000		2 412 279
2001	2 412 279	129 790	37 225	-872 641		1 706 653
2002	1 706 653	654 675	37 828	-1 040 000		1 359 156
2003	1 359 156	1 199 974	27 811	-1 436 000		1 150 940
2004	1 150 940	247 000		-500 000	897 940	

GUVERNØRRÅDET

Sak:	FADDERBARN UGANDA - ADMINISTRASJONSGODTGJØRELSE		
Møtedato:	21.08.2004	Saknr.:	6.03 – 04/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr.:	

VEDLEGG:

Ingen

ANDRE DOKUMENTER:

E-mail fra Jan A. Holtet vedr. Simensenbarna datert 30.juni 2004

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Organisasjonen Balikuddembe v/Bjørn Simensen ønsker å ansette en person på heltid for arbeidet med å administrere fadderordningen. Dette innebærer en kostnad på ca Ushs 11,5 mill pr år (= Nkr 45.760,-).

Til dekning av administrative kostnader har organisasjonen de tre siste årene tatt ut et tilskudd tilsvarende 10 % av den direkte støtten til barna. På årsbasis utgjør dette ca Ushs 2.795.000 (= Nkr 10.750,-).

Balikuddembe hjelper flere enn "våre" 43 fadderbarn. En privatperson i England støtter etter det Bjørn har fortalt ca 80 barn.

Balikuddembe lurer på om det er mulig for oss å øke vårt tilskudd med fra Ushs 2,4 mill til Ushs 3,6 mill pr år. Det tilsvarer fra Nkr 9.600 til Nkr 14.400 pr år.

VURDERINGER:

Det er mye arbeid forbundet med fadderbarna. Det skal holdes jevnlig kontakt med barna, skoler skal besøkes, penger skal innbetales og rapporter skal skrives. Det er derfor forståelig at organisasjonen ønsker å ansette en person på heltid for å ta seg av arbeidet med mellom 150-200 fadderbarn. Vi bør derfor stille oss positive til at det administrative tilskuddet økes fra 10% til 15% fra og med 1.januar 2005.

Lionsåret 2003/2004 mottok vi kr 271.440 fra 82 klubber over hele landet. De fleste klubbene har innbetalt 2500 kr. 43 barn omfattes av ordningen. For å tilfredsstille den meget gode oppslutningen fra klubbene er det nødvendig å øke antallet. Med henvisning til den gode

responsen ordningen har fått det siste året burde det ikke være noen risiko forbundet med å øke til 60 barn fra og med skoleåret 2005.

Forutsatt at inntil 15 % av klubbens innbetaling kan brukes til å dekke administrative kostnader og at antall fadderbarn økes til 60 vil kr 22.500,- (= Ushs 5.6 mill) gå til administrasjon. Dette er en årlig økning på kr 11.750,- sammenlignet med tidligere og er i tråd med den økningen det er bedt om. Pr barn utgjør dette kr 375,- pr år.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Antall fadderbarn økes til 60 fra 1.januar 2005. Fra samme dato økes tilskuddet til administrasjon av fadderordningen til et beløp tilsvarende 15 % av samlet støtte. Tilskuddet dekkes av klubbens innbetalinger. AU og GR orienteres om vedtaket.

VEDTAK:

LAN styrets vedtak: Som innstillingen
Arbeidsutvalgets vedtak: Som innstillingen
Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	NASJONALT OG INTERNASJONALT HJELPEARBEID 2004/05		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	6.04 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Oversikt: Nasjonalt og internasjonalt hjelpearbeid 2004/05. Aktiviteter og økonomi.

ANDRE DOKUMENTER:

Protokoll fra riksmøte 2004 pkt 4.2 C Langtidsplan for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Riksmøtet i Fredrikstad vedtok å oppfordre klubbene til å yte støtte til en rekke nasjonale og internasjonale aktiviteter i Lionsåret 2004/05. Aktivitetene og anbefalt støttebeløp går fram av vedlegget.

VURDERINGER:

For å kunne videreføre aktivitetene i henhold til planer er det nødvendig at klubbene yter økonomisk støtte som anbefalt av riksmøtet. Guvernører og IRC'er oppfordres derfor til å gjøre sitt til at flest mulig klubber støtter aktivitetene.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Aktivitetsoversikten og støttebeløpene godkjennes og sendes alle klubber sammen med innkalling av midler.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Som innstillingen.
Guvernørrådets vedtak:

NASJONALT OG INTERNASJONALT HJELPEARBEID

AKTIVITETER OG ØKONOMI 2004 – 2005.

Tiltak	Finansiering	Innkalling	Bank konto
Øyehelseprosjektet i Uganda	Kr 100,- pr. medl.	Bankgiro sendes ut til klubbene	6060.09.5413 2
Tilsagte beløp for fadderbarn i Uganda.	Kr 2.500,- pr år.	Faktureres	6060.05.5436 1
Nordisk Samarbeidsråd – Maarja By, Estland	Kr 10,- pr. medlem	Bankgiro sendes ut til klubbene	6060.05.1859 6
Norske Lionsklubbers katastrofefond	Kr 100,- pr medlem	Bankgiro sendes ut til klubbene	6060.05.1859 6
LCIF- Lions Clubs International Foundation	Kr 30,- pr. medlem	Bankgiro sendes ut til klubbene	6060.05.1859 6
LCIF – Melvin Jones Fellowship	USD 1000 ,-	Bankgiro	6006.07.4100 2
Lion Mints	Aktivitet	Annonser i Lion og månedsbrev	
Beitoleiren. Internasjonal leir for funksjonshemmede	Kr 80,- pr medl. Kr 2000, - pr klubb	Bankgiro sendes ut til klubbene	1609.51.5033 4
Helsesportuka i Tana – helsefremmende aktiviteter for funksjonshemmede fra hele Norge	Kr 80,- pr medl. Kr 2000, - pr klubb	Bankgiro sendes ut til klubbene	
Lions Førerhundskole	Etter evne	Bankgiro sendes ut til klubbene	7047.05.1572 2

Miniprojekter	Etter evne	Skriv til klubber	
---------------	------------	-------------------	--

GUVERNØRRÅDET

Sak:	ØYEHELSE UGANDA BUDSJETT 2005		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr.:	6.05 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik larsen	Arkivnr.:	

VEDLEGG:

Forslag til budsjett 2005

ANDRE DOKUMENTER:

Stedlig Representant David Mutayisa: 2005 Budget proposal

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

NORAD's søknadsfrist for tildeling av midler budsjettåret 2005 er satt til 1.oktober. Det kan søkes om tilskudd tilsvarende 90 % av prosjektkostnadene. I tillegg gir NORAD et administrasjonstilskudd på 8 % av NORAD's andel av prosjektkostnadene.

Vi har gjennom årene mottatt følgende i tilskudd fra NORAD (inkl. adm. tilskudd):

År	1993	1994	1995	1996	1997	1998
NOK 1000	2.587	5.212	3.403	3.555	3.502	4.172
År	1999	2000	2001	2002	2003	2004
NOK 1000	6.788	3.572	3.700	4.407	6.200	5.600

I 2002 ble det utarbeidet langtidsbudsjett for perioden 2002 – 2010. Tallene for de enkelte år inneholder alle investeringskostnader, driftsutgifter i Uganda og 550.000 kr pr år i ”norske” prosjektutgifter. Tabellen viser de årlige anslagene:

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Investeringer prosjekt	1575	3685	3300	2980	550	100	100	100	1100
Drift prosjekt	3650	3145	2765	3270	2960	2305	2305	2180	1840
Sum prosjekt	5225	6830	6065	6250	3510	2405	2405	2280	2940

NORAD-søknaden skal bl.a. inneholde budsjett og finansieringsplan for søknadsåret og de neste to årene. I 2004-søknaden var det lagt inn følgende tall for årene 2004-2006:

År	2004	2005	2006
Prosjektkostnader	6.185.000	7.250.000	3.995.000
Egenandel, min. 10%	1.000.000	1.000.000	500.000
NORAD's andel	5.185.000	6.250.000	3.495.000
Adm. Støtte 8%	414.800	500.000	279.600
Søknadsbeløp	5.599.800	6.750.000	3.774.600

Ved å sammenligne de to tabellene ser en at prosjektkostnadene i siste års søknad er høyere enn i vårt langtidsbudsjett fra 2002. For året 2005 er differansen kr 1.050.000,-. Vår stedlige representant har i sitt budsjettforslag for 2005 utarbeidet et Uganda-budsjett på Nkr 8.640,-. Legges de "norske" prosjektutgiftene til dette, får vi en prosjektramme på kr 9.190,-. Dette er nærmere 2 mill kr høyere enn i fjorårets søknad.

VURDERINGER:

Stedlig representant har i sitt forslag økt investeringsbudsjettet med 1,420 mill sammenlignet med tallet i søknaden fra i fjor. Årsaken er at det er lagt inn bygging av 2 poliklinikker. En i Kitgum og en i Karamoja. Kostnadene ved anskaffelse av inventar og utstyr til Gulu-klinikken er også høyere enn i fjorårets søknad. Arua-utstyret ble dyrere enn forutsatt. Dette er det tatt hensyn til i Uganda-forslaget ved at posten for innkjøp av utstyr er justert opp.

Investeringsprogrammet bør holdes innenfor den planlagte ramme. Det foreslås derfor lagt inn midler til å fullføre Gulu-klinikken, bygge en poliklinikk enten i Kitgum eller i Moroto og anskaffe kjøretøy til Gulu-klinikken. I tillegg trengs det noe midler til innkjøp av utstyr til andre distrikter og opplæringen og det bør være en reservepost.

Når det gjelder driftsbudsjettet er Uganda-forslaget nærmere 0,5 mill høyere enn i fjorårets søknad. Personalkostnadene er foreslått økt med ca 15%. Det er foreslått 1 ny stilling som Field Officer i Gulu. De foreslåtte avlønningene for året er høyere enn forutsatt i fjorårets søknad. Posten andre driftsutgifter er foreslått økt fra kr 200.000 til kr 480.000. Dette skyldes erfaringene fra i år. En av grunnene er at utgifter til reiser har økt betydelig pga sikkerhetssituasjonen i deler av landet. Det antas at situasjonen i nord og nord-øst vil vedvare også neste år og det må derfor tas høyde for denne økningen også neste år.

Det tilrås ikke å ansette ny feltarbeider i Gulu. Dette behovet kan dekkes ved en omplassering av vår Programme Officer alternativt ved at den nye sekretæren ved Gulu-klinikken gis denne tilleggsoppgaven.

Bilutgiftsposten foreslås redusert til kr 200.000. Dette skyldes at utgifter forbundet med klinikkbilene posteres under tilskudd til klinikkene.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Forslaget til budsjett og finansieringsplan for 2005, 2006, 2007 og 2008 godkjennes og legges til grunn for arbeidet med NORAD-søknaden 2005. Saken legges fram for AU og GR til orientering.

VEDTAK:

<p>LAN styrets vedtak: Som innstillingen. Distriktsguvernørene bes om å bidra til at klubbene innbetaler som godkjent av riksmøtet 2004.</p>
<p>Arbeidsutvalgets vedtak: LAN-styrets vedtak tas til orientering.</p>
<p>Guvernørrådets vedtak:</p>

LIONS AID NORWAY – BUDGET 2005-2008

A. INVESTMENTS	2005			2006	2007	2008
	Application 2004	Resident Repr.	Secretary General	Secretary General	Secretary General	Secretary General
Buildings:	1830	2640	1790	0	0	0
Gulu	1500	1600	1340			
Other districts	330	1040	450			
Equipment/Furniture	1110	1720	1150	200	50	50
Gulu	760	1000	800			
Other districts	350	720	350	50	50	50
Lira				150		
Vehicles:	190	200	200	190	0	0
Gulu	190	200	200			
Lira				190		
Motorcycles:	250	240	240	0	0	0
OCO/OA	250	240	240			
Unforeseen:	100	100	100	100	50	50

Sum A	3480	4900	3480	490	100	100
--------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------	------------

B. RUNNING COSTS	2005			2006	2007	2008
From:	Applicatio n 2004	Resident Repr.	Secretary General	Secretar y General	Secretar y General	Secretary General
Salary Norway	500	500	500	500	500	500
Salaries local staff	670	766	670	725	520	520
Professional services	350	300	350	100	100	100
Auditors, consultants	100		100	100	100	100
Evaluation	250		250			
Car expenses	425	442	200	250	275	275
Operating equipment	125	152	150	55	50	50
Operating expenses	200	480	400	200	140	140
Teaching expenses	700	800	700	700	200	200
Contr. Clinics	600	600	600	650	500	400
Unforeseen	200	200	200	200	100	100
Sum B	3770	4240	3770	3380	2385	2285

C. FINANCING	2005	2006	2007	2008
From:	Secretary General	Secretary General	Secretary General	Secretary General
Sum Project (A+B)	7250	3870	2485	2385
Own contribution – min 10%	1250	870	485	385
NORAD's part of the project costs	6000	3000	2000	2000
NORAD's administrative support 8%	480	240	160	160
NORAD's total support	6480	3240	2160	2160

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Regnskapsrapport MD 1.7.-30.9.2004	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	6.09 – 2004/05
Saksbehandler:	Grete Jakobsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Regnskapsrapport administrasjon og drift 1.7.-30.9.2004

Regnskapsrapport aktiviteter 1.7.-30.9.2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Regnskaps- og aktivitetsrapport MD presenteres etter avtale i ny form.

VURDERINGER:

Regnskapsrapport administrasjon og drift 1.7.-30.9.2004

Vedtatt budsjett har et positivt resultat pr kr. 426.953.

Regnskapet pr. 30.09. viser et bedre resultat enn forutsatt, men vi gjør oppmerksom på:

- Reiseregninger Europa Forum ikke er mottatt fra alle deltakerne
- Det er ikke budsjettet med guvernørrådsmøte i november
- Budsjettet antall medl. er 13.800, mens vi har pt.13.694 aktive medl. registrert
- Refusjon fra Oak Brook til The Lion er budsjettet med USD 4,75 og 13.800 medlemmer
- Støtten er økt til USD 6, mens antall medlemmer, sett utfra dagens tall, kan syntes noe høy

Regnskapsrapport aktiviteter 1.7.-30.9.2004

Inngående beholdning 01.07. er foreløpig, fram til revisor har revidert foregående år.

- Utbetalinger fra Narkoarbeid er med bakgrunn i søknader fra klubbene
- Utbetalinger fra Katastrofeberedskapsen er ihht til GR-vedtak, til Redd Barna, øremerket Nord ganda og Sudan.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapportene tas til orientering.

VEDTAK:

<p>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Rapportene tas til orientering</p>

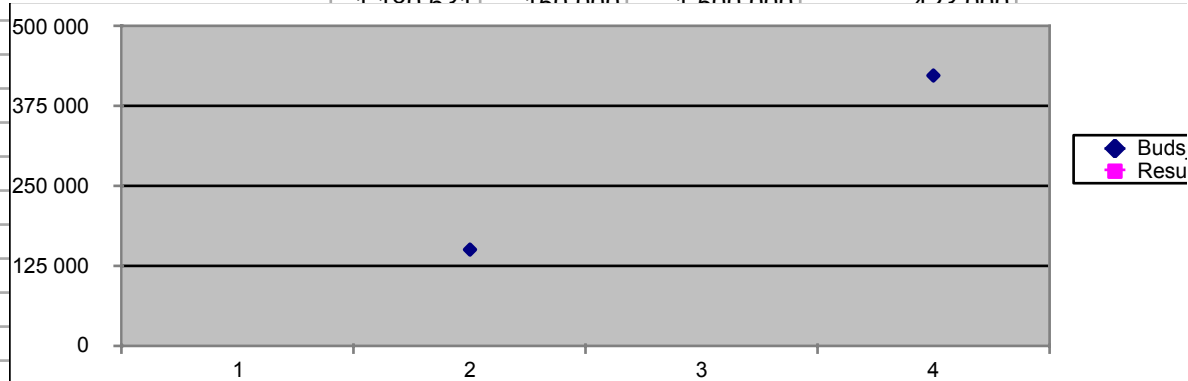
Guvernørrådets vedtak:
Rapportene tas til orientering

Lions Clubs International MD 104				

REGNSKAPSRAPPORT PR. 30.09.04

Administrasjon og drift

	Regnskap	Budsjett	Avvik regnsk.-	Regnskap
	30.09.	30.09.	budsj.30.09.	hittil 2004-2005
Inntekter				
Kontingent	2 730 316	2 762 500	-32 184	2 730 316
- avsatt til riksmøteadm.	0	0	0	0
- avsatt for refusjon til distriktene	475 000	475 000	0	475 000
- kollektiv ulykkesforsikring	143 325	145 000	-1 675	143 325
Netto medlemskont. til disp.	2 111 991	2 142 500	-30 509	2 111 991
Resultat salgsvirksomhet	15 600	5 000	10 600	15 600
Bruk av avsetning til RM-avgifter	0	0	0	0
The Lion - ref fra LCI, annonser	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0
Sum andre driftsinntekter	15 600	5 000	10 600	15 600
Sum driftsinntekter	2 127 591	2 147 500	-19 909	2 127 591
Driftskostnader				
Personalkostnader	308 373	389 194	-80 821	308 373
Lokalkostnader	102 949	95 150	7 799	102 949
Revisjon	5 000	0	5 000	5 000
Kontor- og adm.kostn.	216 631	287 150	-70 519	216 631
Reiser, møter	138 719	178 000	-39 281	138 719
Andre driftskostnader	13 779	17 375	-3 596	13 779
Avskrivninger	0	0	0	0
Driftskostnader ledelse og adm.	785 451	966 869	-181 418	785 451
Driftsresultat	1 342 140	1 180 631	161 509	1 342 140
Finansresultat	0	0		0
Resultat	1 342 140	1 180 631	161 509	1 342 140



Års-
budsj. 2004-2005
5 525 000
152 000
1 225 000
145 000
4 003 000
20 000
140 000
460 000
252 000
872 000
4 875 000
1 427 047
185 000
50 000
1 148 600
1 467 900
69 500
120 000
4 468 047
406 953
20 000
426 953

jett
ltat

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Regnskapsrapport LAN 1.1. – 30.09.2004	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	6.10 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Regnskapsrapport pr 30.09.2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Generelt:

Pr 30.september er ca 60 % av budsjettet benyttet. Forbruket er i tråd med planene for året. Det forventes at budsjetterte midler vil bli benyttet før året er omme.

Investeringer:

Størstedelen av restmidlene på investeringsbudsjettet (ca 1,7 mill) vil gå med til bygging av øyeklinikk i Gulu. Byggearbeidene vil starte opp i november. Dette er en måned seinere enn opprinnelig planlagt.

Driftsutgifter:

Merforbruket på opplæringsposten vil bli dekket av innsparinger på de andre postene.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Regnskapet tas til orientering

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Regnskapet tas til orientering

Guvernørrådets vedtak:

Regnskapet tas til orientering. Guvernørrådet ber om at framtidige økonomirapporter inneholder balanse.

Lions Aid Norway

Resultatregnskap 2004

		30.09.2004	Årsbudsjett 2 004	Regnskap 2003
	Noter			
<i>Inntekter</i>				
Støtte fra NORAD		3 353 110	5 600 000	6 200 000
Bidrag fra klubbene		598 771	1 000 000	1 436 000
Andre inntekter		50 000	50 000	50 000
Sum inntekter		4 001 881	6 650 000	7 686 000
<i>Kostnader</i>				
Investeringskostnader		1 180 136	2 860 000	3 508 483
Personalkostnader		920 393	1 600 000	1 263 239
Opplæring		762 768	700 000	1 031 087
Andre driftskostnader	1	1 148 584	1 440 000	1 833 191
Sum kostnader		4 011 881	6 600 000	7 636 000
Driftsresultat		-10 000	50 000	50 000
Finansresultat				-7 619
Årsresultat		-10 000	50 000	42 381

1) Herav kr. 60.000 til forundersøkelse i Malawi.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Regnskapsrapport Stiftelsen DEMV 1.1.-30.9.2004	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	6.11 – 2004/05
Saksbehandler:	Grete Jakobsen	Arkivnr:	

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Informasjon om regnskapet til Stiftelsen DEMV 1.1.-30.9.2004

	Årsbudsjett	Regnskap
	2 004	1.1.-30.9.2004
<i>Inntekter</i>		
Salg materiell og andre inntekter	1 960 423	1 192 799
Støtte/tilskudd	78 000	1 883 752
Sum inntekter	2 038 423	3 076 551
<i>Driftskostnader</i>		
Personal- og driftskostnader	2 010 440	1 633 625
Materiell Høyskoler	0	71 625
Varekostnad	190 285	278 413
Sum driftskostnader	2 200 725	1 983 663
Resultat	-162 302	1 092 888

VURDERINGER:

Rapporten ble behandlet i DEMV's styre den 14.11.2004 og ble tatt til orientering.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Rapporten tas til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Rapporten tas til orientering. Guvernørrådet påpeker at økonomirapporten ikke i tilstrekkelig grad viser periodisert og akkumulert resultatutvikling mot budsjett. Likeledes bør balanse og spesielt likviditetsutvikling fremstilles tydeligere. GR ber styret i DEMV utvikle økonomirapporten slik at disse forhold ivaretas.

Guvernørrådets vedtak:

Rapporten tas til orientering. Guvernørrådet påpeker at økonomirapporten ikke i tilstrekkelig grad viser periodisert og akkumulert resultatutvikling mot budsjett. Likeledes bør balanse og spesielt likviditetsutvikling fremstilles tydeligere. GR ber styret i DEMV utvikle økonomirapporten slik at disse forhold ivaretas.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	FRITAK FOR MEDLEMSAVGIFT TIL MD 104 FOR STUDENTKLUBBER	Art	B
Møtedato:	14.01.2005	Saksnr:	6.12 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev av 2.12.04 fra DG 104 D, Egil Hovda
Notat fra MEC i 104 D, Sissel Hesjedal

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I dag må alle medlemmer iht våre lover betale kontingent til multippeldistrikt, distrikt og Oak Brook. Nye klubber er fritatt for kontingent til MD 104 i gjenværende del av det halvåret det stiftes og påfølgende halvår.

Det er ønske om å chartre en studentklubb i Bergen. Men studenten har begrensede midler, og det har derfor kommet forslag om at MD 104 og distriktet frafaller sine kontingenter. Distrikt 104 D har vedtatt å frafalle sin kontingent.

VURDERINGER:

En aktiv studentklubb vil kunne bli et meget godt rekruteringsgrunnlag til Lionsmedlemsskap. Vi vil få en unik mulighet til å spre kunnskapen om Lions.

Selv om en ny klubb ikke skal betale kontingent den første tiden (se ovenfor), ønsker man et vedtak som gjør at slike klubber slipper medlemskontingent i fremtiden. Et slikt vedtak vil kreve endring i Lov for Multippeldistrikt 104, § 23.1 som kun gir fritak som nevnt ovenfor

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Dersom vi ønsker å chartre studentklubber, er dette et viktig virkemiddel. Vårt fakturasystem håndterer det praktiske.

Mitt forslag er at dette fremmes for Riksmøtet som en lovendring.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Medlemmer av en studentklubb fritas for medlemsavgift til MD 104 så lenge de er studenter. Administrasjonen utarbeider nødvendig forslag til endring av Lov for MD 104. Forslaget må fremlegges for Riksmøtet i 2005.

Guvernørrådets vedtak:

Lions Club Intenational MD 104
Ensjøveien 18
0661 Oslo

02.12.04

Søknad frå 104D om fritak for kontingent til MD 104, for ny studentklubb ved Haukeland sjukehus

Ein viser til notat frå medlemskomiteen i 104D, som ligg ved denne søknaden.

Bakgrunnen for at vi har fått kontakt med desse studentane er vårt bidrag til deira Nairobi-prosjekt sommaren 2004. Distrikt 104D tek sikte på å følgja opp prosjektet dei næraste åra.

I samband med dette arbeidet har medisinarstudentane synt stor interesse for Lions. Ja så stort at dei ønskjer å skipa ein eigen klubb, for desse studentane som for andre studentar, er økonomien dårleg. Med bakgrunn i dette må vi sjå om vi kan laga ei økonomisk plattform som dei kan leva med. Vi må ta utgangspunkt i det vi kan rå med nasjonalt, og det er kontingent til 104D og MD104.

Etter møter med studentane har det kome fram at dei maktar kr. 450,- pr. år i kontingent. Dvs kr. 250,- til USA og kr. 200,- til klubbkontingent. Kravet er at dei som skal få redusert kontingent må vera registrerte studentar.

Her må vi sjå tiltaket i eit lengre perspektiv. Desse som i dag er studentar, vil etter nokre år bli spreidd ut over heile landet, så klubben kan bli ein "Medlemsfabrikk" til glede for mange klubbar.

Som grunnlag for denne søknaden har Distrikt 104D gjort følgjande vedtak:

- * Studentklubben ved Haukeland sjukehus vert fritatt for kontingent til 104D
- * Dei medlemmane som slepp denne kontingenten må vera registrerte studentar
- * Vedtaket om bortfall av kontingent til 104D vert berre aktuelt dersom det same vert vedtatt for MD 104

Distrikt 104D ber om at denne saka vert handsama i samband med NSR-møtet på Færøyane.

Vedlegg: Notat frå medlemskomiteen

Egil Hovda
DG-104D

Til DG Egil Hovda

Vedr. Ny klubb ved det medisinske fakultet ved Haukeland Universitetssjukehus.

Som DG er kjent med har det i den senere tid vært arbeidet med etablering av en LC klubb ved universitetet i Bergen.

MEC Sissel Hesjedal , DK Vibecke Bowitz og IPDG Christopher Knag har deltatt i diverse møter med studenter fra fakultetet.

Vi er pr. dato kommet så langt at Fadderklubb og Guiding Lions er utpekt. Det ser ut for at vi kan få denne klubben etablert i løpet av månedsskifte januar/februar.

Noen skjær i sjøen er der likevel, det gjelder det økonomiske. Vi i arbeidsgruppen har som forslag at distriktet fraskriver seg enhver form for distriktskontingent så lenge medlemmet er å regne for heltidsstudent.

DG oppfordres til å be MD å gjøre det samme vedr. MD kontingent. Det vil i praksis si at klubbmedlemmer som er heltids-studenter slipper kontingent til MD og Distrikt så lenge de studerer full tid.

Studentene har selv akseptert at de må betale kontingent til LCI med ca kr. 250,- pr. år. De vil også selv fastsette kontingent til egen klubb (totalt ca. kr. 450,- pr år.).

Ved å gjøre dette sikrer vi den nye klubbens økonomi.

Lykkes vi med denne satsingen ser jeg medlemsøking for store deler av landet på sikt. Studentene er ved de respektive fakulteter i en del år. Siden skal de ut i arbeidslivet og vil da kunne bli transfer medlemmer i andre deler av landet. På sikt kan dette skaffe Lions nye fullt betalende medlemmer i store deler av landet.

Dette kan bli en positiv tilvekst til Lions Norge. For uten å øke medlemstallet vil dette kunne gi positive økonomisk resultat for både Distrikt og MD. Får vi en klubbetablering innen for universitetene i Norge vil dette kunne gi oss tilgang til enorme menneskelige ressurser ved diverse aktiviteter som eksempel Røde Fjær. Bare i Bergen er der for tiden ca 25-30.000 studenter som muligens kan mobiliseres til frivelig innsats i gitte situasjoner.

Jeg ber om at DG Egil Hovda tar denne saken opp med MD MEC Egil Moe-Helgesen og ber han oversender saken til behandling i Guvernørrådet.

Vi ser ikke bort fra at denne klubben kan bli på størrelse med de største Lions klubber vi har i landet.

Med Hilsen

Medlemskomiteen i 104 D

MEC Sissel Hesjedal DK Vibecke Bowitz IPDG Christopher Knag

GUVERNØRRÅDET

Sak:	BUDSJETT 2005 - 2006	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	6.13 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se separat vedlegg – sak 6.13.1

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I forhold til budsjett 2004/05 er de største avvikene:

1. Kontingenten er uforandret, kr. 400.- inkl. RM avgift og forsikring
2. Annonseinntekter The Lion er beregnet til 105.000, eller 15.000 pr nummer. Dette mer enn kompenserer merkostnaden ved trykkingen som øker pga et nummer mer.
3. Ordinære personalkostnader har gått noe ned, men det er foretatt en avsetning på kr. 100.000 for å ta hensyn til mulige overlappingslønninger som vil komme som følge av at to ansatte pensjoneres.
4. Budsjett fagområdene er økt fra 200.000 til 350.000.
5. Det er lagt inn 200.000 til PR/reklame/infomateriell.
6. Det budsjetterte resultatet er et overskudd på ca. 75.000.- , mot ca. 427.000 for 2004/05.
7. For å holde budsjettet må det fortsatt gjennomføres en streng kostnadskontroll. Det forutsetter bl.a. at all reisevirksomhet skjer til absolutt billigste måte.

VURDERINGER:

Se også sak 9.08 hvor det er forslag om en gratis matrikkel til hver klubb. Dette vil koste ca. kr. 65.000.- som ikke er lagt inn i budsjettet.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Budsjettet er stramt, og gir lite rom for tiltak ut over det absolutt nødvendigste. Det bør vurderes om forslagene i langtidsplanen påfører oss større utgifter enn det som er avsatt i budsjettet.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Budsjettet fremlegges for Riksmøtet 2005 for godkjenning

Guvernørrådets vedtak:

Administrasjonen bes vurdere om den fordelingen av tilbakeføringen til distriktene som nå gjelder, bør revurderes. Distriktsguvernørene bes snarest mulig sende inn regnskapene for distriktene for Lionsåret 2003/2004, da disse blir et av kriteriene for en mulig endring i fordelingen.

Administrasjonen bes også vurdere behovet for et fagsjefmøte for DK og DS.

Budsjettet fremlegges for Riksmøtet 2005 for godkjenning med følgende tekst:

Budsjettet med en inntektsramme på kr. 5.057.800.- og et overskudd på kr. 74.679.- vedtas. Medlemskontingenten, som også inkluderer forsikring og riksmøteadministrasjon, fastsettes uendret til kr. 400.- pr. medlem.

BUDSJETT 2005 - 2006				Sak 6.13.1 side 1	
	Årsbudsjett 2005 - 2006	Årsbudsj. 2004-2005	Endring 05/06 vs 04/05	Regnskap 2003 - 2004	
<i>Inntekter</i>					
Kontingent	5 524 000	5 525 000	(1 000)	5 395 923	
- avsatt til riksmøteadm.	151 800	152 000	(200)	148 140	
- avsatt for refusjon til distriktene	1 225 000	1 225 000	0	1 225 000	
- kollektiv ulykkesforsikring	145 000	145 000	0	143 325	
<i>Netto medlemskont. til disp.</i>	<i>4 002 200</i>	<i>4 003 000</i>	<i>(800)</i>	<i>3 879 458</i>	
Resultat salgsvirksomhet	20 000	20 000	0	103 010	
Bruk av avsetning til RM-avgifter	151 800	140 000	11 800	151 800	
The Lion - ref fra LCI, annonser	601 800	460 000	141 800	478 141	
Andre driftsinntekter	282 000	252 000	30 000	228 681	
<i>Sum andre driftsinntekter</i>	<i>1 055 600</i>	<i>872 000</i>	<i>183 600</i>	<i>961 632</i>	
Sum driftsinntekter	5 057 800	4 875 000	182 800	4 841 090	
<i>Driftskostnader</i>					
Personalkostnader	1 534 800	1 427 047	(7 752)	1 678 980	
Lokalkostnader	206 500	185 000	21 500	222 907	
Revisjon	50 000	50 000	0	48 857	
Kontor- og adm.kostn.	907 000	870 215	36 785	987 373	
The Lion - trykk og webb	368 000	278 385	89 615	307 658	
Reiser, møter	1 530 621	1 467 900	62 721	1 391 340	
Andre driftskostnader	80 000	69 500	10 500	84 166	
Reklame og PR	200 000		200 000		
Avskrivninger	126 200	120 000	6 200	120 625	
Driftskostnader ledelse og adm.	5 003 121	4 468 047	419 569	4 841 906	
Driftsresultat	54 679	406 953	(236 769)	-816	
Ekstraordinær inntekt				954 864	
Avsatt til tap på ikke betalt fra klubber (fra før 30.5.04)				-97 000	
Oppløsning tidligere avsetning			0	46 000	
Finansresultat	20 000	20 000		37 199	
Resultat	74 679	426 953	(236 769)	940 247	
Budsjettforutsetninger				Sak 6.13.1 sid	
	Forslag	Vedtatt	Vedtatt		
	.2005/06	2004/05	2003/04		
Medlemskontingent					
Antall medlemmer	13 800	13 800	13 700		
Kontingent pr medlem	400	400	400		
TOTALT	5 520 000	5 520 000	5 480 000		
Riksmøtedeltagelse					
Andel pr medlem	11	11	10		
TOTALT	151 800	151 800	137 000		
Admin. Tulipaner					
Salg tulipaner	850 000	800 000	700 000		
Adm pr. stk	0	0	0		
TOTALT	170 000	160 000	70 000		
Tilskudd til The Lion					
USD pr. medlem	6	5	5		
Dollarkurs	6	7	7		
TOTALT	496 800	459 540	453 128		
Diverse kostnadssteder:					
Netto bidrag til The Lion	394 846	349 429	396 771		
Riksmøtevedlegg i The Lion	40 000	40 000	36 740		
AU møter	50 000	42 000	38 698		
Guvernørrådsmøter	115 000	76 000	85 142		
Riksmøte	150 000	140 000	171 607		
VDG opplæring	175 000	167 000	151 873		

Europa Forum EURO				
Kurs EURO	9			
Hotell 3 netter a 95 (dobeltrom 120 Euro)	285			
Deltagelse alt inkl., ikke festaften (leds. 148)	198			
Transport t/r flyplass	40			
Festaften	50			
Sum euro	573			
Sum NOK	4 871			
Flypris	3 200			
Diverse	1 000			
Sum eks. tilslutningsfly pr. deltager	9 071			
Deltagere: GRL, GS,	2			
Totalt eks. tilslutningsfly	18 141			
Tilslutningsfly 3 a 2500	7 500			
TOTALT EX. FAGSJEFER/RED.	25 641			
NSR		Ledsager		
<i>Registrering</i>	30	30		
<i>Hotell 3 netter a 99 (dobeltrom 130 Euro)</i>	297	93		
Transport t/r flyplass	14	14		
Lunch fredag	13	13		
Lunch lørdag og søndag (leds.tur lørdag)	32	48		
Coctail party	45	45		
Bankett	48	48		
Flypris	345	345		
Sum euro	824	636		
Sum NOK	7 004	5 406		
Diverse	1 000	1 000		
Sum eks. tilslutningsfly pr. deltager	8 004	6 406		
Deltagere: GRL, AGRL, 10 DG, GS,	13			
Sum ekskl. tilslutningsfly	104 052	6 406		
Tilslutningsfly 7 stk a 2500	17 500	2 500		
TOTALT EX. FAGSJEFER/RED.	121 552	8 906		
Totalkost Europaforum				
Antall deltagere				
GRL 2, GS, 5 fagsjefer, Red.YC-Europa	10			
Deltaeravgifter	90 705			
Tilslutningsfly 6 a 2500	15 000			
TOTALT	105 705			
Totalkost NSR				
Antall deltagere				
GRL 2, AGRL, 10 DG, GS, 5 fagsjefer, Red.,2 YC-kom.	22			
Deltaeravgifter	176 088			
Tilslutningsfly 12 a 2500	30 000			
TOTALT	206 088			
Totalkost Convention				
Antall deltagere				
GRL 2 ,YC-oversjøisk	3			
Deltaeravgifter	70 000			
Tilslutningsfly 3 a 2500	7 500			
TOTALT	77 500			
Fagområdene	IR	NA	ME	YC
Europaforum	9 071	9 071	9 071	18 141
NSR	8 004	8 004	8 004	24 012
Riksmøte	5 000	5 000	5 000	5 000
Tilslutningsfly	8 000	5 000	5 000	1 200
Fagsjefmøte	15 000	15 000	15 000	15 000
Til disposisjon	17 000	17 000	17 000	17 000
Sum fagområdet	62 075	59 075	59 075	80 353
Fagområdene	LDC	PR	IT	Total
Europaforum	9070,5			54423
NSR	8004			56028

Riksmøte	5000			25000
Tilslutningsfly	5000			24200
Fagsjefmøte	15000	15000	15000	105000
Til disposisjon	17000	200	149	85349
Sum fagområdet	59074,5	15200	15149	350000

GUVERNØRRÅDET

Sak:	IKKE INNBETALTE KONTINGENTER	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	6.14 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Oppdatert liste over gamle fordringer pr. distrikt deles ut på guvernørrådsmøte

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Pr. 31.12 2004 hadde kr. 867.000 i ubetalte fakturaer. Dette gjelder både kontingenter, rekvisita, tulipaner og kontingentrestanser. Av beløpet er ca. kr. 85.000 fra 2003, kr. 162.000 fra 1. halvår 2004, og hoveddelen av det øvrige ubetalt kontingent til MD og distrikt som ble fakturert i august 2004.

VURDERINGER:

Dette beløpet er så stort at det er en trussel for likviditeten ved driften av Lions Norge. Uten momsrefusjonen på kr. 954.864.- som bli innbetalt i desember 2004, hadde vi måttet "låne" penger fra aktivitetsmidlene for å klare våre forpliktelser.

Vår rutine er at vi purrer klubbene for restansene. For de eldste postene er dette gjort 3 ganger eller mer, men uten den store responsen. Og rettslig inkasso har vi jo ikke muligheten til å true med.

Noen av restansene er prinsipielt viktige å få en løsning på. Det gjelder der hvor klubbene innbetaler et mindre beløp fordi de oppdager at medlemstallet er feil (vi skal visstnok ha opplevet en gang at en klubb har meddelt at det mangler et medlem og innbetalt mer). Restansen gjelder da både distriktskontingent og MD kontingent, men vårt regnskapssystem er slik at innbetalingen først dekker MD kontingenten, deretter distriktskontingenten. Det er altså distriktene som nå lider ved at det innbetales for lite.

Manglende kontingentbetaling skal medføre at klubben mister retten til å møte på distriktsmøte og riksmøte. For riksmøte gjelder fristen 31. mars.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Selv om GS har klare oppfatninger om hvilke rutiner som skal følges, er det guvernørrådet som må drøfte problemstillingene og bli enige om en rutine som følges i **alle** distrikter. Følgende må derfor drøftes:

1. Hvilken rutine skal følges når en klubb ikke innbetaler kontingenten, og vi har fulgt vanlige purrerutiner?
2. Skal vi, distrikt og MD, starte praktiseringen av reglene om å nekte møterett på distrikts-og riksmøte?
3. Når en klubb oppdager at de har glemt å melde ut medlemmer, hvem står ansvarlig for restansen? Klubb eller distrikt? Jeg minner om at vi ikke fakturerer medlemsavgift for et nytt medlem som meldes inn etter at kontingentfakturaen er sendt.
4. Dersom ikke klubben skal dekke restansen – skal alt bæres av distriktet, eller skal vi dele?

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

1. Det må skrives et spesielt brev hvor det bl.a gjøres oppmerksom på at manglende innbetaling medfører at klubben mister retten til å møte på distrikts- og riksmøte. Kopi av brevet sendes DG som kan bli bedt om å følge opp senere dersom klubben fortsatt ikke innbetaler.
2. Se pkt. 1
3. Det er klubbens ansvar å holde medlemsregistert ajour. Så langt har vi sett at det er en del misforståelser i registreringen av endringene i medlemsregisteret. Der hvor klubbene ikke har innbetalt det fakturerte beløpet, stryker vi differansen. Fra høsten 2005 vil differanser ikke bli ettergitt —da er det klubbens hele og fulle ansvar å sørge for at medlemsregisteret er i orden.
4. Restansene som har oppstått nå deles forholdsmessig mellom MD og distrikt ut fra hva som er fakturert i kontingent.

Guvernørrådets vedtak:

5. Det må skrives et spesielt brev hvor det bl.a gjøres oppmerksom på at manglende innbetaling medfører at klubben mister retten til å møte på distrikts- og riksmøte. Kopi av brevet sendes DG som kan bli bedt om å følge opp senere dersom klubben fortsatt ikke innbetaler.
6. Se pkt. 1
7. Det er klubbens ansvar å holde medlemsregistert ajour. Så langt har vi sett at det er en del misforståelser i registreringen av endringene i medlemsregisteret. Der hvor klubbene ikke har innbetalt det fakturerte beløpet, stryker vi differansen. Fra høsten 2005 vil differanser ikke bli ettergitt —da er det klubbens hele og fulle ansvar å sørge for at medlemsregisteret er i orden.
8. Restansene som har oppstått nå deles forholdsmessig mellom MD og distrikt ut fra hva som er fakturert i kontingent.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	IKKE INNBETALTE KONTINGENTER OG ANDRE FRAKTURAER TIL KLUBBENE	Art	O
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	6.15 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Pr. utgangen av april har vi dette i ikke innbetalt fra klubbene. Tallene i parentes er den avsetningen vi gjorde i regnskapet fopr 2003/2004.

Kontingenter 1. halvår 2004 og eldre:	40.030	(97.000)
Kontingenter 2. halvår 2004	66.628	
Tulipanaksjonen mai 2004	66.600	(126.000)
Klubbrekvisita etc eldre enn 1. halvår 2004	8.568	(inkl. i 97.000 ovenfor)
Lions Røde Fjær	21.010	21.500
Klubbrekvisita 2. halvår 2004	12.163	

VURDERINGER:

Det har skjedd en betydelig bedring i innbetalingene etter at purringer ble sendt og distriktene har fulgt opp etter de oversiktene de fikk. Men fremdeles gjenstår noe, og ny info til distriktene vil bli sendt etter pinse.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Vi fortsetter oppryddingen, men må fortsatt ha hjelp fra distriktene i en del tilfeller.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Informasjonen tas til orientering. **AU ber om at guvernørene rapporterer status på guvernørrådsmøtet**

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	MØTE- OG AKTIVITETSKALENDER 2004/05		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	4.08 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Møte- og aktivitetskalender 2004-2005

ANDRE DOKUMENTER:

Fra guvernørrådsleder: Møteplaner 2004-2005
Brev fra MD-NAC datert 29.07.04 vedrørende Tulipanaksjonen 2005

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Møteplanen for arbeidsutvalget og guvernørrådet ble sendt guvernørene og fagsjefene før sommerferien. Det er ingen endringer i denne.

Fra MD-NAC er det kommet brev om at tulipanaksjonen 2005 planlegges lagt til den 23.april.

Når det gjelder distriktsmøtene våren 2005 har H-distriktet gitt beskjed om at det er lagt til den 23.april. Vi har i skrivende stund ikke fått melding om dato for distriktsmøtene i de øvrige distriktsmøtene.

VURDERINGER:

Det er uheldig at tulipanaksjonen og distriktsmøter faller på samme dag. Guvernørrådet bør derfor se på mulighetene for å unngå at tulipanaksjonen kommer samtidig med enkelte distriktsmøter.

Det ville vært nyttig om møte- og aktivitetskalenderen også inneholdt informasjon om dato for fagsjefmøter.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Møte- og aktivitetsplanen justeres og suppleres med opplysninger om datoer for distriktsmøter og fagsjefmøter og tas deretter til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Som innstillingen, med tillegg av at styremøter i LAN og Det er mitt valg, samt utgivelsestidsunktene for The Lion tas inn i planen.

Guvernørrådets vedtak:**LIONS CLUBS INTERNATIONAL MD 104****MØTE- OG AKTIVITETSKALENDER 2004/05**

DATO	AKTIVITET	STED
Fredag 13.08.04	Arbeidsutvalgsmøte	Lionskontoret, Oslo
Lørdag 14.08.04	Fagsjefmøte MEC Fagsjefmøte YE	Oslo Gardermoen
Lørdag 21.08.04	Guvernørrådsmøte	Håndverkeren, Oslo
Fredag 03.09.04 – Søndag 05.09.04	Fagsjefmøte NAC	
Torsdag 30.09.04 – Søndag 02.10.04	Europaforum	Roma
Lørdag 09.10.04	Fagsjefmøte IT	Lionskontoret
Torsdag 14.10.04	Styremøte DEMV	Lionskontoret
Torsdag 21.10.04	Styremøte LAN	Lionskontoret
Fredag 22.10.04	Arbeidsutvalgsmøte	Lionskontoret, Oslo
Lørdag 06.11.04	Guvernørrådsmøte/VDG opplæring	Oslo
Fredag 14.01.05 – Søndag 16.01.05	NSR	Færøyene
Torsdag 03.02.05	Styremøte LAN	Lionskontoret
Fredag 04.02.05	Arbeidsutvalgsmøte	Lionskontoret
Lørdag 05.02.05	Fagsjefmøte IRC	Oslo
Lørdag 19.02.05 – Søndag 20.02.05	Guvernørrådsmøte/VDG opplæring	Oslo
Lørdag 23.04.05	Distriktsmøter	
Lørdag 30.04.05	Tulipanaksjonen 2005	
Torsdag 26.05.05 – Søndag 29.05.05	Riksmøte / VDG opplæring	Stjørdal

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Nytt IR-prosjekt - Forundersøkelse	Art	B
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	4.09 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Forundersøkelse Malawi September 2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Med henvisning til Riksmøtets vedtak vedrørende nytt IR-prosjekt, ble det i september gjennomført et besøk til Malawi for å kartlegge mulighetene for å starte opp et øyehelseprogram i samarbeid med de offentlige myndighetene i landet.

VURDERINGER:

Rapporten konkluderer med at det er gode forutsetninger for å starte opp et bærekraftig øyehelseprosjekt i samarbeid med de offentlige myndighetene.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Guvernørrådet slutter seg til rapportens konklusjon. LAN gis fullmakt til å forhandle fram forslag til samarbeidsavtale med helsemyndighetene i Malawi. Avtalen forelegges RM 2005 til endelig godkjenning.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådet slutter seg til rapportens konklusjon. LAN gis fullmakt til å forhandle fram forslag til samarbeidsavtale med helsemyndighetene i Malawi. Avtalen forelegges RM 2005 til endelig godkjenning.

Guvernørrådets vedtak:

Guvernørrådet slutter seg til rapportens konklusjon. LAN gis fullmakt til å forhandle fram forslag til samarbeidsavtale med helsemyndighetene i Malawi.

Avtalen forelegges RM 2005 til endelig godkjenning.

Statusrapport presenteres i møtet i februar.

**LIONS CLUBS INTERNATIONAL
MD 104 NORWAY**



Til tjeneste

**MALAWI
ØYEHELSEPROSJEKT**

**FORUNDERSØKELSE
SEP 2004**

**Jan Erik Larsen
GS MD 104**

1. INNLEDNING

Våren 2003 oppnevnte Guvernørrådet en komite til å utrede og komme med forslag til nytt langsiktig IR-prosjekt for MD 104. Komiteens medlemmer var Svein Berntsen (leder), Arne Osvik, Arne Krogstad, Einar Kjølén med daglig leder i Lions Aid Norway, Jan Erik Larsen, som sekretær for gruppa.

Komiteen vurderte organisasjonens egen bistandspolicy og kompetanse og sammenholdte den med NORADs strategi og retningslinjer for bistand kanalisert gjennom norske frivillige organisasjoner. Komiteens rapport med anbefalinger ble behandlet av Riksmøtet i Fredrikstad i mai 2004. Riksmøtet fattet følgende vedtak:

- *Riksmøtet godkjenner at vi velger etablering av et bærekraftig øyehelseprosjekt i Malawi som vårt neste store bistandsprosjekt og at det etableres kontakt med myndighetene i Malawi for å bringe alle forutsetninger på det rene.*
- *Forutsatt et positivt utfall av dette, gis Lions Aid Norway fullmakt til å forhandle fram forslag til samarbeidsavtale med aktuell samarbeidspartner. Avtalen forelegges RM 2005 til endelig godkjenning.*
- *Det forutsettes at prosjektet oppnår støtte fra NORAD etter vanlige regler.*

Etter riksmøtet i Fredrikstad startet arbeidet med å etablere kontakt med myndighetene i Malawi. I dette arbeidet fikk vi uvurderlig hjelp av Lion Fred Gjerløw (LC Fredrikstad/Glemmen) og Interconsults representant i Malawi, Tomas Bøler Torsen.

En delegasjon bestående av Generalsekretær Jan Erik Larsen, Rådgiver Jan A. Holtet og Lion Fred Gjerløw reiste på en ukes besøk til Malawi i september 2004. Hensikten med besøket var å følge opp Riksmøtets vedtak om å bringe alle forutsetninger om etablering av et bærekraftig øyehelseprosjekt på det rene. Konkret innebar dette å gjøre oss kjent med landets planer, prioriteringer, administrative strukturer, eksisterende infrastruktur og servicetilbud på øyehelseområdet.

2. MALAWI - GENERELT

2.1 Land, folk og økonomi

Malawi var britisk protektorat fra 1891. Landet ble selvstendig stat i 1964 med Hastings Banda som statsminister. Han satt som eneveldig hersker inntil demokrati og flerpartisystem ble innført i 1994.

Malawi er et land uten synlige motsetninger mellom de forskjellige språklige grupperingene. Som i mange land er korrupsjon et problem. Landets nyvalgte president har imidlertid prioritert arbeidet med å få ryddet opp i dette uføret.

I henhold til FNs Human Development Index er Malawi rangert som et av verdens fattigste land (i 2003 nr 162 av 175 land). Av landets 11,3 mill innbyggere bor ca 90 % på landsbygda. Forventet levealder er i dag 37 år (2002), ned fra 48 år i 1990. Dette skyldes i første rekke HIV/AIDS-situasjonen. Smittetallet ligger på ca 14 % av befolkningen mellom 14 og 49 år.

Ser en bort fra jordbruk har Malawi få naturressurser. Det viktigste eksportproduktet er tobakk. Fiske, skogbruk og turisme betyr også noe for landets økonomi.

2.2 Norsk bistand

Malawi mottar relativt mye internasjonal bistand og er sterkt bistandsavhengig. Landet har vært hovedsamarbeidsland i det norske utviklingssamarbeidet siden 1997. I 2003 var den totale norske bistanden til Malawi 199 millioner kroner. I henhold til avtalen mellom Malawi og Norge er helse en prioritert sektor. Foruten et betydelig engasjement når det gjelder HIV/AIDS-området er utvikling av distriktshelsetjenesten et viktig innsatsområde for norsk stat til stat bistand.

Foruten den bilaterale statlige bistanden har flere norske frivillige organisasjoner utviklingsprosjekter i landet. Flere av de norske organisasjonene yter bistand til helse- og rehabiliteringsprosjekter. Dette gjelder bl.a. Kirkens Nødhjelp, Norges Handikapforbund, Norges Blindforbund og Norsk Fysioterapiforbund.

3. ØYEHELSE I MALAWI

3.1 Utbredelse av blindhet og øyesykdommer

Situasjonen i Malawi skiller seg ikke vesentlig fra det vi kjenner til fra Uganda. En regner med at ca 1 % av befolkningen er blinde (ca 113.000). Den viktigste årsaken til blindhet er grå stær som alene står for 50 %. Trakoma og Grønn Stær er også vanlige blindende sykdommer med ca 15 % hver. Barneblindhet som følge av mangel på Vitamin A, meslinger og skadelig TEM (Traditional Eye Medicine) utgjør ca 5 %. I overkant av 5000 barn er med andre ord blinde.

Elveblindhet (Onchocerciasis) er utbredt i 7 av landets 27 distrikter. Det ble imidlertid opplyst at det er sjelden at denne sykdommen fører til blindhet. Det er i gang et eget program for bekjempelse av denne sykdommen i de aktuelle områdene.

3.2 Nasjonale planer

Generelt er helse er en prioritert sektor for landets myndigheter. I den nasjonale helseplanen for perioden 1999-2004 er øyehelse en integrert del. Helsemyndighetene arbeider nå med en ny plan for perioden 2005-2009 og det ble opplyst at øyehelse vil bli en del av den såkalte "Essential Health Care Package". Med andre ord en tjeneste som skal tilbys på alle sykehus og helsestasjoner.

Den nasjonale komiteen for forebygging av blindhet (National Prevention of Blindness Committee) er også i ferd med å avslutte arbeidet med en nasjonal 6-årig plan for øyehelse. Denne planen utfyller den nasjonale overordnede planen og angir også myndighetenes arbeid med å nå de målene som er satt i WHO's Vision 2020.

3.3 Organisering av helsetjenester

Landets helsedepartement har det overordnede ansvaret for planlegging og koordinering av innsatsen på helseområdet. Øyehelse ligger inn under direktoratet for kliniske tjenester. Det er ingen nasjonal koordinator for øyehelse. Ansvaret for koordineringsarbeidet er tillagt av Deputy Director for Clinical Services. Den Nasjonale Komiteen for bekjempelse av blindhet (NPBC) er et rådgivende organ for MoH på øyehelseområdet.

Landet er delt inn i 3 regioner (Northern, Central and Southern) med hvert sitt regionsykehus (Southern Region har 2 regionsykehus). Hver region er igjen delt inn i distrikter med hvert sitt District Hospital. Totalt er det 27 distrikter i landet. I distriktene finnes det også Health Centres som hver dekker en befolkning på ca 30.000. Det kan legges til at Helseministeriet er i gang med å dele landet inn i 5 helsesoner. Southern og Central regionen vil hver få 2 soner, mens nord blir en sone.

På distriktsnivå er det forutsatt at øyehelsearbeidet skal koordineres av en Ophthalmic Clinical Officer (OCO). Vedkommende har bl.a. ansvaret for å se til at øyehelse blir en integrert del av de lokale helseplanene. Det kan se ut som om denne oppgaven ikke alltid blir ivaretatt på en god nok måte.

I tillegg til de 3 nivåene som er omtalt ovenfor finnes det også offentlige helsearbeidere på landsbynivå (Health Surveillance Assistants).

Bak ca 40 % av landets helsetjenester står det kirkebaserte organisasjoner, mens ca 60 % er på offentlige hender. Det er få rene private institusjoner. Samarbeidet mellom det offentlige apparatet og de ansvarlige for de kirkebaserte tjenestene må betegnes som godt.

Vi var opptatt av å finne ut hvordan samspillet mellom de ulike nivåene fungerte. Tilbakemeldingene på dette punktet tyder på at det i alle fall i enkelte regioner og distrikter ligger muligheter for å utvikle bedre rutiner når det gjelder samordningen av tjenestetilbudet på de ulike nivåene.

På øyehelseområdet har det vært gjennomført et relativt omfattende outreach program i regi av SSI i flere år. Programmet er nå inne i en omleggingsfase, noe som har ført til en kraftig reduksjon i antall operasjoner.

3.4 Personellsituasjonen

Generelt er det stor mangel på helsepersonell. Dette gjelder leger så vel som sykepleiere. Dette skyldes at mange forblir utenlands eller flytter til andre land etter endt utdanning. Det lave lønnsnivået for helsepersonell i Malawi er en medvirkende årsak til dette.

Situasjonen på øyehelseområdet skiller seg ikke fra den generelle. Landet har i dag 7 øyeleger hvorav 4 er fra Malawi og de øvrige fra andre land. 3 av øyelegene er ansatt av helseministeriet, mens de øvrige arbeider for henholdsvis Sight Savers International (SSI) og Christophel Blinden Mission (CBM). Alle arbeider ved de 3 sykehusene hvor det er øyeavdelinger (Lilongwe, Blantyre og Nkhoma). Det er behov for å utdanne flere øyeleger. SSI har stipendmidler til å utdanne 2 øyeleger i Nairobi, Kenya. Det foreligger planer om å kunne tilby øyelegeutdannelse ved Malawi College of Health Sciences i Blantyre.

Et regionalt opplæringscenter for Cataract Surgeons (CS) og Ophthalmic Clinical Officers (OCO) er lagt til Lilongwe. Til tross for dette har Malawi for øyeblikket ingen kataraktkirurger. Når det gjelder OCO er situasjonen noe bedre (Ca 40). Det er minst en OCO i hvert distrikt.

Det er få spesialsykepleiere innenfor øyehelse. Optikere er helt fraværende. Det samme gjelder teknikere til å reparere og vedlikeholde utstyr.

På landsbynivå har et betydelig antall av helsearbeiderne (Health Surveillance Assistants) gjennomgått kurs i øyehelse. I tillegg er den samme opplæringa gitt til frivillige. Dette for å kunne identifisere og hjelpe folk med øyeproblemer og for å kunne bistå når det gjelder mobilisering av pasienter i forbindelse med mobile klinikker. Det finnes imidlertid ikke noe enhetlig program for innholdet i opplæringa.

3.5 Infrastruktur

Det finnes øyeavdelinger ved 2 av landets 4 regionsykehus. I tillegg er det øyeavdeling ved Nkhoma Hospital som drives av CBM. Begge de eksisterende avdelingene ved regionsykehusene i Lilongwe og Blantyre er finansiert av LCIF. Avdelingen ved Queen Elisabeth Central Hospital i Blantyre er nylig åpnet. Avdelingen har en imponerende høy standard og meget stor kapasitet. Bygning og utstyr har kostet nærmere 12 mill kr. Alle distriktssykehusene har poliklinikker for øye.

Når det gjelder utstyr er sykehusene med øyeavdelinger meget bra utstyrt. De øvrige sykehusene har kun det aller nødvendigste og er ikke utstyrt i tråd med de standardlistene som finnes for utstyr og instrumenter.

Når det gjelder tilgang på medisiner for øye er det også problemer. Som regel er det internasjonale organisasjoner som bistår på dette området.

3.6 Bistand til øyehelseområdet

Sight Savers International (SSI) har vært i Malawi i mange år og er uten tvil hovedårsaken til at landet på flere områder har kommet langt når det gjelder etablering av øyehelsetilbud. De har hatt en sentral rolle i utviklingen av landets nasjonale planer på området. Linser,

medisiner, instrumenter og transportmidler er skaffet til veie av organisasjonene. Det høye antallet gråstær-operasjoner skyldes i stor grad et 100 % finansiert SSI outreach program.

Generelt kan en si at SSI inntil nylig har tatt på ansvaret for koordineringen og gjennomføring av øyehelseaktiviteter i landet. Dette har nå endret seg. Ansvaret ligger nå på helseministeriet. Overføringen har ikke skjedd uten problemer. Bl.a. har bortfallet av top-ups til helsepersonell ført til en kraftig reduksjon i antall grå-stær operasjoner inneværende kalenderår.

En amerikansk organisasjon, International Eye Foundation (IEF), gir bl.a. støtte til drift av øyeavdelingen Blantyre.

CBM er inne og har etablert og drifter en øyeavdeling ved det kirkebaserte sykehuset i Nkhoma.

Lokale Lions-klubber og da spesielt i Lilongwe og Blantyre hvor LCIF har finansiert etableringen av øyeavdelingene yter også sitt i forhold til bekjempelse av blindhet.

4. VURDERINGER

4.1 Behov

Selv om mye er på plass når det gjelder øyehelse i Malawi har landet fortsatt behov for bistand til å bygge opp bærekraftige øyehelsetjenester. Det er bl.a. store regionale forskjeller. Dette kom klart til uttrykk i våre møter med PS'ene i helseministeriet. Myndighetene ønsker Lions Aid Norway som samarbeidspartner. Myndighetenes viktigste samarbeidspartner, SSI, ga også uttrykk for det samme. Det er nok av utfordringer for begge organisasjonene.

4.2 Geografi

I våre møter med representanter for helseministeriet og regionssykehusene og etter å ha besøkt alle, tyder alt på at Nord-regionen er den delen av landet hvor vi kan bidra best. Dette er et ønske fra helseministeriet og også fra SSI.

Regionsykehuset i Mzuzu i Nordregionen er relativt nytt. Det mangler imidlertid øyeavdeling. SSI har ikke midler til å hjelpe myndighetene med å få dette på plass. Etablering av en øyeavdeling i Mzuzu vil medføre at øyehelseområdet i større grad blir en integrert del av helsetilbudet i hele regionen. Avdelingen vil virke som en pådriver når det gjelder preventive og kurative aktiviteter. Vi snakker om et helhetlig engasjement hvor infrastruktur, opplæring og bevisstgjøring inngår i opplegget.

4.3 Forholdet til annen norsk bistand.

I vårt møte med ambassaden ble det bl.a. redegjort for den norske stat til stat bistanden hvor bistand til oppbygging av distriktshelsetjenesten inngår som en viktig komponent på helsesektoren. En eventuell bistand til øyehelse fra vår side vil supplere denne bistanden. En slik samordning er et overordnet strategisk mål for bistand til hovedsamarbeidsland.

Norges Blindeforbund og Norges Handikapforbund har prosjekter på områdene opplæring og rehabilitering. Etter våre møter med disse organisasjonene er det muligheter for samarbeid og koordinering av innsatsen på enkelte områder.

Blindeforbundet er f.eks. inne når det gjelder rehabiliteringsopplegg for blinde. Sammen med en innsats fra vår side på øyehelseområdet kan en se for seg et helhetlig opplegg for bekjempelse av blindhet og hjelpe til de som mister synet. En slik tenking ble bl.a. godt mottatt av Ministeren for Social Development and Persons with Disabilities.

Handikapforbundet er inne når det gjelder opplæring av personer på landsbynivå når det gjelder informasjon om tiltak og bevisstgjøringsarbeid i forhold til personer med ulike funksjonshemninger. Det burde være muligheter for legge inn en komponent av f.eks. forebyggende øyehelse i dette.

5. KONKLUSJON

Det er gode forutsetninger for å gå inn i et langsiktig samarbeid med helsemyndighetene i Malawi om bistand til etablering av bærekraftige øyehelsetjenester.

PROGRAM FOR MALAWI-BESØKET

Søndag 12.09.04	12.15 Avreise Gardermoen
Mandag 13.09.04	17.00 Ankomst Lilongwe
Tirsdag 14.09.04	09.00 Møte MoH (PS og DCS) 10.30 Besøk Lilongwe Eye Department 13.00 Lunsj m/gjester 14.30 Møte ambassaden 19.30 SR Kirkens Nødhjelp
Onsdag 15.09.04	09.00 Møte SSI 11.00 Avreise til Mzuzu 15.30 Besøk Ekwendeni Hospital, Mzuzu 17.30 Møte LC Mzuzu
Torsdag 16.09.04	09:00 Besøk Mzuzu Central Hospital 12:00 Avreise til Lilongwe

Fredag 17.09.04	07:00 Avreise til Blantyre 11.00 Møte med MACOHA og NHF 13.00 Lunsj m/gjester 14.30 Besøk Sight First Eye Unit, Blantyre 16.30 Møte Dean Malawi College of Health Sciences 19:00 Møte LC Blantyre
Lørdag 18.09.04	09:00 Avreise til Liwonde 11.00 Besøk Zomba Hospital 14:00 Ankomst Liwonde National park
Søndag 19.09.04	10.30 Avreise til Monkey Bay
Mandag 20.09.04	08.00 Avreise Lilongwe 11.00 Møte MoH – PS 12.30 Møte MoSD and PD (Minister and PS) 15.00 Avreise til flyplassen 18.00 Avreise til Oslo via Nairobi og London
Tirsdag 21.09.04	11.00 Ankomst Gardermoen

Personer møtt:

Navn	Tittel og arbeidssted
Dr Richard B. Pendame	Secretary for Health, MoH
Dr Rex G. Mpanzanje	Director of Clinical Services, MoH
Dr Damson Kathyola	Director Lilongwe Central Hospital

Dr Zephania Chibwe	Head Department of Ophthalmology, Lilongwe Central Hospital
Gunnar Føreland	Ambassadør, Embassy of Norway
Asgeir Rustad	First Secretary, Embassy of Norway
Dr Michael Tawanda	First Secretary, Embassy of Norway
Abigail Suka	Country Representative, SSI
Irene Wenaas Holte	Country Representative Kirkens Nødhjelp
Dr Lungu	Ekwendeni Hospital, Mzuzu
Prof. Joseph J.Uta	President LC Mzuzu
Faisal Karim	VDG District 412 LC Mzuzu
Dr Hadge Juma	Director Mzuzu Central Hospital
Torild Almnes	Senior Programme Advisor, NHF, Blantyre
Dr Gerald Msukwa	Lions Sight First Eye Unit, Blantyre
Dr Henry Batoma	LC Blantyre
Mr S.W. Msowoya	Executive Director Malawi Council for the Handicapped, Blantyre
Hon. Clement Chiwaya	Minister, Ministry of Social Development and Persons with Disabilities
Morgan Z.U. Tembo	Prosjektleder Lilongwe Øyeavdeling
Lions Maina Mkandawire	Rektor Bambino P.School, Lilongwe

GUVERNØRRÅDET

Sak:	FORSLAG OM NYTT NORDISK IR-PROSJEKT	Art	B
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	4.10 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra Distrikt 104 K v/Erik Evang datert 6.10.2004
Orientering til DM 2004 om status i prosjektet v/Erik Evang
Søknad fra Distrikt 104 B v/ Kjell Eikanger datert 14.10.2004

ANDRE DOKUMENTER:

Arkitekttegninger: The new children and youth centre of Bethel's Church
Informasjonshefte: Bethel's Centre of Pastoral Care 1997 - 2003
PP-presentasjon av prosjektet utarbeidet av samarbeidspartnerne i Minsk.
Utkast til: Agreement about Cooperation mellom 104K og samarbeidspartnerne i Minsk

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

De nordiske land skal under NSR-møtet i Torshavn i januar 2005 ta stilling til et nytt felles nordisk IR-prosjekt. Guvernørene ble informert om dette i siste guvernørrådsmøte og ble oppfordret til å fremme forslag til nytt prosjekt til november-møtet.

Det har kommet inn forslag fra distrikt 104 B og distrikt 104 K.

Om forslaget fra 104 B.

Siden 1998 har en norsk kvinne, Solveig Bergsland, vært involvert distribuere mat og skaffe midlertidig husly for noen vanskeligsstilte barn i Kopli i Tallin, Estland.

Det foreligger nå planer om å bygge et barnehjem og krisesenter, Bethels Centre of Pastoral Care. Senteret vil kunne ta imot 46-48 barn. Krisesenter-delen vil bestå av 3 mindre leiligheter for mødre med barn som trenger et midlertidig tilholdssted. Kjelleretasjen vil bli innredet med aktivitetsrom for opplæring, oppholdsrom og verksteder. Forprosjekteringen er beregnet til Nkr 600.000. Denne delen er allerede fullfinansiert takket være landets myndigheter, innsamlede midler i Norge (B-distriktet?) og noe hjelp fra Sverige.

Bygningen blir på ca 4000 m2 fordelt på 4 etasjer og er beregnet å koste 25 mill eek (ca 11,0 mill Nkr). Det forventes at den estiske stat vil gå inn med 5,0 mill eek i 2005. Det er ellers gitt tilsagn på 2, 5 mill eek av kostnadene fra Holland. LCIF er forutsatt å bidra med 1,2 mill eek og NSR med 1,0 mill eek (Nkr 437.500).

Om forslaget fra 104 K.

K-distriktet har i 3-4 år støttet driften av et nasjonalt rehabiliteringssenter for kreftrammede barn i Minsk, Belarus. Nåværende lokaler er imidlertid lite egnet og på bakgrunn av dette fattet distriktsmøtet i K i 2001 vedtak om renovering av en eiendom i Minsk til formålet. Arbeidet med å identifisere og frigjøre eiendommen til formålet har pågått siden sommeren 2001. Eiendommen er nå overlevert til prosjektet. Alle formalitetene er i orden og gjennomføringen kan starte.

Renoveringen av eiendommen og anskaffelse av nødvendig inventar er anslått å koste € 550.000 (Nkr 4.675.000). Av dette dekker Minsk kommune € 100.000 slik at det eksterne finansieringsbehovet er € 450.000 (Nkr 3.825.000). 104 K har takket være støtte fra klubbene i distriktet allerede samlet inn ca Nkr 400.000 til formålet. Det forventes at summen øker til Nkr 520.000 i løpet av dette Lions-året. Distriktet har også søkt om støtte fra LCIF og en regner med at søknaden imøtekommes med støtte enten fra såkalt Standard Grant (maks \$ 75.000) eller Core 4 (betydelig større beløp). Inkludert støtten fra LCIF har distriktet garantert å skaffe Nkr 1.5 mill til prosjektet. Det er derfor behov for støtte fra andre kilder i størrelsesorden Nkr 2.325.000.

Det er nå utarbeidet foreløpige planer og skisser for renoveringen av bygget. I henhold til framdriftsplanen vil gjennomføringsfasen strekke seg over 3 år med ferdigstillelse i 2007.

VURDERINGER:

Om forslaget fra distrikt 104 B

Målgruppe for prosjektet er hjemløse barn og vanskeligstilte mødre i Kopli i Tallin. Ei gruppe med store behov.

Det går fram at dette er et prosjekt hvor de offentlige myndigheter er den største bidragsyteren. Det forteller oss at det er et prosjekt som er prioritert av landets myndigheter. Det er positivt og vil trolig bety at myndighetene vil bidra til å sikre driften av senteret.

Det går ikke fram av søknaden om og i hvilken grad B-distriktet har planlagt å yte midler til gjennomføringen av prosjektet. Distriktet er imidlertid innstilt på å delta med sine ressurspersoner på området.

Når det gjelder kontakt med samarbeidspartnerne pågår det et arbeid i skrivende stund. En kan regne med at det vil bli redegjort for dette i guvernørrådsmøtet.

Om forslaget fra distrikt 104 K

Primær målgruppe for prosjektet er kreftrammede barn og deres familier i Minsk og Belarus. Dette er ei trengende gruppe med behov som landet har vansker med å løse uten hjelp utenfra. Det burde ikke være vanskelig å "selge" denne målgruppa til alle Lions i Norden.

K-distriktet har etablert et meget godt samarbeid med offentlige myndigheter og den lokale lionsklubben i Minsk. Dette er et samarbeidsprosjekt både når det gjelder planlegging og gjennomføring. Det går bl.a. fram av søknaden at de offentlige myndighetene i Minsk har anskaffet eiendommen og har forpliktet seg til å dekke kostnadene ved all infrastruktur (vei, vann, kloakk, strøm). Det viser at etableringen av et nytt senter er en prioritert oppgave for myndighetene.

Det foreligger ingen opplysninger om driften av senteret etter ferdigstillelse. I PP-presentasjonen fra samarbeidspartnerne er det imidlertid nevnt en fase 2 hvor det er antydning støtte til senterets virksomhet i årene 2007-2013. K-distriktet har imidlertid ikke kommet inn på dette i sin prosjektsøknad. Den omhandler kun renoveringsarbeidene. Det bør derfor bringes på det rene om driften av senteret er sikret.

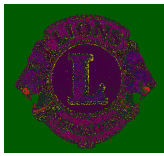
Prosjektet er anslått til Nkr 4.675.000. Minsk kommune og K-distriktet har forpliktet seg til å bidra med henholdsvis Nkr 850.000 og Nkr 1,5 mill. Det er derfor behov for ytterligere Nkr 3.825.000. Dette beløpet er sannsynligvis for stort til at de nordiske landene kan klare å dekke det over ett Lions-år, men fordeles det over 2 år (2005/06 og 2006/07) burde det være overkommelig.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Begge søknadene har gode formål og vurderes som støtteberettiget. Generalsekretæren anbefaler imidlertid at søknaden fra K-distriktet fremmes som MD 104's forslag til nytt 2-årig nordisk IR-prosjekt. Søknaden fra K er bedre gjennomarbeidet. Det er også lagt vekt på at K-prosjektet er forutsatt gjennomført med en betydelig egeninnsats fra distriktet.

VEDTAK:

<p>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Saken legges fram for Guvernørrådet uten innstilling.</p>
<p>Guvernørrådets vedtak: Guvernørrådet vedtar enstemmig at K-distriktets prosjekt i Minsk fremmes som MD 104's forslag til nytt nordisk IR-prosjekt.</p>



Til MD 104
Fra distrikt 104B

SØKNAD OM Å BLI NYTT NSR-PROSJEKT FRA NORGE

Bethels Centre of Pastoral Care (BCPC)

Bygging av barnehjem og krisesenter i Kopli i Tallin, Estland.

Hjem for hjemløse barn.

Initiativtakere til det hjemmet som i dag finnes og til planene om nytt bygg er en mann som i 1997 gav opp sin private virksomhet ved å reise rundt og selge traktordeler. Han begynte å oppsøke de vanskeligstilte barna som var ute om natta, og begynte å skaffe dem mat. Etter hvert startet han aktiviteter på ettermiddag, fikk gitt barna opplevelser borte fra "gettoen" de bodde i. Etter et halvt år tok han kontakt med en menighet, en luthersk kirke og ba om assistanse. De kjørte regelmessig ut matposer til barna, men foreldrene stjal maten osv.osv I mars 1998 kom Solveig Bergsland i kontakt med driften av denne mat/ suppestasjonen og sammen startet de planene om et barnehjem. Midlertidige løsninger har gitt fast bolig for noen barn og et sted å være og spise og få omsorg for mange flere.

1. Målet for arbeidet har hele tiden vært å gjøre -children who dont exist- synlige!

Målet er å gi barna et nytt og verdig liv og gjøre dem til trygge borgere som bygger landet!

"Vi vil vise dem en annerledes verden, få dem på skole.

Undervisning har alltid stått høyt i arbeidet vårt som hjelp til selvhjelp.

En dag vil vi se at de har blitt løftet opp fra gata til et verdig liv.

-DET NYTTER IKKE Å PRATE OM KJÆRLIGHET NÅR MAGENE SKRIKER ETTER MAT, NÅR HÅPET ER KNUST. DA BEHØVES ØYNE SOM SER, ØRER SOM HØRER OG HENDER SOM HANDLER!"

2. Hvordan nå våre mål?

Vi har i dag

- barnehjemmet i 2. etg. som er permanent bolig for 10-12 barn og
- krisesenteret som huser 12 barn.
- dagsenteret som tar ca.20 barn inn til omsorg, mat, lekselesing, dusjing etc. hver dag

I 2007 vil en ny lov tre i kraft. Alle barnehjem skal styres etter samme modell som SOS-barnebyer har. En mor og en tante/onkel og 8 barn. Dette reduserer belegget, dersom ikke også nye krav gjør at dagens boenhet blir borte.

Et nytt barnehjem er nå under planlegging.

Våren 2004 ga myndighetene sitt ja til å føre opp et multifunksjonelt bygg på 4 etasjer bak den eksisterende kirken. Kirken eier tomten.

Arkitekten er inne i slutfasen med planleggingen og tegningene.

Myndighetene har lovet 400 000 eek til prosjekteringen..

Hele forprosjektet er kalkulert til 1 million 150 tusen eek. Dette tilsvarer 600 000 nok. Innsamlede midler i Norge med noe hjelp fra kirke i Sverige har gitt dekning for de resterende 750 000 eek. Denne første delen av planleggingen er dermed fullfinansiert av de samme grupper/ organer som vil stå bak fremtidig drift av senteret.

Prosjekteringen må være ferdig innen utgangen av 2004 for å få pengene fra myndighetene.

Den estiske stat vil, slik det ser ut i dag, bevilge 5 millioner til bygget i 2005 så sant BCPC kan godtgjøre at den resterende kapital vil sikre fullføring av bygget.

Sosialstyret i Tallin har uttalt seg meget positivt om prosjektet uten at de til nå har fulgt opp med økonomisk støtte til bygget.

Totalt er den foreløpige kalkyle for dette bygget på ca 25 mill. eek.

Fra Holland er det gitt forhåndsløfte om 10% av bygningskostnadene forutsatt at prosjektet er fullfinansiert. (at 90% er finansiert.)

Det er mulig å dele opp finansieringen i flere prosjekter. Vår etniske kontakt ved BCPC, som er den mann som startet arbeidet med barnehjemmet i 1997, har i telefonsamtale sagt at han gjerne vil medvirke til slik organisering dersom det er ønskelig.

Rund beregning oppgir kostpris til om lag 6000 eek pr m². Bygningen blir på ca 4000m².

Forventet finansiering:

- Estiske stat yter i 2005	5 000 000 eek	312 500 USD
- Gave fra Holland 10%	2 500 000 eek	157 500 USD
- Lcif	1 200 000 eek	75 000 USD
- NSR	1 000 000 eek	62 500 USD

- andre finansieringskilder er allerede kontaktet slik at slutføringen kan bli sikret.

Tallmaterialet er fortsatt usikkert, NSR og Lcif må kunne definere en del av bygningen som sitt bidrag, f.eks kjelleretasjen. Vi vil da kunne følge fremdriften og se en avslutning av ”vårt” prosjekt.

Det kan være mulig å utfordre distrikter eller multipeldistrikter til å lage miniprojekter som ytterligere hjelp til slutføring av hele bygget.

3. Bærekraft

De samme som driver prosjektet i dag, (BCPC) vil fortsatt være ansvarlige for drifta.

I dag er det staten som kjøper tjenester hos Bethels Centre of Pastoral Care. 75 % av drifta til barnehjemmet finansieres på denne måte. For alle barn som foreldrene har mistet foreldreretten til, og som plasseres i senteret, betaler myndighetene 75% av kostnadene.

En del barn som bare bor der, og har vi ikke støtte for.

Nå som staten går inn med støtte til nybygget, vil politikerne presse på at dette senteret skal brukes og da betaler de.

I Norge har vi faste givere slik at det i dag overføres 30.000 nok hver mnd. Disse gavene utgjør 65% av de frivillige gavene som kommer inn til drift.

4. Prosjektbeskrivelse.

Det nye Bethels Centre of Pastoral Care planlegges som et hus i fire etasjer, inkludert kjeller for

- 46-48 barn/unge som får bo i enheter på 8 unge, en ”mor” og en sosialarbeider

- Krisesenter med 3 mindre leiligheter for familier, mødre med barn, som trenger et midlertidig tilholdssted
- kjelleretasjen vil bli innredet med aktivitetsrom for opplæring, verksteder og oppholdsrom

(Tegninger og andre dokumenter er underveis i posten og bør gi utfyllende informasjon som tas inn her.)

Kvalitetssikring av prosjektet:

En kontaktperson i Tallin er prest i kirken som skal stå for driften av senteret. Han er for tiden parlamentsmedlem i Estland. En annen kontakt er den mann som startet arbeidet med de vanskeligstilte barna i 1997.

PDG Per Frost er i disse dager i Estland for å ha nærmere samtaler med samarbeidspartnerne, inkludert parlamentsmedlemmet, og prøver å kontakte lions klubb i Estland. PDG Per Frost var distrikt 104B sin utsending for å gjennomgå oppfølging og regnskapsgjennomgang av distriktets prosjekt "Maria Children Home" i Tapa. Han var også den som, fra norsk side, fikk på plass formalitetene ved etablering av stiftelse for bygget som huser Maria Children Home.

Dersom "Bethels Centre of Pastoral Care" blir valgt som NSR-prosjekt, vil distrikt 104B delta aktivt i oppfølging av den pågående planleggingen og gjennomføringen av det nye bygget.

Konklusjon:

1. NSR velger delfinansiering av barnehjemmet til Bethels Centre of Pastoral Care som sitt felles prosjekt de kommende 2 år.
2. NSR øremeker midlede til slutføring av en avtalt del av bygningen
3. Lions klubber, distrikt, multidistrikt oppfordres til å finansiere miniprojekter i samme barnehjem.
4. Det søkes om støtte fra Lcif på 75 000 USD.
5. Distrikt 104B deltar i forarbeidet til og gjennomføring av prosjektet.

Fauske, 14.10.2004

Kjell Eikanger
PDG/IRC



THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF
Lions Clubs International

distrikt 104 K

2004 – 2005

Arbeidsgruppe prosjekt Minsk

CC Svein Berntsen
MD-IRC Evy Einarsen
Generalsekretær Jan – Erik Larsen

Prosjekt Minsk – i regi av distrikt 104 K

Grunnlag for nytt NSR – prosjekt i regi MD104

Bakgrunn:

Ca. 3.000 barn trenger årlig hjelp etter at de er rammet av kreft. (Tsjernobyl-virkningen).

I Minsk ligger verdens eneste barnekreftsykehus. De har god medisinsk ekspertise, men lite midler for medisiner og utstyr.

I etterbehandling og oppfølging finnes et Center for rehabilitering, i Minsk. Tilhold i svært lite egnede lokaler, men med høyt kvalifisert personale. 104 K har i 3-4 år støttet driften av senteret med betydelige beløp, nær NOK 100.000 hvert år.

104 K vedtok som sitt ny IR-prosjekt å prøve å renovere en eiendom i Minsk til nasjonalt senter for slik rehabilitering. I dag er papirene endelig i orden for at prosjektet kan iverksettes.

104 K har allerede investert betydelig i oppdatering av nøkkelpersoner, ved deltakelse i befaringer/skoleringer i Norge, og i september 2004 – i samarbeid med Kreftforeningen -deltok 2 av disse ved Verdenskongressen for barnekreft – i Oslo

Renovering av eiendom i Minsk til sentralt rehab.senter for Belarus ble vedtatt som prosjekt på DM i 104 K 2001 (preliminært 2000). Sannsynlig investeringbehov NOK 3 mill, hvorav 104 K har stilt garanti for – ”step by step” inntil Nok 1.5 mill. (LCIF inkl.)

Kapital – før innhenting av midler for 04-05, er ca. NOK 400.000, og vil øke til om lag NOK 520.000 – brutto.

Prosjektgruppe:

PDG/PMD-IRC Erik Evang #*prosjektleder PIP Arve Fossum # Belarus-co-ordinatr Einar Lyngar #*

PDG/IRC104 K Einar Kjøren* DG Jan Rønning og IPDG Kjell Strand

betyr faste medlemmer. * Betyr Arbeidsutvalg. Dg og IPDG skifter etter funksjon, og sitter derved i 2 år. IRC slifter ved nyvalgt person.

Formelle drøftinger:

Reelle drøftinger med myndigheter – eiendomsbesitter har pågått siden sommeren 2001. Meget godt samarbeid med Minsk kommune, og deres repr. Irina Aleksanova, the Head of the Social Protection Department of Minsk City Council. Eiendomsbesitteren – Belarus Tractors – var ”uthaler – og økte pris fra NOK 100.000 – til om lag NOK 800.00. Direkte brev fra Lyngar og meg etter DM 2003 til president og statsminister førte til at eiendommen ble overført til Minsk kommune rett før jul 2003. Rømsjultmøte i kommunen overførte så eiendommen til prosjektet, og prisen ble NOK ca. 800!! (Ingen nuller glømt!)

Under drøftinger i februar, der Lyngar, Kjøren og Evang deltok, ble Agreement documnet presentert for media, med stort oppbud av TV, radio og presse. Aleksandrova frontet Minsk City, mens direktøren for Rehab.senteret Turovets og Evang på vegne av Lions redegjorde for det planlagte og avtalte samarbeidet.

Eiendom / pre-estimates / framdriftsplaner:

Befaring / vurdering av eiendom – bygninger er foretatt flere ganger, og er funnet godt egnet til formålet, tross behov for omfattende renovering av bygningen.

Preliminære planer, skisser etc. ble att fortgang på etter avgjørelsen fra president / statsminister og kommunen.

I eget dokument – på russisk (dette er under oversettelse) finnes kopier av overdragelsedokumentene, samt skisser av eiendom, byggets grunnplaner i 3 nivå, og en rekke kalkyler.

Fra sist søndag til mandag e.m. produseres en meget ill. Power-Pointversjon, som i forkortet utgave beskriver prosjektet, med framdriftsplaner i tid, og pre-estimates.

Kommentarer til PP-programmet, spesielt økonomi:

Renoveringsbehovet: "Skallet" er bra, men bjelkelag i golv(versus tak) må skiftes. Ny rominndeling vises på skissene. **TAK – konstruksjon / belegg er vurdert bra, men er nevnt som behov. Dette kan ikke være omfattende.**

Vi har avtale med kommunen om infrastruktur (vei,vann,kloakk,strøm) fram til bygget. Estimert kostnad EURO 100.000. Denne investeringen kna måtte deles over 2 budsjettår, men skaper intet problem.

Pre-estimate totalt på Euro 550.000 blir da "reduisert"til Euro 450.000 Her inngår da inventar.

/2

Inventar er estimert til Euro 72.000. (NB: Inventar *kan* være mulig å få støtte til fra DU!!)

Våre første overslag landet på om lag NOK 3 mill. Dersom vi bruker kurs EURO 8,5 – lander estimatet for renovering ++ på ca. EURO 380.000 = NOK 3.230.000

Distrikt 104K har gjort vedtak i DM 2004 om 5 års rullering fram til 2009. Ny vurdering av videre rullering skjer heretter i hvert DM. Klubbene betaler inn kr. 100/medl. Noen har hatt åproblemer i starten, men har flerdoblet innsatsen senere. Noen klubber har hatt "problemer" med å bruke penger, og gitt opptil NOK 30.000 ekstra. En minnedonasjon (PDG Knut Bakke) er øremerket innredning av "Knut's rom".

Det skal også lages et minnerom etter PDG og overlevere Knut Norgren, tidl. LC Oslo/Holmekollen, som er egentlig "far til prosjektet". Også minnegave fra han er donert, men ble øremerket leiropphold for barn ved Centeret allerede sommeren 2003. Han vil også få sitt "rom".

Vurdering fra prosjektgruppen:

Hele prosjektgruppen møtte direktøren for Centeret, og Lions lokale prosjektleder i september, i forb. Med deres deltakelse i en verdenskongress om barnekraft – i Oslo. Evang hadde – grunn forfall, særmøte med de samme to før deres avreise. Nevnte russiske prosjektbeskrivelse ble da gjennomgått.

I møte i prosjektgruppens AU 27.09 ble dokumentet videre vurdert, og notat laget for CC til Europaforum.

(CC og MD-IRC har dette. Vedlegg til Jan – Erik)

Ytterligere forkortet dokumentasjon – helst m/ bilder for ev. produksjon av PP-program ble utbedt fra Minsk.

(Et utmerket slik forelås, fra deres hånd, 04.10, og er sendt Svein,Evy og Jan-Erik)

Kjøren og Evang møttes tirsdag, 05.10.04 for å finvurdere informasjonene i nevnte PP-program.

Eneste anmerkning er hvorvidt det trengs noen vesentlig renovering av taket /-konstruksjon.

Estimatene er sannsynlige, med den usikkerhet som er før endelige anbud foreligger.

Prosjektgruppen vil tilråde vårt distrikt å starte iverksettingen reelt, på grunnlag av dokumentasjonen, men vil selvsagt måtte bruke lenger tid enn anført for gjennomføringen – alene, støtte fra LCIF inkl.

En samordning med NSR-prosjekt, og forutsatt at prosjektperioden for NSR blir 2 år, vil sikre at prosjektet blir gjennomført, og sannsynligvis innen sommeren 2007.

Distrikt 104 v/ prosjektgruppe Minsk imøteser positive vedtak i GRAU og GR, og at framlegg for NSR i januar 2005 vil gi positiv tilrådning også der.

Prosjektgruppen – og i første rekke prosjektleder for 104 K vil stå til fortløpende disposisjon i det videre arbeidet.

Kongsvinger, 06.10.04

Med Lionshilsen
og **stor tro** på prosjektet

Erik Evang

Fil: Belarus/notat GRAU oktober 2004 – Minsk som NSR.doc

Distriktsmøtet 2004

Statusrapport fra prosjektgruppa for nytt IR - prosjekt for 104 K

Prosjektgruppen 2003-04 har bestått av:

Erik Evang leder
Einar Lyngar LCI sin koordinator for Belarus
Einar Kjøren Sittende IRC 104 K
Disse utgjør arbeidsutvalget.

Videre består gruppen av:

Arve Fossum PID
Stein Larsen IPDG
Kjell Strand DG

Merk: IPDG og DG skifter hvert år, mens IRC jo også "er på valg".

1. Orientering DM 2003

Distriktsmøtet 2003 fikk en grundig oppdatering av status for prosjektet. Fortsatt var det "kamp" lokalt for å få overført rettighetene til disposisjon av eiendom etc. til Minsk City – og derved til Lions.

2. Målsetning / arbeidsplan 2003-2004

Etter at Einar, Kjøren og Evang besøkte Minsk i juni 2002, laget prosjektgruppa i sitt møte i august-02 plan for:

1. ervervelse av aktuell eiendom fra Belarus Tractors
2. sikre / motivere for innbetaling av årlig støtte fra klubbene innen 104 K
- 2.3 oppbygging av økonomien i prosjektet utover generell innsats fra 104 K
- 2.4 å kunne invitere 3-4 nøkkelpersoner til studietur ved aktuelle institusjoner i Norge
(Dvs. HELSE – ØST - området)

Dette har også vært arbeidsmålene siden DM 2003.

3. Resultater hittil.

2.1 Eiendommen:

Under DM skrev Lyngar / Evang brev direkte til president Lukasjenko med sterk anmodning om intervensjon i saken. I desember 2003 kom endelig svar fra sentrale myndigheter. Etter behandling i kommunale organ, blir eiendommen frigitt til prosjektet, 26. desember 2003.

2. Økonomi / klubbenes innbetalinger:

Klubbene har fulgt opp Distriktsmøtets vedtak om årlig innbetaling av kr. 100/medlem. En del klubber har tilført prosjektet betydelig ekstra støtte, med opptil kr. 30.000 pr. gang. Minnegaven som ble gitt i forbindelse med PDG Knut Bakke's begravelse er i sin helhet donert prosjektet.

2.3 Andre finansieringsmuligheter:

- **LCIF Standard Grant**– er IKKE sjekket spesifikt. Det vil være utenkelig at ikke et slik prosjekt får maksimal støtte, dvs. pr. dato USD 75.000. Det finnes imidlertid en annen mulighet, såkalt CORE 4. Dersom vi får innvilget støtte derfra, vil beløpet kunne bli betydelig større, men vi får neppe fra begge fond.

/2

- **Støtte fra klubber** i andre distrikt er vurdert. IPDG Stein fikk i sitt DG-år anledning til å sende forespørsel til alle øvrige Lionsdistrikter. Tillatelsen har vi ikke benyttet enda, men dette vil bli fulgt opp i Lionsåret 2004-05, når kostnadskalkyler etc. foreligger.
- **U D** – East-european foundation – er kontaktet, men fortsatt står ikke Belarus på listen over øst-europeiske land som gis støtte. At bevilgningene for 2003 lengst var disponert er en annen sak.
- **EU** har støtteordninger overfor øst-europa, av betydelig størrelse. Hvert år gis støtte til spesielle prosjekt, i et utvalg land. Belarus var ikke på listen for 2003, og heller ikke var vårt prosjekt innenfor aktuelle modeller for support.
- **Distrikt 108 I** (Italia / Roma) – har signalisert at de ønsker å støtte prosjektet, men foreløpig har vi bare usikre tilsagn. DOG – italienske Lions har gitt stor materiell støtte til Barnekreftsykehuset, bl.a. sykebiler, tidligere.
- Fra LC Minsk/Central arbeides det overfor **tyske Lionsklubber** for å etablere kontakt, og forhåpentlig støtte. Det samme gjør Lyngar overfor den tyske LCI-koordinatoren for Øst-Europa. (*Se kommentar nedenfor*)

2.4 Studiebesøk fra Minsk

Et studiebesøk for 3-4 nøkkelpersoner ville være meget viktig for å gi direkte innsikt i og erfaring med hvordan slike tilbud ”kvalitetsikres”, både byggeteknisk og personell / behandlingmessig.

Prosjektgruppens februar møte – 03 var planene klare for studiebesøket. Dette ville finne sted i juni 2003.

I juni 2003 var en delegasjon av nøkkelpersoner på besøk hos oss, etter invitasjon fra 104 K. Gruppen besto av

- Andrei Turovets, direktør for Children Centre, og tidligere soneleder (vår nærmeste kontaktperson i LC Minsk/Central, og i prosjektet),
- Viacheslav Shcherba soneleder, og leder av den lokale prosjektgruppen,
- Janna Mitskevich, visedirektør av senteret, dr. ped. / familierådgiver og lektor ved Minsk Universitet, president i LC Minsk Central 2003-04
- Irina Aleksanova, sosial – og helsesjef i Minsk (vår viktigste kontaktperson overfor myndighetene, både kommunalt og statlig).

Prosjektgruppen hadde fått avtaler om et omfattende program for gjesten, godt hjulpet av PCC, direktør for Helse Øst, Tor Berge. Hotell: Scandic, Hamar, av praktiske grunner.

Onsdag kveld, ankomstdagen, ble brukt til sammøter på Hamar.

Torsdag ble brukt på barnekreftavd. ved Rikshospitalet, der de fremste ekspertene stilte

opp for oss. Litt tid til sightseeing ble lagt inn, før vi besøkte IRC Einar og klubbens lagre av bl.a. medisinsk utstyr som var aktuelt for ”eksport” til Minsk. Gruppens vurdering: ” Dette har vi stort behov for”!

Fredag startet vi hos ”Helse Øst” og PCC Tor Berge, som ga en rask orientering om helsereformen i Norge. Deretter fortsatt vi til stråleavd. ved Sykehuset Innlandet, Gjøvik, der direktør Furuseth og ledelsen ved avd. ga en grundig orientering om avd. muligheter. Poliklinikken for Barne- og ungdomspsykiatri i Gjøvik var neste stopp, og deretter et raskt besøk ved hjelpemiddelsentralen i Gjøvik. Til slutt besøkte vi Gjøvik kommunes tilbud til alternativ undervisning og uteskole på Østby gård. Men det flottest tenkbare sommervær, og rundskuet over Mjøslandskapet, var våre gjester fylt opp med masser av inntrykk etter en hektisk dag.

Lørdag var ”friday”, og LC Oslo / Christiania v/ Hans O. Reykdahl hadde invitert til besøk i Oslo + lunch. Vikingskipene og Vigelandsparken vakte stor beundring og begeistring.

/3

Søndag var Montebellosenteret et viktig ekskursjonsmål, der de fikk grundig innføring i hvordan senteret ga service, og planene om utbygging, knyttet til Røde Fjær 2004.

4. 2003 – 2004 – så langt.

4.1: Samarbeidsavtale klar for undertegning

Før konkret avtale om at den påtenkte eiendommen var stilt til disposisjon for prosjektet, måtte direkte aktivitet overfor sponsorer, utarbeiding av konkrete renoveringsplaner m/ anbudskostnader etc. stilles i bero.

Straks statlige myndigheter hadde sine dokumenter klar overfor kommunen, og kommunen hadde vedtak om dette ”overføring” til senteret / ”Lions”, ble avtaler gjort om forhandlingsmøte og planleggingsmøte i Minsk. Ultimo februar dro Lyngar, Kjøren og Evang til Minsk, og 25.-27. februar fant forhandlings - / drøftingsmøter sted.

Vi møtte meget positive holdninger fra City of Minsk, v/ helse – og sosialsjef Aleksanova. Preliminært avtaledokument ble utformet, men i skrivende øyeblikk er dette til juridisk vurdering i kommunen, og til formell undertegning av ordfører / varaordfører.

Når dette er klart, gjenstår samme prosedyre hos oss, og vi har selvsagt også mulighet for ev. anmerkninger. Det er en forutsetning at også senterets ledelse blir en part i avtalen.

4.2: Start med utarbeidelse av renoveringsplan / kostnader.

Straks samarbeidsavtalen er formelt signert av partene, starter dette arbeidet. Vi har finansene i orden for dette, men ville måtte skaffe betydelig kapital for det direkte renoveringsarbeidet.

Dette vil distriktsmøtet bli orientert nærmere om i DM i april, da vi regner med at viktige detaljer vil være på plass til den tid.

5. Sluttord

Under møtene i Minsk i februar møtte vi en delegasjon av tyske Lions fra LC Tauberbischofsheim. En meget ivrig gruppe, som hadde et klart mål med besøket: ”Å bistå med hjelp til prosjektet”.

Presidenten var ”stor” i byggvarebransjen, med meget gode kontakter i øst-europa.

”Vi selger ikke skinnen før bjørnen er skutt”, men denne gruppen ga oss stor optimisme vedr. support fra tyske Lions.

Nå er det like før startskuddet går!

For prosjektgruppen

Erik Evang

prosjektleder

fil:Belarus/ DM-2004-status IR-prosjekt Belarus.doc

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Fornyelse av The Lion	Art	B
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	4.11 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

”The Lion” nr 6 - 2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Saken om fornyelse av The Lion ble behandlet på telefonmøte den 7.september. Etter møtet ble følgende protokollert:

Christopher og Henning informerte om fremdrift. Avisens utgave nr 5 trykkes i nytt format på nytt trykkeri, Mediatrykk AS i Bergen.

Vedtak:

1. *Orienteringen ble tatt til etterretning.*
2. *Det søkes opprettet pilotprosjekt for nytt opplegg ved at et eller to distrikt prøver annonsesalg mv. for utgave nr 5.*
3. *Nytt format inkl. pilot danner grunnlag for saken som behandles i novembermøtet.*

VURDERINGER:

Avisen i nytt format vil bli lagt fram på møtet. Med det nye formatet som utgangspunkt inviteres guvernørrådet til å drøfte:

- a. Formatet (kvalitet m.m)
- b. Opplegget med annonser og distriktsstoff
- c. Eventuelle andre forhold omkring The Lion

Når det gjelder spørsmålet om annonser og distriktsstoff synes det relevant å diskutere omfanget. Guvernørrådet 03/04 godkjente et opplegg hvor hvert distrikt fikk to sider i hver utgave, en side for annonser og en side til distriktsstoff. Er dette mulig? Er ambisjonsnivået for høyt? Kan det være et foreløpig mål å forsøke å selge annonser for 2-4 sider i hver utgave? Kan det være et alternativ å la oppgaven med å skaffe annonser gå på omgang mellom distriktene? Hvordan forholder en seg til distrikter/klubber som ikke ønsker eller ikke har

mulighet til å bidra når det gjelder annonsesalg? Hva med riksdekkende annonser? Skal distriktene også ta seg av dette markedet?

Bladstyret s leder har informert undertegnede om at en pris pr helside på kr 15.000,- synes å være i overkant av hva markedet kan tåle. Bladstyret bør derfor vurdere å gå noe ned når det gjelder annonsepriser.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det fremmes ikke innstilling i saken

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

1. Guvernørrådet er generelt meget godt fornøyd med bladets nye layout og vil anbefale at redaksjonen videreutvikler bladet etter det opplegg som er vist i pilotutgaven.
2. Guvernørrådet vil anbefale at alle distriktene bidrar med stoff i hver utgave av bladet.
3. Guvernørrådet vil oppfordre distriktene til å bistå Bladstyret i arbeidet med å skaffe annonser til bladet.
4. Bladstyret vurderer og tar stilling til om bladets økonomi tillater en økning av antall utgaver inneværende Lions-år.

Guvernørrådets vedtak:

1. Guvernørrådet er generelt meget godt fornøyd med bladets nye layout og vil anbefale at redaksjonen videreutvikler bladet etter det opplegg som er vist i pilotutgaven.
2. Guvernørrådet vil anbefale at alle distriktene bidrar med stoff i hver utgave av bladet.
3. Guvernørrådet vil oppfordre distriktene til å bistå Bladstyret i arbeidet med å skaffe annonser til bladet.
4. Bladstyret vurderer og tar stilling til om bladets økonomi tillater en økning av antall utgaver inneværende Lions-år.
5. Bladstyret vurderer alternativer når det gjelder utsendelse av The Lion.

GVERNØRRÅDET

Sak:	NSR Torshavn – forslag til Lions Quest Seminar	Art	O
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	4.12 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra MD-NAC Kjell Tore Andersen til NSR Torshavn inneholdende forslag til LQ-seminarer i forbindelse med NSR 2005.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

MD-NAC har foreslått to seminarer med følgende leder/forelesere:

1. Hvilken effekt har Lions Quest undervisningen i skolen? Leder: Kjell Tore Andersen
2. Overgrep mot barn, et folkehelseproblem. Foreleser: Jon Bjarni Thorsteinsson

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Saken tas til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets vedtak:
Saken tas til orientering.
Guvernørrådets vedtak:
Saken tas til orientering.

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF

LIONS CLUBS

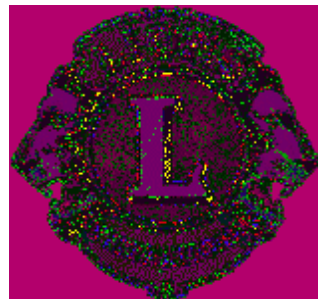
MD 104 - NORWAY

MD – NAC, Kjell-Tore Andersen

Fullriggerveien 32, 4920 Staubø

Tlf.arb. : 37 03 44 87 Fax : 37 03 44 79 Mobil : 918 12 546 Tlf.pr. : 37 03 46 71 e

- mail : <mailto:aspr@agdersprinkler.no>



NSR, Torshavn

Lions Quest

Workshop. *Hvilken effekt har Lions Quest undervisningen i grunnskolen.*

Leder: Kjell-Tore Andersen (MD 104)

Dette er en oppfølging av workshop som ble avholdt på NSR i Sandefjord.

MD 104 har etter den første evalueringen i 2000 gjennomført en ny evaluering av elevadferd for grunnskolens Trinn 5-7. I evalueringen har vi fulgt utviklingen over disse 3 skoleår.

Seminalet tar sikte på å diskutere felles nytte av denne type evalueringer som et ledd i LQ suksessfaktorer som ble diskutert under NSR i Sandefjord.

Seminar. –*Overgrep mot barn, et folkehelseproblem.*

Leder: Jon Bjarni Torsteinsson, PID Island og Kjell-Tore Andersen, MD-NAC, Norge.

Seminalet tar sikte på å informere om dette voksende området som i mange land er befengt med tabu og mangel på handlekraft. Lions International har satt " Children at Risk" på agendaen, men hva gjøres ?.

Europaforum i Brussel i 2002 tok opp dette temaet med bakgrunn i den store insestaken under opprulling Belgia. På seminaret var det mange som hevdet at Lions burdet gjøre noe, Europaforum på Kypros i 2003 viste at Lions ikke var kommet videre.

Norge har siden Europaforum i 2002 arbeidet med et program for synligjøring og bevisstgjøring rundt problemet for Norden basert på vårt undervisningsopplegg Lions Quest. I Seminaret vil det bli redegjort for dette arbeidet.

Forslag til Lions Quest seminar.

Kjell-Tore Andersen
MD-NAC MD 104

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LANGTIDSPLAN 2005 – 2008 FOR ORGANISASJON OG UTVIKLING	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	4.13 2004/2005
Saksbehandlere:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se nedenfor.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for organisasjon og utvikling godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

Guvernørrådets vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for organisasjon og utvikling godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2005 – 2008

Generelle forutsetninger:

- Lions etiske norm
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multipeldistriktets policydokument for organisasjon og utviklings-arbeid.

Langtidsplan for organisasjon og utvikling:

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år

Mål 1.

Forenkle, effektivisere og modernisere tillitsvalgteapparatet og Lions-kontoret med vekt på kostnadseffektivitet i alle ledd.

Virkemidler:

1. Guvernørrådet skal gjennom sitt arbeid vurdere kvalitet av effektivitetsøkende tiltak for vår organisasjon, uten at dette får kontigentdrivende konsekvenser. Effektivisering av distriktenes arbeid og organisering skal fortsette.
2. Oppmuntre til 2 års normal tjenestetid i tillitsvalgte verv der dette er mulig.
3. Gjennom egenutviklede lederutviklingsprogram stimulere til at flere medlemmer rekrutteres til tillitsverv i klubber, distrikter og multipeldistrikt. Nye ledere kan bety fornyelse av organisasjonen.

4. MD 104 skal søke økonomisk støtte fra Lions International for å gjennomføre utviklingsarbeide i organisasjonssammenheng, samt støtte til rekrutteringsarbeid i de distrikter som trenger en ekstra innsats for å opprettholde status som fullverdig distrikter. Dette med eventuell vurdering av rammebudsjett for MD og Distrikter.
5. Organisasjonen skal delta i de samarbeidsfora som er naturlig for en nasjonal humanitær organisasjon både for å informere om Lions og å hente informasjon om andre naturlige samarbeidspartnere.
6. Legge forholdene til rette for at Lionskontoret utvikles til et effektiv og tidsriktig organ med utfordrende og trivselskapende arbeidsoppgaver for de ansatte.

Mål 2

Økt fokus på klubbmiljø og medlemssatsing. Det er klubbene som skal bringe Lions inn i fremtiden.

Øke antall klubber til 535 og medlemstallet til ca. 14500 hvorav minst 20% er kvinner.

Virkemidler:

1. Gjennom åpen informasjon rekruttere nye sosialt engasjerte medlemmer til organisasjonen, og samtidig bevisstgjøre medlemmene om nødvendigheten av å arbeide aktivt på dette felt. Alle klubber oppfordres til nytenkning i medlemsvervingen.
2. Bruke komiteen for medlemsutvikling og medlemsbevaring (2+ komiteen) i arbeidet med medlemsutvikling, og for å beholde medlemmer i organisasjonen. 2+ kampanjen videreføres i planperioden (2005 – 2008). Dette betyr en målsetting om i gjennomsnitt netto 2 nye medlemmer i hver klubb, og netto 2 nye klubber i hvert distrikt.
3. Frivillige ildsjeler i klubb, sone eller distrikt kanaliseres til medlemsrekruttering.
4. Øke antall kvinner og yngre medlemmer, samt oppfordre eksisterende klubber til å ta inn kvinner.
5. Stimulere til utarbeidelse av planer for økning av antallet klubber i

alle distriktene og bistå i arbeidet med å stifte nye klubber og filialklubber. Det legges spesielt vekt på at alle kommuner over en viss størrelse skal ha minst en lionsklubb.

6. Utvikle og tilrettelegge verktøy for klubbens langtidsplanlegging og medlemsutvikling. Oppmuntre til at alle klubber definerer mål for sin medlemsutvikling. Medlemstallet i klubben bør ikke være under 25.
7. Utnytte de resultatene som fremkom av spørreundersøkelsen av utmeldte medlemmer i Lionsåret 2002 / 2003, ved at undersøkelsen gjøres tilgjengelig på hjemmesiden.
8. Oppmuntre til å danne filialklubber der det på nåværende tidspunkt ikke er grunnlag for en egen lionsklubb.
9. Alle klubber skal ha en medlemsansvarlig som leder klubbens Medlemskomite. Denne komiteen skal både være initiativtaker i klubbens medlemsrekruttering og sammen med styret ha ansvaret for medlemspleie. Komiteen skal arbeide aktivt for at klubben reduserer omfanget av utmeldelser.
- 10 Øke trivsel og motivasjon i klubbene, samt attraksjonsverdien i Lionsmedlemsskapet.
11. Prioritere arbeide med å starte lionsklubber blant studenter på alle universiteter og høyskoler.
12. Nedsette en komite for å vurdere en reduksjon av antall distrikter eller justere distriktsgrensene. Komiteen skal også vurdere sammensetningen av Lions Arbeidsutvalg.
Komiteen fremlegger sine forslag til Riksmøte i 2006

Mål 3.

Øke kunnskapen om vår organisasjon og dens virksomhet blant våre medlemmer, norsk allmennhet, norske myndigheter og andre service organisasjoner.

Virkemidler:

1. Utarbeiding av plan for ekstern informasjon. Oppfølging av de gjennomførte planer for intern informasjon.

2. Hver sone og klubb bør, ved å ha egen PR-ansvarlig, styrke sitt PR-arbeide. Det bør også arbeides mer med intern informasjon for å øke kunnskapen om alle sider ved organisasjonen.
3. Utarbeide informasjonsmaterieil og –opplegg som kan benyttes av klubber og distrikter i deres informasjonsarbeid. Materiellet skal også være tilgjengelig for nedlasting via lions.no med muligheter for enkel tilpasning til lokale behov.
4. Arbeide for informasjonskomiteer i alle klubber og soner, som kan drive et målrettet informasjonsarbeid mot klubbens medlemmer og mot lokalsamfunnet. Alle klubber oppfordres til å velge en ”postmaster” som skal være et av medlemmene i info. Komiteen.
5. Videreutvikle våre hjemmesider på Internett og arbeide for at Internett blir et effektivt redskap i opplæring og spredning av informasjon. Benytte internett mest mulig til kommunikasjon på alle nivåer. Hjemmesidene til MD, distrikter og klubber består av en ekstern del og en intern del. For å sikre en enhetlig informasjon, bør det arbeides for at alle distrikter og klubber blir en del av dette systemet. Det skal arbeides for å gjøre informasjonen på hjemmesidene lettere tilgjengelig. Det vil bli igangsatt en evluering av nåværende hjemmesideløsning.
6. The Lion er, ved siden av vår hjemmeside, vår viktigste informasjonspreder. I planperioden skal dette forsterkes, samtidig som det skal arbeides for å bedre bladets økonomi, bl.a. gjennom annonsesalg.
7. Starte arbeidet med å utarbeide en strategiplan for hvordan vi bør håndtere media i ulike situasjoner.

Mål 4:

Samordnet, målrettet og tidsriktig opplæring av tillitsvalgte på alle nivåer, med økt vekt på møteledelse og kunnskap om egen organisasjon.

Virkemidler:

1. Slutføre en fullstendig revisjon av dagens opplæringsmaterieil.
2. Ta i bruk nye og mer kostnadseffektive måter å drive skolering og ledelsesutvikling på. Det bør være elektronisk læringsplattform, samt seminarer på lik linje som i dag, eller alternativt elektronisk post i opplæringen på alle nivåer. Det utarbeides eksempler på brev som skal jobbes med og besvares.

3. Alle tillitsvalgte på distrikt, sone og klubbnivå bør gjennomgå nødvendig skoling.
4. Samle distriktenes LDCer for koordinering og tilpasning av distriktenes planer for opplæring.
5. Ved hjelp av det nye hjemmesidesystemet, lage en prosedyre for en automatisk oppdatering av kunnskapstoff til alle medlemmer.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LANGTIDSPLAN FOR INTERNASJONALT OG NASJONALT HJELPEARBEID	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	4.14 2004/2005
Saksbehandlere:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se nedenfor

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

Guvernørrådets vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2005 – 2008

Generelle forutsetninger:

- Lions mål og etiske norm
- Langtidsplan for perioden 2005 - 2008
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multipeldistriktets policydokument for internasjonalt og nasjonalt arbeid.

Langtidsplan for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid:

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år

Mål:

- **Lions Norge skal være ledende i Lionsbevegelsen innen internasjonalt bistandsarbeid.**
- **Minimum ¼ av årlig innsamlede midler i MD 104 bør i løpet av strategiperioden kanaliseres til IR arbeid.**
- **Synliggjøre felles IR innsatser .**

Virkemidler:

1. MD-IRC skal følge opp de sentralt støttede aktiviteter og innsamlinger på bakgrunn av alle distriktenes langtidsplaner og være en aktiv pådriver for økt engasjement.
2. MD 104 skal være pådriver for økt IR arbeide gjennom NSR.
3. Det skal jobbes aktivt for å markedsføre IR-arbeid i distrikts- og riksmøter.
4. Øke bevisstgjøringen om våre IR-prosjekter gjennom informasjon til distriktets og klubbenes tillitsvalgte, slik at medlemmene blir mere involvert i våre internasjonale prosjekter.
5. Det skal utvikles (og til enhver tid holdes oppdatert) minst 3 ulike informasjonsopplegg / foredrag til bruk i soner og distrikter vedr. IR arbeid.

6. Det skal utarbeides miniprojekter som innebærer at klubber og distrikter kan gi støtte til bistandsprosjekter som allerede er etablert.
7. Alle distriktene bør ha innspill i The Lion på sine egne sentrale IR prosjekter, samt at all informasjon om IR legges på MD104 sin hjemmeside.
8. Bistå klubbene i å søke om delvis finansiering av IR-prosjekter gjennom fond som er tilgjengelig innen Lions, (LCIF, Lion Mints-midler), eller gjennom andre samarbeidspartnere, (f.eks. NORAD).
9. Salg av Lion Mints for både å øke klubbens økonomi og bygge opp et Mint-fond til stimulering av klubbens engasjement i IR-arbeid.
10. Opprettholde MD 104s representasjon i Bistandstorgets arbeid, UNICEF-Komiteen og andre aktuelle organisasjoner, og sørge for informasjon fra dette arbeidet ut til klubber og distrikter.
11. I samarbeide med LCI, delta i prosjektet Sight First 2. Dette gjøres ved at vårt nye øyehelseprosjekt i Malawi blir vårt bidrag i den nye internasjonale satsningen.

Bistandsprosjekter i utviklingsland

Videreføre øyehelseprosjektet i Uganda i tråd med tidligere riksmøtevedtak.

Igangsette prosessen som fører fram til nytt prosjekt for MD 104 etter Ugandaprojektet er slutført. Endelig planer for Malawi slutføres på RM i 2005. Prosessen ledes av MD-IRC i samarbeid med LAN (Lions aid Norway)

Øyehelseprosjektet i Uganda :

Mål:

1. Målsettingen med programmet er å redusere blindheten i befolkningen til 0,5%. Vårt program er nå slutført og bærekraft etablert i de to regionene hvor vi Begynte i 1993. Løpende drift overtatt av de offentlige.
2. Arbeidet fortsetter i Lira med forventet måloppnåelse i 2006. Etter myndighetenes ønske etablerer vi oss nå i West Nile-regionen og fra 2005 i Gulu/Kitgum/Pader, også i Nord-Uganda, med avslutning i ca. 2010.

Generelle virkemidler for å nå målene:

- . Utbygge infrastruktur og tilføre utstyr for behandling av øyesykdommer og blindhet.

- Bidra til å få nødvendig kompetent fagpersonell til alle distrikter.
- Bedre kunnskapene om øyehelsetjeneste gjennom opplæring og videreutdanning av helsepersonell.
- Utvikle og integrere kunnskap om forebygging av øyesykdommer og blindhet i den eksisterende primærhelsetjenesten, i skolen og blant lokale politikere og opinionsdannere.
- Drive oppsøkende virksomhet for å forebygge nye tilfeller av blindhet, for å spre kunnskaper og for å drive behandling.
- Klinikkerne er kompetansesentra for øyehelse i sine distrikter/regioner med utstyr og bemanning for å utføre operasjoner og behandling av alvorlige øyesykdommer.

Andre prosjekter:

1. Klubber, soner og distrikter oppfordres til å påta seg egne prosjekter i tråd med strategi – og policydokumentet for IR-arbeid.
2. Klubber oppfordres til å ha fjernadopsjon av minst 1 barn / ungdom.
3. Øke andelen av midler til IR prosjekter, for å avhjelpe den nære nøden i våre nærområder.
4. Lions Aid Norway fortsetter å være et støtteapparat for klubber som driver hjelpearbeid.

NSR – prosjekter:

Gjennom styrking av det nordiske IR-samarbeid legge frem hjelpeprosjekter. MD-IRCene fra de nordiske land arbeider videre for å utvikle NSR-samarbeidet til å virke funksjonelt og utviklende ved hjelpearbeidet.

Lions Norge skal i perioden arbeide for å øke innsatsen til kr. 30,- pr.medlem pr. år. Prosjektene skal fortsatt ha 2 års varighet og ha bærekraft som forutsetning.

Lions Norge skal lede og koordinere MD104s valgte NSR prosjekt i Minsk, Belarus. ” Nasjonalt senter for rehabilitering av kreftrammede barn”.

LCIF

Alle klubber oppfordres til å støtte Lions Clubs International Foundation (LCIF) med et årlig tilskudd pr.medlem. Bruke tildeling av Mlevin Jones Fellowship som hedersbevisning til medlemmer av egen klubb eller personer i lokalsamfunnet for deres innsats.

LIONS AID NORWAY

Lions Aid Norway (LAN) er planleggende og utførende organ for våre bistands-Prosjekter. LAN er vår representant til Bistandstorget og NORAD. All kommunikasjon med disse fra våre organisasjonsledd, skal normalt kanaliseres gjennom LAN.

- . Lions Aid Norway fortsetter å være et støtteapparat og serviceorgan for klubber og distrikter, i tillegg til ledelse av øyehelseprosjektet.

Økonomisk ramme for prosjektene:

Klubbene oppfordres i 2005 / 2006 å yte etter evne og prioritering til:

Øyehelseprosjektet i Uganda :	kr.100,- pr.medlem pr.år
Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap:	kr.100,- pr.medlem
Nordisk samarbeidsprosjekt:	kr. 10,- pr.medlem pr.år
LCIF:	kr. 30,- pr. medlem pr.år
Melvin Jones Fellowship:	Minimum 8 pr.distrikt pr.år.

SUM pr. medlem pr. år. -----
Kr. 260,- pr. medlem pr. år

NASJONALE AKTIVITETER

Mål:

1. Bruke Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap som aktivt virkemiddel i akutte behov for hjelp ved katastrofer og andre nødsituasjoner i Norge eller i utlandet.
2. Yte økonomisk støtte til Lions Førerhundskole og Mobilitetssenter.
3. Bidra til å forebygge og redusere skadevirkningene av diabetes.
3. Gi økonomisk bistand til gjennomføring av Helsesportsuken for funksjonshemmede i Tana og Beitoleiren, Internasjonal leir for funksjonshemmede.

Økonomisk ramme for prosjektene:

Beitoleiren	kr. 80,- pr. medlem/kr.2000,- prl. klubb
Helsesportuka i Tana	kr. 80,- pr. medlem/kr.2000,- pr. klubb
Lions Førerhundskole	etter evne

Virkemidler:

- . Gjennom klubbenes innsats til enhver tid å holde fondet for katastrofeberedskap på det økonomiske nivå som riksmøtet har vedtatt (2 mill. kroner)
- . Gjennom økonomisk tilskudd fra klubbene bidra til at Lions Førerhundskole får et driftsbudsjett som muliggjør skolens realisering av sine mål for utdanning av førerhunder og andre tjenestehunder samt gi mobilitetstrening til blinde og svaksynte.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LANGTIDSPLAN 2005 – 2008 FOR UNGDOMSARBEID	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	4.15 2004/2005
Saksbehandlere:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se nedenfor

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

Guvernørrådets vedtak:

Langtidsplanen 2005 – 2008 for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid godkjennes og legges frem for RM 2005 for endelig godkjenning.

LANGTIDSPLANER FOR MD 104, 2005 – 2008

Generelle forutsetninger:

- Lions etiske norm
- Langtidsplan for perioden 2005 - 2008
- Rullerende utdrag fra Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 – 2010
- Multipeldistriktets policydokument for ungdomsarbeid.

Langtidsplan for Ungdomsarbeid:

- Planene viser de mål og tiltak som skal prioriteres gjennomført.
- Planene rulleres hvert år.

Ungdomsarbeid

Mål:

Helhetlig ungdomsarbeid gjennom samordning av det arbeid som i dag er fordelt på rusforebyggende arbeid, ungdomsutveksling og andre ungdomsaktiviteter.

Siktemålet er et godt oppvekstmiljø som gir basis for ungdommenes egne sentrale valg videre i livet.

Virkemidler:

1. Multipeldistriktslederne (MD-NAC og MD-YC skal gjennom policyutvikling og idedokumenter inspirere klubbene, gjennom distriktsorganisasjonen og direkte, til nytenking når det gjelder ungdomsarbeid.
2. De distriktene som satser på Leo, bør velge en egen LeoC. MD-YC kan ved behov bistå distriktene i Leo arbeidet.
3. Lionsklubbene oppfordres til å bidra økonomisk til Lions Leo-konto og

ungdomskontoen med årlig tilskudd av den størrelse som til enhver tid godkjennes av guvernørrådet.

4. Lions skal satse på og arbeide sammen om å bygge videre på den positive ungdomskulturen som er i lokalsamfunnet. Lions ungdomspris er opprettet og vil bli utdelt hvert år for å støtte opp om ungdommer som gjør en frivillig innsats.
5. For å drive et slikt langsiktig arbeid er det nødvendig med kartlegging av lokalsamfunnets organisasjoner, grupper og enkeltpersoner, for å finne gode samarbeidspartnere.
6. Multippeldistriktslederne skal gi føring til arbeidet på distrikts og klubbplan, samle informasjon om klubbens aktiviteter og spre dette til landets klubber.

UNGDOMSUTVEKSLING:

Mål:

Høyne kvaliteten på Lions Internationals ungdomsutvekslingsprogrammer og motivere klubbene til å engasjere seg i ungdomsutveksling. Kvantitet er målet å holde antallet ungdommer som kommer til Norge og som reiser ut på minst 135 hver vei. Det er videre et mål sørge for at unge som deltar på utvekslingsprogrammene, blir kjent med hva Lions står for, og bevisstgjøres for samfunnsansvar.

Virkemidler:

- 1 .Hvert år arrangeres distriktene i MD 104 fem leire med 30 deltakere på hver leir. Hvert distrikt er ansvarlig for en sommerleir annethvert år. Leiroppholdet kombineres med opphold i norske familier. Leirene markedsføres gjennom brosjyrer, og ved presentasjoner på Internett, samt på Europaforum og Convention.

Gjennomføring av leire med vertsfamilieopphold, skjer etter følgende fordeling mellom distriktene:

Distrikt	Somme r 2005	Vinter 2005/200 6	Somme r 2006	Vinter 2006/200 7	Somme r 2007	Vinter 2007/200 8	Somme r 2008
A	L			A	L		
B		A	L				L
C			L			A	L

D		A	L				L
E	L	A			L		
F	L				L	A	
G			L			A	L
H	L			A	L		
J	L			A	L		
K			L				L

L= Internasjonal leir

A=Vertsfamilieopphold (Australia, Malaysia, New Zealand)

2. Et nettbasert opplæringsprogram for norske ungdommer som reiser på leir i utlandet er utviklet. De som reiser ut, skal gjennomføre opplæringsprogrammet, som sikrer kunnskaper om YE og LEO, og om hvilke problemer og utfordringer utvekslingsstudenter kan møte. Studenter som gjennomfører og som leverer rapport, vil få sitt YE bevis.
3. Hvert år tilbys opptil 15 ungdommer fra Australia, New Zealand og Malaysia fem ukers vertsfamilieopphold i desember – januar. Alle distriktene deltar i leiren.
4. Samarbeidet med landene i Øst-Europa forsetter. Norske klubber oppfordres til å sponse ungdom slik at de kan delta i vårt YE program.
5. Hvert år arrangeres internasjonal ungdomsleir for handikappede ungdommer på Beitostølen, med bidrag fra klubbene i MD104.
6. Hvert år deltar – så langt det er budjettmessig mulig - representanter for YE på NSR, Europaforum og Convention for å diskutere og påvirke ungdomsutvekslingens framtid.
7. Helseportuka i Tana markedsføres hvert år i alle distrikter. Orkester Norden markedsføres som en nordisk ”leir” for ungdomssymfonikere.
8. Det utarbeides en plan for hvordan Lions kan bygge relasjoner til ungdommer også etter de har deltatt i ungdomsutvekslingen.

AKTIVT ARBEID I KAMPEN MOT RUS OG STOFFMISBRUK

Mål:

Delta aktivt i kampen mot rus og stoffmisbruk. Dette muliggjøres gjennom Den årlige tulipanaskjonen som gir grunnlagey for klubbenes finansiering

av ”Det er mitt valg”.

Virkemidler:

1. Styrke vår årlige tulipanaksjon ved å informere våre medlemmer om dette viktige arbeidet slik at hvert medlem, på et saklig grunnlag, kan informere publikum om at narkotikamisbruk er et samfunnsproblem som angår oss alle – og at et bidrag fra publikum, som kviteres med tulipaner – setter Lions i stand til å drive et utstrakt arbeid i denne kampen
2. Å markedsføre ” Det er mitt valg” overfor lærere, lærerstudenter, skoleledere, foreldre og andre som har ansvar for barn og unges oppvekstvilkår.
3. Motivere til at ”Det er mitt valg” blir en kontinuerlig prosess i skolens holdningsskapende arbeid gjennom en økt tilgjengelighet for oppfriskningskurs på den enkelte skole.
4. Få flere klubber til å sette i gang ”Helt sjef” i sitt lokalmiljø.
5. Arbeide for at ”Aktiv elev” gjennom innføring av ”Det er mitt valg”, blir valgfag i flere videregående skoler.
6. Sørge for at våre nasjonale delmål blir kjent i klubber og distrikter.
7. Utvikle og formidle informasjonsopplegg / foredrag til bruk i distrikt, soner og klubber vedrørende Lions NA- arbeide.
8. Gjennomføre opplæring av neste års NAC
9. Klubbene må ansvarliggjøres slik at ”Det er mitt valg” blir lønnsomt.
10. Støtte og følge opp distriktenes egne rusforebyggende aktiviteter. Sørge for at klubber får støtte for sine støtteberettigede aktiviteter gjennom Lions Narkofond.
11. Følge opp og rapportere arbeidet med forebyggelse av rus og vold. Arbeidet mot rus og vold skal drives med basis i Lions holdningsskapende program ”Det er mitt valg”.
12. Samarbeide med andre skal primært begrunnes i styrking av vårt langsiktige arbeide på dette grunnlag.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	KOMITEER UTVALG OG KONTAKTPERSONER 2004/05 AJOURHOLD OG NYVALG		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	5.02 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Komiteer, utvalg og kontaktpersoner 2004/2005

ANDRE DOKUMENTER:

Komiteer, utvalg og kontaktpersoner 2003/2004

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I oversikten for 2004/05 er det foretatt de justeringer som følge av valg og oppnevninger som allerede er foretatt. Guvernørrådet må foreta følgende valg:

- Medlem av styret i Lions Aid Norway for perioden 1.7.2004 – 30.6.2007
- Medlemmer av 2+ komiteen (jfr. Sak om IOGI – medlemsutvikling – oppnevning av arbeidsgruppe)

VURDERINGER:

Generalsekretæren vil foreslå at følgende komiteer utgår:

- Komite for saker til Oak Brook
- Budsjettkomite for MD 104
- Komite for strategiplan og fremdrift
- Komite for Lions Røde Fjær
- Styre for norske Lionsklubbers katastrofeberedsskap
- Komite for fornyelse av The Lion
- Komite for årsmeldingen
- Den store flaggborgen

Begrunnelsen for dette er at komiteen's mandat enten er avsluttet eller løses av administrasjonen og/eller arbeidsutvalget. Når det gjelder spørsmålet om det skal lages en årsmelding til selvkost for året 2003/04 må GR ta stilling til dette. Det gjøres imidlertid oppmerksom på at det ikke er avsatt midler i budsjettet til produksjon av årsmelding.

Lønnsforhandlingsutvalget er foreslått redusert til 2 personer mot tidligere 3.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Utkast til oversikt godkjennes. Guvernørrådet velger nye representanter til:

- Styret i Lions Aid Norway (1 medlem for perioden 1.7.2004-30.6 2007)
- Nye medlemmer til 2+ komiteen

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådet velger

- et medlem med bistandserfaring til styret i LAN for tre år (MD-IRC kommer med forslag)
- to medlemmer til 2+ komiteen (IOGI) (MD-MEC foreslår)
- et varamedlem for Per Fossum til Stiftelsen Det er mitt valg (styret i stiftelsen foreslår)
- to medlemmer til komite for PR- og informasjon (generalsekretæren foreslår)

For øvrig som innstillingen.

Guvernørrådets vedtak:

KOMITEER, UTVALG OG KONTAKTPERSONER
valgt eller oppnevnt
for 2004 / 2005

Alle komitéer og utvalg avholder sine møter via nett eller som telefonmøter.

GUVERNØRRÅDET		
Guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy
Distriktsguvernør 104 A	Jan Erik Collin	LC Narvik
Distriktsguvernør 104 B	Trygve Lullau	LC Levanger
Distriktsguvernør 104 C	Anders Nordbø	LC Nordfjordeid
Distriktsguvernør 104 D	Egil Sigmund Hovda	LC Lindås
Distriktsguvernør 104 E	Hanne Holgesen	LC Stavanger/Jåtten
Distriktsguvernør 104 F	Arne Kolsrud	LC Notodden
Distriktsguvernør 104 G	Kjell Andberg	LC Hønefoss
Distriktsguvernør 104 H	Terje Skudvig	LC Haslum
Distriktsguvernør 104 J	Anders Heen	LC Ås
Distriktsguvernør 104 K	Jan Rønning	LC Ullensaker/Kløfta
AGRL (uten stemmerett)	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros

GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy
	AGRL	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	Distriktsguvernør	Jan Erik Collin	LC Narvik
	Distriktsguvernør	Anders Heen	LC Ås

GUVERNØRRÅDETS HEDERSRÅD			
Ordfører	Forrige års guvernørrådsleder Tidligere distriktsguvernører	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen

HEDERSRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Forrige års Guvernørrådsleder	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen
	GRL 2002/2003	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
	GRL 2001/2002	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	GRL 2000/2001	Arne Krogstad	LC Tyristrand
	GRL 1999/2000	Torbjørn Nord	LC Porsgrunn
	GRL 1998/1999	Arild Abrahamsen	LC Røyken Øst
	GRL 1997/1998	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Øst
	GRL 1996/1997	Lars Skjold Wilhelmsen	LC Laksevåg
	GRL 1995/1996	Terje Nohr	LC Halden
GRL 1994/1995	Steinar Gjertsen	LC Kristiansand / Tveit	

FAGSJEFER PÅ MD-PLAN			
Leder for internasjonalt arbeid IRC	MD-	Evy Einarsen	LC Porsanger
Leder for ungdomsarbeidet	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Leder for medlemsutvikling MEC	MD-	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
Leder for narkotika-bekjempelse NAC	MD-	Kjell-Tore Andersen	LC Arendal

Leder for opplæring LDC	MD-	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
----------------------------	-----	--------------	-----------

REDAKTØR FOR «THE LION» - NORSK UTGAVE			
		Henning Aamodt	LC Sem

MD-KONTAKT MED KONGEHUSET			
	Det siste norske medlem av Det internasjonale styret	Arve Fossum	LC Stange

REVISOR FOR MD 104			
	Revisjonsfirmaet Flattum & Co DA Oslo		

NORDISKE MEDLEMMER AV DET INTERNASJONALE STYRET			
ID	Erkki Laine	Finland (2003 – 2005)	
ID	Jan A. Holtet	Norge (2004 – 2006)	

NORDISK SAMARBEIDSRÅDS ARBEIDSUTVALG			
Medlem	Arne Husebye	Norge	

NORDISK COORDINATOR			
	Hans – Åke Lindeløw	Sverige	

INTERNASJONAL KOORDINATOR FOR HVITE-RUSSLAND			
	Einar Lyngar	LC Ringsaker	

REPRESENTANT TIL ANDRE INTERNASJONALE FORA				
				Rapporterer til:
EURO / Africa Committee	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl	MD-IRC
VALGKOMITE FOR MD 104				
	Forrige års guvernørrådsleder	Tove E.Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen	
	Guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy	
	Valgt av Riksmøtet 2004	Hans Sønsteng	LC Gausdal	
	Valgt av Riksmøtet 2004	Edgar Flaaten	LC Loppa	
	Valgt av Riksmøtet 2004	Peder Eikeland	LC Bjerkreim	
Mandat	Komiteen konstituerer seg selv.			

LOVKOMITE FOR MD 104			
Leder	Tidl. distriktsguvernør	Tom Sletner	LC Heggedal
	Lion	Knut Relbo	LC Oslo/Abildsø-Manglerud
	Lion / Advokat	Jon Isak Lunde	LC Drangedal
Mandat	<p>Det vises til «Reglement for Lovkomiteen».</p> <p>Komiteen skal vurdere forslag den får seg tilsendt, herunder forslag til riksmøtet, som har med lov og arbeidsordning å gjøre.</p> <p>Komiteen skal til enhver tid holde nettutgaven av lovverket oppdatert, i samarbeid med Lionskontoret.</p>		

REISEFORDELINGSKOMITEEN 2004			
Leder	PDG	Thore Jan Klever	LC Bygdøy
	Lion	Knut Relbo	LC O/A - Manglerud
Mandat	<p>Det vises til «Reglement for «Reisefordelingskomiteen».</p> <p>Mandatet gjelder for Riksmøtet 2004 i Fredrikstad</p>		

LANGTIDSPLANKOMITE FOR MD 104			
Leder	AGRL	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
	MD-IRC	Evy Einarsen	LC Porsanger
	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
	MD-NAC	Kjell-Tore Andresen	LC Arendal
	MD-LDC	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
	MD-MEC	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	Generalsekretær	Jan Erik Larsen	Lionskontoret
Mandat	Komiteen skal vurdere om det er grunnlag for forandringer av handlingsplanen som skal rulleres hvert år, og gjelde for en periode av tre år. Foreløpig plan forelegges GRM i februar 2005.		

KOMITEEN FOR UNGDOMSARBEID			
	MD-YC MD-NAC LEO - kontakt Koordinator tegnekon- kurranse for fred	Rune Johansen Kjell – Tore Andersen Marianne S.Volden Kjell S.Aasheim	LC Oslo LC Arendal Leo Club Oslo / Torshov LC Kr.sand / Oddernes
Komiteen velger selv sin leder.			
Mandat	Det vises til «Reglement for komiteen for ungdomsarbeid», og komiteén konstituerer seg selv. Komiteén rapporterer fortløpende til AU / GR.		

KOMITE FOR PR / INFORMASJON			
Leder	1. Generalsekretær 2. MD-LDC 3. 4. 5.	Jan Erik Larsen Bjørn Sætrum	Lionskontoret LC Oppdal

2+ KOMITE

Leder	1. MD – MEC 2. 3. 4. 5.	Egil Moe - Helgesen	LC Ås
Komiteen rapporterer til AU/GR			

LIONS AID NORWAY				
<u>Styret</u>	Leder	MD-IRC – fast leder	Evy Einarsen	LC Porsanger
	r			
Fast medlem		Ass. guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
Medlem med bistandskompetanse, Valgt for 3 år til 01.07.07			Per Jægtvik	LC Sandnessjøen
Medlem, representant for personer med engasjementsavtale, valgt for 3 år til 01.07.05			Arne Krogstad	LC Tyrstrand
Styrets sekretær			Daglig leder i LAN	
		Daglig leder	Jan Erik Larsen	
		Rådgiver	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
		Rådgiver	Otto Brødholt	LC Hobøl
Medlem med bistandskompetanse velges av Guvernørrådet for 3 år.				

THE LION – NORSK UTGAVE			
<u>Bladkomite:</u>			
Leder	Tidl. Distriktsguvernør	Christopher Knag 3 år	LC Bergen Vest
	Tidl. Distriktsguvernør	Rune Westberg (1	LC Grue (K
	Lion	år)	LC Luster
Rådgiver	Redaktør	Trygve Veum (2	(C)
Rådgiver	Info.kom.	år)	LC Sem
		Henning Aamodt	Lionskontoret
		Generalsekretær	

Mandat	Bladkomiteen skal blant annet ivareta de økonomiske sidene ved bladets drift, herunder annonsevirkosomheten.
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER STIFTELSENS STYRE		
Leder	Ingolf Bekkelund	LC Oslo / Rustad
	Haakon Dyremyhr	LC Oslo / Slemdal
Brukerrepresentant	Katrine Kridsby	
	Evald Jon Strøm	LC Oslo / Berg
	Haakon Melander	LC Eiksmarka
	Sigmund Hole	LC Røyken
Observatør GR	Finn Eltorn	LC Skien/Bratsberg

YC-UTVALG			
Leder	MD-YC	Rune Johansen	LC Oslo
Programkoordinator for Europa		Arne Solum	LC Kr.sand / Oddernes
Programkoordinator oversjøisk		Arild Witzø	LC Leksvik
Sekretær / kasserer		Kjell Reidar Bakken	LC Eidsvoll Sør

UNGDOMMENS FRIVILLIGHETSPRIS		
MD - YC	Rune Johansen	LC Oslo
DG 104 H	Bjørn Holm	LC Oslo / Høybråten
MD – NAC	Kjell – Tore Andersen	LC Arendal
LEO - kontakt	Marianne S.Volden	Leo Club Oslo / Torshov

RIKSMØTET I STJØRDAL 2005

Kontakt for det faglige	Guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy
Kontakt for det tekniske Rådgiver	DG Genralsekretær	Trygve Lullau Jan Erik Larsen	LC Levanger Lionskontoret
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> Guvernørrådets representant skal formidle guvernørrådets ønsker og ideer om de lionistiske og ideologiske sidene ved arrangementet; herunder hvilke arrangement som skal avholdes, priser og program. Teknisk kontakt bistår arrangørklubben med praktiske opplysninger, mm vedrørende gjennomføringen. 		

UTVALG TIL Å FØRE LØNSFORHANDLINGER MED DE ANSATTE			
Leder	Guvernørrådsleder	Svein Berntsen	LC Askøy
	Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyrstrand
Mandat	Det vises til «Reglement for sekretariatet» med vedlegget «Bestemmelser og arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet».		

STIFTELSEN DET ER MITT VALG			
STYRET:			
Leder	Per Fossum		
Nestleder	Jan A. Holtet		
Medlem	Sigmund Kjos		
Medlem	Tom Berge		
Medlem	Bjørn Holm		
Medlem (Ans. Rep)	Liv Sckanke Ruud		
PERSONLIG VARAREPRESENTANTER:			
Arve Fossum			
Jens Bruun			
Stein Larsen			
Knut Erik Wollan			
Anne Grethe Engebu			

LIONS TULIPANPRIS			
Leder	Tidl. distriktsguvernør Distriktsguvernør Ad. leder MD-NAC Lion	Christian Danielsen Christopher Knag Otto Brødholt Kjell-Tore Andersen Jon Sigurd Vangsøy	LC Grimstad LC Bergen Vest Lionskontoret LC Arendal LC Oslo / Røa
Mandat	<p>Å oppmuntre klubber og medlemmer til å fremme begrunnede forslag på kandidater til utdelingen i 2004.</p> <p>Prisutdelingen og den forutgående prosessen skal virke samlende for organisasjonen og medvirke til at Lions synliggjøres så vel overfor egne medlemmer som overfor samfunnet.</p> <p>Kandidatene skal ha utmerket seg enten</p> <ul style="list-style-type: none"> • i kampen mot narkotika, • i kampen mot vold, • i kampen for barns rettigheter • i kampen for toleranse og fred 		
Tidsplan	Komiteen forslag til kandidat behandles i Guvernørrådets møte i februar 2004.		

CONVENTIONREISE-KOMITEEN 2005			
Leder	Ass. guvernørrådsleder Guvernørrådsleder	Marit Klokkehaug Svein Berntsen	LC Trondheim/Nidaros LC Askøy
Fast medlem	Lionskontoret		
Mandat	<p>Det vises til «Reglement for Reisekomiteen».</p> <p>Komiteen skal forberede reiseopplegget til Convention i Denver 2003.</p>		

CONVENTIONLOTTERI-KOMITEEN 2004			
		Tore L. Olsen	LC Bergen / Varden
		Terje Axelsen	LC Bergen / Varden
		Erik J. Larssen	LC Bergen / Varden
Guvernørrådets representant under trekningen			
Mandat	Det vises til «Reglement for Conventionreise-komiteen». Trekningen skal finne sted i Bergen innen 31. desember 2004 Prisen pr. lodd settes til kr. 20,-.		
NORSK CONVENTION PINS 2004			
Kontakt	Lion Guvernørrådsleder	Henning A. Aamodt Svein Berntsen	LC Sem LC Askøy
Mandat	Utkast til norske pins for Convention i Hongkong 2005 med norske kunstnere som motiv. Utkastet forelegges arbeidsutvalget innen 10. oktober 2004. Dette blir den første i en serie på fem Convention-pins med norske kunstnere. Opplag: Det innhentes pristilbud på 1500 henholdsvis 2000 pins. Pinsene er til disposisjon for DG Elects, lotterivinnere, stab og andre som reiser på opplegget til MD 104 eller på egen hånd.		

BEITOLEIREN 2005			
Leder	MD-YC PID Leo	Rune Johansen Thor Hauge Svein H. Hjelle	LC Oslo LC Oslo Leo Club Bergen Vest
Komiteen fordeler funksjoner seg imellom.			

HELSESPORTSUKA I TANA 2005			
Ukesjef		Viggo J. Klaussen	LC Tana-Nesseby

KONTAKTPERSONER

			Rapporterer til:
DG Electskolen 2004	MD-LDC Bjørn Sætrom	LC Oppdal	Guvernørrådet
Bistandstorget	Lionskontoret		Styret for LAN
LCIF	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
SOS Barnebyer	MD-IRC Evy Einarsen	LC Porsanger	Guvernørrådet
Den n. UNICEF-kom.	MD-IRC Evy Einarsen Stedfortreder: Lionskontoret	LC Porsanger	Guvernørrådet MD-IRC
Orkester Norden	PDG Erik Evang	LC Kongsvinger	MD-YC
Lion Mints	Distr. 104 E v/ Jan Horverak	LC Greipstad	DG i 104 E
FRISAM	Lionskontoret		Guvernørrådet
Rotary	Lionskontoret		Guvernørrådet
Junior Chamber		Lionskontoret	Guvernørrådet
Innsamlingskontrollen		Lionskontoret	Guvernørrådet
Helse og Rehabilitering "Røde Tornekrone"	MD-NAC Kjell-Tore Andersen	Lionskontoret LC Arendal	Guvernørrådet Guvernørrådet
Koordinator tegnekon-kurransen	Tidl.distriktsguvernør Kjell S.Aasheim	LC Kr.sand/ Oddernes	MD – YC
Koordinator Barn i Nød	MD-NAC Kjell-Tore Andersen	LC Arendal	Guvernørrådet

GVERNØRRÅDET

Sak:	KOMITEER OG UTVALG YC 2004/05		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	5.03 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra MD-YC datert 4.august 2004 angående komiteer/utvalg 2004/05

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Brevet inneholder oversikt over medlemmer av komiteer og utvalg innenfor YE-området Lions-året 2004/05.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Som innstillingen.

Guvernørrådets vedtak:

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF

LIONS CLUBS

MD 104 - NORWAY

MD – YC Rune Johansen,
Høybråtenveien 23 J, 1055 Oslo

Tlf.arb. : 64 81 79 19 Fax : 64 81 65 27 Mobil : 957 17919 Tlf.pr. : 23 14 04 35 e -
mail : rune.johansen@sas.no

Oslo 04.08.04

Til: GRL/AU
Kopi: Administrasjonen
Fra: MD YC

Opprettelse av komiteer/utvalg 2004/2005

Jeg ber AU/GR om å godkjenne oppnevning av følgende komiteer/utvalg for året 2004/2005.

Medlemmer av YE utvalget.

YEPC Europa: PCC Arne Solum, LC Kristiansand/Oddernes
YEPC Overseas: IPDG Christopher Knag, LC Bergen Vest

MD YC leder utvalget

Medlemmer av Beitoleirkomiteen

PID Thor Hauge, LC Oslo
Leirleder Svein Harald Hjelle, LC Bergen Vest

MD YC er leder av komiteen.

Koordinator Orkester Norden

PDG Erik Evang, LC Kongsvinger

Koordinator Fredsplakat konkurransen

PDG Kjell-Steinar Aasheim , LC Kristiansand Oddernes

Jury Lions Ungdomspris iht vedtekter

MD – NAC Kjell Tore Andersen
Leo's representant Helene Thyrgod Aspelund, Leo Club Oslo Torshov
Generalsekretær Jan Erik Larsen

MD YC er leder av komiteen.

GR utnevner en representant.

Vennlig hilsen

Rune Johansen
Sign

GUVERNØRRÅDET

Sak:	REDUKSJON AV FAGOMRÅDENE FRA TIL 3		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	5.04 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I den riksmøtevedtatte langtidsplanen er ett av målene for ”Organisasjon og Utvikling” å forenkle, effektivisere og modernisere tillitsvalgtapparatet og Lionskontoret med vekt på kostnadseffektivitet i alle ledd. Et virkemiddel som RM vedtok for å nå dette målet var å redusere antall fagområder til 3.

VURDERINGER:

Generalsekretæren vil foreslå at Guvernørrådet i dette møtet tar en foreløpig drøfting av RM-vedtaket om å redusere antall fagområder fra 5 til 3. På bakgrunn av de synspunkter som framkommer i møtet vil generalsekretæren til neste møte utarbeide et forslag til vedtak.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Saken drøftes.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Som innstillingen.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	MD-PRC FUNKSJONEN		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	5.05 - 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

DG 104 F Arne Kolsrud har i mail den 2.8.2004 bedt om at AU drøfter MD-PRC funksjonen.

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Riksmøte i Kristiansand 2003 fattet følgende vedtak (mot 1 stemme):

Funksjonen MD-PRC opphører, og erstattes av en komite på inntil fem personer. Komiteen vil ha følgende sammensetning:

- 1. Generalsekretæren (fast medlem og leder av komiteen)*
- 2. MD-LDC (fast medlem)*
- 3. Inntil tre oppnevnte medlemmer, etter innstilling fra generalsekretæren.*

Komiteen godkjennes av Guvernørrådet.

Komiteen skal arbeide på frivillig basis, og ikke ha godtgjørelse for dette over MD-budsjettet.

1. I "Lov for MD 104", § 17, tas punkt 4e) bort. (Punktet omhandler valg som Riksmøtet skal foreta, og punkt 4e) gjelder Leder for presse og informasjon (MD-PRC). I § 17, punkt 5 tas ordet "MD-PRC" bort.

2. I "Arbeidsordning for MD 104", § 7, forandres teksten til:

"Arbeidet med informasjon til klubbene og kontakt med presse og massemedia ledes av en komite, godkjent av Guvernørrådet etter innstilling fra generalsekretæren."

VURDERINGER:

I strategiplanen 2004-2012 er det et mål å øke kjennskapen til og forståelsen for organisasjonens innsats blant medlemmene og samfunnet for øvrig. Dette målet er fanget opp i langtidsplanen 2004-2007 og vi finner også konkrete tiltak når det gjelder informasjonsarbeidet i handlingsplanene for Lions - året 2004-05.

Bakgrunnen for vedtaket på Riksmøtet i Kristiansand kjenner ikke saksbehandleren til, men det antas at hensikten i alle fall var å styrke det organisatoriske apparatet rundt området informasjon og derigjennom bedre arbeidet. Om resultatet av dette vedtaket har svart til forventningene, skal jeg ikke mene noe om.

Generalsekretæren er av den oppfatning at Lions-kontoret er en viktig aktør når det gjelder informasjonsarbeidet både internt og eksternt. Det er et mål for kontoret at vi skal kunne yte topp service når det gjelder informasjon til klubber og distrikter. Når det gjelder ”nasjonal” eksternt informasjon har generalsekretæren og guvernørrådsleder sammen en viktig rolle.

Hvordan vi skal sikre oss at viktig og nyttig informasjon når fram til alle organisasjonsleddene og til offentligheten på en god og effektiv måte bør nedfelles i en egen informasjons- og kommunikasjonsstrategi for MD. Jeg tror vi trenger et opplegg for hvordan vi skal drive dette viktige arbeidet.

I annen sak til dette møtet har jeg nevnt at det bør vurderes å tilsette en informasjonskonsulent ved Lionskontoret.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Saken legges fram uten innstilling.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Saken drøftes i guvernørrådet
Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LIONSKONTORET – ORGANISERING/ANSETTELSE		
Møtedato:	21.08.2004	Saksnr:	5.06 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Guvernørrådet fattet i sak 61 den 19.mai 2004 følgende vedtak:

Lionskontoret omorganiseres ved at alle funksjonsområder slås sammen til ett område under generalsekretærens ledelse. Den enkelte enhet belastes for forbruk av kostnader til arbeidskraft og andre ressurser. Ordningen trer i kraft fra 1.juli 2004. Generalsekretæren bes om å komme tilbake med en beskrivelse av hvorledes samspill og samarbeid med Lions Aid Norway og Stiftelsen Det er mitt valg skal skje.

Med guvernørrådets vedtak som utgangspunkt er det i løpet av sommeren tilsatt 2 nye medarbeidere ved Lions-kontoret. Grete Jakobsen ble tilsatt i stillingen som regnskap- og økonomikonsulent fra 1.august 2004. Solfrid Maria Kleppe ble tilsatt i organisasjonskonsulentstillingen fra den 15.august.

VURDERINGER:

Grete Jakobsen vil få som primære arbeidsområder alt vedrørende regnskap og økonomi for MD, LAN og DEMV.

Solfrid Maria Kleppe vil ta over den daglige ledelsen av DEMV når Per Begby slutter. Det innebærer at hun på dette området må forholde seg til Stiftelsens styre og gjennomføre de vedtak som Styret fatter. Hun vil bl.a. ha det løpende personalansvaret overfor Stiftelsens ansatte og ha anvisningsmyndighet når det gjelder DEMV. Lønn og arbeidsvilkår for stillingen fastsettes imidlertid av MD. Generalsekretæren er tillagt personalansvaret. DEMV belastes 50 % av personalkostnadene.

Solfrid Maria Kleppe vil også få oppgaver knyttet til vårt internasjonale arbeid, herunder saker som angår LAN. På dette området vil hun arbeide i nært samarbeid med generalsekretæren. Formelt vil det være generalsekretæren som har ansvaret for området. Anvisningsmyndighet på LAN-området ligger til generalsekretæren. Den konkrete

gjennomføringen av vedtak vil imidlertid etter hvert bli lagt til organisasjonskonsulenten. 50 % av henholdsvis generalsekretærens og organisasjonskonsulentens lønnsutgifter refunderes av LAN.

Generalsekretæren har ikke noen formell rolle når det gjelder Stiftelsen DEMV. Det vil imidlertid være naturlig at det utvikles et godt samarbeid og god kommunikasjon mellom generalsekretær og stiftelsens styreleder. Dette bl.a. for å sikre en koordinert bruk av organisasjonskonsulenten.

Holdes redaktøren av The Lions utenfor gir MD-budsjettet for 2004/05 rom for 2,4 årsverk. I tillegg disponerer LAN ett årsverk og DEMV ca 0,6 årsverk. Samlet er det nå 3 årsverk besatt. Når nåværende daglig leder av stiftelsen slutter, vil det være rom for å tilsette enda en medarbeider. Generalsekretæren vurderer denne besatt med en person med informasjonskompetanse. Arbeidsområde vil være intern IT-service, intern og ekstern informasjon, inkludert vedlikehold av hjemmesida og på sikt også en rolle i forhold til ”The Lions”

Det må understrekes at alle ansatte må være innstilt på å ta på seg andre oppgaver ved kontoret. Ingen oppgave er for liten. Målet er å utvikle kontoret til et effektivt og serviceorientert kontor.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Informasjonen om organiseringen av kontoret tas til orientering.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Generalsekretæren orienter om saken i guvernørrådet.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Vedtekter for Stiftelsen ”Det er mitt valg”	Art	B
Møtedato:	06.11.2004	Saksnr:	5.08 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Nye vedtekter vedtatt av Styret i Stiftelsen DEMV på styremøte den 14.oktober 2004
Gamle vedtekter godkjent av Guvernørrådet den 21.mai.2004

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Styret i Stiftelsen DEMV drøftet på sitt styremøte den 14.10.2004 de vedtektene som Guvernørrådet godkjente i sitt møte den 21.mai 2004.

Etter det generalsekretæren kjenner til har det nye styret funnet det nødvendig å foreta endringer i vedtektene. Dette for at vedtektene skal være i tråd med det lovverk som gjelder for stiftelser.

Både de ”gamle” og de ”nye” vedtektene har en bestemmelse om at Stiftelsens vedtekter kan forandres av et fulltallig styre med 4/5 flertall, dog ikke før tre måneder etter at forslag om vedtektsendring er fremmet og forelagt til uttalelse for Guvernørrådet. I tråd med dette oppfatter jeg det slik skal Guvernørrådet behandle de endringer som styret i Stiftelsen har vedtatt.

Av de endringer som er foretatt har jeg merket meg følgende:

- a. Paragrafene har fått betegnelser (Eks § 1 Navn, § 2 Forretningskontor osv)
- b. Vedtektsdokumentet er redigert på en annen måte. 12 paragrafer i det nye, 9 i det gamle.
- c. Siste setning i tidligere §2 er fjernet.
- d. Bestemmelsene om styret er endret. Ikke lenger personlige varamedlemmer. Funksjonstida er redusert fra 4 år til 2 år med anledning til å gjenvelges 2 ganger. Bestemmelsene rundt daglig leder er endret. Styret avgjør nå om det skal ansettes daglig leder eller inngå avtaler om utførelse av administrative oppgaver. Fortrinnsvis skal nyttes de ressurser som finnes i sekretariatet ved Lions MD 104. I de gamle vedtektene var det forutsatt at daglig leder var ansatt ved Lionskontoret.
- e. Det er tatt inn i vedtektene at det er styret som ansetter instruktører.
- f. Antall styremøter er økt fra minimum 3 til 4 i året.

- g. I stedet for ett er det nå tatt inn at 2 styremedlemmer må til for å kreve at det holdes møte.
- h. Det er tatt inn i bestemmelsene om styret at Styret skal påse at man har kontrollrutiner som gir styret mulighet til å kontrollere den løpende driften.
- i. Det er føyd til at balanse m/noter og revisors beretning skal være en del av årsoppgjøret.
- j. Bestemmelsene om rapportering til Guvernørrådet er endret. Dreier seg om dato for levering av årsoppgjør, kvartalsvise rapporter, dato for oversendelse av budsjett og planer for neste år.
- k. Oppløsning av stiftelsen kan først skje etter at Guvernørrådet har godkjent det. Tidligere stod det Lions Norge.
- l. Henvisningen til Stiftelsesloven er omformulert.

VURDERINGER:

Generelt antar generalsekretæren at de nye vedtektene er i tråd med gjeldende lov for stiftelser og at de vil bli godkjent av rette myndigheter.

Som leder av Lionskontoret vil jeg imidlertid bemerke at jeg i tråd med tidligere vedtak i Guvernørrådet har forutsatt at det skal være en Daglig leder av Stiftelsen og at vedkommende skal være ansatt ved Lionskontoret. Slik jeg oppfatter endringsforslaget på dette punktet er det nå opp til Styret å ta stilling om og hvilke tjenester som skal kjøpes fra Lionskontoret. Det får direkte konsekvenser for bemanningen av Lionskontoret.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Guvernørrådet har ingen merknader til Styrets forslag til endringer av vedtektene for Stiftelsen DEMV.

VEDTAK:

<p>Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Styrets forslag til endring av vedtektene godkjennes.</p>

Guvernørrådets vedtak:

Styrets forslag til endring av vedtektene godkjennes med følgende endringer/tillegg;

1. § 5, 4. avsnitt endres til å lyde:
”Ved 1.gangs valg skal 3 av de guvernørrådetsvalgte styremedlemmer og 2 varamedlemmer tre ut etter loddtrekning etter 1 år.”
2. § 5, 5. avsnitt endres til å lyde;
”Guvernørrådet velger styrets leder ved særskilt valg for 2 år. Dersom særskilte forhold tilsier det, kan Guvernørrådet velge nytt styre, og det sittende styret informeres om dette med 2 ukers frist. For øvrig konstituerer styret seg selv.”
3. § 5, 6. avsnitt endres til å lyde:
” Dersom et styremedlem trer ut av styret før utløpet av sin funksjonstid, skal et nytt styremedlem velges for resten av funksjonstid for uttrådt medlem.”

**VEDTEKTER
FOR
STIFTELSEN
"DET ER MITT VALG"**

§ 1 Navn

Stiftelsens navn er "Det er mitt valg."

§ 2 Forretningskontor

Stiftelsen sitt forretningskontor er i Oslo.

Stiftelsen er registrert i Foretaksregisteret med org.nr. 986 487 204.

§ 3 Formål

Stiftelsen har et ideelt, allmennyttig og samfunnsgagnlig formål.

Stiftelsen er en selveiende, næringsdrivende stiftelse opprettet av Lions Club International, Multipeldistrikt 104, Norge (heretter kalt Lions Norge).

Stiftelsen skal videreutvikle, vedlikeholde og drive undervisningsprogrammet "Det er mitt valg" for etablering av sunne holdninger og forebygging av rusmisbruk for elever i grunnskolen, den videregående skole og for ansatte i institusjoner, lærerhøyskoler og i bedrifter. Stiftelsen skal tilrettelegge og arrangere kurs for lærere og andre som vil bruke programmet i sin virksomhet, og forestå utarbeidelse, tilrettelegging og trykking av alt undervisningsmateriell som brukes i programmet.

Den skal organisere og ha ansvar for salg av undervisningsmateriell til brukerne, herunder prissetting av materialet.

Stiftelsen har ansvar for at virksomheten drives innenfor de rammer og regler som er gitt av rettighetshaver til undervisningskonseptet, Lions Clubs International Foundation, USA.

§ 4. Grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital utgjør kr. 200.000, skaffet til veie ved bidrag fra Lions Norge.

§ 5. Styret

Stiftelsen skal ha et styre på 6 medlemmer.

5 styremedlemmer og 3 varamedlemmer velges av Guvernørrådet.
1 styremedlem med varamedlem velges av og blant de ansatte.

Styremedlemmenes funksjonstid er 2- to - år. Styremedlemmer kan gjenvelges 2 ganger, med maksimal funksjonstid 6 år.

Styret har rett til å foreslå de styre- og varamedlemmer som velges av Guvernørrådet.

Ved 1.gangs valg skal 3 av de guvernørrådsvalgte styremedlemmer med varamedlemmer tre ut etter loddtrekning etter 1 år.

Guvernørrådet velger styrets leder ved særskilt valg for 2 år. Forøvrig konstituerer styret seg selv.

Dersom et styremedlem trer ut av styret før utløpet av sin funksjonstid, skal et nytt styremedlem velges med samme funksjonstid som uttrådt medlem.

Styret kan ansette daglig leder eller inngå avtaler om utførelse av administrative oppgaver. Fortrinnsvis skal nyttes de resurser som finnes i sekretariatet ved Lions MD 104.

Styret fastsetter daglig leders vilkår og instruks. Instruksene kan bestemme at vedkommende er fast sekretær for styret.

Styret ansetter instruktører og treffer beslutning om utdanning av disse.

Styret er beslutningsdyktig når minst 1/2-parten er til stede. Vedtak fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør styreleders stemmegivning, eventuelt møteleders stemmegivning dersom styreleder ikke er til stede.

Styreleder skal sørge for at det holdes minimum 4 styremøter i året. Innkalling sendes minimum 10 dager før møte. Det skal føres møtebok. To styremedlemmer kan kreve at styret sammenkalles.

Styret er ansvarlig for Stiftelsens organisering og drift. Styret skal påse at man har tilfredsstillende budsjett, regnskapsførsel, økonomiforvaltning samt kontrollrutiner som gir styret muligheter til å kontrollere den løpende drift.

Alle beslutninger vedrørende Stiftelsens drift og aktiviteter treffes av styret. Dersom daglig leder er ansatt treffer vedkommende avgjørelser i de spørsmål som etter instruksene er tillagt stillingen.

Lions Norges leder for styret mot rusgift, MD-NAC, og guvernørrådsleder, GRL, har møterett i styret.

Styrets medlemmer får dekket sine utlegg og reiseregning etter de satser som gjelder for tillitsvalgte i Lions Norge MD 104. Styremedlemmene tilkommer ikke styrehonorar.

§ 6. Firmategning

Stiftelsens firma tegnes av styrets leder eller 2 styremedlemmer i fellesskap.

Styret kan meddele prokura.

§ 7. Regnskap og årsoppgjør

Stiftelsens regnskapsår følger kalenderåret. Regnskapet revideres av en statsautorisert revisor som velges av Guvernørrådet.

Styret skal hvert år innen 15. april utarbeide årsoppgjør som oversendes Guvernørrådet og de instanser som etter gjeldende lover skal ha slikt. Årsoppgjøret legges fram for Riksmøtet.

Årsoppgjøret skal inneholde:

- Årsregnskap inneholdende resultatregnskap med forslag til disponering av overskudd,
- eventuelt dekning av underskudd
- Balanse m/noter
- Styrets årsberetning
- Revisors beretning

Det påligger styret å påse at Stiftelsens grunnkapital holdes ved like. Hvis driften har resultert i et underskudd som angriper grunnkapitalen, skal styret spesielt nevne dette i sin beretning til Guvernørrådet og angi hvordan grunnkapitalen vil søkes gjenopprettet.

§ 8 Styrets rapportering/melding til Guvernørrådet.

Styret skal hvert år innen 15. februar legge fram et foreløpig regnskap for Guvernørrådet.

Økonomiske rapporter skal sendes kvartalsvis til Guvernørrådet.

Budsjett og planer for Stiftelsen for neste år legges frem for Guvernørrådet til novembermøtet.

Gi melding til Guvernørrådet om styremedlemmer som fratrer før eller ved utløpet av funksjonstiden, med forslag til nye styremedlemmer og varamedlemmer

§ 10. Vedtektsendringer.

Stiftelsens vedtekter kan forandres av et fulltallig styre med 4/5-flertall, dog ikke før etter at forslag om vedtektsendringen er fremmet og forelagt til uttalelse for Guvernørrådet.

§ 11. Oppløsning.

Oppløsning av Stiftelsen kan besluttes av et fulltallig styre etter de samme regler som vedtektsendringer. Endelig oppløsning av Stiftelsen må godkjennes av Guvernørrådet.

Dersom Stiftelsen besluttes oppløst skal stiftelseskapitalen kr. 200.000 føres tilbake til Lions Norge MD 104. Kapital ut over dette overføres til Lions Norge MD 104 og kan bare brukes til formål som ligger innenfor Stiftelsens arbeidsområde.

§ 12. Forholdet til stiftelsesloven

For forhold som ikke er regulert gjennom de foreliggende vedtekter vises til den til enhver tid gjeldende stiftelseslov.

Guvernørrådsmøte mai 2004		Side nr. dagens møte		
Sak:	Stiftelsen ”Det er mitt valg” - vedtekter	Arkiv nr.	Sak nr.	46
Fra:	Stiftelsens styre	22.04.2004	Del nr.	2

VEDTEKTER

for stiftelsen

”DET ER MITT VALG”

vedtatt på stiftelsesmøtet 18. desember 2003,
med endringer foreslått på styremøtet 22.04.04.
Senere endret i guvernørrådsmøte 21.05.04.

§ 1

Stiftelsen ”Det er mitt valg” er en selveiende, næringsdrivende stiftelse opprettet av Lions Clubs International, Multippeldistrikt 104, Norge (heretter kalt Lions Norge). Stiftelsen har sitt forretningskontor i Oslo.

Stiftelsen er registrert i Enhetsregisteret og har register nr. 986 487 204..

§ 2

Stiftelsen har et ideelt, allmennyttig og samfunnsgagnlig formål.

Stiftelsen skal videreutvikle, vedlikeholde og drive undervisningsprogrammet ”Det er mitt valg” for etablering av sunne holdninger og forebygging av rusmisbruk for elever i grunnskolen, den videregående skole og for ansatte i institusjoner, lærerhøyskoler og i bedrifter. Stiftelsen skal tilrettelegge og arrangere kurs for lærere og andre som vil bruke programmet i sin virksomhet, og forestå utarbeidelse, tilrettelegging og trykking av alt undervisningsmaterieell som brukes i programmet. Den skal organisere og ha ansvar for salg av undervisningsmaterieell til brukerne, herunder prissetting av materiellet. Stiftelsen har ansvar for at virksomheten drives innenfor de rammer og regler som er gitt av rettighetsinnehaver til undervisningskonseptet, Lions Clubs International Foundation, USA. Stiftelsen betaler til rettighetsinnehaver de avgifter for bruk av programmene som til enhver tid er avtalt.

§ 3

Stiftelsens grunnkapital utgjør kr. 200 000,-, skaffet til veie ved bidrag fra Lions Norge.

§ 4

Stiftelsen skal ha et styre på inntil seks medlemmer med personlige varamedlemmer.

Styremedlemmer og varamedlemmer velges av Guvernørrådet for en periode av fire år. Et av styremedlemmene med personlig varamedlem pekes ut av de ansatte. Styret i Stiftelsen har anledning til å foreslå øvrige styremedlemmer og varamedlemmer. Ved første gangs oppnevning skal to av de guvernørrådsvalgte styremedlemmer og varamedlemmer tre ut etter loddtrekning etter to år. Disse kan da gjenvelges for fire nye år. Styrets leder og nestleder velges ved særskilt valg for to år blant de som er foreslått av guvernørrådet og kan gjenvelges for to nye år. Funksjonstiden følger kalenderåret.

Lions Norges leder for arbeid mot rusgift, MD-NAC, og guvernørrådsleder, GRL, har møterett i styret.

Dersom et styremedlem trer ut av sin funksjon før utløpet av perioden, skal et nytt styremedlem velges med funksjonstid for resten av perioden. Vedkommende skal kunne gjenvelges for fire nye år dersom funksjonstiden har to år eller kortere. .

Utover disse tre bestemmelsene kan gjenvalg ikke finne sted.

Stiftelsens daglige leder er fast sekretær for styret.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten er tilstede. Vedtak fattes med simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør styreleders stemmegivning, eventuelt nestleders stemmegivning dersom styreleder ikke er til stede.

Styreleder skal sørge for at det holdes minimum tre møter i året. Innkallelse sendes minimum 10 dager før møtet. Det skal føres møtebok. Et medlem alene kan kreve at styret sammenkalles.

Stiftelsen forpliktes av styrets leder og et av styremedlemmene i fellesskap eller av to styremedlemmer i fellesskap.

Styret kan meddele prokura.

Styret er ansvarlig for stiftelsens organisering. Styret skal påse at man har tilfredsstillende budsjett, regnskapsførsel og økonomiforvaltning og at økonomiske rapporter sendes tertialvis til Guvernørrådet.

Alle beslutninger vedrørende stiftelsens aktiviteter treffes av styret eller av daglige leder i den utstrekning han utstyres med fullmakt fra styret.

Styrets medlemmer får dekket sine utlegg og reiseregninger etter de satser som gjelder for tillitsvalgte i Lions Norge MD 104. Styremedlemmene tilkommer ikke styrehonorar.

Stiftelsens sekretariat er tillagt Lionskontoret. Daglig leder av Stiftelsen er ansatt ved Lionskontoret og er ved dette underlagt Generalsekretæren. Stiftelsens styreleder skal delta i ansettelse av daglig leder.

§ 6

Stiftelsens regnskapsår følger kalenderåret. Stiftelsens regnskap revideres av en statsautorisert revisor, som utpekes av Guvernørrådet.

Styret skal hvert år innen 1. februar legge frem et foreløpig regnskap for Guvernørrådet.

Styret skal hvert år innen 15. april utarbeide en årsrapport som oversendes Guvernørrådet og de instanser som etter gjeldende lover skal ha slike. Årsrapporten skal legges frem for Riksmøtet.

Årsrapporten skal inneholde:

- Beretning om stiftelsens virksomhet det foregående år.
- Årsregnskap for stiftelsen med revisors beretning samt forslag til disponering av overskudd, eventuelt dekning av underskudd.

Budsjett og planer for stiftelsen for neste år legges frem for Guvernørrådet til augustmøtet.

§ 7

Stiftelsens vedtekter kan forandres av et fulltallig styre med 4/5 flertall, dog ikke før tre måneder etter at forslag om vedtektsendring er fremmet og forelagt til uttalelse for Guvernørrådet.

§ 8

Oppløsning av stiftelsen kan besluttes av et fulltallig styre etter de samme regler som gjelder for vedtektsendringer. Endelig oppløsning av stiftelsen må godkjennes av Lions Norge.

Dersom stiftelsen besluttes oppløst, skal stiftelseskapitalen, kr 200 000, føres tilbake til Lions Norge MD 104. Kapital ut over dette overføres til Lions Norge MD 104, og kan bare brukes til formål som ligger innenfor stiftelsens arbeidsområder.

§ 9

For forhold som ikke er regulert gjennom de foreliggende vedtekter, vises til Lov 1980-05-23 nr 11: Lov om stiftelser m.m.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	ENDRING AV REGLEMENT FOR LIONSKONTORET	Art. B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr: 5.09 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:

VEDLEGG:

Reglement for Lionskontoret med innarbeidet forslag til ny tekst.

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

LC Onsøy har i forbindelse med den siste ansettelsen av generalsekretær, ønsket en endring i teksten i Reglement for Lionskontoret.

I § 5, første linje lyder teksten.” Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter alminnelig utlysning”.

For å unngå mulige misforståelser senere, har LC Onsøy fremsatt forslag om at teksten endres til: ” Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter intern og eksternt utlysning”.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Reglementet endres i henhold til forslag fra LC Onsøy.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til innstilling:

Reglementet endres som foreslått av LC Onsøy.

Guvernørrådets vedtak:

Reglementets § 5, første linje, endres som foreslått av LC Onsøy som følger:

” Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter intern og ekstern utlysning”.

Forslaget ble enstemmig vedtatt

REGLEMENT FOR LIONSKONTORET.

Gjeldende fra 01.10.2003
Endret på GR 19. februar 2005 (rødt)

Kap. 1 Om kontorets ledelse og daglige drift.

§1

Lionskontoret ledes av Generalsekretæren, som har ansvaret for at alle gjøremål utføres i overensstemmelse med dette reglementet og i henhold til de vedtak som Guvernørrådet gjør.

§2

Generalsekretærens nærmeste overordnede er Guvernørrådet v / Guvernørrådsleder.

§3

Generalsekretæren er nærmeste overordnede for det personale som til enhver tid er tilsatt ved kontoret, og er derved ansvarlig for at arbeidet innen kontoret fordeles på en rasjonell og hensiktsmessig måte.

§4

Guvernørrådet og Guvernørrådsleder har tilsynsplikt overfor Lionskontoret og har et overordnet ansvar for at Lionskontoret fungerer som forutsatt (jfr. Kap. 1, §1).

Kap. 2 Om tilsetting av fast / midlertidig personell / vikarer.

§5

Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter intern og ekstern utlysning.

Om det skulle inntre situasjoner hvor Generalsekretæren vil få langvarig fravær, for eksempel ved sykdom eller permisjon, er Guvernørrådet ansvarlig for å tilsette vikar.

Tidsrom for vikariatet må i så fall avtales før vedkommende tiltrer vikariatet (jfr. Arbeidsmiljølovens § 58, pkt. 7).

§6

Øvrig fast personale tilsettes av Guvernørrådets Arbeidsutvalg, etter innstilling fra generalsekretæren.

Ved tilsetting av fast personale innen Lions Aid Norway eller Lions Quest plikter Generalsekretæren å rådføre seg med fagkyndige.

Avtale om ansettelse undertegnes av generalsekretæren, på vegne av Guvernørrådet.

§7

Generalsekretæren kan innenfor budsjettets ramme innta midlertidig ekstrahjelp under langvarig fravær og forutsatt at arbeidssituasjonen krever det.

§8

Generalsekretæren og eventuelt annet personale som tilsettes i fast stilling skal få utlevert ansettelsesbrev, de faste arbeidsvilkår og et eksemplar av dette reglementet.

Kap. 3 Kontorets økonomi, bemanning og videre utvikling.

§9

Gjennom budsjettvedtakene i Riksmøtet fastlegges de økonomiske rammene for kommende Lionsår.

Vedtakene hjemler også for eventuell opprettelse av nye faste stillinger ved Lionskontoret.

Nye tiltak, som vil belaste Lionskontoret økonomisk, skal legges fram for Guvernørrådet til avgjørelse.

§ 10

Guvernørrådet er ansvarlig for at personalets arbeidsmiljø og velferd er i overensstemmelse med Arbeidsmiljølovens krav.

Kap. 4 Lionskontorets arbeidsoppgaver.

§ 11

Lionskontoret skal utføre de arbeidsoppgaver som er pålagt gjennom dette reglementet, og ellers utføre de oppdrag som Guvernørrådet eller Arbeidsutvalget pålegger.

Lionskontoret er sekretariat for Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

§ 12

Arbeidsoppgavene er blant annet :

1. Bearbeide og distribuere saker som skal behandles i Riksmøtet, Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
2. Ha ansvaret for regnskap og økonomisk oppfølging.

3. Bistå komitéer oppnevnt av Riksmøtet og / eller Guvernørrådet.
4. Bistå tillitsvalgte og klubbene etter behov.
5. Håndtere månedssrapporter og PU – 101 på foreskrevet måte, når disse sendes Lionskontoret på papir. Lionskontoret skal bistå klubbene i arbeidet med å benytte nettbaserte løsninger ved innsending av standard skjemaer.
6. Ha ansvaret for oppdatert medlemssystem på nett, i tillegg til web – arbeid fremmet av Guvernørrådet eller komitéer.
7. Bistå med adresse-etiketter til de som måtte ha behov for dette.
8. Ha ansvar for lager og salg av artikler Guvernørrådet til enhver tid bestemmer, så som jakkemerker, håndbøker, opplærings – og informasjonsmateriell og annet.

§ 13

Generalsekretæren skal, foruten å være Lionskontorets leder, ha følgende særskilte ansvars – og arbeidsområder :

Om møter i Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

1. Generalsekretæren er nærmeste administrative rådgiver og sekretær for Guvernørrådet og Arbeidsutvalget, og deltar på alle møter.
2. I samråd med Guvernørrådsleder sende ut innkalling til møtene.
3. Ha overoppsyn med at saksdokumenter sendes ut til Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
4. Iverksette de tiltak som Guvernørrådet eller Arbeidsutvalget pålegger.
5. Fremme budsjettforslag for Lionskontorets drift.

Om Riksmøtet.

1. Ha et nært samarbeid med den klubben som er arrangør.
2. Se til at den tekniske delen av arrangementet legges opp etter de retningslinjer som er fastlagt i vedtekter og arbeidsordning.
3. Informere Guvernørrådsleder om de forberedelser som gjøres.

Om andre møter.

1. Generalsekretæren deltar i de møter Riksmøtet eller Guvernørrådet bestemmer.
2. Generalsekretæren plikter å rådføre seg med Guvernørrådsleder i saker som krever dette.

Om regnskaper og økonomi.

1. Påse at det utarbeides regnskapsoversikter til hvert møte i Arbeidsutvalget, for framlegges der.
2. Påse at overskridelser av budsjettet unngås, så langt dette er mulig. Ved fare for overskridelser skal Guvernørrådsleder varsles om dette, før evt. utbetalinger skjer fra vedkommende budsjettpost.

Andre plikter.

1. Plikter å utføre de oppgaver som er direkte pålagt gjennom gjeldende ”Lov og arbeidsordning for MD 104”.

2. Plikter å gi påtroppende Guvernørrådsleder en innføring i Lionskontorets organisasjon og gjøremål. Guvernørrådsleder skal få et eksemplar av dette reglementet med vedlegg.
3. Være ansvarlig redaktør for hjemmesiden.
4. Medlem av reisekomitéen for Convention.

§ 14

Administrasjonssekretæren er underlagt generalsekretæren og har følgende ansvars – og arbeidsområder :

Om møter i Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

1. I samråd med generalsekretæren sende ut saksdokumenter til Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
2. Sende ut protokoll fra møtene.

Om Riksmøtet.

1. Administrasjonssekretæren deltar på Riksmøtet, men er fritatt fra å føre referat.
2. Etter at referatet er undertegnet av dem som er valgt til det, skal administrasjonssekretæren stå for kopiering og utsendelse av referatet.
3. Bistå reisefordelingskomitéen i dets arbeid etter Riksmøtet.

Om regnskap og økonomi.

1. Forestå Multippeldistriktets bokføring etter gjeldende regler og system.
2. Foreta inn – og utbetalinger, herunder lønn.
3. Ha kontakt med revisor

Andre oppgaver.

1. Være web – master for hjemmesiden www.lions.no.
2. Ha hovedansvaret for vedlikehold av medlemssystemet
3. Ha nært samarbeid med IT – utvalget

Kap. 5 Forholdet til Hovedkontoret i Oak Brook.

§ 15

Arbeidsoppgaver som blir pålagt av Hovedkontoret i Oak Brook skal bare utføres i den utstrekning Arbeidsutvalget og Guvernørrådet bestemmer det.

Kap. 6 Vedlegg til kontorreglementet

§ 16

Som vedlegg til dette reglementet følger ”Bestemmelser om arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet”.

Kap. 7 Ikrafttrede og endringer.

§ 17

Dette reglementet trer i kraft fra den tid Guvernørrådet bestemmer.

§ 18

Endringer i kontorreglementet kan foretas av et beslutningsdyktig Guvernørråd.

§ 19

Kontorreglementet skal under alle omstendigheter være / bringes i samsvar med vedtak fattet i Riksmøtet, og endringer som måtte følge av vedtak i Guvernørrådet.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Opprinnelig vedtatt på GR i mai 2003 – sak 6.2.1 a

GVERNØRRÅDET

Sak:	ENDRING AV BLADKOMITEEN FOR "The Lion"	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	5.10 2004/2005
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

KORRIGERT 16.2.05

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Bladkomiteen oppnevnes av Guvernørrådet med en funksjonstid på 3 år. To av de medlemmene som er oppnevnt, Rune Westberg, LC Grue, og Trygve Veum, LC Luster har bedt om fritak. Det er derfor nødvendig å oppnevne to nye medlemmer.

Christopher Knag har 15.2.2005 meddelt følgende forslag til lionskontoret:

- Kjell Strand, LC Eidskog
- Arve Rogne, tidligere PRC 104 C, LC Ålesund/Vegsund.

Begge er kontaktet og har sagt ja til å sitte i Bladstyret.

I henhold til reglement for Bladkomiteen, skal medlemmer som erstatter noen som ønsker å tre ut av komiteen, oppnevnes for gjenværende periode for det medlemmet som trer ut. Rune Westbergs funksjonstid utløper 30.6.2005, men på grunn av at Kjell Strand oppnevnes så nær opp til utløpet av funksjonstiden, foreslås at han oppnevnes for tre år, dvs til 30.6.2008.

Arve Rogne trer inn i funksjonstiden til Trygve Veum, dvs til 30.6.2006. Christoper Knag er oppnevnt til 30.6.2007

VURDERINGER:

I henhold til opplysninger fra redaktør Henning Aamodt, har nå alle distrikter vært representert slik de skal være iht reglementet for Bladkomiteen. Man starter nå på "ny runde", hvor altså K-distriktet er først ute med sin representant.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Til medlemmer til Bladkomiteen oppnevnes følgende:

Christoper Knag, LC Bergen Vest (til 30.6.2007)

Kjell Strand, LC Eidskog (til 30.6.2008)

Arve Rogne, LC Ålesund/Vegsund (til 30.6.2006)

Guvernørrådets vedtak:

Som følge av at to av Bladkomiteens medlemmer har bedt seg fritatt for sine verv, må det oppnevnes to nye medlemmer. Det er Guvernørrådet som oppnevner Bladkomiteen, og følgende er oppnevnt:

Christoper Knag, LC Bergen Vest (til 30.6.2007)

Kjell Strand, LC Eidskog (til 30.6.2008) (ny)

Arve Rogne, LC Ålesund/Vegsund (til 30.6.2006) (ny)

GVERNØRRÅDET

Sak:	MD-NAC ARBEIDSOPPGAVER	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	5.10 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Se nedenfor – notat fra MD-NAC Kjell-Tore Andersen

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Notatet legges frem uten innstilling. Saken drøftes i arbeidsutvalget.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:
Guvernørrådets vedtak:



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Til: Guvernørrådet

SAK:

Arbeidsoppgaver for MD-NAC:

Organisasjonsmessig skal MD-NAC være administrativt ansvarlig overfor Guvernørrådet med guvernørrådets leder som nærmeste overordnede.

Arbeidsoppgaver er å lede og koordinere multippeldistriktets arbeid i kampen mot narkotika og avgi uttalelse i saker som skal behandles i guvernørrådsmøter som vedrører arbeide i kampen mot narkotika.

Fagsjefen har i alle år representert Lions i internasjonale fora som Lions Quest Country Director, et fora der hele Europas ledere innen NA samles for å diskutere utviklingen og presentere hvert lands status.

Bakgrunn:

Med bakgrunn den nye stiftelsen ”Det er mitt valg” organisering og styre ser MD – NAC behovet for å tenke igjennom hvordan vi ønsker at koordineringen av fagsjefens ansvarsområde skal foregå.

Fagsjefen har ingen myndighet overfor stiftelsens planer og disposisjoner.

Fagsjefens arbeidsområde er, sammen med distriktets NAC er , å informere klubbene om dette viktige arbeide slik at vi får finansiert og arrangert flere kurs. Distriktene forventer at dette arbeide koordineres gjennom sine fagsjefer på området og at MD-NAC setter dem i stand til å gjøre dette arbeidet på best mulig måte.

Dersom dette mønsteret brytes kan koordineringen av arbeidet bli svært vanskelig og lite motiverende.

Den siste som representerte Norge på de internasjonale Lions Quest Country directors meeting var Ole Jakob Sparre i 2003. Omstendighetene rundt Stiftelsen gjorde at vi ikke stilte i 2004 og økonomien tilsier ikke deltakelse fra oss i 2005.

Begrunnelse:

Informasjon til klubber eller distrikter må ikke sendes ut til distrikter og klubber uten at dette har vært forelagt fagsjefen til uttalelse eller kontroll. Etter vårt reglement sitter fagsjefen med ansvaret og det blir da ikke holdbare arbeidsforhold dersom fagsjefen ikke informeres og samtykker.

Faren for at feil informasjon eller informasjon blir sendt ut som strider mot distriktets planer for NA arbeidet er stor, og kan føre til frustrasjon og unødige negative reaksjoner.

Utelukking av MD-NAC fra styre i Stiftelsen ”Det er mitt valg” skaper en distanse til Lions i dette viktige arbeidet som er en fanesak i Lions NA arbeide. Det er fagsjefen som gjennom sitt verv kan gi styret kontinuitet og samtidig koordinere dette arbeidet opp mot Lions langtidspaner.

Lions Quest Country director har vært en del av fagsjefens ansvarsoppgaver. Tidligere fagsjef har ikke innformert om viktigheten av disse møtene, og det har da heller ikke blitt prioritert av meg. Informasjoner om årets møte gjør at vi bør prioritere dette møtet i fremtiden. De fleste Lions Qest land i Europa prioriterer dette møtet fremfor NSR og Europaforum. Representanter fra Oak Brook er tilstede og aktuelle tema diskuteres.

Konklusjon:

- MD-NAC skal koordinere all virksomhet innen sitt fagfelt til distriktene i henhold til Lions reglement for narkotikabekjempelse. Dette innebærer også informasjon fra Stiftelsen ” Det er mitt valg” til Guvernørrådet
- Det bør vurdere å velge MD-NAC som fast medlem av styret i Stiftelsen ”Det er mitt valg” og fortrinnsvis som styrets formann.

- MD-NAC må få et eget budsjett for å delta på LQ Country Directors meeting i Europa. Møtet prioriteres fremfor deltakelse på Europaforum.

Arendal 31.01.05
Kjell-Tore Andersen
MD- NAC

GVERNØRRÅDET

Sak:	STYREENDRING I LIONS FØRERHUNDSKOLE	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	5.11 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Brev fra LC Oslo/Slemdal (oppbevares på kontoret)

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Styret i Førerhundskolen (6 personer) skal utpekes av Guvernørrådet. I brev av 31. januar 2005 meddeler LC Oslo/Slemdal at Haakon Dyremyhr har frasagt seg sitt verv da han har meldt seg ut av Lion. Klubben foreslå at Knut Frantzen velges inn som nytt styremedlem.

Saken er tatt opp med styret formann, Ingolf Bekkelund som støtter forslaget.

VURDERINGER:

Knut Frantzen har sittet i styret tidligere, og er en meget entusiastisk person med god kjennskap til Førerhundskolen

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Knut Frantzen velges som nytt styremedlem i Førerhundskolen etter Haakon Dyremyhr. Valget gjelder for en periode på 4 år, dvs til 31.12.2008.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Knut Frantzen velges som nytt styremedlem i Førerhundskolen etter Haakon Dyremyhr. Valget gjelder for en periode på 4 år, dvs til 31.12.2008.

Guvernørrådets vedtak:

Styret i Førerhundskolen utpekes av Guvernørrådet. Et av de nåværende medlemmene har meldt seg ut av Lions, og det skal derfor utpekes en etterfølger. Etter forslag fra LC Oslo/Slemdal, har Guvernørrådet vedtatt følgende:

Knut Frantzen velges som nytt styremedlem i Førerhundskolen etter Haakon Dyremyhr.
Valget gjelder for en periode på 4 år, dvs til 31.12.2008

GUVERNØRRÅDET

Sak:	OPPNEVNING AV STYRELEDER OG NYTT STYREMEDLEM I STIFTELSEN "Det er mitt valg"	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	5.12 – 2004/05
Saksbehandler:	Egil Moe-Helgesen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I henhold til vedtekten skal Guvernørrådet oppnevne styre, styreleder og vararepresentanter. Nåværende styreleder Tom Berge, LC Odda er konstituert som styreleder, og i Guvernørrådsmøte i november 2004 ble det vedtatt at endelig valg skulle finne sted på GR i februar 2005.

Det ble, som følge av at tidligere styreleder trakk seg, en styreplass ledig. Som nytt styremedlem er foreslått PDG Stein Larsen, LC Storhamar.

VURDERINGER:

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Styre velges som foreslått.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Tom Berge velges som styreformann i stiftelsen "Det er mitt valg" med funksjonstid til 30.06.06

Stein Larsen, LC Storhamar velges til nytt styremedlem.

Funksjonstiden til de av guvernørrådet oppnevnte medlemmer og varamedlemmer skal iht § 5 i vedtektene avgjøres ved loddtrekning. Tre medlemmer og to varamedlemmer skal ha en funksjonstid på 1 år, dvs til 30.06 2005. Gjenvalg kan finne sted.

GR ber om at nevnte loddtrekning finner sted på neste styremøte i DEM.

Guvernørrådets vedtak:

I henhold til vedtekten skal Guvernørrådet oppnevne styre, styreleder og vararepresentanter. Nåværende styreleder Tom Berge, LC Odda er konstituert som styreleder, og i Guvernørrådsmøte i november 2004 ble det vedtatt at endelig valg skulle finne sted på GR i februar 2005.

Etter innstilling fra nåværende styre i stiftelsen ”Det er mitt valg”, ble det fattet følgende vedtak:

Tom Berge velges som styreformann i stiftelsen ”Det er mitt valg” med funksjonstid til 30.06.06

Stein Larsen, LC Storhamar velges til nytt styremedlem.

Funksjonstiden til de av guvernørrådet oppnevnte medlemmer og varamedlemmer skal iht § 5 i vedtektene avgjøres ved loddtrekning. Tre medlemmer og to varamedlemmer skal ha en funksjonstid på 1 år, dvs til 30.06 2005. Gjenvalg kan finne sted.

GR ber om at nevnte loddtrekning finner sted på neste styremøte i DEM.

Til: AU/Guvernørrådet

Fra: Styret i Stiftelsen Det er mitt valg

Styre og varamenn

På styremøte 1. februar 2005 vedtok styret å foreslå følgende styre i henhold til vedtatte vedtekter.

Styre: Styreleder	Tom Berge, LC Odda
Styremedlem	Jan Holtet, LC Lørenskog Vest
----”----	Sigmund Kjos, LC Røyken Øst
----”----	Bjørn Holm, LC Oslo/Høybråten
----”----	Stein Larsen, LC Storhamar
----”----	Liv Skancke Ruud, ansattes representant

Varamenn:

Jens Bruun, LC Lørenskog
Leif Kåre Gjerde, LC Stabekk
Sissel Bollingmo, LC Malvik/Saxedatter
Anna Grethe Engebu, ansattes representant

Ovennevnte bekrefte

Svein Berntsen
Guvernørrådsleder

Marit Klokkehaug
Ass. Guvernørrådsleder.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	MEDLEMSKAP I FRINOR	Art	B
Møtedato:	19.02.2005	Saksnr:	5.13 2004/2005
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Lions Norge har i lengre tid vært medlem av Frivillighetens Samarbeidsorganisasjon FriSam og deltatt aktivt i noe av virksomheten. FriSam har bl.a. arbeidet med å fremme frivillighetens sak overfor myndighetene. Refusjonen av tjenestemoms etter lovendringen pr. 1. juli 2002 er en viktig oppgave, og det har vært et ønske å opprette et eget frivillighetsregister i Brønnøysund og avvikling av merverdiavgiftsordningen i det hele tatt. FriSam hadde et lite sekretariat lokalisert til og lønnet av Sosial- og helsedirektoratet. Departementet har kommet til at dette var en uheldig sammenblanding av forvaltningsoppgaver og drift, og har ønsket å avvikle ordningen, noe som er gjennomført pr. 1. januar 2005. Oppunder 50 organisasjoner, blant dem flere paraplyorganisasjoner er medlemmer.

Et lignende antall er med i Foreningen av Innsamlingsorganisasjoner FiO. Denne gruppen har som navnet sier arbeidet med saker knyttet til innsamlingsvirksomhet, bl.a. med Lotteritilsynet som motpart, og merverdiavgiftsrefusjonen har også for dem vært en viktig sak.

Med den holdningen departementet inntok, kan FriSam ikke arbeide videre på samme måte. I et møte 14. februar besluttet FriSam å legge ned virksomheten nå og gå inn i en ny interesseorganisasjon Frivillighet i Norge, FriNor (en arbeidstittel). FiO gjorde samme dag et lignende vedtak med virkning fra primo september 2005.

Et interimsstyre med representanter fra begge grupperingene har arbeidet frem et forslag til vedtekter for den nye sammenslutningen, og det ble 14. februar holdt stiftelsesmøte med sikte på årsmøte med formell etablering 5. september 2005. Departementet har stilt ca. 1,5 mill. kr. til disposisjon til drift av den nye organisasjonen.

Refusjonsordningen for merverdiavgift for 2004 er ennå ikke vedtatt, men skal til behandling i Stortinget i forbindelse med behandlingen av Revidert nasjonalbudsjett i mai i år. Det kan allerede nå sies at det ikke blir samme ordning som for 2003.

Organisasjonene må komme med sine uttalelser i god tid før dette, og det ble i stiftelsesmøtet etablert en arbeidsgruppe for å ta seg av dette.

VURDERINGER:

Administrasjonen mener at det er i Lions interesse å delta i arbeidet med å forbedre frivillighetens kår i Norge og derfor hensiktsmessig å melde seg inn i den nye organisasjonen. Generalsekretæren blir Lions representant i organisasjonens ulike fora.

Medlemsavgiften antas å bli av beskjedne størrelse.

Det er ikke anledning til å melde Lions inn i andre organisasjoner uten guvernørrådets godkjenning. Administrasjonen fremmer saken med sikte på å få slik godkjenning i dagens møte.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

MD 104 melder seg inn i den nye organisasjonen. Generalsekretæren representerer Lions i organisasjonens fora.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Guvernørrådets vedtak:

MD 104 melder seg inn i den nye organisasjonen. Generalsekretæren representerer Lions i organisasjonens fora.

GUVERNØRRÅDET

Sak:	RM-Sak 2004 Regler for støtte til tiltak	Art	B
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	5.14 – 2004/05
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG

Ingen

ANDRE DOKUMENTER

Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER

LC Oslo/Sagene og LC Oslo/Torshov foreslo for riksmøtet i 2004 at det utarbeides regler for saksbehandling ved søknad om støtte til prosjekter. I sammendrag ble saken presentert slik for riksmøtet:

1. Alle søknader om økonomisk støtte til forskjellige prosjekter skal vedlegges et budsjett for prosjektet.
2. Det forutsettes at omsøkt prosjekt gjennomføres. I motsatt fall skal bevilget beløp refunderes giver.
3. Etter at prosjektet som har blitt støttet har blitt gjennomført skal giver tilsendes kvittering og fullstendig regnskap.

Riksmøtet gjorde følgende vedtak:

Saken sendes over til Guvernørrådet med anmodning om å utarbeide noen rettledeende regler for innholdet i søknader om prosjektstøtte og som spres til flere lionsklubber.

VURDERINGER:

ADM oppfatter at forslaget gjelder når organisasjonsledd henvender seg til andre organisasjonsledd om økonomisk støtte til prosjekter. Vi ser de gode intensjonene i forslaget, selv om de for visse typer av prosjekt kan være vanskelig å gjennomføre i praksis. Retningslinjene må ikke være så rigorøse at de forhindrer gode forslag i å komme opp. I eventuelle retningslinjer må det derfor tas inn en mulighet for forbehold. Det gjelder spesielt pkt. 2, hvor det under veis kan komme inn forhold som gjør det umulig å gjennomføre prosjektet. Midler kan allerede være brukt og det vil virke høyst urimelig om bevilgede beløp skal refunderes giver. I verste fall kan en slik bestemmelse forhindre at ellers gode forslag i det hele tatt kommer til planlegging. Beløp som skal refunderes, må være begrenset til gjenværende midler. I vår tidsalder er det unødvendig å be om særskilte kvitteringer, midler overføres pr. bankgiro eller telegiro hvor sender kan be om kvittering fra banksystemene.

ADM foreslår at det opprettes et eget reglement som tas inn i vårt "lovverk":

Retningslinjer for saksbehandling ved søknader om støtte til prosjekter

1. Alle prosjektforslag som betinger økonomisk støtte fra andre organisasjonsledd skal ha et budsjett med finansieringsplan
2. Henvendelser til organisasjonsledd utenfor eget organisasjonsledd skal være godkjent av distriktsguvernøren for dette organisasjonsleddet. Gjelder henvendelsen alle klubber, skal dette godkjennes av Guvernørrådet
3. Ved avsluttet prosjekt skal regnskap og revisjonsberetning tilstilles giverne eller presenteres på annen hensiktsmessig måte.
4. I den grad prosjektet ikke gjennomføres helt eller delvis, skal ubrukte midler stilles til rådighet for giverne.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING

Som forslaget.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

AU slutter seg til forslaget, og ber om at administrasjonen innarbeider de nye retningslinjene i eksisterende lovverk.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Ajourhold av lover og reglementer	Art	B
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	5.15– 2004/05
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Ingen

ANDRE DOKUMENTER:

Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Vårt lovverk er ajourført etter de siste vedtak på Convention, i riksmøte og i guvernørråd. Det arbeides nå med å legge dette ut på internett. I tillegg blir det laget retningslinjer på enkelte områder, sak 5.14 i dagens møte er et eksempel på det. Også slike bør legges inn i kapitlet ”Lov og orden” og legges ut på internett.

I forbindelse med ajourføringen på nettet finner ADM en del gammelmodige uttrykk og ikke kjønnsnøytrale verv eller uttrykk (formann, han osv.) ADM ber om fullmakt til å foreta en skjønnsom modernisering av dette etter hvert uten formell saksbehandling.

VURDERINGER:

ADM kan ikke se at dette innebærer noe alvorlig brudd på de vedtatte regler, men at det tvert om kan gjøre medlemmene mer velvillig stemt.

ADM foreslår derfor følgende vedtak: Administrasjonen får fullmakt til å foreta en skjønnsom modernisering av lover, reglementer og retningslinjer etter hvert som arbeidet med oppdateringen av internett finner sted.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Som forslaget

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Administrasjonen får fullmakt til å foreta en skjønnsom modernisering av lover, reglementer og retningslinjer etter hvert som arbeidet med oppdateringen av internett finner sted.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	Passord – forenkling av rutiner	Art	B
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	5.16 – 2004/05
Saksbehandler:	Otto Brødholt	Arkivnr:	

VEDLEGG:

Ingen

ANDRE DOKUMENTER:

Ingen

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

Vi opplever et slags passordanarki. Klubber skal forholde seg til passord for e-post under domenet lions.no, internt på hjemmesidene for alle organisasjonsledd, MD, distrikt og klubb, og for oppslagsdelen og oppdateringsdelen for medlemsregisteret. Medlemmene sliter med dette, og overleveringen fra det ene året til neste er tilfeldig og usikker.

ADM mener at medlemmer og organisasjonsledd vil sette pris på en forenkling, og vil foreslå dette..

VURDERINGER

E-post og oppdatering av medlemsregisteret må fortsatt sikres med individuelle passord. Hjemmesider og oppslag i medlemsregisteret kan uten vesentlig risiko ha samme passord for begge systemene og for alle oppslag. Vil en sikre litt, kan det gjøres ved at passordet skiftes en gang pr. år. Et naturlig tidspunkt er å velge utgivelsen av det første nummeret av The Lion om høsten. Informasjon om passordet spres gjennom en notis i bladet, selve passordet tas inn i adresseetiketten. På den måten får hvert enkelt medlem full informasjon om "sitt" passord.

Administrasjonen foreslår følgende vedtak: ADM får fullmakt til å gjennomføre en endring av vår bruk av passord som beskrevet i vurderingen ovenfor.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Som forslaget

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak:

Administrasjonen får fullmakt til å gjennomføre en endring av vår bruk av passord som beskrevet i vurderingen ovenfor. Passordet skal skiftes en gang i året, og medlemmene informeres gjennom The Lion hvor det nye passordet trykkes på adresseetiketten.

Guvernørrådets vedtak:

GUVERNØRRÅDET

Sak:	LAN – Ny prosjektmedarbeider og nytt styremedlem	Art	O
Møtedato:	27.5.2005	Saksnr:	5.17 – 2004/05
Saksbehandler:	Jan Erik Larsen	Arkivnr:	

VEDLEGG:

ANDRE DOKUMENTER:

Reglement for Lions Aid Norway vedtatt av GR 1.november 2003

FAKTISKE OPPLYSNINGER:

I henhold til reglementets pkt 3.2 kan daglig leder engasjere prosjektmedarbeidere på frivillig basis for det enkelte prosjekt. I de seinere årene har Otto Brødholt, Jan A Holtet og Arne Krogstad vært engasjert som prosjektmedarbeidere. Daglig leder har bestemt seg for å engasjere ytterligere en prosjektmedarbeider. Svein E. Berntsen er forespurt og har sagt seg villig. Med virkning fra 1.7.2005 tiltrer han derfor som prosjektmedarbeider på frivillig basis.

Styret i LAN har 4 medlemmer. I henhold til reglementet skal et medlem velges av og blant prosjektmedarbeiderne. Arne Krogstad har de siste 3 årene vært prosjektmedarbeidernes representant i styret. Hans funksjonstid går ut 30.6.2005. Han ønsker ikke gjenvalg. Prosjektmedarbeiderne har derfor valgt Svein E. Berntsen som nytt styremedlem for perioden 1.7.2005 – 30.6.2008.

GENERALSEKRETÆRENS INNSTILLING:

Det tas til orientering at Svein E Berntsen er engasjert som prosjektmedarbeider for LAN og at han av og blant prosjektmedarbeiderne er valgt som medlem av styret i LAN for perioden 1.7.2005 – 30.06.2008.

VEDTAK:

Arbeidsutvalgets forslag til vedtak: Informasjonen tas til orientering.
Guvernørrådets vedtak:

Lions Clubs International MD 104.

Guvernørrådsmøte i Stjørdal fredag 27. mai 2005

SAKLISTE

1. Åpning og konstituering

2. Protokoller og referater

	Side	Art
2.18 Protokoll fra guvernørrådsmøte 19. og 20. februar 2005	3	B
2.19 Protokoll fra guvernørrådsmøte 27. april 2005	16	B
2.20 Protokoll fra styremøte i LAN 11. mai 2005	18	O
2.21 Protokoll fra styremøte i DMV 11. mai 2005	22	O
2.22 Takkebrev fra Slottet	25	O
2.23 Kongelig beskytterskap	26	O
2.23.1 Brev fra Slottet	27	O

3. Rapporter.

3.36 Regnskap for MD 104 pr. 31. april 2005	28	B
3.36.1 Regnskap, balanse og aktivitetsregnskap	29	B
3.37 Rapport lederopplæring	32	B
3.38 Rapport medlemsutvikling	35	B
3.38.1 Medlemstall pr. distrikt	38	B
3.39 Rapport YC	39	B
3.40 Rapport NA	42	B
3.40.1 Bevilgninger fra narkofondet	45	O
3.41 Rapport IR	47	B
3.42 Pappott LAN	50	O
3.43 Rapport distriktene	52	O
3.44 Rapport Lions katastrofeberedskap pr. 30. april 2005	72	O
3.45 Regnskap DMV pr. 31.03.2005.	74	O
3.45.1 Regnskap, balanse og prosjektregnskap	75	O
3.46 Rapport tulipanaksjonen 2005	78	O
3.47 Rapporter fra Leo	80	O

4. Planer

5. Organisasjon og administrasjon

5.14 Forslag om retningslinjer for henvendelser om økonomisk prosjektstøtte fra andre organisasjonsledd.	92	B
5.15 Fullmakt til administrasjonen om å modernisere språket i lover og reglementer	94	B

5.16 Fullmakt til administrasjonen om å forenkle vår bruk av passord	95	B
5.17 LAN – valg av nytt styremedlem.	96	O
6. Økonomi		
6.15 Ikke innbetalte kontingenter	97	O
7. Bevilgningssaker		
7.14 LC Volda – søknad om støtte fra narkofondet	98	O
7.15 LC Valdres, LC Øvre Valdres og LC Nord Aurdal - søknad om støtte til kjøp av narkotikahund	102	B
7.16 LC Arendal – søknad mintforndet. (trukket fra dette GR)		
8. Andre saker		
9. Riksmøtesaker		
9.15 Dagsorden for Riksmøte. Fordeling av oppgaver.	108	O