

Guvernørrådsmøte mai 2004			Side nr. dagens møte		
Sak: Regnskapsrapport pr. 31.03.04			Arkiv nr.	Sak nr.	7
Fra: Grete Jakobsen/Otto Brødholt			04.05.04	Del nr.	1

Administrasjonens forslag til **innstilling**: Regnskapsrapporten tas til orientering.

Arbeidsutvalgets **innstilling**:

Guvernørrådets **vedtak**:

Administrasjon og drift					
		Regnskap	Årsbudsjett	Ubrukt	Oppf.grad
	Note	2003-2004	2003-2004	+/- kr.	%
<i>Inntekter</i>					
Kontingent		5 402 423	5 480 000	-77 577	98,6
- avsatt til riksmøteadministrasjon		148 000	150 700	-2 700	98,2
- avsatt for refusjon til distriktene		1 225 000	1 225 000	0	100,0
- kollektiv aktivitetsforsikring		143 325	145 000	-1 675	98,8
Netto medlemskontingent til disp.		3 886 098	3 959 300	-73 202	98,2
Årsavgift Leo- og Lionesseklubber		8 500	6 000	2 500	141,7
Bruk av avsetning til RM-avgifter		140 000	140 000	0	100,0
Sponsor- og reklameinntekter		0	147 200	-147 200	0,0
The Lion - refusjon fra LCI, annonser	1	369 639	543 000	-173 361	68,1
Andre driftsinntekter		181 994	122 500	59 494	148,6
Sum øvrige driftsinntekter		700 133	958 700	-258 567	73,0
Sum driftsinntekter		4 586 231	4 918 000	-331 769	93,3
<i>Driftskostnader</i>					
Personalkostnader	2	1 345 948	1 540 500	-194 552	87,4
Lokalkostnader	3	213 072	181 700	31 372	117,3
Revisjon og regnskap		48 857	35 000	13 857	139,6
Kontor- og administrasjonsutgifter	4	884 313	1 355 300	-470 987	65,2
Reiser, bil, møter	5	812 355	1 682 700	-870 345	48,3
Andre driftskostnader		49 001	78 100	-29 099	62,7
Sum øvrige driftskostnader		2 007 598	3 332 800	-1 325 202	60,2
Avskrivninger		90 000	116 700	-26 700	77,1
Driftskostnader ledelse og adm.		3 443 546	4 990 000	-1 546 454	69,0
Driftsresultat	6	1 142 685	-72 000	1 214 685	24
Finansresultat		27 428	72 000	-44 572	38,1
Resultat		1 170 113	0	1 170 113	

Noter:

1. Et kvartal gjenstår - anslag kr. 110.000
2. Anslag 4. Kvartal kr. 190.000
3. 4. Kvartals husleie er inkludert
4. Årsanslag 1,2 mill. kr.

5. Usikkert. Må undersøkes nærmere før GR-møtet. Alt vedr. riksmøtet kommer i 4. Kvartal

6. Årsresultatet blir ventelig bedre enn budsjettet! Med alle forbehold!



GR-sak 7.1.2 6

**LIONS CLUBS INTERNATIONAL
Multippeldistrikt 104**

Til: Guvernørrådet
Fra: Guvernørrådets arbeidsutvalg
Dato: 1. februar 2003

FORSLAG TIL RIKSMØTET 2003

Guvernørrådets arbeidsutvalg har gjort seg visse refleksjoner når det gjelder valgbarhet på riksmøtet og respekten for Riksmøtets vedtak – og vil foreslå for Guvernørrådet å fremme et forslag for Riksmøtet 2003 om et tillegg i ”**LOV FOR MD 104**” § 17 – **nytt punkt 7**:

- | |
|--|
| <p>7. Et medlem som er valgt av Riksmøtet for en bestemt periode, har ikke anledning til å stille til valg i funksjoner nevnt i ”Lov for MD 104”, § 17, punktene 4 b –j, før den opprinnelige perioden er løpt ut.</p> |
|--|

Arbeidsutvalget anser at alle valg som gjøres av Riksmøtet i seg selv er så vesentlige og krevende at Lions Norge ikke vil være tjent med å ha en person i to eller flere riksmøtevalgte funksjoner samtidig.

TIL : Guvernørrådet

FRA : Administrasjonen

DATO : 10.02.03

Administrasjonen ønsker å fremme sak om endring av funksjonen MD – PRC, med virkning fra 01.07.2003.

FORSLAG:

Funksjonen MD – PRC opphører, og erstattes av en komité på inntil tre personer, som oppnevnes av Lionskontoret. Komitéen skal arbeide på frivillig basis, og ikke ha godtgjørelse for dette over MD – budsjettet.

Komitéen vil ha følgende sammensetning :

- Generalsekretæren
- MD – LDC
- Inntil tre oppnevnte medlemmer, på frivillig basis.

Komitéen oppnevnes av Lionskontoret, og er først virksom etter godkjenning av Arbeidsutvalget.

BEGRUNNELSE :

En av hovedoppgavene for Lionskontoret v / Generalsekretæren er å ivareta den utadrettede virksomheten for MD 104, og dette vil i stor grad være en funksjon som har i seg både PR og informasjon.

Lionskontoret er også sterkt involvert i arbeidet med å utforme nye brosjyrer / Årsmeldingen / annet PR – materiell for klubber og distrikter, og gjennom en frivillig komité kan dette arbeidet ivaretas ved at komitéen består av personer med forskjellig PR – kompetanse. Det koordinerende leddet vil, som i dag, være Lionskontoret.

MD – LDC, som Riksmøtet – valgt leder for opplæring, vil tiltre komitéen, og på denne måten trekkes opplæringssiden inn som en naturlig del av PR og informatikk. MD – LDC må benytte sitt budsjett i dette arbeidet.

Forslag om INNSTILLING til Guvernørrådet :

Administrasjonen innstiller til Guvernørrådet å vedta forslaget om endring av funksjonen MD – PRC, og fremme dette som sak til Riksmøtet i Kristiansand 2003.

Til: Riksmøtet 2003

Fra: Guvernørrådet

Rullering av Langtidsplanen for organisasjon og utvikling (2003-2006).

Forutsetninger:

- Lions mål og etiske norm.
- Strategiplan for Lions i Norge for perioden 2002 - 2010
- Rullerende langtidsplan 2002 - 2005.
- Tillitsvalgte på multippelplan og distriktsplan skal være klubbens støtteapparat.
- Policy-/strategidokumentene for multippeldistriktets fagområder.
- Vår virksomhet bygger på frivillighetsprinsippet når det gjelder løsning av faglige oppgaver innenfor organisasjonen.
- Ledelsen skal være distrikter og klubbers støtteapparat.

Organisasjon og utvikling:

Mål:

1. Tilrettelegge for en videre utvikling av vår organisasjon.
2. Tilrettelegge for en målrettet opplæring av tillitsvalgte i distrikt og klubb.
3. Øke kunnskapen om vår organisasjon og dens virksomhet blant våre medlemmer og i lokalsamfunnet.
4. Gi mulighet for at flere sosialt engasjerte mennesker kan bli med i vår organisasjon.
5. Øke trivsel og motivasjon i klubbene, samt attraksjonsverdien i Lionsmedlemsskapet.
6. Bevisstgjøre medlemmene i arbeidet med å øke medlemstallet i alle klubber til et bærekraftig antall.
7. Gi flest mulig av landets kommuner et servicetilbud gjennom Lions ved å arbeide for at alle kommuner over en viss størrelse har minst en lionsklubb.
8. Arbeide for en økt andel kvinner som lionsmedlemmer til minst 25 % i planperioden.
9. I løpet av planperioden å øke antallet klubber i MD 104 til minst 540.
10. Gjennom etablering av nye klubber og økning med netto to medlemmer i eksisterende klubber, bidra til at medlemstallet øker til minst 15.000 i løpet av planperioden.
11. Innarbeide en plan for informasjon i alle nasjonale og internasjonale aktiviteter. Informasjonsprogram/strategi skal fremme Kunnskapen om Lions Norge og de aktiviteter som drives på ulike plan, - blant lionsmedlemmene, og ikke minst hos norsk allmennhet, norske myndigheter og andre humanitære organisasjoner. Synliggjøring skal gjøre medlemmene stolte av vår organisasjon, og bidra til økt rekruttering.

12. Utvikle en strategisk plan for kommunikasjon for Lions i Norge med noen få, men større og lett synlige fyrtårn.

Virkemidler:

- Videreutvikle samarbeidet mellom de ansvarlige for lederopplæring, medlemsutvikling og informasjon på multippeldistrikt- og distriktsnivå, for å oppnå en målrettet og tidsriktig opplæring av tillitsvalgte på MD-, distrikts- og klubbnivå.
- Alltid se etter nye og mer kostnadseffektive måter å drive ledelsesutvikling og skoloring på. Det skal være klima for nytenkning og innovasjon innen fagområdene.
- Utvikle og tilrettelegge verktøy for klubbenes langtidsplanlegging og medlemsutvikling, og bistå i arbeidet med å stifte nye klubber og filialklubber.
- Stimulere til planer for økning av antallet klubber i alle distriktene og for økning av kvinneandelen i medlemstallet.
- Bidra til å sette Lionskontoret i stand til å være et effektivt og tidsriktig organ for utvikling av organisasjonen. Lions ønsker å føre en god personalpolitikk for sine tilsatte.
- Arbeide for opprettelse av en aktivt arbeidende medlemskomite i de klubbene som ikke allerede har en slik. Medlemskomiteen skal både være initiativtaker i klubbens medlemsrekruttering og i klubbens medlemspleie. Medlemstallet i klubben bør ikke være under 25.
- Motivere klubbene til aktivt å arbeide med lederrekruttering til verv i vår organisasjon.
- Bruke komiteen for medlemsutvikling og medlemsbevaring (2+ komiteen) i arbeidet med medlemsutvikling og for å beholde medlemmer i organisasjonen. 2+ kampanjen videreføres i planperioden.
- Arbeide for informasjonskomiteer i alle klubber og/eller soner som kan drive et målrettet informasjonsarbeid både mot klubbens medlemmer og mot lokalsamfunnet.
- Opprette en PR/informasjons/IT- komite (PR gruppe) av frivillige, til erstatning for MD-PRC, direkte tilknyttet generalsekretæren. PR gruppen skal gi råd og være til hjelp for klubber, distrikt og multippeldistrikt etter disses behov og ønske.
- Utarbeide informasjonsmateriell og -opplegg som kan benyttes av klubber og distrikter i deres informasjonsarbeid. Materiellet skal også være tilgjengelig for nedlasting via lions.no med muligheter for enkel tilpassing til lokale behov. Utvikle PR-funksjonene slik at de kan gi effektiv, synlig markedsføring av Lions som organisasjon samt våre aktiviteter.
- Videreutvikle våre hjemmesider på Internett og arbeide for at Internett blir et effektivt redskap i opplæring og spredning av informasjon. Benytte Internett mest mulig til kommunikasjon på alle nivåer.

- Guvernørrådet skal gjennom sitt arbeid vurdere kvalitet og relevans av effektivitetsøkende tiltak for vår organisasjon, uten at dette får kontingentdrivende konsekvenser. Evaluering av prøveordninger og mulig effektivisering av distriktenes arbeid og organisering skal fortsette.
- Aktivt arbeide for gjennomføring og årlig evaluering av ”Strategiplan for Lions i Norge 2002-2010”. Sette klare mål og tidsfrister for framdrift av arbeidet.
- Etablere kontakt med andre organisasjoner for å vurdere i hvilken grad et samarbeid kan etableres, permanent eller i prosjektsammenheng, for å øke effekten og omfanget av vårt arbeid.
- Det skal utarbeides en plan for intern og eksternt informasjon ved all planlegging av nasjonale og internasjonale aktiviteter.
- Legge grunnlaget for nytt internasjonalt hjelpeprosjekt for MD 104.
- Arbeide for at alle klubber får egen e-postadresse under lions.no

Forslag fra Guvernørrådet:

Langtidsplan for organisasjon og utvikling 2003-2006 vedtas.

Sak 4.2

Rullering av Langtidsplanen for internasjonalt og nasjonalt hjelpearbeid (2003-2006).

Internasjonale aktiviteter IR-arbeid

Forutsetninger:

- Strategiplan for Lions i Norge 2002-2010
- Multippeldistriktets strategi- og policydokument for internasjonalt arbeid angående premisser for valg av prosjekter. Disse bør henvende seg til de vanskeligst stilte i området hvor prosjektet drives, og spesielt ta sikte på å hjelpe kvinner, barn og unge.

Mål:

- Lions Norge skal idemessig og aktivt være blant de ledende i Lionsbevegelsen innen internasjonalt bistandsarbeid, og skal ta initiativ i ord og handling.

Virkemidler:

- MD-IRC skal følge opp sentralt støttede aktiviteter og innsamlinger på bakgrunn av distriktenes handlingsplaner .

- Det skal utvikles (og til enhver tid holdes oppdatert) minst 3 ulike informasjonsopplegg/foredrag til bruk i soner og distrikter vedrørende IR arbeid.

Bistandsprosjekter i utviklingsland

Alle større programmer konsentreres om Uganda, der vi har representasjon og etter hvert betydelige kunnskaper om behov, land og folk.

Igangsette prosessen som fører fram til nytt hovedprosjekt for MD 104 etter Uganda-prosjektet er slutført. Forslag og foreløpige planer legges fram for Riksmøtet 2004 og for endelig avgjørelse på RM 2005. Prosessen ledes av MD-IRC i samarbeid med LAN. (Lions Aid Norway)

Øyehelseprosjektet

1. Lions Norges øyehelseprosjekt i Uganda videreføres i følge tidligere Riksmøtevedtak.
2. Målsettingen med programmet er å redusere blindheten i befolkningen til 0,5 %. Vårt program er nå slutført og bærekraft etablert i de to regionene hvor vi begynte i 1993. Løpende drift overtatt av det offentlige. Arbeidet fortsetter i Lira med forventet måloppnåelse i 2007. Etter myndighetenes ønske etablerer vi oss nå i West Nile-regionen og fra 2005 i Gulu/Kitgum, også i Nord-Uganda, med avslutning ca. 2010.

Generelle virkemidler for å nå målene:

- Utbygge infrastruktur og tilføre utstyr for behandling av øyesykdommer og blindhet.
- Bidra til å få nødvendig kompetent fagpersonell til alle distrikter.
- Bedre kunnskapene om øyehelsetjeneste gjennom opplæring og videreutdanning av helsepersonell.
- Utvikle og integrere kunnskap om forebygging av øyesykdommer og blindhet i den eksisterende primærhelsetjenesten, i skolen og blant lokale politikere og opinionsdannere.
- Drive oppsøkende virksomhet for å forebygge nye tilfeller av blindhet, for å spre kunnskaper og for å drive behandling.
- Klinikken er kompetansesentra for øyehelse i sine distrikter/regioner med utstyr og bemanning for å utføre operasjoner og behandling av alvorlige øyesykdommer.

Primary School Kamwokya

Skolen er ferdigstilt, men noe finansiering gjenstår og må slutføres.

Andre prosjekter

- Klubber, soner og distrikter oppfordres til å påta seg egne prosjekter i tråd med strategi – og policydokumentet for IR-arbeidet.
- Klubber oppfordres til å drive fjernadopsjon av barn og ungdom.
- Lions Aid Norway fortsetter å være et støtteapparat for klubber som driver hjelpearbeid.

NSR-prosjekter

Gjennom styrking av det nordiske IR-samarbeid legge frem hjelpeprosjekter. MD-IRCene fra de nordiske land arbeider videre for å utvikle NSR-samarbeidet til å virke funksjonelt og utviklende ved hjelparbeidet.

Lions Norge vil i perioden arbeide for å øke innsatsen til kr. 20 pr. medlem pr. år og at prosjektene kan strekke seg ut over et års varighet.

LCIF

Alle klubber oppfordres til å støtte Lions Clubs International Foundation (LCIF) med et årlig tilskudd pr. medlem. Bruke tildeling av Melvin Jones Fellowship som hedersbevisning til medlemmer av egen klubb eller personer i lokalsamfunnet for deres innsats.

Lions Aid Norway

Lions Aid Norway (LAN) er planleggende og utførende organ for våre bistandsprosjekter. LAN er vår representant til Bistandstorget og NORAD. All kommunikasjon med disse fra våre organisasjonsledd skal normalt kanaliseres gjennom LAN.

Virkemiddel:

- Få alle klubber til å engasjere seg økonomisk i prosjektene med et tilskudd pr medlem som oppfyller den økonomi som er nødvendig for framdriften av prosjektene innen de vedtatte rammer.
- Øke bevisstgjøringen om våre IR-prosjekter gjennom skolering av/informasjon til distriktets og klubbenes tillitsvalgte.
- Bistå klubbene i å søke om delvis finansiering av IR-prosjekter gjennom fond som er tilgjengelig innen Lions, (LCIF, Lion Mints-midler), eller gjennom andre samarbeidspartnere, (f.eks. NORAD).
- Salg av Lion Mints for både å øke klubbenes økonomi og bygge opp et Mint-fond til stimulering av klubbenes engasjement i IR-arbeid.
- Opprettholde MD 104s representasjon i Bistandstorgets arbeid, UNICEF-komiteen og andre aktuelle organisasjoner, og sørge for informasjon fra dette arbeidet ut til klubber og distrikter.

Økonomisk ramme for prosjektene:

Klubbene oppfordres i 2003/2004 å yte etter evne og prioritering til:

Øyehelseprosjektet i Uganda:	Kr. 100,- pr. medlem pr. år.
Primary School Kamwokya:	Kr. 160.- pr. medlem gjennomsnittlig til prosjektet er fullfinansiert, totalt 2 millioner kroner.
Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap	kr. 100,- pr. medlem
Nordisk samarbeidsprosjekt:	Kr. 10,- pr. medlem pr. år.
LCIF:	Kr. 30,- pr. medlem pr. år.
Melvin Jones Fellowship:	Minimum 4 pr. distrikt pr. år

Nasjonale aktiviteter

Mål:

1. Bruke Norske Lionsklubbers Katastrofeberedskap som aktivt virkemiddel i akutte behov for hjelp ved katastrofer og andre nødsituasjoner i Norge eller i utlandet.
2. Yte økonomisk støtte til Lions Førerhundskole og Mobilitetssenter.
3. Bidra til å forebygge og redusere skadevirkningene av diabetes.
4. Gi økonomisk bistand til gjennomføring av Helsesportsuken for funksjonshemmede i Tana og Beitoleiren, Internasjonal leir for funksjonshemmede.
5. Lions Røde Fjær aksjon i 2004.

Økonomisk ramme for prosjektene:

Beitoleiren	Kr. 80.- pr. medlem/kr 2000.- pr. klubb
Helsesportsuka i Tana	Kr. 80,- pr. medlem/kr 2000.- pr. klubb
Lions Førerhundskole	etter evne.
Lions Lys, salg av lyspærer	etter evne

Virkemidler:

- Gjennom klubbenes innsats til enhver tid å holde fondet for katastrofeberedskap på det økonomiske nivå som riksmøtet har vedtatt (2 mill kroner).
- Gjennom økonomiske tilskudd fra klubbene bidra til at Lions Førerhundskole får et driftsbudsjett som muliggjør skolens realisering av sine mål for utdanning av førerhunder og andre tjenstehunder samt gi mobilitetstrening til blinde og svaksynte.
- Gjennom Lions Lys-komiteen motivere og bistå klubbene og distriktene i deres arbeid med diabetessaker og tiltak for funksjonshemmede. Salg av lyspærer danner det økonomiske grunnlaget for diabetesarbeidet og arbeid for funksjonshemmede.

- Komiteen for Røde Fjær aksjonen 2004 fortsetter sitt arbeid. Og foretar evaluering av aksjonen med bakgrunn i tilbakemelding fra klubbene innen RM 2005.

Forslag fra Guvernørrådet:

Langtidsplan for Internasjonalt og Nasjonalt hjelpearbeid 2003-2006 vedtas.

Sak 4.3

Rullering av Langtidsplanen for ungdomsarbeid (2003-2006).

Lions ungdomsprogram

Lions - med de unge for fremtiden

Forutsetninger:

- Strategiplan for Lions i Norge 2002-2010.
- Strategiplanen slår fast at ungdom er en av de viktigste målgruppene for organisasjonens arbeid, og nevner som et prioritert innsatsområde ungdomsrettede tiltak som fremmer internasjonal forståelse, toleranse og solidaritet.
- Ungdomsprogrammet skal gi rammen for et helhetlig ungdomsarbeid gjennom samordning av sektorene NA, YE, LEO og LCI's årlige tegnekonkurranse for fred. Aktivitetene er også forankret i Lions internasjonale ungdomsprogram - Youth Outreach

For å kunne føre en koordinert aktivitet og ha et helhetlig perspektiv på Lions ungdomsarbeid, må det ligge til grunn et godt fungerende nettverk av ungdomskomiteer på klubb- sone- distrikts- og MD-nivå. Samtidig må det være en klar vilje på alle organisasjonens nivåer, til å

samarbeide med så vel offentlige instanser som med organisasjoner og enkeltpersoner om tiltak som har ungdom som målgruppe.

Mål:

- Ungdomsprogrammet skal gi grunnlag for et helhetlig ungdomsarbeid i klubbene gjennom samordning av det arbeid som i dag er fordelt på rusforebyggende arbeid, ungdomsutveksling og Leoaktiviteter. Siktemålet er et godt oppvekstmiljø som gir basis for ungdommenes egne sentrale valg videre i livet.

Virkemidler:

- Mutippeldistriktslederne (MD-NAC og MD-YC), danner MDs Ungdomskomite, og skal gjennom policyutvikling og idedokumenter inspirere klubbene, gjennom distriktsorganisasjonen og direkte, til nytenkning når det gjelder ungdomsarbeid. Tilsvarende organisasjon gjøres i distriktrådene.
- De distriktene som satser på Leo bør velge en egen LeoC
- De distriktene som ikke har Leo, eller trenger hjelp i videre arbeid med Leo, kan få aktiv hjelp av MD-YC i etableringsfasen.
- MD-YC skal følge opp og rapportere om distriktenes arbeid til hvert AU/GR, og i den utstrekning det er naturlig, og innenfor de gitte økonomiske rammer, delta i de fora som er nødvendig.
- Lionsklubbene oppfordres til å bidra økonomisk til Lions Leo-konto med årlig tilskudd av den størrelse som til enhver tid godkjennes av guvernørrådet.
- Lions skal satse på og arbeide sammen om å bygge videre på den positive ungdomskulturen som er i lokalsamfunnet.
- For å drive et slikt langsiktig arbeid er det nødvendig med kartlegging av lokalsamfunnets organisasjoner, grupper og enkeltpersoner, for å finne gode samarbeidspartnere.
- Ungdomskomiteen skal gi føring til arbeidet på distrikts og klubbplan, samle informasjon om klubbenes aktiviteter og spre dette til landets klubber.
- Kontaktpersoner fra alle distriktenes ungdomskomiteer møter årlig MDs ungdomskomite for gjensidig inspirasjon og videreutvikling av strategier og handlingsplaner på fagsjefmøte.

Ungdomsutveksling: (YE)

Lions i Norge vil fortsette sitt arbeid for å høyne kvaliteten på Lions Internationals ungdomsutvekslingsprogrammer, for å sikre høy kvalitet på norske ungdomsleire og for å motivere klubbene til å engasjere seg i ungdomsutveksling. Kvantitativt er målet å holde antallet ungdommer som kommer til Norge og som reiser ut på ca. 125 hver vei. Det er videre

et mål å sørge for at unge som deltar på utvekslingsprogrammene, blir kjent med hva Lions står for, og bevisstgjøres for samfunnsansvar.

Virkemidler :

Hvert år arrangerer distriktene i MD 104 fem leire med minimum 25 deltakere på hver leir. Hvert distrikt er ansvarlig for én sommerleir annethvert år. Leiroppholdet kombineres med opphold i norske familier. Leirene markedsføres internasjonalt gjennom brosjyrer, og ved presentasjoner på Internett, samt på Europaforum, Convention og i andre internasjonale fora.

- Hvert år tilbys opptil 12 ungdommer fra Australia, New Zealand, India og Malaysia fem ukers vertsfamilieopphold i desember-januar.
- Hvert år arrangeres internasjonal ungdomsleir for 24 handicappede ungdommer og inntil 12 hjelpere på Beitostølen, med bidrag fra klubbene i MD 104. Beitoleiren markedsføres på samme måte som de øvrige norske ungdomsleirene.
- Hvert år deltar - så langt det er budsjettmessig mulig - representanter for YE på NSR, Europaforum og Convention for å diskutere og påvirke ungdomsutvekslingens framtid. I 2003 er Europaforum imidlertid lagt til november. Norsk YE vil i 2003 derfor prioritere å delta på et internasjonalt YE-møte i Wien i september, med særlig tanke på å få gjennomført kvoteforhandlinger med andre land.
- Helsesportsuka i Tana markedsføres hvert år i alle distrikter. Dessuten markedsføres ungdomsleir for diabetikere i 2005 i samarbeid med Norges Diabetesforbund og Lions i de øvrige nordiske land. Orkester Norden markedsføres som en nordisk "leir" for ungdomssymfonikere.
- Distriktene oppfordres til å opprette egen ungdomskonto, slik at behovet for økonomiske tilskudd fra klubbene til MD's ungdomskonto reduseres.

- Et nettbasert opplæringsprogram for norske ungdommer som reiser på lionsleir i utlandet er under utvikling. De som reiser ut, vil bli oppfordret til å gjennomgå dette opplæringsprogrammet, som sikrer kunnskaper om Lions generelt, om NA, YE og LEO, og om hvilke problemer og utfordringer utvekslingsstudenter kan møte.

Virkemidler :

Gjennomføring av leire med vertsfamilieopphold skjer etter følgende fordeling mellom distriktene:

Distrikt	Vinter 2003/2004	Sommer 2004	Vinter 2004/2005	Sommer 2005	Vinter 2005/2006	Sommer 2006
A				L		
B		L				L

C		L	A			L
D						L
E				L	A	
F	A	L		L		
G		L	A			L
H	A			L		
J	A			L		
K		L	A			L

L = Internasjonal leir.

A = Vertsfamilieopphold (Australia, New Zealand og Malaysia, maks 12 personer).

Lions kamp mot rus og stoffmisbruk

Mål:

1. Fortsette en offensiv kamp mot rus, stoffmisbruk, overgrep mot barn og vold gjennom målrettet forebyggende arbeid og medvirkning til å skape sunne holdninger hos de unge.
2. Arbeidet skal drives med basis i Lions holdningsskapende program "Det er mitt valg".
3. Samarbeid med andre organisasjoner og aktører skal primært begrunnes i styrking av vårt langsiktige arbeid på dette grunnlaget.
4. Samarbeidet skal synliggjøre Lions der Lions finner dette ønskelig.
5. Øke klubbenes og distriktenes engasjement i det forebyggende arbeidet ved målrettet bruk av egne midler og tilskudd fra narkofondets midler.
6. Markedsføre "Det er mitt valg 1" og følge opp klubbenes innsats samt å øke dekningsgraden av "Det er mitt valg 2 og 3".
7. Markedsføre / introdusere «Det er mitt valg 3» overfor ungdomsskole og konfirmantundervisning (kirken). I løpet av planperioden forventes en dekningsgrad på 75% av ungdomsskolene, samt at distriktenes kirkelige organer for barn og unge skal være informert. MD-NAC skal være bindeleddet i dette arbeidet.
8. Utdanne Leomedlemmer til å være instruktører innen rus- og stoffforebyggende arbeid på de ungdomsleire vi arrangerer i Norge, samt deltagelse i andre arrangementer etter behov.
9. Lions Quest Foundation og distriktene skal samarbeide om felles oppgaver overfor brukerne av «Det er mitt valg», ved at programmets totale bredde skal synliggjøres overfor samfunnet generelt. Distriktenes NAC og PRC vil være sentrale aktører i dette arbeidet, samt at programmets instruktører skal kunne trekkes aktivt med.
10. Kontakt med alle lærerhøgskoler i Norge skal opprettes med det mål å få satt «Det er mitt valg» på undervisningsplanen for avgangsklassetrinnet.

Virkemidler:

- Distriktene skal samarbeide aktivt med klubbene for å avdekke nødvendig behov for kursing av brukere i "Det er mitt valg 1,2 og 3"
- Utvikle og formidle informasjonsopplegg/foredrag til bruk i distrikter, soner og klubber vedrørende Lions NA-arbeide.
- Utvikle nettbaserte miniseminarer til skolering av det enkelte medlem/klubb om "Det er mitt valg"
- Bistå distrikt og klubber i deres innsats gjennom veiledning og opplæring.
- Påvirke klubbene til aktivt å medvirke til at det blir arrangert foreldreseminarer knyttet til "Det er mitt valg".
- Samarbeide med andre organisasjoner mot rusmisbruk og overgrep mot barn, med en klar hovedvekt på det forebyggende arbeidet. Stimulere klubbene til å etablere kontakt med andre lag, organisasjoner og etater i eget lokalmiljø for å øke effekten av de lokale tiltak rettet mot rus, stoffmisbruk og vold. Det er en fordel for de klubber som har Leoklubber og også benytte disse for å avdekke behovet for tiltak.
- Starte utviklingen av pedagogisk materiell, vedrørende overgrep mot barn, som kan integreres i "Det er mitt valg".
- Salg av tulipaner for å øke klubbens inntekter og bruk av motivprodukter for synliggjøring i aksjonsrettet sammenheng.
- Bruke av midler fra Narkofondet til aktiviteter rettet mot barn og unge, der hovedmålet er forebyggende arbeid.

Forslag fra Guvernørrådet:

Langtidsplan for Ungdomsarbeid 2003 – 2006 vedtas.

RAMMEPLAN FOR RIKSMØTET 2003 I KRISTIANSAND

ARRANGEMENTER

Onsdag 28. mai 2003:

Quality Hotel Kristiansand

1400-1900	DG Elect-skole 1645-1700 Kaffepause	Sal: Biblioteket	(ca 30 personer)
1930-	Middag Hyggelig samvær	Sal: Biblioteket	(ca 30 personer)

Torsdag 29. mai 2003:

Quality Hotel Kristiansand

0830-1230	DG Elect-skole 1000-1015 Kaffepause	Sal: Biblioteket	(ca 30 personer)
1230-1330	Lunsj		
1330-1800	DG Elect-skole (fortsetter) 1630-1645 Kaffepause		
1900	Samling i resepsjonen (Busstransport)		
1930-2300	Middag «Ute i det blå»	Vigeland Hovedgård, Restaurant Løa, Vennesla	(ca 80 spesielt innbudte personer)

Fredag 30. mai 2003:

0830-1230	Guvernørrådsmøte	Quality Hotel Kristiansand	
		Sal: Agdersalen A+B	(ca 50 personer)
1230-1330	Lunsj		
1400-1545	Åpning av riksmøtet (Adgang også for ledsagere)		Sørlandshallen
1500-1520	Gjestetaler:		
1520-1540	Tulipanprisen (Adgang også for ledsagere)		
1600-1800	Forhandlingsmøtets 1. del		Sørlandshallen

2000-2400 Velkomsttreff

Sørlandshallen

Lørdag 31. mai 2003

0900-1100 Forhandlingsmøtets 2. del **Sørlandshallen**
0930-1600 *Ledsagerturer:*
Dyreparken
Skjærgårdstur
Bysightseeing
1330 *Felles lunsjbuffet på Christiansholm festning*

1230. Seminarer / Work Shops: **Sørlandshallen**
 Informasjonsteknologi (IT)

- Internasjonalt hjelpearbeid
- Medlemsutvikling / To pluss (MERL)

Quality Hotel Kristiansand
Sal: Agdersalen A og B
Sal: Agdersalen C og D

Adgang også for ledsagere)

1230-1330 *Lunsj* **Quality Hotel Kristiansand**

1330-1800 Forhandlingsmøtets 3. del **Sørlandshallen**

(1900-1950 Cocktail for spesielt innbudte)

2000 - *Festmiddag/bankett* **Sørlandshallen**

Søndag 1. juni 2003

1000 - 1200 Samling for guvernørråd og fagsjefer 2003-2004 **Quality Hotel Kristiansand**

Sal: Sal: Biblioteket (ca 20 personer)



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

TIL : ARBEIDSUTVALGET / GUVERNØRRÅDET

FRA : GS OLE JAKOB SPARRE.

DATO : 08.10.02

SAK : Riksmøtet 2003 Kristiansand

Sak 7.1.1

Rapport fra møte med Hovedkomitéen.

Generalsekretær og Rådssekretær har vært i møte med Hovedkomitéen for Riksmøte 2003 i Kristiansand, og gått igjennom situasjonen så langt.

Komitéen har PCC Steinar Gjertsen, LC Kristiansand / Tveit som leder.

Av sentrale punkter som ble gjennomgått var :

- i) **Økonomi.** Dette dreier seg om de priser som ligger til grunn i vedtaket om Riksmøtet, i forhold til de faktiske forhold. Noen små justeringer på romsprisene er det, men dette er helt marginelt, og vil ikke få betydning. Helle Quality Hotell og hele RICA Hotell ved Dyreparken er booket, samt at Sørlandshallen blir konferansestedet. Alt ligger tett ved hverandre.
- ii) **Arrangementet.** Ledsagerturene er fastlagt, kun detaljer gjenstår. Rammene for "Get together" og banketten ligger også fast, alt foregår i pyntet Sørlandshallen. Vi gikk igjennom postene for selve møtet, og små justeringer ble foretatt. Møteleder er foreslått PCC Martin Haakull, LC Sokndal, som har sagt seg villig. Vi poengterte behovet for et stort telleapparat, i og med at dette Riksmøtet får mange valg.
- iii) **PR – opplegget.** Det er lagt opp til en storstilt presentasjon av Riksmøtet og LIONS i sentrum av Kristiansand lørdag formiddag, der man også tenker seg presentasjoner av LIONS – aktiviteter. MD – PRC er koplet inn i saken som rådgiver.

Totalt sett er vi meget godt fornøyd med det vi fikk høre og se, og har full tillit til at Riksmøtet blir avviklet på en forsvarlig og fin måte.

Ole Jakob Sparre
Gen. sekretær

Til Guvernørrådet 2002 – 2003 MD104

Rapport fra ”Komité for utredning av saker som må fremmes for LCI” (LCI-komiteen).

Komiteen har hatt ett telefonmøte hvor arbeidsform og fremdriftsplan ble vedtatt. Komiteens mandat dekker tre punkter fra MD104 sin strategiplan;

- A. Vurdere initiativ ovenfor LCI om å gjøre funksjonstiden for distriktsguvernører til 2 år
- B. Vurdere initiativ ovenfor LCI om (prøve)ordning med å organisere distriktsinndeling/ antall distrikter innenfor hvert multippeldistrikt der kravet skal være et gjennomsnitt på minimum 1250 medlemmer pr. distrikt
- C. Vurdere initiativ ovenfor LCI om å gjøre MD104 til et forsøksområde der alle økonomiske tilbakeføringer av kontingenter skjer som ”rammetilskudd” – der MD selv kan disponere/prioritere midlene mest mulig effektivt i Norge

Komiteen har startet arbeidet med å samle bakgrunns- og erfaringsmateriale der dette måtte finnes, sette opp fordeler og ulemper ved en eventuell endring, samt utrede eventuelle konsekvenser av slike endringer. Ulike scenarier blir testet ut mot tidligere tillitsvalgte.

Som et ledd i denne erfaringsinnsamlingen har komitémedlemmer drøftet disse problemstillingene med PID, ID og ID under NSR i Borås januar 2003. Tilbakemeldingene fra disse avslørte at det i utgangspunktet er en lang vei å gå før det vil være almen tilslutning til de nye tankene, men at det likevel kunne være mulig å nå frem med prøveordninger for et par av idéene.

Komiteen tar sikte på å konkludere utredningsarbeidet i løpet av våren 2003. Avhengig av disse konklusjoner, er komiteen forberedt på deretter å jobbe aktivt mot LCI (på Guvernørrådets vegne) for å teste ut om det er vilje til å vurdere eventuelle forslag fra MD104, samt finne ut på hvilken måte slike forslag best kan fremmes. Komiteen vil legge fram sine endelige konklusjoner og anbefalinger senest til GR i november 2003.

Vestby 19.01.03

Helge Toftner
Formann LCI-komiteen



TILBLIVELSE OG FREMDRIFT

Utvalget ble bestemt utpekt på GM i august 2002. 8. oktober ble vi spurt om å vi ville stille i utvalget og det ville vi.

Vi har i tiden fra 8.10.02 vært på e-mail til hverandre og søndag 3. november samlet vi tankene våre resultatet er som følger:

DISTRIKTSSTYRET

Distriktsguvernør – **DG**
Forrige års DG – **IPDG**
Visedistriktsguvernør – **VDG**
Distriktsssekretær/-kasserer- **DS/DK**
Styremedlem, en soneleder - **SL**

DISTRIKTSSTYRET - DS

Funksjonstiden for distriktsstyret er et år ad gangen.
DS etableres som følger;

Distriktsguvernøren

VDG er eneste kandidat til DG vervet og velges på og av Distriktsmøtet i april og fungerer som DG-elect frem til innsettelsen som DG på Convention i Juli. DG-vervet er ettårig. Lengre funksjonstid vil vanskeliggjøre rekruttering til en så krevende jobb.

DISTRIKTSRÅDET

Distriktsstyret – **DS**

Sonelederne – **SL**

Fagsjefene –

Medlemsutvikling – **MEC***

Lederutvikling – **LDC***

Kommunikasjon, web - **ITC***

Presse og info – **PRC**

Ungdomskomiteen

Ungdomsutveksling – **YEC**

Narkoarbeide – **NAC**

Leo - LeoC

Aktiviteter – **AC**

1. Prosjektleder, bistand.
2. Prosjektleder LAN
3. Prosjektleder, Lions lys
4. Prosjektleder, Lions mint
5. Prosjektleder,
Førerhundskolen mv.
6. Røde Fjær

Forrige års distriktsguvernør

Forrige års DG er automatisk medlem av DS.

Visedistriktsguvernør

Valgkomiteen innstiller kandidatene til VDG i prioritert rekkefølge for DM som velger VDG på Distriktsmøte i april.

Distriktsssekretær/-kasserer

Utvalget går inn for at det som hovedregel er at funksjonene som Distriktsssekretær og Distriktskasserer kombineres, men at det er opp til Distriktsmøtet på DG's ønske og avgjøre om funksjonen kan splittes.

Distriktsssekretær/-kasserer utpekes av DG-elect. DS/DK kan sitte i flere år i DS, men bør ikke sitte lengre enn 3 år. DS/DK skal ha fulle rettigheter i styret på lik linje med de andre medlemmene.

Styremedlem

Det er ønskelig å ha et styremedlem som er valgt av og blant sonelederne. Dette for å øke interessen for lionsarbeide blant sonelederne og vil være en fin skoloring for videre lionsengasjement.

DISTRIKTSRÅDET - DR

Funksjonstiden for distriktsrådet er et år ad gangen.
DR etableres som følger;

Distriktsstyret

Se ovenfor.

Sonelederne

Se boksen til venstre

Fagsjefer

Disse kan betraktes som to grupper:

Reelle fagområdene og organisasjonsområder.

MEC og **LDC** er fagområder som er så nær knyttet opp mot VDG, DG og IPDG vervene at vi mener disse vervene bør ivaretaes av en av disse og det bør være 2 – 3 års syklus uten at vi vil anbefale en spesiell matrise for dette.

PRC er så spesiell at det bør være en egen funksjon, men hun/han kan godt ha andre

oppgaver som ligger nær opp til PR/info oppgaver som administrere "Peace Poster Contest" mv

ITC ivaretar distriktets websider mv og bistår klubbene med nødvendig hjelp. Dvs at den som utøver denne funksjonen må være en IT kunnskaprik person med interesse for saken. Finnes det en slik person i DR-et kan funksjonen kombineres med en annen funksjon.

Fagområdene

Følgende fagområder mener vi er så tunge og krevende og ivaretar vår merkevarer, slik at de må ha egne folk til å ivareta disse områdene.

Ungdomsutveksling – YEC

- ✓ Ungdom ut
- ✓ Ungdom inn
- ✓ Internasjonal ungdomsleir i distriktet

Narkotika arbeide – NAC som i varetar

- ✓ Det er mitt valg
- ✓ Tulipansalget
- ✓ Andre oppgaver/prosjekter innenfor Ungdomsarbeide.
- Andre akti

YEC og NAC danner Ungdomskomiteen på distriktplan sammen med **LeoC** i de distrikt som har Leo på programmet. LeoC kan kombineres med enten YEC, NAC eller AC.

Utvalget kan tenke seg å innføre en Aktivitetsformann – **AC**

AC er da tiltenkt å administrere alle prosjekt som distriktet blir involvert i som:

- ✓ LAN
- ✓ Lions lys
- ✓ Lions Mint
- ✓ Førerhundskolen
- ✓ NSR-prosjektene
- ✓ Distriktets eget bistandsprosjekt
- ✓ LCIF
- ✓ Katastrofeberedskapsfondet
- ✓ Ad-hoc prosjekter
- ✓ Røde Fjær distriktskomite

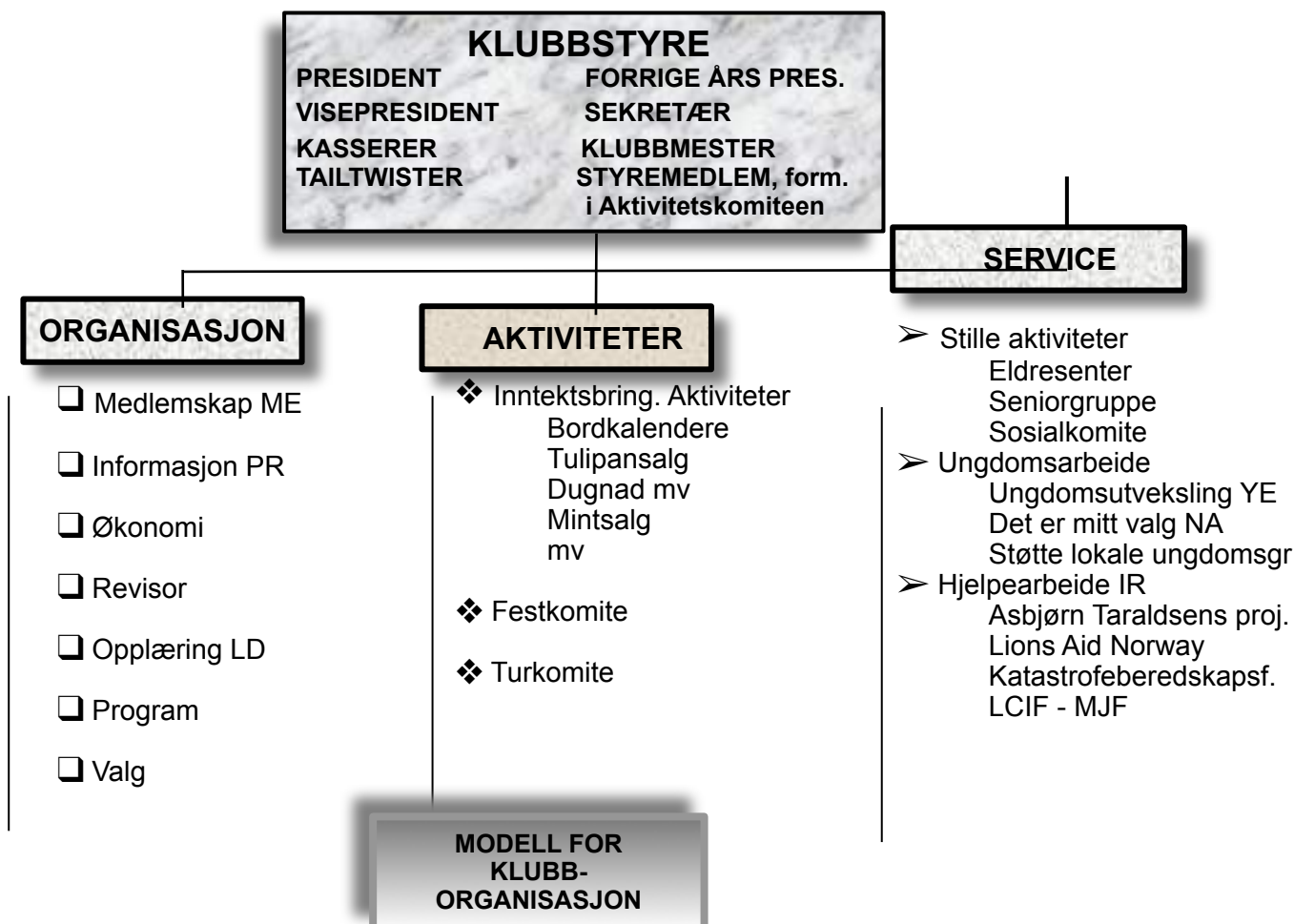
Listen er kan være lengre. Begrunnelsen for å ha en AC er at forhåpentlig vil alle prosjektene få den plass de fortjener utfra prosjektledernes engasjement. En IRC kan lett favorisere ett enkelt IR-prosjekt fremfor et annet.

Har vi prosjektledere så vil de formodentlig "brenne" mere for saken enn en som tilfeldigvis er utpekt til å ta seg av ett eller annet område. Prosjektlederne vil som regel være de som brenner for spesielle områder og prosjekt.

Med denne modellen vil arbeidet for den enkelte også være mere lystbetont. De fleste prosjektene skal komme fra klubber og soner for så administrere de på distriktplan

Prosjektlederne kan innkalles til DRM ved behov, og i enkelte større prosjekter avlegge rapport selv på distriktsmøtet.

KLUBBEN



KONKLUSJON

Regionlederne er tatt bort. Det er to distrikt som har VDG I og II samt fire distrikt som har Regionledere.

Den største forandringen i vårt forslag til effektiviseringen ligger i AC funksjonen som mange vil ha synspunkter på og at IR funksjonen er tatt bort og splittet opp i flere "prosjekt"-funksjoner, og det er her vi bør få en debatt.

Noen vil vel også ha synspunkter på soneadministrasjonen, men her mener vi at vi har funnet den beste organiseringen for at sonen skal fungere. Andre funksjoner i sonen bør tilpasses behovet ut fra hver enkelt sonens samlede aktiviteter med eventuelle prosjektledere.

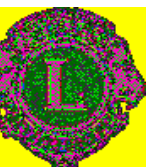
Dobbeltfunksjonene i rådet bør begrense seg til organisasjon-C-ene dvs MEC og LDC.

Klubbene bør når de skal besette postene i sin organisasjon bruke frivillighetsprinsippet fullt ut.

Det betyr vel også at klubbens organisering gjør de selv ut fra størrelse og andre behov, dog minimum: President, Visepresident, Sekretær, Kassierer, Klubbmester som Styre Revitalisering av Taitwister er verd et forsøk. En god Taitwister bidrar meget godt til klubbmiljøet. Alle klubbmedlemmer bør ha en oppgave i hvert virksomhetsår.

Finnsnes, Horten og Kristiansand, 9. januar 2003

Lionshilsen
Einar, Knud og Kjell-Steinar



Lions Clubs International
MD 104
GRL Morten K.Jansen
Vidjevein 2, 4310 Hommersåk



Tlf: 51 68 96 90 (A).
51 68 87 96 (P).
E-mail: morkjan@c2i.net

Hommersåk 29.01.03.

Sak 6.1.5

Til Guvernørrådet .

Viser til NSR møtet i Borås og vedtaket om ”NSR Mål og Strategier”.

Som en konsekvens av dette, skal det velges en norsk representant til NSR AU.

Hvordan dette bør gjøres, har vært drøftet med administrasjonen. Det ble konkludert med at dette kan gjøres ved at Guvernørrådet oppnevner vedkommende.

Arne Husebye, tidligere MD IRC og medlem av komiteen som har utarbeidet dokumentet, er spurt og har sagt seg villig til å påta seg denne oppgaven.

Det foreslås at Arne Husebye blir Norges representant i NSR AU, med funksjonstid fra 01.07.03.

Morten K. Jansen
Guvernørrådsleder.



Lions Røde Fjær 2004



Sak 6.1.7

Til: Guvernørrådet
Fra: Lions Røde Fjær komite
Dato: 29. januar 2003.

Hovedkomiteen er nå inne i en relativt hektisk periode for å få på plass en del viktige elementer til neste års innsamlingsaksjon.

Følgende punkter er de vesentlige:

1. Distriktslederne ble oppfordret til å etablere sin organisasjon før 31.12.2002. En del av distriktene har meldt tilbake, men dessverre mangler vi tilbakemelding fra flere distrikter. Vi håper dette ikke er synonymt med den arbeidsform vi skal oppleve resten av periode. Vi vil ta dette direkte opp med den enkelte.
2. Det er etablert kontakt både med Det Norske Radiumhospital og Den Norske Kreftforening. Begge er meget positive, men arbeidsformen må bli mer strukturert. Bl.a er tilbakemeldingen fra Radiumhospitalet til dels betydelig forsinket.
3. Vi vil foreslå at det lages en kontrakt med Montebello-Senteret om disponering av de midlene som kommer inn. Bl.a må vi forsikre oss om at alt formelt er klart vedrørende byggingen av det nye Montebello-Tunet før vi overfører midlene. Komiteen vil også reise spørsmålet i hvilken grad Lions skal være representert i byggekomiteen i en periode til bygget står ferdig.
4. Det er liten interesse for innsamlingsprodukter. Vi har så langt kun fått inn forslag på 5 produkter, hvorav kun et synes å være interessant. Et av problemene synes å være den vedtatte regel om at et produkt skal gi minst 75% i bidrag (dvs for eksempel innkjøp kr. 100.- , utsalg kr. 400.-).
5. Det jobbes aktivt med sponsorsiden. Vi ønsker å satse på 4 hovedsponsorer, hver med et bidrag på kr. 500.000.-. I tillegg flere mindre sponsorer med bidrag på kr. 50.000.- til kr. 100.000.-.
6. Dersom mulig ønsker vi ca. 15 minutter på første GR-møte for å kunne gi en noe mer detaljert orientering

Egil Moe-Helgesen
Leder av hovedkomiteen.



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

Sak 6.2.1

TIL : ARBEIDSUTVALGET / GUVERNØRRÅDET

FRA : GS OLE JAKOB SPARRE.

DATO : 22.01.03

SAK : Framtidig bemanning ved Lionskontoret.

BAKGRUNN :

Gvernørrådet oppnevnte i november 2002 et utvalg til å se på den framtidige bemanningen ved Lionskontoret. Utvalget består av :

- AGRL Tove E. Gulliksrud
- DG Sigmund Lereim
- GS Ole Jakob Sparre
- RS Knut Relbo

Utvalget har avholdt et møte, og det foreligger et anbefalt forslag.

VURDERING :

Utvalget tok utgangspunkt i antall årsverk i dag, som er satt til 2,8. Dette ble sett i sammenheng med Strategiplankomiteéns innstilling, der man tenker seg 2 årsverk for MD 104 samt 1 årsverk for kombinasjonen LIONS Quest og LAN.

Utvalget finner at 2 årsverk ved Lionskontoret blir for lite, og foreslår 3 årsverk.

Dagens arbeidssituasjon :

- **Generalsekretæren** har i dag ingen stillingsinstruks å forholde seg til. Dette er imidlertid en prosess, som er i full gang, i og med at stillingen skal finne sin endelige plass som leder av den nye strukturen ved kontoret.
- **Rådssekretærens** arbeid er av både kontoradministrativ og regnskapsmessig art, og har i seg to vidt forskjellige rutiner.
- **Kontorsekretærens** arbeid har også både kontoradministrative oppgaver og noe av regnskapsmessig art.
- **Økonomisk rådgiver** har regnskap og bokføring.

Rådssekretæren fratrer sin stilling pr. 30.09.03, og økonomisk rådgiver avvikler sitt engasjement i samme tidsrom. Kontorsekretæren fratrer i mai 2004.

Utvalget mener behovet er påtrengende for en ren økonomistilling, ved at de tre stillingene som i dag har regnskap / bokføring / økonomi avgir dette til den nye stillingen. Kontorsekretærens funksjoner vil bli gradvis omstrukturert. Utvalget har sett på lønsplassering, og har anbefalte forslag til dette.

KONKLUSJON :

Utvalget er **enstemmig** i synet på at det opprettes en økonomistilling, som skal omfatte alt som har med regnskap / bokføring / økonomi å gjøre, og rapporteringen skjer til GS. Dette blir en 100 % stilling, og utvalget foreslår en lønsplassering på kr. 375.000,- / år. Utvalget mener at arbeidet med å finne rett person må starte relativt umiddelbart.

Utvalget var delt i synet på når ny person bør tiltre, og dissensen gikk på lengden på overlappingstiden. Etter grundig diskusjon ble det oppnådd enighet om at ny person bør være på plass 15.09.03, med en overlappingstid på 14 dager.

Utvalget er **enstemmig** i at det skal opprettes en sekretærstilling, som skal ha i seg alle de kontoradministrative funksjonene, samt IT / Web. Stillingen vil være relativt selvstendig, med rapportering direkte til GS.

Utvalget fant å kunne enes om at ny person skal være på plass pr. 01.05.04, og dette gir en overlappingstid på 4 uker. Faktisk sett blir denne tiden kortere, som følge av fridager i mai måned.

Stillingen plasseres lønsmessig til kr. 230.000,- / år.

Utvalget innstiller til Guvernørrådet om å godkjenne denne framdriftsplanen.

Ole Jakob Sparre
Gen. sekretær

Arbeidsutvalget
Guvernørrådet LCI MD 104

Bergen 07.01.03

Søknad om ettergivelse av skyldig kontingent fra LC SULDAL.

LC Suldal var nede i 12 medlemmer våren '02 og der var stemning i klubben på å legge den ned. 15. Mai '02 vedtok distriktstyret i 104D som midlertidig hjelp å ettergi kontingenten til distriktet. Det gamle styret har ikke lyktes i sine anstrengelser med å skaffe nye medlemmer og i september i år ble klubben nedlagt. Samtidig har de trodd at også kontingenten til MD 104 var ettergitt.

Takket være en iherdig innsats fra MDC Sissel Hesjedal, ble det gjort kontakt med ca. 40 mulige, nye medlemmer som ville kunne fortsette klubben. Det gamle styret er villig til å tre støttende til, men det vil bli en ny klubb med nytt styre. Samtidig har de avvirket og donert det meste av likvide midler til gode formål.

LCI har satt klubben på status quo 90 dager fra 20.12.02. Vi skal ha et stort fellesmøte med innbudte, mulige medlemmer i Suldal/Sand 15.januar med formål å stifte en ny klubb som skal fortsette i den gamle.

Vi synes det er en lite god begynnelse for klubben å starte med gjeld og at det er feil å belaste de nye medlemmene for de NOK 4175 som stod til rest 15.05.02. På vegne av distriktet søker jeg derfor om at skyldig beløp frem til ny klubb er stiftet, senest 20.03.03, blir ettergitt.

Med vennlig hilsen

Karl T. Pharo(sign.)
DG/104D



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

Sak 6.3.4

NOTAT fra Ole Jakob Sparre

Tlf.dir.: 23 24 46 32 e – mail : ole.jakob.sparre@lions.no

DATO : 04.12.02

TIL : Arbeidsutvalget / Otto Brødholt / Knut Relbo

SAK : Gaver til frivillige organisasjoner

Pr. 19.11.02 har Skattedirektoratet oppjustert sin liste over frivillige organisasjoner, til hvem skatteyder kan gi gaver og kreve skattefradrag. Gaven må være pengebeløp og minst kr. 500,- samlet i løpet av inntektsåret. For at gaven skal være fradragsberettiget må organisasjonen som mottar gaven godkjennes av likningsmyndighetene etter visse kriterier (jfr. Skattelovens § 6 – 50.)

De godkjente organisasjonene må også levere oppgaver til Skattedirektoratet over hvem som har gitt gaver til organisasjonen (jfr. Forskrifter om levering av likningsoppgave).

Organisasjonene må selv søke fylkesskattekontoret (for Oslo : Oslo likningskontor) om godkjenning.

Reglene for inntektsåret 2002 gir rett til fradrag på inntil kr. 900,- for betalt fagforeningskontingent og gaver til frivillige organisasjoner.

I Statsbudsjettet for 2003 foreslår Regjeringen at den maksimale beløpsgrensen for fradrag øker til kr. 6.000,- med virkning fra og med inntektsåret 2003. Samtidig foreslås at fradraget til frivillige organisasjoner blir et eget fradrag, det vil si at samordningen med fradrag for fagforeningskontingent opphører (se Ot.prp.nr.1).

Dette er retningslinjene. LIONS er ikke oppført i listen over godkjente organisasjoner, det vil si at skatteydere som gir oss en pengegave på kr. 6.000,- ikke vil kunne få fradrag for dette, men hadde vedkommende gitt den til for eksempel CARE eller Røde Kors vil man kunne påregne fradragsmulighet.

Mitt spørsmål er om vi skal søke om å bli registrert i systemet.

Mot å la oss registrere :

- Givere får ingen skattefordel ved å gi oss pengegaver.
- LIONS må registrere seg ved all fylkesskattekontor – arbeidskrevende
- Oppgaveplikt til myndighetene – arbeidskrevende

For å la oss registrere:

- Givere får skattefordel ved å gi oss pengegaver.
- Åpenhet i forhold til å motta pengegaver.
- LIONS kommer på samme linje som andre organisasjoner vi sammenlikner oss med.

Det kan sikkert settes opp flere argumenter for og mot, men la meg få synspunkter.

Med vennlig hilsen
Ole Jakob Sparre
generalsekretær

Sak 6.1

VEDLEGG til Protokoll fra Guvernørrådets møte 24. og 25. august 2002

26/8-2002

KOMITEER, UTVALG OG KONTAKTPERSONER valgt eller oppnevnt for 2002/2003

GUVERNØRRÅDET		
Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
Distriktsguvernør 104 A	Einar Steinland	LC Finnsnes
Distriktsguvernør 104 B	Marit Klokkehaug	LC Trondheim / Nidaros
Distriktsguvernør 104 C	Kirsti Rønnestad	LC Ålesund / Rundskue
Distriktsguvernør 104 D	Karl T. Pharo	LC Laksevåg
Distriktsguvernør 104 E	Kjell-Steinar Aasheim	LC Kristiansand / Oddernes
Distriktsguvernør 104 F	Petter Gjertsen	LC Lillesand
Distriktsguvernør 104 G	Knud Zimmer	LC Horten
Distriktsguvernør 104 H	Leif Andvin	LC Oslo/Rustad
Distriktsguvernør 104 J	Sigmund Lereim	LC Spydeberg
Distriktsguvernør 104 K	Stein Larsen	LC Storhamar
Guvernørrådsleder 2003/2004 = AGRL (uten stemmerett)	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo / Holmenkollen

GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
	Assisterende guvernørrådsleder	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo / Holmenkollen

	Distriktsguvernør	Marit Klokkehaug	LC Trondheim / Nidaros
	Distriktsguvernør	Sigmund Lereim	LC Spydeberg

GUVERNØRRÅDETS HEDERSRÅD			
Ordfører	Forrige års guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	Tidligere distriktsguvernører		

HEDERSRÅDETS ARBEIDSUTVALG			
Leder	Forrige års guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	GRL 2000/2001	Arne Krogstad	LC Tyristrand
	GRL 1999/2000	Torbjørn Nord	LC Porsgrunn
	GRL 1998/1999	Arild P. Abrahamsen	LC Røyken Øst
	GRL 1997/1998	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Øst
	GRL 1996/1997	Lars Skjold Wilhelmsen	LC Laksevåg
	GRL 1995/1996	Terje Nøhr	LC Halden
	GRL 1994/1995	Steinar Gjertsen	LC Kristiansand / Tveit
	GRL 1993/1994	Arve Fossum	LC Stange
	GRL 1992/1993	Birger Caspersen	LC Finnsnes

FAGSJEFER PÅ MD-PLAN			
Leder for internasjonalt arbeid IRC	MD-	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy
Leder for ungdomsutveksling YEC	MD-	Ingvald Sivertsen Rune Johansen	LC Trondheim LC Oslo
Leder for leo-arbeidet LeoC	MD-		
Leder for narkotika-bekjempelse NAC	MD-	Kjell-Tore Andersen	LC Arendal

Leder for opplæring LDC	MD-	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
Leder for medlemsutvikling MEC	MD-	Kjell Langballe Jon Sigurd Vangsøy	LC Borre LC Oslo / Røa
Leder for PR og informasjon PRC	MD-		

REDAKTØR FOR «THE LION» - NORSK UTGAVE			
		Henning Aamodt	LC Sem

MD-KONTAKT MED KONGEHUSET			
	Det siste norske medlem av Det internasjonale styret	Arve Fossum	LC Stange

REVISOR FOR MD 104			
	Statsautorisert revisor i firma BDO Revico Oslo DA	Tore Setsaas	LC Oslo / Ekeberg

NORDISKE MEDLEMMER AV DET INTERNASJONALE STYRET			
	Jørn Andersen Harri Ala-Kulju	Danmark Finland	

NORDISK SAMARBEIDSRÅDS SEKRETÆR			
	Halldór Kristjánsson	Island	

NORDISK COORDINATOR			
	Jón Gröndahl	Island	

UTVALGET FOR REVIDERING AV NSR's MÅL OG STRATEGIER

Arne Husebye

LC Arendal

INTERNASJONAL KOORDINATOR FOR HVITE-RUSSLAND		
	Einar Lyngar	LC Ringsaker

REPRESENTANT TIL ANDRE INTERNASJONALE FORA				
				Rapporterer til:
EURO / Africa Committee	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl	MD-IRC
Lions Quest Europa	Styremedlem	Ole J.Sparre	LQ Foundation	LQ Foundation

VALGKOMITE FOR MD 104			
	Forrige års guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
	Valgt av Riksmøtet 2002	Jan Horverak	LC Greipstad
	Valgt av Riksmøtet 2002	Ingjerd Beate Martinsen	LC Porsgrunn Vest
	Valgt av Riksmøtet 2002	Egil Nielsen	LC Stavanger / Tasta
Mandat	Komiteen konstituerer seg selv.		

BUDSJETTKOMITE FOR MD 104			
Leder	Guvernørrådsleder Guvernørrådets arbeidsutvalg	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
Rådgiver e	Generalsekretær Rådsekretær	Ole Jakob Sparre Knut Relbo	Lionskontoret Lionskontoret
Mandat	Det vises til «Reglement for Budsjettkomiteen». Komiteens forslag til budsjett for MD 104 for 2003/2004 skal behandles i guvernørrådets møte i februar 2003 .		

LOVKOMITE FOR MD 104			
Leder	Tidl. distriktsguvernør	Harald Gustavsen	LC Sørreisa
	Tidl. distriktsguvernør	Tom Sletner	LC Heggedal
	Lion / Advokat	Jon Isak Lunde	LC Drangedal
Mandat	Det vises til «Reglement for Lovkomiteen». Komiteen skal vurdere forslag den får seg tilsendt, herunder forslag til riksmøtet, som har med lov og arbeidsordning å gjøre.		

LANGTIDSPLANKOMITE FOR MD 104			
Leder	AGRL	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo / Holmenkollen
	MD-IRC	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy
	MD-YEC	Ingvald Sivertsen	LC Trondheim
	MD-LeoC	Rune Johansen	LC Oslo
	MD-NAC	Kjell-Tore Andresen	LC Arendal
	MD-LDC	Bjørn Sætrum	LC Oppdal
	MD-MEC	Kjell Langballe	LC Borre
	MD-PRC Generalsekretær	Jon Sigurd Vangsøy Ole Jakob Sparre	LC Oslo / Røa Lionskontoret
Mandat	Komiteen skal vurdere om det er grunnlag for forandringer av planen, som skal rulleres hvert år, og gjelde for en periode av tre år.		

ORGANISASJONSKOMITE			
Leder	Tidl. guvernørrådsleder	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
	Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
	Tidl. distriktsguvernør	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy
	Tidl. distriktsguvernør	Knut Eirik Wollan	LC Narvik

Mandat	Med utgangspunkt i foreløpig rapport av 8. oktober 2000 fra Organisasjonskomiteen 2000-2001, fremlagt i guvernørrådet møte 4. november 2000, bes komiteen om å - <ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre en undersøkelse blant utmeldte medlemmer for å forsøke å kartlegge grunner for utmeldelse og syn på forskjellige forhold innenfor organisasjon og klubb.
Tidsplan	<ul style="list-style-type: none"> Resultat fra undersøkelsen omkring utmeldte medlemmer legges fram for guvernørrådet i november 2002.

KOMITE FOR KOMMUNIKASJONSSTRATEGI			
Leder	Generalsekretær MD – PRC MD - LDC AGRL PRC i 104 E	Ole Jakob Sparre Jon S. Vangsøy Bjørn Sætrum Tove E. Gulliksrud Thorbjørn Thomassen	Lionskontoret LC Oslo / Røa LC Oppdal LC Oslo / Holmenkollen LC Stavanger / Øyane
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> Utarbeide forslag til kommunikasjonsstrategiplan, som skal sikre kontinuitet i PR og informasjonsarbeidet Fremsette konkrete forslag til utvikling av ekstern og intern kommunikasjon. Vurdere bruk av miniseminarer til å høyne egenkunnskap i organisasjonen. 		
Tidsplan	<ul style="list-style-type: none"> Forslag fremlegges for guvernørrådet møte i februar 2003. 		

RØDE FJÆR 2004			
Hovedkomite			
Leder	Tidl. guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
Komite medlem	Distriktsguvernør	Marit Klokkehaug	LC Trondheim/Nidaros
PR./info. samfunnskontakt	Generalsekretær	Ole Jakob Sparre	Lionskontoret
Regnskapsmessig oppfølging	Økonomiansvarlig Lion Bjørn ZARBELL	Lionskontoret LC Oslo Syd

Kontaktforum			
Til Guvernørrådet PR. / info intern	Ass.guvernørrådsleder	Tove E. Gulliksrud	LC Oslo/Holmenkollen
Lions Data / internett	MD-PRC	Jon S. Vangsøy	LC Oslo/Røa
Til Radiumhospitale t	Tidl. guvernørrådsleder	Otto Brødholt	LC Hobøl
Vararepresentant	Direktør	Jan Vincents Johannessen	
Lokal PR. / info	Assisterende direktør Lion	Per S. Bleikelia Jan Erik Carolin	LC Lillehammer
	Redaktør Lion	Henning Aamodt Bjørn Egil Skar	LC Sem LC Ringsaker Nord
Distriktsledere			
104 A	Tidl. distriktsguvernør	Knut Eirik Wollan	LC Narvik
104 B			
104 C	Tidl. distriktsguvernør	Gudmund Undeland	LC Gaular
104 D			
104 E			
104 F	Tidl. distriktsguvernør	Arne Husebye	LC Arendal
104 G			
104 H			
104 J			
104 K	Tidl. distriktsguvernør	Rolf Husebæk	LC Åsnes

STYRE FOR NORSKE LIONSKLUBBERS KATASTROFEBEREDKAP			
Leder	Guvernørrådsleder Guvernørrådets Arbeidsutvalg	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
Mandat	Det vises til «Arbeidsordning for MD 104», kapittel VIII		

KOMITEEN FOR UNGDOMSARBEID			
	MD-NAC MD-YEC MD-LeoC	Kjell–Tore Andersen Ingvald Sivertsen Rune Johansen	LC Arendal LC Trondheim LC Oslo
Komiteen velger selv sin leder.			
Mandat	Det vises til «Reglement for komiteen for ungdomsarbeid», og komitéen konstituerer seg selv.		

2 + KOMITÉEN (M E R L)			
Leder: MERL–koordinator	Tidl. guvernørrådsleder Guvernørrådsleder Ass.guvernørrådsleder MD - MEC MD – LDC MD - PRC	Terje Nohr Morten K. Jansen Tove Gulliksrud Kjell Langballe Bjørn Sætrom Jon S. Vangsøy	LC Halden LC Sandnes / Riska LC Oslo/Holmenkollen LC Borre LC Oppdal LC Oslo / Røa
Komiteen rapporterer til MD-MEC			

LIONS NORGE PÅ INTERNETT			
<u>Hjemmesideredaksjon</u> : Redaktør Ansv. redaktør	Tidl. guvernørrådsleder Generalsekretær MD – LDC Redaktør	Otto Brødholt Ole Jakob Sparre Bjørn Sætrom Henning Aamodt	LC Hobøl Lionskontoret LC Oppdal LC Sem
<p>Sørge for en god og hensiktsmessig presentasjon av Lions Norge hjemmesiden Samarbeide med fagsjefene om å utnytte nettets muligheter i deres arbeid Etablere et passordbeskyttet intranett for intern informasjon og kommunikasjon. Samarbeide med redaktøren om å få den norske utgaven av The Lion lagt ut på hjemmesiden.</p>			

LIONS AID NORWAY				
<u>Styret</u>	Leder	MD-IRC – fast leder	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy
	Fast medlem	Ass. guvernørrådsleder	Tove E. Gulliksrud	LC O / Holmenkollen
	Medlem med bistandskompetanse, 01.07.04	valgt for 3 år til	Arild P. Abrahamsen	LC Røyken Øst

Medlem, representant for personer med engasjementsavtale, valgt for 3 år til 01.07.05		Arne Krogstad	LC Tyristrand
ENGASJEMENTSAVTALE :			
	Daglig leder	Otto Brødholt	LC Hobøl
	Rådgiver	Jan A. Holtet	LC Lørenskog Vest
	Rådgiver	Arne Krogstad	LC Tyristrand
Representant i Uganda, med engasjementsavtale		Jan Erik Larsen	Kampala
Medlem med bistandskompetanse velges av Guvernørrådet for 3 år. Representant for personer med engasjementsavtale velges innen gruppen for 3 år.			

THE LION – NORSK UTGAVE			
<u>Bladkomite:</u>			
Leder	MD-LDC Tidl. distriktsguvernør	Bjørn K.Sætrum (1 år) Thorbjørn Thomassen (2 år)	LC Oppdal (B) LC Stavanger / Øyane
Rådgiver	Tidl. distriktsguvernør	Rune Westberg (3 år)	(E)
Rådgiver	Redaktør MD – PRC	Henning Aamodt Jon Sigurd Vangsøy	LC Grue (K) LC Sem LC Oslo / Røa
Mandat	Bladkomiteen skal blant annet ivareta de økonomiske sidene ved bladets drift, herunder annonsevirkosomheten.		

LIONS LYS-KOMITEEN			
Leder	Distriktsguvernør Tidl. distriktsguvernør	Stein Larsen Ingolf Bekkelund Asbjørn Gran	LC Storhamar LC Oslo / Rustad LC Lørenskog

Mandat	<p><u>Komiteen skal med bakgrunn i handlingsplanen for Lions diabetesarbeid:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • være rådgivende for Guvernørrådet og forslagsstiller i saker som har å gjøre med diabetes, blindesak og annet arbeid for funksjonshemmede i Norge. • gi råd til Guvernørrådet i saker som angår «Lions Førerhundskole og Mobilitetsenter». • gjennom økonomiske tilskudd fra klubbene, bidra til at Lions Førerhundskole får et driftsbudsjett som muliggjør skolens realisering av sine mål for utdanning av førerhunder og gi mobilitetstrening til blinde og svaksynte. • bidra til at norske klubber støtter tiltak som har med blindesak og diabetes å gjøre, og veilede klubbene og distriktene på forespørsel. • gjennom klubbmedlemmers kjøp av lyspærer/lysstoffrør bygge opp Lions Lysfondet til stimulering av klubbenes engasjement innen diabetesarbeidet. • administrere aktiviteten «Lions Lys» og rapportere om denne til MD-IRC.
	<p><u>Midler innenfor programmet kan disponeres til:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Diabetesarbeid, blindesak og annet arbeid for funksjonshemmede • Forskningsprosjekter. • Stipend. • Øyehelseprosjekter. • Lions Førerhundskole og Mobilitetsenter. • Barne- og ungdomsleirer for diabetikere i samarbeid med Norges Diabetesforbund. • Andre tiltak for barn og ungdom med diabetes. • Opplysningsarbeid innenfor området øyehelse og diabetes.

LIONS FØRERHUNDSKOLE OG MOBILITETSENTER STIFTELSENS STYRE		
Leder	Harald Eikeland	LC Oslo / Berg
	Knut W. Frantzen	LC Oslo / Slemdal
	Arne Storli	LC Grue
	Ingolf Bekkelund	LC Oslo / Rustad
	Haakon Melander	LC Eiksmarka
Lions Lyskomiteen	Stein Larsen	LC Storhamar

PROSJEKTGRUPPE FOR LEO-ARBEIDET I NORGE
--

Leder	MD-LeoC LeoC i 104 D LeoC i 104 E LeoC i 104 H LeoC i 104 K Repr. for Leo i Norge	Rune Johansen Terje Pedersen Knut Mørk Bjørn Zarbell Jan Rønning Svein Harald Hjelle	LC Oslo LC Sotra LC Greipstad LC Oslo Syd LC Ullensaker/Kløfta Leo Club Bergen Vest
Mål for prosjektet	<p>Forsøksperioden er på 2 år (2001-2003). Mål for prosjektet er nedfelt i rapport av 11. mai 2001, godkjent av Guvernørrådet i mai 2001:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antall leoklubber i de 4 forsøksområde økes til minimum 15 klubber og medlemstallet økes opp mott 225 aktive medlemmer. • Prosjektet må implementere de føringer som er lagt av Riksmøtet 2001 om leoarbeidet i langtidsplanen. • Prosjektet skal tilrettelegge en rapporteringsform som viser aktivitetene i den enkelte leoklubb. • Arbeidet med organisasjonsmodellen for Leo i Norge videreføres med sikte på at kostnadsnivået blir liggende på maksimum kr. 500 per leomedlem. • Hvis målene ikke nås, avvikles leoarbeidet som aktivitet på MD- og distriktsnivå 		
Tidsplan	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektgruppen utarbeidet fremdriftsplan for prosjektet og manual for rapportering, som ble lagt frem for guvernørrådets møte i november 2001. • Gruppen la frem en delrapport for guvernørrådsmøtet i mai 2002. • Endelig rapport ferdigstilles innen 31. desember 2002. 		

YE-UTVALG			
Leder	MD-YEC	Ingvald Sivertsen	LC Trondheim
Programkoordinator for Europa		Knut L. Bakke	LC Ullensaker / Kløfta
Programkoordinator oversjøisk		Arild Witzø	LC Leksvik
Sekretær / kasserer		Kjell Reidar Bakken	LC Eidsvoll Sør

LIONS QUEST FOUNDATION NORWAY			
<u>Lions representanter i stiftelsens styre:</u>			
Styreleder	Fram til 1/7-2003	Ole Jakob Sparre	LC Oslo / Slemdal
Guvernørrådsleder	Fast representant	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska

Assisterende guvernørrådsleder MD-NAC Styrets sekretær	Fast representant Fast representant	Tove E. Gulliksrud Kjell-Tore Andersen Per A. Begby	LC O/Holmenkollen LC Arendal LC Oslo / Nordberg
<u>Personlige vararepresentanter:</u>			
For guvernørrådsleder	Egil Moe - Helgesen	LC Ås	
For ass. guvernørrådsleder	Torbjørn Nord	LC Porsgrunn	
For MD-NAC	Sigmund Kjos	LC Røyken / Øst	
For Ole Jakob Sparre	Geirfinn Refsnes	LC Overhalla	
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> • Ivareta MD 104's interesser i stiftelsen. • Sørge for at distriktene får nødvendig informasjon i sitt arbeid ut mot klubbene. • Arbeidsmessig og økonomisk sorterer virksomheten inn under narkotikarbeidet 		

LIONS TULIPANPRIS			
Leder	Tidl. distriktsguvernør Distriktsguvernør Generalsekretær MD-NAC MD-PRC	Christian Danielsen Einar Steinland Ole Jakob Sparre Kjell-Tore Andersen Jon Sigurd Vangsøy	LC Grimstad LC Finnsnes Lionskontoret LC Arendal LC Oslo / Røa
Mandat	<p>Å oppmuntre klubber og medlemmer til å fremme begrunnede forslag på kandidater til utdelingen i 2003.</p> <p>Prisutdelingen og den forutgående prosessen skal virke samlende for organisasjonen og medvirke til at Lions synliggjøres så vel overfor egne medlemmer som overfor samfunnet.</p> <p>Kandidatene skal ha utmerket seg enten</p> <ul style="list-style-type: none"> • i kampen mot narkotika, • i kampen mot vold, • i kampen for barns rettigheter • i kampen for toleranse og fred 		
Tidsplan	Komiteen forslag til kandidat behandles i guvernørrådets møte i november 2002.		

RIKSMØTET I KRISTIANSAND 2003			
Kontakt for det faglige	Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska

Kontakt for det tekniske	Rådsekretær Generalsekretær	Knut Relbo Ole Jakob Sparre	Lionskontoret Lionskontoret
Mandat	<ul style="list-style-type: none"> • Guvernørrådets representant skal formidle guvernørrådets ønsker og ideer om de lionistiske og ideologiske sidene ved arrangementet; herunder hvilke arrangement som skal avholdes, priser og program. • Teknisk kontakt bistår arrangørklubben med praktiske opplysninger, mm Vedrørende gjennomføringen. 		

ÅRSMELDINGEN			
Leder	Forrige års guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
	Generalsekretær	Ole Jakob Sparre	Lionskontoret
	MD-PRC	Jon Sigurd Vangsøy	LC Oslo / Røa
Mandat	Utarbeide og ferdigstille Årsmelding for 2001/2002 Årsmeldingen skal være selvfinansierende Produksjonen skal være avsluttet innen november 2002		

LOVSAMLINGEN			
	Rådsekretær	Knut Relbo + administrasjonen	Lionskontoret Lionskontoret
Mandat	Holde lovsamlingen à jour til enhver tid, med særlig vekt på nettutgaven		

KLUBBHÅNDBOKA			
	Rådsekretær	Knut Relbo + administrasjonen	Lionskontoret Lionskontoret
Mandat	Revidere og utarbeide nytt konsept Tilrettelegge for utlegging på hjemmesiden		

CONVENTIONREISE-KOMITEEN 2003			
Leder	Ass. guvernørrådsleder Guvernørrådsleder	Tove E. Gulliksrud Morten K. Jansen	LC O / Holmenkollen LC Sandnes / Riska

Fast medlem	Rådsekretær	Knut Relbo	Lionskontoret
Fast medlem	Kontorsekretær Generalsekretær	Inger Relbo Ole Jakob Sparre	Lionskontoret Lionskontoret
Mandat	Det vises til «Reglement for Reisekomiteen». Komiteen skal forberede reiseopplegget til Convention i Denver 2003.		

CONVENTIONLOTTERI-KOMITEEN 2003		
	Tore L. Olsen	LC Bergen / Varden
	Terje Axelsen	LC Bergen / Varden
	Erik J. Larssen	LC Bergen / Varden
Guvernørrådets representant under trekningen	Karl T. Pharo, DG	LC Laksevåg
Mandat	Det vises til «Reglement for Conventionreise-komiteen». Trekningen skal finne sted i Bergen innen 31. desember 2002 Prisen pr. lodd settes til kr. 20,-.	

NORSK CONVENTION PINS 2003			
Kontakt	Rådsekretær	Knut Relbo	Lionskontoret
Mandat	Lions Club Hedrum får i oppdrag å lage et utkast til norsk pins for Convention i Denver 2003 med et fyrtårn som motiv. Utkastet forelegges arbeidsutvalget innen 20. oktober 2002. Dette blir den femte i en serie på fem Convention-pins med norske fyrtårn. 1999: Svenner; 2000: Lindesnes; 2001: Skomvær; 2002: Færder Opplag: Det innhentes pristilbud på 1500 henholdsvis 2000 pins. Pinsene er til disposisjon for DG Elects, lotterivinnere, stab og andre som reiser på opplegget til MD 104 eller på egen hånd.		

BEITOLEIREN 2003			
Leder	MD-LeoC PID Leo	Rune Johansen Thor Hauge Svein H. Hjelle	LC Oslo LC Oslo Leo Club Bergen Vest

Komiteen fordeler funksjoner seg imellom.

HELSESPORTSUKA I TANA 2003

Ukesjef		Viggo J. Klaussen	LC Tana-Nesseby
---------	--	-------------------	-----------------

REISEFORDELINGSKOMITEEN 2002

Leder		Knut Øvregaard	LC Drøbak
	Rådsekretær	Knut Relbo	
Mandat	Det vises til «Reglement for «Reisefordelingskomiteen». Mandatet gjelder for Riksmøtet 2002 i Ålesund		

DEN STORE FLAGGBORGEN

Kontakt	Kontorsekretær	Inger Relbo	Lionskontoret
Mandat	Sørge for vedlikehold av flaggborgen, samt forestå utlån til <u>innendørs</u> bruk på forespørsel. Den store flaggborgen er begrenset til å omfatte de europeiske lands flagg og lionsflagg.		

UTVALG TIL Å FØRE LØNNSFORHANDLINGER MED DE ANSATTE

Leder	Guvernørrådsleder	Morten K. Jansen	LC Sandnes / Riska
	Tidl.guvernørrådsleder	Egil Moe-Helgesen	LC Ås
Mandat	Det vises til «Reglement for sekretariatet» med vedlegget «Bestemmelser og arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet».		

KONTAKTPERSONER

				Rapporterer til:
DG Electskolen 2003	MD-LDC	Bjørn Sætrum	LC Oppdal	Guvernørrådet
Bistandstorget	Kontoret for Lions Aid Norway			Styret for LAN
LCIF	MD-IRC	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy	Guvernørrådet
SOS Barnebyer	MD-IRC	Svein Ø. Berntsen	LC Askøy	Guvernørrådet

Den n. UNICEF-kom. <u>Stedfortreder :</u> LAN - kontoret	MD-IRC Svein Ø. Berntsen Tidl. distriktsguvernør Otto Brødholt	LC Askøy	Guvernørrådet MD-IRC
Gatebarnehjemmet i Daugavpils Orkester Norden	Tidl. distriktsguvernør Erik Evang Tidl. distriktsguvernør Erik Evang	LC Kongsvinger LC Kongsvinger	MD-IRC MD-YEC
Lion Mints	Distr. 104 E v/ Jan Horverak	LC Greipstad	DG i 104 E
FRISAM	Gen.sekr. Ole J.Sparre	Lionskontoret	Guvernørrådet
Rotary	Gen.sekr. Ole J.Sparre	Lionskontoret	Guvernørrådet
Junior Chamber	Gen.sekr. Ole J.Sparre	Lionskontoret	Guvernørrådet
Innsamlingskontrollen	Gen.sekr. Ole J.Sparre	Lionskontoret	Guvernørrådet
Helse og Rehabilitering ”Røde Tornekroner”	Gen.sekr. Ole J.Sparre MD-NAC Kjell-Tore Andersen	Lionskontoret LC Arendal	Guvernørrådet Guvernørrådet



Lions Clubs International

MD 104

GRL Morten K. Jansen
Vidjevein 2, 4310 Hommersåk



Sak 6.1.2

Tlf: 51 68 96 90 (A).

51 68 87 96 (P).

E-mail: morkjan@c2i.net

Hommersåk 08.10.02.

Komite for utredning av saker som må fremmes LCI.

Viser til sak 7.2.1 fra guvernørrådsmøte 24. – 25. august 2002.

Følgende personer er forespurt og har sagt seg villig til å være med i komiteen:

PDG Helge Tofner, LC Vestby e-mail: helge_tofner@no.ibm.com Mob. 982 65 950

PDG Stein Waage, LC Bryne e-mail: famwaa@c2i.net Mob. 918 84 912

DG Knud Zimmer, LC Horten e-mail: knudzim@online.no Tlf. 33 04 39 93

PDG Knut Eirik Wollan, LC Narvik e-mail: knut.eirik.wollan@nordea.no Tlf. 76 96 90 09

DG Kirsti Rønnestad, LC Ålesund/Rundskue e-mail: ksronnes@online.no Tlf. 70 15 50 76

Komiteens mandat :

Med bakgrunn i Strategiplanen for Lions i Norge 2002 – 2010, vedtatt på Riksmøtet 2002 bes komiteen utrede følgende punkter :

- Vurdere initiativ ovenfor LCI om å gjøre funksjonstiden for distriktsguvernører til 2 år. Dette for å sikre bedre kontinuitet og for å kunne avholde Convention hvert annet år.

Ved 2-årig funksjonstid for distriktsguvernører, kan distriktsmøter og riksmøter avvikles forskjøvet hvert annet år.

- Vurdere initiativ ovenfor LCI om (prøve)ordning med å organisere distriktsinndeling/antall distrikter innenfor hvert multippeldistrikt der kravet skal være et gjennomsnitt på minimum 1250 medlemmer pr. distrikt.

- Vurdere initiativ ovenfor LCI om å gjøre MD 104 til forsøksområde der alle økonomiske tilbakeføringer av kontingenter skjer som "rammetilskudd" - der MD selv kan disponere/ prioritere midlene mest mulig effektivt i Norge.

Tidsplan:

Foreløpig rapport til Guvernørrådsmøtet i februar 2003.

Endelig rapport til Guvernørrådsmøtet i november 2003.

Kommunikasjonen i komiteen bør i størst mulig grad foregå via e-mail. Evt. telefonmøter avtales med generalsekretæren. Utgifter til dette belastes "Andre møter i Norge, komiteer og utvalg".

Komiteen konstituerer seg selv. PDG Helge Tofner tar første initiativ.

For AU:

Morten K. Jansen

Guvernørrådsleder.

Sak 6.1.3

Til: Guvernørrådet
Fra: Egil Moe-Helgesen, leder Lions Røde Fjær 2004
Dato 10. oktober 2002.10.11

Lions Røde Fjær 2004.

Komiteen som ble oppnevnt av Guvernørrådet i augustmøtet, har nå konstituert seg. Likeledes har alle distriktene oppnevnt sine distriktsledere.

For første gang skal en RF-aksjon avvikles etter at Guvernørrådet under sitt møte i Ålesund vedtok ”reglement for Lions Røde Fjær”. Dette i seg selv er en utfordring, da dette på en rekke områder binder komiteen på en helt annen måte enn tidligere. Dette gjelder forhold som:

- Dato for aksjonen
- Innsamlingsprodukter begrenset til 3 og med min. 75% dekningsbidrag
- Klubbene skal levere inne sine budsjetter, som igjen skal danne grunnlaget for både distrikts- og MDbudsjetter.
- Regnskapene skal føres etter bruttometoden, og de samlede utgifter skal ikke overstige 15% av inntektene.
- Sammen med Røde Fjær logoen skal det brukes Lions ”Fundraising logo”

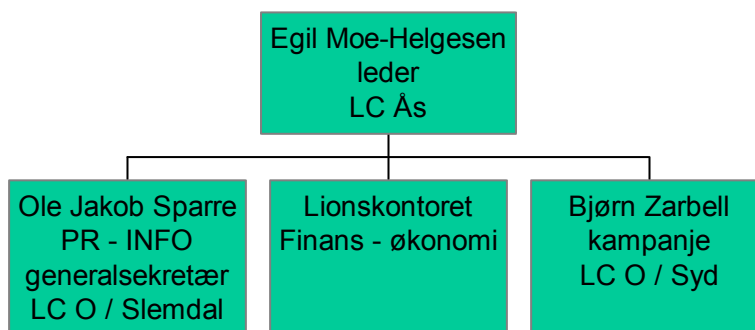
Ut fra dette har komiteen bestemt at Lions Røde Fjær 2004 skal gå av stabelen

SØNDAG 28. MARS 2004

Aksjonen skal gjennomføres som en landsdekkende bøsseaksjon. Dette er særdeles viktig, og vi håper at alle slutter lojalt opp om denne beslutningen (som også er en del av reglementet.)

Vi kommer jevnlig tilbake med mer informasjon, både skriftlig, men i all hovedsak via våre hjemmesider.

ORGANISASJON - HOVEDKOMITÉEN



ADRESSER :

Egil Moe – Helgesen,
Herumhagen,
1430 Ås

tlf.pr.: 64 94 13 18
mobil : 90 94 70 53
e-post : emoe-he@online.no

Ole Jakob Sparre
Veslekroken 1,
0379 Oslo

tlf.pr. : 22 50 53 10
tlf.arb.: 23 24 46 32
mobil : 95 18 70 63
e-post : ole.jakob.sparre@lions.no

Marit Klokkehaug,
Walldens veg 13,
7056 Ranheim

tlf.pr.: 72 83 53 67
tlf.arb.: 73 99 23 11
mobil : 95 28 78 50
e-post : marit.klokkehaug@hp.com

Bjørn Zarbell,
Nyjordenvn.8,
1275 Oslo

tlf.pr.: 22 62 14 19
tlf.arb.: 23 39 66 80
mobil : 93 23 84 01
e-post arb : bjorn.zarbell@c-h.no
e-post pr.: zarbell@online.no

ORGANISASJON – DISTRIKTSLEDERE

<p>A Knut Eirik Wollan Wergelandsvn. 36 8517 Narvik</p>	<p>tlf.arb.76 96 90 09 tlf.pr.: 76 94 35 23 e-post : knut.eirik.wollan@nordea.no</p>	<p>LC Narvik</p>
<p>B Per Frost Asphaugen, Revdalsvn. 63 7563 Malvik</p>	<p>tlf.pr.: 73 97 66 40 mobil : 95 03 86 05 e-post : per@frost.no</p>	<p>LC Malvik</p>
<p>C Gudmund Undeland Eide 6977 Bygstad</p>	<p>tlf.pr.: 57 71 74 42 tlf.arb.: 57 71 71 17 mobil : 91 13 30 31 e-post : bubilv@c2i.net</p>	<p>LC Gaular</p>
<p>D Sverre-Kristian Høvik Florvågbakken 53 5305 Florvåg</p>	<p>tlf.pr.: 56 14 01 91 tlf.arb.: 56 15 23 00</p>	<p>LC Askøy</p>
<p>E Arnt Risa Snødevn. 22 4056 Tananger</p>	<p>tlf.pr.: 51 69 65 04 e-post : arnris@online.no</p>	<p>LC Sola</p>
<p>F Arne Husebye Hauene 22 4844 Arendal</p>	<p>tlf.pr.: 37 01 59 15 tlf.arb. : 37 00 27 80 mobil : 90 69 42 00 e-post : arne@husebye.no</p>	<p>LC Arendal</p>
<p>G Tore N. Njøs Eikelivn. 8 3470 Slemmestad</p>	<p>tlf.pr.: 31 28 15 81 mobil : 97 76 78 00 e-post : tore-n-n@frisurf.no</p>	<p>LC Bjerkås</p>
<p>H Inger Elise Bergaust Wedel Jarlsbergsv. 16 1358 Jar</p>	<p>tlf.pr. : 67 12 25 59 tlf.arb.: 23 36 90 90 e-post : teikel@online.no</p>	<p>LC Bærum / Verdande</p>
<p>J Reidar Elnan Konvalvn. 23 1450 Nesoddtangen</p>	<p>tlf.pr.: 66 91 27 49 tlf.arb.: 23 04 83 90 mobil : 90 52 57 91 e-post : reidar.elnan@c2i.net</p>	<p>LC Nesodden</p>
<p>K Rolf Husebæk 2270 Flisa</p>	<p>tlf.pr.: 62 95 12 04 mobil : 90 99 33 23 e-post : sveinhus@online.no</p>	<p>LC Åsnes</p>

Til: Arbeidsutvalg / Guvernørrådet

Fra: Komiteen for kommunikasjonsstrategi

På vegne av arbeidsgruppen bestående av leder for komiteén Generalsekretær Ole Jakob Sparre, AGRL Tove Gulliksrud, MD-LDC Bjørn Sætrum og PRC E-distriktet Thorbjørn Thomassen, melder jeg om at gruppen har hatt sitt første arbeidsmøte 12.10. To saker sto i fokus.

Pkt 1.

”Visittkort”

Første post var gjennomgang av MD-PRCs forslag til visittkort som svar på DG / 104 F Petter Gjertsens ønske om at gruppen fremmet visittkort *”á la Island”* til GR-møte 2.11. Tre forslag fremlegges; forsider og baksider. Ideen er at dette kan legges på nett til klubbens frie benyttelse. De som er interesserte laster selv ned for trykking. Klubbene skaffer selv egne sponsorer. Visittkortene kan utformes slik at klubbens navn, kontakt og andre opplysninger legges inn av den enkelte. Forslagene vil bli presentert i GR 02.11.

Pkt 2.

Arbeide med Lions kommunikasjonsstrategi.

Gruppen har følgende forhold å arbeide etter:

Lions strategiplan vedtatt på Riksmøtet i Ålesund 2002 og det mandat som ble forelagt arbeidsgruppen i GR-møtet 24.08.02.

I tillegg ble Opinionsundersøkelsen fra oktober 2001 også vurdert som et verdifullt grunnlag og arbeidet ut i fra.

Til møte hadde MD-PRC utarbeidet en mal for hvordan en kan gå frem når en slik strategi skal utformes.

(Se vedlegg) Flere sider av momenter fra Strategiplanen ble diskutert og avklart, samtidig som hvert av punktene i malen for utarbeidelse av kommunikasjonsstrategien ble diskutert.

Fremdrift.

Fremdriften for prosjektarbeidet bygger på at den videre kommunikasjonen mellom partene i hovedsak blir per

e-post, eventuelt via telefonmøte. En del-rapport fra arbeidet vil bli presentert i GR-møte 02.11.

Endelig forslag til kommunikasjonsplan fremmes i GR i februar2003.

Oslo, 14.10.02

MD – PRC Jon Sigurd Vangsøy

Sak 6.1.5

Statusrapport fra samarbeidet i SOFI.

Siste møte ble holdt hos Norsk pensjonistforbund 09.09.02.

Grunnet stort arbeidspress og fortettet møtevirksomhet for forbundskontoret, er enda ikke referat mottatt.

Tilstede var repr. for Norsk Folkehjelp, Norsk Pensjonistforbund, og Lions. Fra Norske Kvinners Sanitetsforening møtte også en representant, mens Nasjonalforeningen for Folkehelsen sin repr. måtte melde forfall.

I møtet 10 juni ble all oppmerksomhet rettet mot visningen av Demensfilmen "Havhestens hemmelige liv", slik at referat fra februarmøtet ikke ble tatt opp.

Referat fra begge møtene ble lagt fram nå og godkjent.

I februarmøtet gjorde vi vedtak om at NKS også kunne få møte oss (junimøtet) for å bl.a. se filmen. Dette ble de forhindret i, men vi (kontorsjefen for NPF og jeg) hadde en kort orientering etter møtet med deres repr.

De ønsket å fortsette denne kontakten, og ble derfor også invitert til septembermøtet.

Fra skene kan nevnes:

Drøfting av markedsføringen av Demensfilmen.:

Lions har fra Røde Fjærmidler sikret produksjon av filmen. Etter visningen ble stillet i utsikt inntil kr. 100.000 – som sponing av salg til samarbeidspartnere og oss eslv, med opplag 400 – 500 stk. Distribusjon måtte skje via "storbestilling" fra partene, i størrelse bokser på 50 stk.

Dette har undertegnede sammen med PCC Terje Nohr jobbet ganske instenst med utover høsten.

Vi har i øyeblikket bestillinger på 2 x 50 + 1 x 25 fra samarbeidspartnere, "men NKS- som nettopp har hatt sitt Landsmøte, vil først få fart på sin mulige bestilling etter nyttår."

Nohr og Evang skal ha møte med produsenten 21.10, og dette vil avklare videre engasjement / prosedyre for oss.

FILMEN ER EN MEGET GOD INFORMASJON OM HVA DETTE PROBLEMET ER, OG IKKE MINST FAMILIERS UTFORDRINGER I EN SLIK SITUASJON. Dette ble også faglig støttet av Prof Peter F. Hjort og Psykologspesialist ved Nasjonalt Geriatrienter på Ullevål, Aase Marit Nygaard.

GR vil kunne få oppdatert info i sitt møte i november, der Nohr i alle fall deltar.

Videre orienterte leder NPF – Einar Strand - om årets "pensjonistoppgjør", og signalene på Statsbudsjettet, og ikke minst pekte han på de utfordringer vi nå kunne få i våre lokalmiljøer med behov for hjelpe / støttetiltak.

Hver av oss orienterte om "viktige saker i tiden", der undertegnede orienterte om at planleggingen var startet for ny RF-aksjon i 2004, med Mesnalprosjektet som satsningsområde.

En del informasjonsmateriale ble fordelt, og siden fast repr. (som også er prosjektleder for prosjekt "Frivillighetssentraler i Murmansk", Inger Sylvia Johannesson) var på ferie, ble jeg bedt om å formidle halvårsrapporten fra driften ved sentral nr. 1, som Lions har støttet renovasjonen av. Rapporten viser et imponerende stykke arbeid allerede. Oppdraget er utført.

En del informasjonsmaterieell ble delt ut. Jeg vurderer om noe av dette kan brukes overfor The Lion, som generell info utad til våre medlemmer.

Kongsvinger oktober 2002-10-18

Erik Evang

PS. I påvente av møtereferat fra 09.09, er denne blitt forsinket, samtidig som jeg hadde håpet å ha en avklaring vedr. Demensfilmen før denne ble skrevet" DS.

Status arbeidet i referansegruppe Prosjekt Murmansk

Siden siste møte i GR skulle det vært møte 07.10.2002. Prosjektleder var nettopp kommet tilbake fra 3 ukers ferie, Frimsam og Statens Eldreråds sine repr. var på høstferie. Derfor ble møtet avlyst, og flyttet til **07.11.02**.

Foreløpig sakliste ligger som e.post, men jeg får ikke åpnet vedlegget. Dette ettersendes sekretariatet.

Jeg vet at bl.a. status Frivillighetssentral nr. 2 – der arbeidet er kommet svært langt – og planer for oppfølging av personalet ved de ulike frivillighetssentralene, som deltok i seminaropplegget i Oslo 15. – 19.10.01, denne gang lagt til Nord-Vest Russland vil bli drøftet.

Jeg er usikker på om halvårsrapporten for Frivillighetssentral nr. 1 ble sendt også Lions-kontoret i august. Derfor legges denne også ved til orientering.

Den gir informasjon om en utrolig stor aktivitet, i det første halvåret sentralen har vært i bruk, og avdekker samtidig det store behovet den gir et lite bidrag til å dekke.

I april 2002 deltok referansegruppen, sammen med repr. fra samarbeidsorganisasjonene i et seminar i Murmansk.

Jeg ble forhindret i å delta grunnet sykdom, repr. fra LC Kirkenes måtte melde avbud i siste øyeblikk, men den 3. repr. –Torvald Mannsverk fra LC Vadsø – deltok, også som en av innleiderne i seminaret.

Rapportene fra seminaret var udelt positive, selv om en naturlig nok i ettertid ville justert enkelte detaljer i opplegget.

Det foreligger også nå en grundig evalueringsrapport fra deltakerne, en rapport som først og fremst er til internt bruk for referansegruppen.

Kongsvinger, oktober 2002

Erik Evang

RØDE FJÆR I NORDEN, Fordelingskomitéen
Terje R. Nøhr, Oskleiva 79, 1786 HALDEN
Tlf.: 69175090 Mobil: 90640977
Faks: 69175089 tnohr@online.no



Halden, 21.01.2003

Sak 6.1.6

Til
Arbeidsutvalget, MD 104

VEDR. TILDELING AV RESTERENDE RØDE FJÆR MIDLER.

Saken har, av forskjellige grunner, tatt litt tid. Etter møte mellom deler av den gamle fordelingskomiteen (Arne Krogstad og undertegnede) foreligger her et forslag til tildeling og fordeling av de resterende midler.

Røde Fjærs økonomiske situasjon, etter et uformelt oppsett fra Per Fossum 24.09.2002, er kr 2.196.201 til formålet. Da er renter lagt til og våre forpliktelser trukket fra. Det kan være behov for noen små avslutningskostnader i Norge og Norden, men ikke mye. Forøvrig er situasjonen med den planlagte framdriften i noen av forskningsprosjektene slik at det kan bli vanskelig å foreta de siste utbetalinger, få avsluttet regnskapet og revidert det for framlegg på Riksmøtet i Kristiansand.

Til behandling forelå søknad med dokumentasjon fra fem søkere. Tre av søknadene er fornyet fra de tidligere avslåtte søknadene i den ordinære tildelingen. To har kommet til som helt nye.

De behandlede søknadene er slik:

1. Til terapibad i Askøy søker distrikt 104 D. Opprinnelig søknad var på kr 1.000.000,-. Fyldig dokumentasjon viser at pengebehovet er større enn det, men det arbeides målbevisst og seriøst med finansiering og låneopptak. Søknaden er fornyet av DG etter avslag. Hele distriktet står bak søknaden gjennom vedtak på distriktsmøte.
2. Til aktivitetsrom på Furuset sykehjem søker lionsklubbene Oslo/Høybråten og Oslo/Furuset om inntil kr 160.000,-. Søknaden er dokumentert og fornyet av klubbene etter avslag.
3. Stiftelsen Leon Jarners Minnefond som hvert år deler ut et forskningsstipend til en norsk forsker søker om støtte til fondet. Under demensdagene i 2002 ble det antagelig delt ut kr 50.000,-. Søknaden er fremmet skriftlig høsten 2002 etter samtale og er ikke knyttet til et beløp. Den ber om Lions støtte av stiftelsen.

4. Søknad fra LC Krødsherad er fornyet gjennom DG. Den ble avslått i første omgang. Den omhandler blant annet dataopplæring for eldre som ligger innenfor formålet og som ble innvilget til andre søkere.
5. Søknad i januar 2003 fra Norsk Trygde og Eldre Forbund (NTEF) uten fastsatt beløp/budsjett og fremmet gjennom DG i distrikt H om kr 70.000,- til to hjertestartere har ikke vært vurdert tidligere.

Komiteens vurdering av og innstilling i de aktuelle sakene er:

1. Det anses godtgjort gjennom dokumentasjonen at terapibad også er eldresak i tillegg til at flere andre grupperinger får nytte av badet. Blant annet utfra beløpets størrelse av hensyn til den totale fordeling fikk ikke søknaden støtte ved første gangs behandling. I fornyet omgang foreligger bare en slik søknad.
 - ***Fordelingskomiteen går inn for å tildele prosjektet kr 1.000.000 som opprinnelig omsøkt reduksjon av lånebehov. Pengene utbetales gjennom distrikt 104 D mot tilfredsstillende bilag og på et tidspunkt hvor det ikke er tvil om at prosjektet blir slutført. Rapportering, tilbakemelding og rimelig grad av publisitet forutsettes.***
2. Klubbene gjør et godt arbeide over tid.
 - ***Fordelingskomiteen går inn for at klubbene tildeles kr 160.000,- til spesifisert formål. Pengene utbetales gjennom en av klubbene mot dokumentasjon. Regnskap og rapport med kopi av eventuell PR/omtale imøteses.***
3. Stiftelsen Leon Jarners Minnefond bestyrer et fond til et viktig og godt formål. Lions har ikke tradisjon for å støtte eller opprette fond i sitt arbeide.
 - ***Fordelingskomiteen finner ikke å kunne gå inn for en slik søknad på nåværende tidspunkt.***
4. Det er viktig for LC Krødsherad å få mulighet til å gjennomføre prosjektet. DG har stilt seg bak behovet for dette og den fornyede søknaden.
 - ***Fordelingskomiteen går inn for at klubben tildeles inntil kr 10.000,- til gjennomføring av datakurs for eldre. Pengene stilles til disposisjon i samarbeid med DG og utbetales mot regnskap/rapport og eventuelle kopier av PR prosjektet måtte få lokalt for klubben.***
5. Søknaden om hjertestartere har ikke vært fremmet tidligere. Opprinnelig fordeling av slo tilsvarende søknad.
 - ***Fordelingskomiteen går ikke inn for søknaden, men håper at prosjektet lar seg finansiere gjennom distriktets klubber.***

En slik fordeling gir oss kr 1.026.201,- til fortsatt disponering hvorav for eksempel kr 26.201,- bør ligge til foreløpig disposisjon i prosjektet. Gjenstår ytterligere kr 1.000.000,-.

Formålet for aksjonen i 1999 var flerdelt. Blant annet het det i formålet "... ved tilføring av mer kompetanse hos dem som arbeider med eldre." Forskning bidrar til dette på sin måte. Alzheimer-filmen vi støttet bidrar mer direkte mot familier og pårørende på sin måte om den distribueres.

Svært mange i Norge er berørt av Alzheimer og demens på en direkte eller indirekte måte. Behovet for informasjon blant familie og pårørende er påstått å være stort. Fordelingskomiteens ønske ved forrige fordeling var å tilføre mer til informasjon. Nå er muligheten her.

- ***Fordelingskomiteen foreslår at det opprettes en prosjektgruppe med det som oppgave å skape et positivt prosjekt hvor flest mulig klubber i Norge synliggjøres og fronter Alzheimer og demens saken lokalt ved for eksempel å arrangere informasjonsmøter for familie, pårørende og interesserte. Slike arrangement støttes økonomisk av Røde Fjær midler innenfor rammen av resterende million.***

Fordelingskomiteen ser også at slikt arbeid over hele landet også kan ha en positiv PR funksjon og at den vil kunne bidra positivt til klubbens rekruttering. Begge disse forhold bør inngå som delmål i prosjektet.

Forslaget må selvsagt utredes og utvikles nærmere, men bør allikevel kunne presenteres for gjennomføring i lionsåret 2003-2004 dersom prinsipiell godkjenning av ideen foreligger for eksempel etter GRM i februar 2003.

Fordelingskomiteen bidrar gjerne med utdypende tanker om forslaget om dette er ønskelig.

For øvrig er det fordelingskomiteens oppfatning at fordelingsforslagene som følge av beløpets totale størrelse, forelegges AU til kvalitetssikring uten at saken dermed blir en guvernørrådssak.

Med dette notat takker gjeldende fordelingskomite for oppdraget, og anser seg samtidig ferdig med tildeling av midler fra Røde Fjær i Norden. Eventuelle søknader som av en eller annen grunn måtte komme inn må behandles ut fra vanlige rutiner for søknader til Lions.

Med lionshilsen
som fordelingskomite

Arne Krogstad / PCC
Sign.

Terje Nohr / PCC
Sign.



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

TIL : ARBEIDSUTVALGET / GUVERNØRRÅDET

FRA : GS OLE JAKOB SPARRE.

DATO : 08.10.02

SAK : LØNNSUTVALG.

Sak 6.2.1

BAKGRUNN :

Med jevne / ujevne mellomrom er det tid for lønnsforhandlinger ved Lionskontoret. Dette er av viktighet for dem det gjelder, og ettersom lønninger og lønsspørsmål er blitt et omfattende fagområde vil det være riktig at LIONS benytter seg av kvalifiserte personer til å håndtere spørsmålene.

Fram til nå har ordningen gått på at IPCC og GRL utgjør ”utvalget”, og for å sikre nødvendig fagkompetanse foreslås utvalget utvidet.

BEGRUNNELSE :

Vi har et mangfold av yrkeskunnskap i våre rekker, også når det gjelder spisskompetanse innen dette felt, og dette bør vi benytte.

Det er Guvernørrådet som har den besluttende myndighet.

KONKLUSJON :

Det innstilles til Guvernørrådet om at et lønnsutvalg oppnevnes med :

- Sittende Guvernørrådsleder (GRL)
- foregående Guvernørrådsleder (IPCC)
- PCC Arne Krogstad, LC Tyrstrand, som fast rådgiver i slike saker; inntil videre, eller for en periode som Guvernørrådet bestemmer. Rådgiver vil ikke ha stemmerett i utvalget.

Ole Jakob Sparre
Gen. sekretær

REGLEMENT FOR LIONSKONTORET.

Gjeldende fra 01.10.2003

Kap. 1 Om kontorets ledelse og daglige drift.

§1

Lionskontoret ledes av Generalsekretæren, som har ansvaret for at alle gjøremål utføres i overensstemmelse med dette reglementet og i henhold til de vedtak som Guvernørrådet gjør.

§2

Generalsekretærens nærmeste overordnede er Guvernørrådet v / Guvernørrådsleder.

§3

Generalsekretæren er nærmeste overordnede for det personale som til enhver tid er tilsatt ved kontoret, og er derved ansvarlig for at arbeidet innen kontoret fordeles på en rasjonell og hensiktsmessig måte.

§4

Guvernørrådet og Guvernørrådsleder har tilsynsplikt overfor Lionskontoret og har et overordnet ansvar for at Lionskontoret fungerer som forutsatt (jfr. Kap. 1, §1).

Kap. 2 Om tilsetting av fast / midlertidig personell / vikarer.

§5

Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet etter alminnelig utlysning. Om det skulle inntre situasjoner hvor Generalsekretæren vil få langvarig fravær, for eksempel ved sykdom eller permisjon, er Guvernørrådet ansvarlig for å tilsette vikar. Tidsrom for vikariatet må i så fall avtales før vedkommende tiltrer vikariatet (jfr. Arbeidsmiljølovens § 58, pkt. 7).

§6

Øvrig fast personale tilsettes av Guvernørrådets Arbeidsutvalg, etter innstilling fra generalsekretæren.

Ved tilsetting av fast personale innen Lions Aid Norway eller Lions Quest plikter Generalsekretæren å rådføre seg med fagkyndige.

Avtale om ansettelse undertegnes av generalsekretæren, på vegne av Guvernørrådet.

§7

Generalsekretæren kan innenfor budsjettets ramme innta midlertidig ekstrahjelp under langvarig fravær og forutsatt at arbeidssituasjonen krever det.

§8

Generalsekretæren og eventuelt annet personale som tilsettes i fast stilling skal få utlevert ansettelsesbrev, de faste arbeidsvilkår og et eksemplar av dette reglementet.

Kap. 3 Kontorets økonomi, bemanning og videre utvikling.

§9

Gjennom budsjettvedtakene i Riksmøtet fastlegges de økonomiske rammene for kommende Lionsår.

Vedtakene hjemler også for eventuell opprettelse av nye faste stillinger ved Lionskontoret. Nye tiltak, som vil belaste Lionskontoret økonomisk, skal legges fram for Guvernørrådet til avgjørelse.

§ 10

Guvernørrådet er ansvarlig for at personalets arbeidsmiljø og velferd er i overensstemmelse med Arbeidsmiljølovens krav.

Kap. 4 Lionskontorets arbeidsoppgaver.

§ 11

Lionskontoret skal utføre de arbeidsoppgaver som er pålagt gjennom dette reglementet, og ellers utføre de oppdrag som Guvernørrådet eller Arbeidsutvalget pålegger.

Lionskontoret er sekretariat for Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

§ 12

Arbeidsoppgavene er blant annet :

1. Bearbeide og distribuere saker som skal behandles i Riksmøtet, Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
2. Ha ansvaret for regnskap og økonomisk oppfølging.
3. Bistå komitéer oppnevnt av Riksmøtet og / eller Guvernørrådet.
4. Bistå tillitsvalgte og klubbene etter behov.
5. Håndtere månedsrapporter og PU – 101 på foreskrevet måte, når disse sendes Lionskontoret på papir. Lionskontoret skal bistå klubbene i arbeidet med å benytte nettbaserte løsninger ved innsending av standard skjemaer.
6. Ha ansvaret for oppdatert medlemssystem på nett, i tillegg til web – arbeid fremmet av Guvernørrådet eller komitéer.
7. Bistå med adresse-etiketter til de som måtte ha behov for dette.
8. Ha ansvar for lager og salg av artikler Guvernørrådet til enhver tid bestemmer, så som jakkemerker, håndbøker, opplærings – og informasjonsmateriell og annet.

§ 13

Generalsekretæren skal, foruten å være Lionskontorets leder, ha følgende særskilte ansvars – og arbeidsområder :

Om møter i Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

1. Generalsekretæren er nærmeste administrative rådgiver og sekretær for Guvernørrådet og Arbeidsutvalget, og deltar på alle møter.
2. I samråd med Guvernørrådsleder sende ut innkalling til møtene.
3. Ha overoppsyn med at saksdokumenter sendes ut til Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
4. Iverksette de tiltak som Guvernørrådet eller Arbeidsutvalget pålegger.
5. Fremme budsjettforslag for Lionskontorets drift.

Om Riksmøtet.

1. Ha et nært samarbeid med den klubben som er arrangør.
2. Se til at den tekniske delen av arrangementet legges opp etter de retningslinjer som er fastlagt i vedtekter og arbeidsordning.
3. Informere Guvernørrådsleder om de forberedelser som gjøres.

Om andre møter.

1. Generalsekretæren deltar i de møter Riksmøtet eller Guvernørrådet bestemmer.
2. Generalsekretæren plikter å rådføre seg med Guvernørrådsleder i saker som krever dette.

Om regnskaper og økonomi.

1. Påse at det utarbeides regnskapsoversikter til hvert møte i Arbeidsutvalget, for framlegges der.
2. Påse at overskridelser av budsjettet unngås, så langt dette er mulig. Ved fare for overskridelser skal Guvernørrådsleder varsles om dette, før evt. utbetalinger skjer fra vedkommende budsjettpost.

Andre plikter.

1. Plikter å utføre de oppgaver som er direkte pålagt gjennom gjeldende "Lov og arbeidsordning for MD 104".
2. Plikter å gi påtroppende Guvernørrådsleder en innføring i Lionskontorets organisasjon og gjøremål. Guvernørrådsleder skal få et eksemplar av dette reglementet med vedlegg.
3. Være ansvarlig redaktør for hjemmesiden.
4. Medlem av reisekomitéen for Convention.

§ 14

Administrasjonssekretæren er underlagt generalsekretæren og har følgende ansvars – og arbeidsområder :

Om møter i Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.

1. I samråd med generalsekretæren sende ut saksdokumenter til Guvernørrådet og Arbeidsutvalget.
2. Sende ut protokoll fra møtene.

Om Riksmøtet.

1. Administrasjonssekretæren deltar på Riksmøtet, men er fritatt fra å føre referat.
2. Etter at referatet er undertegnet av dem som er valgt til det, skal administrasjonssekretæren stå for kopiering og utsendelse av referatet.
3. Bistå reisefordelingskomitéen i dets arbeid etter Riksmøtet.

Om regnskap og økonomi.

1. Forestå Multippeldistriktets bokføring etter gjeldende regler og system.
2. Foreta inn – og utbetalinger, herunder lønn.
3. Ha kontakt med revisor

Andre oppgaver.

1. Være web – master for hjemmesiden www.lions.no.
2. Ha hovedansvaret for vedlikehold av medlemssystemet
3. Ha nært samarbeid med IT – utvalget

Kap. 5 Forholdet til Hovedkontoret i Oak Brook.

§ 15

Arbeidsoppgaver som blir pålagt av Hovedkontoret i Oak Brook skal bare utføres i den utstrekning Arbeidsutvalget og Guvernørrådet bestemmer det.

Kap. 6 Vedlegg til kontorreglementet

§ 16

Som vedlegg til dette reglementet følger ”Bestemmelser om arbeidsvilkår for tilsatte ved sekretariatet”.

Kap. 7 Ikrafttreden og endringer.

§ 17

Dette reglementet trer i kraft fra den tid Guvernørrådet bestemmer.

§ 18

Endringer i kontorreglementet kan foretas av et beslutningsdyktig Guvernørråd.

§ 19

Kontorreglementet skal under alle omstendigheter være / bringes i samsvar med vedtak fattet i Riksmøtet, og endringer som måtte følge av vedtak i Guvernørrådet.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

BESTEMMELSER OM ARBEIDSVILKÅR FOR TILSATTE VED LIONSKONTORET.

Gjeldende fra 01.10.2003

§ 1 HVORDAN FASTSETTES ARBEIDSVILKÅRENE.

1. Arbeidsvilkårene for de tilsatte ved Lionskontoret fastsettes av Guvernørrådet etter avtale med de tilsatte, jfr. Kontorreglementets kap. 2.
2. Endringer i arbeidsvilkårene kan foretas av Guvernørrådet etter avtale med de tilsatte.

§ 2 HVILKE STILLINGER OMFATTER VILKÅRENE.

2.1 Disse arbeidsvilkårene omfatter alt personell i faste stillinger ved Lionskontoret.

2.2 Om opprettelse av nye, faste stillinger, se Kontorreglementets kap. 2 § 6

2.3 For midlertidig ekstrahjelp, se Kontorreglementets kap. 2 § 7

§ 3 TILSETTINGSMYNDIGHET.

3.1 Generalsekretæren tilsettes av Guvernørrådet, jfr. Kontorreglementets kap. 2 § 5.

3.2 Det øvrige personell tilsettes av Guvernørrådets Arbeidsutvalg, etter innstilling fra Generalsekretæren, jfr. Kontorreglementets kap. 2 § 6.

3.3 For faste stillinger gjelder en prøvetid på 6 måneder.

3.4 Vikarer for personalet kan inntas av Guvernørrådet, jfr. Kontorreglementets kap. 2 §§ 5 og 7.

§ 4 UTLEVERING AV ARBEIDSVILKÅR, TILSETTINGSBREV OG KONTORREGLEMENT.

4.1 De som tilsettes i fast stilling ved Lionskontoret skal få utlevert tilsettingsbrev, de fastsatte arbeidsvilkår og Kontorreglementet, jfr. Kontorreglementets kap. 2 § 8.

§ 5 AVLØNNING.

5.1 Generalsekretærens lønn skal til enhver tid justeres i overensstemmelse med justeringer for slike stillinger ved offentlige og private virksomheter. Generalsekretæren vil alltid ha den høyeste avlønning ved Lionskontoret.

Regulering skjer etter vedtak i Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

5.2 Administrasjonssekretærens lønn skal til enhver tid justeres i overensstemmelse med justeringer for slike stillinger ved offentlige og private virksomheter.

Reguleringen skjer etter vedtak i Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

5.3 Andre stillinger ved Lionskontoret, som funksjonsmessig sorterer under aktiviteter og budsjettmessig ikke er direkte underlagt LIONS Norge, har avlønning etter tilsvarende funksjoner i aktiviteter det er naturlig å sammenlikne seg med.

Regulering skjer etter vedtak i Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

5.4 For samtlige stillinger foretas generelle lønnsjusteringer i overensstemmelse med, og fra samme tidspunkt, generelle lønnstillegg blir gitt for tilsvarende stillinger i det offentlige og private.

5.5 For utbetaling av lønn gjelder bestemmelsene i Arbeidsmiljølovens § 55.

5.6 Om Hovedkontoret i Oak Brook dekker del av lønnen for noen av de tilsatte kommer dette til fradrag i den lønnen som utbetales av LIONS Norge. Lønnen fra Oak Brook omregnes til norske kroner etter den kurs som gjelder på utbetalingstidspunktet.

§ 6 LØNNSANSINNITET.

6.1 Lønnsansinnitet beregnes etter de samme regler som gjelder i det offentlige og private arbeidsliv.

§ 7 OVERTID.

7.1 Som følge av ukontrollerbar arbeidstid utbetales ikke Generalsekretæren overtid. Generalsekretæren skal innvilges 5 dagers ekstra fri med full lønn som kompensasjon for ubekvem arbeidstid og møtevirksomhet utenom den ordinære arbeidstiden.

7.2 Øvrig fast personell tilkommer betaling for pålagt overtid etter samme regler og satser som gjelder for tilsvarende stillinger.

Eventuell avspasering skal skje time for time.

§ 8 ARBEIDSTIDEN.

8.1 Arbeidstiden ved Lionskontoret er kl. 08.00 – 16.00 alle virkedager.

Arbeidstiden i forbindelse med de store høytidene bestemmes fra år til år.

8.2 For deltidsansatte og eventuelle timelønnete fastsettes arbeidstiden av Generalsekretæren etter avtale med de tilsatte.

§ 9 FERIE OG PERMISJON.

9.1 For ferie gjelder bestemmelsene i Ferieloven.

9.2 Ferietiden hvert år fastsettes av Generalsekretæren, etter avtale med de tilsatte.

9.3 Generalsekretæren fastsetter sin ferietid etter avtale med Guvernørrådsleder.

9.4 Begrunnete søknader fra kontorpersonellet om kortvarige permisjoner og permisjoner som kan kreves i henhold til Arbeidsmiljøloven eller Folketrygdloven kan innvilges av Generalsekretæren.

9.5 Begrunnete søknader om langvarige permisjoner fra kontorpersonellet og permisjonssøknader fra Generalsekretæren kan innvilges av Guvernørrådets Arbeidsutvalg.

§ 10 SYKDOM.

10.1 For sykdomsfravær og lønn under sykdom gjelder bestemmelsene i Sykelønnsloven av 1977 (ikrafttreden 1. juli 1978).

10.2 Ethvert fravær fra arbeidet skal samme dag meldes nærmeste overordnede. For sykefravær utover 3 – tre dager skal legeerklæring (sykemelding) framlegges for nærmeste overordnede.

§ 11 SÆRTILLEGG.

11.1 Generalsekretæren skal ha utbetalt inntil kr. 20.000,- pr. år til dekning av ekstrautgifter i samband med spesielle representasjonsoppgaver for LIONS Norge. Dette omfatter også dekning av utgifter for ledsager i visse representasjonsoppdrag eller andre pålagte oppgaver. Slike ekstrautgifter skal dekkes etter regning i hvert tilfelle. Regningene skal være attestert av Guvernørrådsleder.

11.2 Fra og med Conventionreisen 2003 deltar Generalsekretæren som en av reiselederne. LIONS Norge dekker reise og opphold for den delen av reisen som benevnes som ”Grunnarrangement”.

§ 12 BILGODTGJØRING.

12.1 For bruk av egen bil i tjenesten tilkommer Generalsekretæren dekning etter regning innenfor budsjettets ramme etter reglene i Statens regulativ. Kjøreregninger skal attesteres av Guvernørrådsleder.

§ 13 OPPSIGELSE.

13.1 For Generalsekretær – stillingen gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 6 – seks måneder.

13.2 For kontorpersonalet for øvrig gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 3 – tre måneder.

13.3 For vikarer og timelønnet ekstrahjelp gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 14 – fjorten dager.

13.4 For øvrig gjelder bestemmelsene i Arbeidsmiljølovens §§ 57 og 58 om oppsigelse.

§ 14 ARBEIDSVILKÅRENES GYLDIGHET.

14.1 Disse arbeidsvilkårene skal gjelde som arbeidsavtale mellom tilsatte ved Lionskontoret og LIONS Norge fra 01. oktober 2003.

Fra samme dato oppheves alle tidligere inngåtte arbeidsavtaler mellom arbeidstakerne og LIONS Norge.

14.2 Begge parter kan med 3 – tre – måneders varsel si opp avtalen pr. 1. mai hvert annet år, regnet fra 1. mai 1980.

Denne avtalen godkjennes og anses som bindende for arbeidstakerne ved Lionskontoret på den ene siden, og LIONS Norge på den andre siden.

Oslo,

.....
Generalsekretær

.....
Guvernørrådsleder



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

Sak 6.3.1

N O T A T fra Ole Jakob Sparre

Tlf.dir.: 23 24 46 32 e – mail : ole.jakob.sparre@lions.no

DATO : 23.09.02

TIL : Guvernørrådet

Vedr.: Spilleautomater.

Som dere sikkert er kjent med ønsker myndighetene å se nærmere på spilleautomater og hvordan disse påvirker brukerne og deres miljø. Den aktive statsråd er Valgerd Svarstad Haugland.

Statsrådets hovedutspill går ut på at automatene skal forbys.

Lionskontoret har fått enkelte telefoner om saken, særlig fra 104 A, der klubbene mener LIONS Norge bør ta et standpunkt mot statsrådets tanker, fordi det vil gripe for mye inn i klubbers inntekter dersom forslaget blir satt ut i livet.

Jeg har hatt to telefonsamtaler med gen.sekr. i Redningsselskapet, Anne Enger Lahnstein, fordi hennes selskapet er kanskje den som treffes hardest. Hun gir uttrykk for at forslaget vil få enorme konsekvenser for mange frivillige organisasjoner, og at inntektsfrafallet blir så betydelig at flere viktige aktiviteter innenlands og utenlands vil falle vekk.

Hun nevner blant annet at Redningsselskapet :

- må selge havgående og saktegående fartøyer
- eskortetjenesten langs kysten må opphøre
- døgnovervåking til sjøs må opphøre
- søk etter savnete med ubåt må opphøre

Andre organisasjoner jeg har snakket med (Norges Røde Kors, Norsk Folkehjelp, Nasjonalforeningen for folkehelsen og Norges Blindforbund) gir uttrykk for samme skepsis som Redningsselskapet.

Jeg er usikker på hvordan statsrådets forslag vil treffe vår organisasjon, og hvilken effekt det vil få for oss. Det er viktig at vi ikke bare tenker nå - situasjonen, men også hvordan vi evt. kan bli rammet i framtiden, dersom vi skulle komme i en slik posisjon. Noen klubber er der allerede.

Jeg vil be GR om en oppfatning om saken, før jeg tar kontakt med statsråden på organisasjonens vegne.

Med vennlig hilsen

Ole Jakob Sparre
generalsekretær

INTERNETTBASERT MEDLEMSSYSTEM - FREMDRIFTSRAPPORT

Riksmøtet 2002 gjorde slikt vedtak:

1. Riksmøtet godkjenner at matrikkelen avvikles i sin nåværende form fra virksomhetsåret 2002/2003
2. Det investeres kr. 250.000 i et internettbasert medlemssystem der datafangsten skjer på klubb- og distriktsnivå
3. Behov for matrikelinformasjon på papir dekkes gjennom trykking av utvalgte deler på bestilling

Seks leverandører hadde gitt tilbud på å utvikle systemet basert på gitt kravspesifikasjon. Prisene varierte fra vel 20.000 kroner til mer en 500.000. Etter diskusjoner i IT-komiteen og med daværende AU, har vi valgt det sikre og forhandlet oss frem til en avtale innenfor riksmøtevedtaket med MySoft AS. AU pekte samtidig ut en referansegruppe med Egil Moe-Helgesen og Helge Toftner som medlemmer sammen med leder av lionskontoret.

En prosjektgruppe bestående av Ole Jakob Sparre, VDG Sigmund Hole, LC Røyken og Otto Brødholt som prosjektleder har hatt møter med MySoft og klarlagt alle detaljer i kravspesifikasjonen og det er undertegnet dokument om dette. Et av de viktigste spørsmål har vært passordbeskyttelsen, som vi mener er ivaretatt på en god måte.

Vi har på ett punkt trukket inn referansegruppen som godtok et forslag om å sløyfe arbeidsgiver for medlemmet i systemet.

Det er senere inngått avtale med Aureus Data om å drifte systemet. I dag (09.08) skal standardsystemet oppdateres hos Aureus. Vi skal i dag også undertegne en konverteringsbeskrivelse, slik at det om noen dager er klart for å konvertere data fra nåværende system.

Våre avtaler fastlegger overlevering og klart for drift til første uke i september. På grunn av at 2/3 av prosjektgruppen skal delta i Europa Forum, vil oppstart skje først når vi er tilbake derfra.

Vi går nå i gang med å beskrive opplæring i bruken av systemet. Det kommer en artikkel i The Lion, som blir den enkleste måten å kommunisere med alle medlemmene på og vi distribuerer til klubber som har epostadresse.

Antagelig vil vi også trekke inn ITC eller annen tillitsvalgt fra distriktene som testpanel og instruktører.

Etter prosjektgruppens mening er vi i god gjenge og ser ikke noe som tyder på annet en at vi vil være klare til avtalt tidspunkt.

For prosjektgruppen

Otto Brødholt (s)



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

TIL : ARBEIDSUTVALGET / GUVERNØRRÅDET

FRA : GS OLE JAKOB SPARRE.

DATO : 08.10.02

SAK : Mva.kompensasjon og frivillige gaver

Sak 6.3.2

BAKGRUNN :

MD 104 v / Lionskontoret har vært meget aktiv i den senere tid når det gjelder frivillige organisasjoners situasjon i forhold til myndighetenes pålegg og innstramminger av forskjellig art.

Vi er svært aktive i nettverket FRISAM (Frivillighetens Samarbeidsorgan), som administreres av Sosialdepartementet.

OMFANG :

Den gang i 2000 / 2001, når det ble klart at myndighetene ville endre avgiftsbelegget på tjenester på en slik måte at det ville få store økonomiske konsekvenser for organisasjonene, ble saken tatt opp i FRISAM, og arbeidet startet med å synliggjøre konsekvenser.

1.juli 2001 kom de nevnte endringer, som for vår del betydde store økninger på porto (særlig for The LION) og honorarer, bl.a. til regnskapsføring og revisjon.

FRISAM kjørte saken kraftig, og dette resulterte først i et møte med statssekretæren i

Finansdepartementet, fulgt opp med ytterligere dokumentasjon og argumentasjon, og til slutt aksepterte myndighetene våre synspunkter.

Resultatet er at organisasjonene nå kan søke om kompensasjon for de pålagte avgiftene etter endringen av 1.juli 2001, og Lionskontoret, på vegne av LIONS Norge, har sendt inn en kompensasjonssøknad på kr. 251.000,-. Søknaden ble sendt inn innen den opprinnelige fristen 30.september 2002, i ettertid har myndighetene åpnet for at fristen kan strekkes til mars 2003, men til fordeling er da det som er igjen etter at søknadene av 30.september 2002 er behandlet. Totalrammen til fordeling er kr. 195 mill., en sum organisasjonene mener er for liten.

I kjølvannet av dette er det foreslått en økning av fradragsretten for gaver til frivillige organisasjoner fra kr. 900 til kr. 6000 / år, f.o.m. 2003.

Dette er en viktig sak for LIONS Norge, som vil bli fulgt opp svært nøye, og vi har allerede samtaler igang med Oslo likningskontor om saken. Vi har registrert at LIONS ikke er nevnt i oversikten over aktuelle organisasjoner (og dette gjelder flere andre tunge organisasjoner også), slik at dette er en naturlig sak å gripe fatt i.

Retningslinjene for å nyte godt av denne endringen går akkurat på vår måte å drive humanitært og frivillig arbeid, og det er dokumenterbart.

OPPFØLGING :

Lionskontoret vil fortsatt følge saken om mva.kompensasjon på en slik måte at det sikrer fritak for vår organisasjon også i 2003. Dette er en viktig sak for FRISAM.

Lionskontoret har tatt fatt i saken om frivillige gaver til organisasjoner, og vil følge denne framdriften :

- i) medvirke til at LIONS blir en godkjent organisasjon i denne sammenheng, og derved kunne nyte godt av endringen.
- ii) I nært samarbeid med distriktene (og klubbene) få belyst omfanget av en positiv effekt av endringen for vår organisasjon. Informasjon om dette arbeidet kanaliseres gjennom DG.

Ole Jakob Sparre
Gen. sekretær



21.oktober 2002

REGLEMENT FOR GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG

Ajourført etter siste endring i guvernørrådet 21/5 1999



§ 1 Hjemmel

1. Guvernørrådets arbeidsutvalg (GRAU) oppnevnes med hjemmel i «Lov for MD 104», kapittel III, § 7.

§ 2 Valg - Sammensetning og beslutningsdyktighet

1. Guvernørrådets arbeidsutvalg skal bestå av guvernørrådets leder (GRL), assisterende guvernørrådsleder (AGRL) og to av distriktsguvernørene. De to sistnevnte velges av de påtroppende guvernørene i løpet av Convention-uken.



Forslag ny tekst: *det nye guvernørrådet innen utløpet*

2. Guvernørrådslederen er leder i guvernørrådets arbeidsutvalg, og assisterende guvernørrådsleder er nestleder.
3. Utvalget er beslutningsdyktig når minst tre av medlemmene er til stede.

§ 3 Arbeidsoppgaver

1. Guvernørrådets arbeidsutvalg skal forberede alle saker som skal behandles i guvernørrådet - og avgi sin innstilling.
2. Guvernørrådets arbeidsutvalg skal for øvrig fatte avgjørelse i saker, når fullmakt er delegert i henhold til lov, reglement eller vedtak i riksmøte eller i guvernørrådet.



Forslag ny tekst:

- 3 *Guvernørrådets arbeidsutvalg er multippeldistriktets ansettelsesutvalg og personalnemnd.*

§ 4 Møter

1. Guvernørrådslederen fastsetter tid og sted for møtene, som bør holdes senest 14 dager før guvernørrådets møte.
2. Sakslisten og saksdokumentene utsendes til utvalgets medlemmer i god tid før møte skal holdes.

§ 5 Protokoll

1. Rådsekretæren fører protokoll fra møter i guvernørrådets arbeidsutvalg ____.



Forslag til tilføyelse:som betegnes som ”Saksliste for guvernørrådet.”

2. Protokollen sendes ut til guvernørrådet og til dem som normalt innkalles til guvernørrådets møter - i god tid før dette har sitt møte.



Forslag til nytt ord: *Sakslisten*

3. Vedtak som er fattet av guvernørrådets arbeidsutvalg, er bindende for guvernørrådet når protokollen fra guvernørrådets arbeidsutvalg er godkjent. Dersom et medlem av guvernørrådet er uenig i vedtak som er fattet av guvernørrådets arbeidsutvalg, skal dette tilkjennegis overfor guvernørrådslederen, slik at saken kan bli tatt opp i samlet guvernørråd.



Forslag til ny tekst: ... med mindre en eller flere av guvernørrådets medlemmer ønsker saken tatt opp i samlet guvernørråd. Et slikt ønske skal tilkjennegis overfor guvernørrådslederen før guvernørrådets begynnelse.

4. Etter at guvernørrådsmøtet er avholdt føyes protokollen fra arbeidsutvalgets møte inn i guvernørråds-protokollen, som en del av denne.



Forslag til ny tekst: *Rådsekretæren fører protokoll fra guvernørrådets møter. Protokollen sendes guvernørrådets medlemmer til høring før den anses som offisiell. Protokollen fremlegges for det neste guvernørrådsmøtet for godkjenning.*

§ 6 Økonomi

1. Medlemmer i guvernørrådets arbeidsutvalg tilkommer godtgjørelse for møtene etter de samme regler som gjelder for møtene i guvernørrådsmøtene.



Forslag til ny tekst: ... møter i multippeldistriktet.

Godtgjørelsen utbetales over driftsbudsjettet for MD 104.

§ 7 Gyldighet og endringer

1. Dette reglementet gjelder fra den dag det er vedtatt i guvernørrådet, og kan bare endres etter vedtak i samme forum.

Lovverket: Reglement for arbeidsutvalget - Endringsforslag

LIONS CLUBS INTERNATIONAL

MD 104 Norge

MD - NAC Kjell-Tore Andersen,

Fullriggerveien 32, 4920 Staubø

Tlf.arb. : 37 03 44 87 Fax : 37 03 44 79 Mobil : 91 81 25 46 Tlf.pr. : 37 03 46 71

e - mail : kta@agdersprinkler.no

Sørlandet 10.09.02

Sak 5.4.1

Situasjonsrapport September 2002

Samarbeide med andre organisasjoner:

Det er ikke avholdt møte med ” Røde Tornekrone” eller Stine Sofies Stiftelse i september. Det er berammet et møte med Landsforeningen mot rusmisbruk den 9.oktober i Oslo. Samt styremøte i Røde Tornekrone den 5.november.

Europaforum:

Det arbeides for tiden med planer om en presentasjon av vårt arbeid innen område ”Overgrep mot barn” på neste Europaforum. Vår beskrivelse av dette seminaret vil i så fall bli oversendt Program komiteen innen 15. November 2002.

Kontakt med Politikere:

Vår Generalsekretær, Ole Jakob Sparre, er meget aktiv brevskriver og det har denne gang resultert i et brev til Utenriksminister Jan Pettersen med hensyn på hans uttalelser til TV2 nyhetene vedrørende hans utsagn om at frivillige organisasjoner og ”Linselus”. Kopi av brevet er vedlagt. Vi har nå fått tilbakemelding fra ”Det Kongelige Utdannings og Forskningsdepartementet” på brev som er oversendt statsministerens kontor. Departementet viser til Lions presentasjon av Lions Quest i februar og gjør oppmerksom på at det er den enkelte kommune og fylkeskommune som har et hovedansvar for gjennomføring og tilrettelegging av opplæring i grunnskolen og videregående opplæring. Det er på den enkelte skole, kommune, fylkeskommune og høgskole at arbeidet med en fortløpende kvalitetsutvikling og styrking av alle sider ved opplæringen planlegges

Tulipanaksjonen:

I skrivende stund får jeg inn melding om at tollfritak er innvilget. Dette vil si at tulipanaksjonen legges til 26. april 2003.

NAC på nett:

MD-LDC, Bjørn Sætrum jobber med dette og forhåpentlig kan vi få forbindelse i løpet av 1 ukes tid.

Aktiviteter:

Det blir stormøte i Arendal og Spydeberg. NAC i 104J, Kjell Sporsheim har invitert til stormøte den 26. november. Inviterte er politiet i hele politidistriktet samt Lions Klubbene. Målet er en samordning av aktivitetene og felles informasjon.

I Arendal er det årlige seminaret i god gjenge. Denne gang, som i fjor, er tittelen ” Felles innsats nytter ”. Årets seminar blir avholdt som en dialogkonferanse med deltakere fra i alt 9 kommunale enheter og 8 foreninger og ungdomsorganisasjoner. Målet her er en samordning av innsatsen mot rusmisbruk. DG 104 J, Sigmund Lereim er invitert for å informere om samarbeidsprosjektet ” Grønn Ungdom” i Spydeberg kommune.

Jeg mottar gjerne tilbakemeldinger fra dere andre om mindre eller større aktiviteter innen deres distrikt.

Lions Quest kurs:

Per Begby kan informere om at pågangen på kurs er stor. Noe er fremdeles ledig på våren, men alt i alt ser det ut til at aktiviteten er oppadgående. Alt tyder på at vi når ny rekord med antall deltakere på kurs.

Fagsjefmøte i september:

Jeg tror alle som deltok er av samme formening, dette var bra, vi fikk en fin gjennomgang av de planlagte aktiviteter for dette lionsår samt mange nyttige ideer om hvordan vi kan effektivisere vårt arbeid. Spesielt nyttig var dette for alle nye NAC `er som fikk en ”Flying Start”. Vi venter på rapport fra Per.

Med blide hilser fra Sørlandet.

Kjell-Tore Andersen

LIONS CLUBS INTERNATIONAL

MD 104 Norge

MD - NAC Kjell-Tore Andersen,

Fullriggerveien 32, 4920 Staubø

Tlf.arb. : 37 03 44 87 Fax : 37 03 44 79 Mobil : 91 81 25 46 Tlf.pr. : 37 03 46 71

e - mail : kta@agdersprinkler.no

Sørlandet 04.05

Situasjonsrapport NA

Samarbeide med andre organisasjoner:

Stine Sofies Stiftelse: ”Overgrep mot barn”

Det er avholdt gruppemøte der forslag til opplegg ble lagt frem. Liv Ruud og Gunnar Malmin som er våre utviklere har lagt opp til at Lions Quest malen følges.

Stine Sofies Stiftelse ved Ada Austegaard og Bente Bergseth ønsker mer konkret innfallsvinkel til problemet i noen av leksjonene. Liv og Gunnar vil se på metoder som kan brukes for å møte dette synet.

Vedlagt ligger handlingsplan for prosjektet. Partene håper på at avtalen kan undertegnes i løpet av 1. dagen på Riksmøtet i Kristiansand.

Røde Tornekrone:

Rapport fra sist møte samt handlingsplan for markedsføring av den Røde Tornekrone er vedlagt til orientering.

Alle Lions vil bli oppfordret til å bære merket som symbol på sin motstand mot narkotika.

Inntektene av merket vil komme godt med i det arbeidet som bl.a.. landsforeningen mot stoffmissbruk

Politibladet etterlyst.

Som abonnent og annonsør i bladet etterlyst er vi en partner innen forebyggende arbeid.

Annonseinntekter og en stor del av bladets inntekter går til diverse forebyggende tiltak over store deler av landet. Lions i distriktene bes stille seg villig til å påta seg et ansvar for lokale prosjekter som sponses gjennom politibladet. Ved å abonnere på bladet vil du til enhver tid være oppdatert på de fleste prosjekter for og med ungdom over store deler av landet.

Politibladet støtter bl. a. Prosjekt Aktiv Elev i Follo samt taggeprosjektet Signatur i Vestby. Begge prosjektene er også på Lions dagsorden.

Tulipanaksjonen:

Årets tulipanaksjon nådde ” all time high” salg. Over 800.000 tulipaner ble sendt ut til klubbene. Stort sett er tilbakemeldingene gode med hensyn på tulipanenes kvalitet og klubbenes egne aksjoner over det ganske land.

Noen reaksjoner har det kommet med hensyn på at aksjonsdagen og distriktsmøte sammenfalt, men dette ble jo grundig vurdert på forhånd med tanke på alternativer senere i mai.

Det er forventet en Netto innbetaling til Narkofondet på ca. kr. 1.5 mill.

Aktiviteter:

Flere distrikter rapporterer om høyt aktivitetsnivå.

Prosjekter av varierende karakter og innhold, her er noen eksempler:

Planer om igangsetting av et nettverk for og av foreldre i Sykulven.

Prosjekt ”Aktiv Elev” i Follo Politidistrikt

Oppfordring til Ungdomskomiteer på Hedemarken

Prosjekt Ung på alvor i Arendal

Taggeprosjektet ”Signatur” i Vestby

Sponsing av narkotikahunder til politi og tolletaten.

Skoleprosjekter som engasjerer barn og ungdom på skolen og i fritiden.

Leirskoler for barn og unge på Skauerøya i Lillesand.

Og mange flere prosjekter er igangsatt. Tilbakemeldingen fra noen av distriktene gjør at disse selvfølgelig blir nevnt. Jeg oppfordrer derfor de distriktene som ikke har sendt meg rapporter om å komme på banen. Målet må være å få til en samordning og mulighet for å dra lærdom av hverandres prosjekter for en felles innsats.

Lions Quest.

Aktiviteten på kurs har vært på topp og vi har avviklet rundt 89 kurs på landsbasis herav 14 kurs på lærerhøgskoler. Kursvirksomheten fordeler seg på distriktene som følger:

Distrikt	A	B	C	D	E	F	G	H	J	K
Ant. Kurs	7	5	11	9	14	12	12	7	6	6

I tillegg kommer oppfriskningskurs som kjøres i forkant av ordinære kurs.

Lions Quest har hatt 1 ny instruktør under opplæring i perioden.

Narkofondet:

Det er behandlet 48 søknader om støtte og totalt er det innvilget støtte med ca.500.000 kr

Fra 1. januar ble det besluttet at alle kurs ved Lærerhøyskoler finansieres over narkofondet og Lions Quest i forholdet 65 / 35.

Det ser nå ut til at tidligere prognose for Narkofondet holder stikk til tross for at ordningen med lærerhøyskolene ble innført tidligere enn anbefalt. Det ser ut til at vi havner på Kr (- 450.000) før oppgjør fra tulipanaksjonen. Det betyr at vi kan starte neste fiskalår med et fond på rundt Kr. 1mill,-

Kjell-Tore Andersen

LIONS CLUBS INTERNATIONAL MD 104
IPMD – NAC OLE JAKOB SPARRE
VESLEKROKEN 1, 0379 OSLO

TEL.PR. 22505310 TIL.ARB. 23244632 FAX 23244639 MOBIL 95187063

E-MAIL PR. : ojsparre@online.no
E-MAIL ARB. : ole.jakob.sparre@lions.no

Oslo, 02.08.02.

SAK 05.4.1

T I L : Guvernørrådet

F R A : IPMD – NAC Ole Jakob Sparre

SLUTTRAPPORT FOR SEKTOR NA – ARBEIDSÅRET 2001 / 2002.

Arbeidet har i hovedsak dreiet seg om ”Det er mitt valg” og Tulipanaksjonen, samarbeid med Landsforbundet mot Stoffmisbruk, og videreutvikling av ”Det er mitt valg” til nye grupper.

Det har vært en enorm etterspørsel etter kurs det siste året. Dette har medført at kursaktiviteten aldri tidligere har vært så høy som i dette året. Prognosene for neste år viser en tro på fortsatt stor etterspørsel etter kurs, og stadig flere skoler vil ha egne kurs.

Det ble gjennomført et stort evalueringsarbeid (som skal pågå fram til sommer – 04), og første hoveddel ble behørig presentert gjennom en egen sammenfatning og distribuert til alle distrikter. Det ble også markert i pressen (Verdens Gang + NRK), og i diverse møter med departementer og politikere.

Evalueringen viste oss at vi får god omtale, skolene får et godt og tilpasset verktøy å arbeide med, og elevene synes timene er morsomme. Vi må imidlertid bli flinkere til å avholde oppfølgingskurs og sikre oss at opplegget blir brukt.

Selve opplegget dekker hele barne – og ungdomsskoletrinnet, og dermed stadfester vi vår posisjon som det ledende forebyggende opplegget for skoleverket.

Tulipanaksjonen var i år mer viktig enn tidligere, fordi beholdningen i Narkofondet var meget liten, og aktivitetene ute i distriktene meget høy. Resultatet av aksjonen ble ny rekord (ca. 792000 tulipaner), og mer inn i Narkofondet enn først antatt. Dette var på alle måter veldig positivt, fordi målsettingen på kort sikt er å bygge opp Narkofondet igjen , slik at det kan være en aktiv medspiller for distriktene. Guvernørrådet vedtok å sette ned prosenten for refusjon, fra 50 % til 25 %.

En klar målsetting må være å oppnå 1 mill. tulipaner innen relativt kort tid.

Samarbeidet med andre organisasjoner innen NA – sektoren har også vært en prioritert oppgave. Dette gjelder særlig samarbeidet med Landsforbundet mot Stoffmisbruk (LMS), som arbeider hardt innen forebygging, men med et annet utgangspunkt enn oss. LIONS og LMS har en klar profilering under Norway Cup i Oslo, med felles annonsering i programmet, samt at LMS også profilerer seg gjennom egne partnere.

Det ligger nye samarbeidsforslag på bordet, som Guvernørrådet må ta stilling til etter som sakene blir mer konkrete.

Det har også vært stor aktivitet i forhold til off. myndighet, ved at evalueringsarbeidet ble brukt som en brekkstang til kontakt. 3 departementer, komitéer på Stortinget, samt faginstanser, er blitt besøkt, og møtene har vært lange og mange. Det er stor positiv innstilling til vårt arbeid, men liten vilje til å dele arbeidsoppgavene med oss.

Dette tar vi til etterretning, og arbeider videre for større forståelse fra myndighetenes side.

Med dette takker jeg av etter fire interessante og gode år som MD – NAC. Oppgavene har vært mange og tidvis tunge, men veldig inspirerende og interessante. Jeg takker også for meget godt samarbeid med distriktene, som har muliggjort et såpass stort og høyt aktivitetsnivå.

Med LIONS – hilsen

Ole Jakob Sparre



THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF
LIONS CLUBS

MD 104

Sak 05.4.2

MD- NAC, Kjell-Tore Andersen
Fullriggerveien 32, 4920 Staubø

Tlf.arb. : 37 03 44 87 Fax : 37 03 44 79 Mobil : 918 12 546 Tlf.pr. : 37 03 46 71
e – mail. aspr@agdersprinkler.no

Handlingsplan for MD-NAC 2002 / 2003

Hovedpunktene for årets aktiviteter blir:

HVA	HVEM	MÅL	MIDLER	NÅR
EF i Belgia.	MD NAC for Europa.	Posisjonere Norge i forhold til LCIF rettigheter til "Det er mitt valg".	Nordisk stand. Utsveksling av brosjyrer og materiell. Presentasjon av utviklingsarbeide utført i Norge for "Det er mitt valg"	September.
Møte i ungdomskomiteen.	Komiteemedlemmene og representanter for distriktenes ungdomskomiteer.	Januar. Se handlingsplan for ungdomskomiteen.		
Fagsjefmøte NAC	Fagsjefer	Oppfølging av fagsjefmøte i juni med samkjøring av handlingsplaner og strategi.		September
NSR i Sverige.	NA-utvalget.	Nordisk NA-samarbeid. Januar.		
Informasjon om Lions holdningsskapende arbeid i grunnskolen	NAC i hver distrikt Sonekontakter	Øke forståelsen i klubbene for vårt forebyggende arbeid. Effektivisere det interne arbeid i klubbene.	Oppfordring til innkjøp av 1 sett Lions Quest opplegg til orientering for NAK	Sonemøter, klubbmøter i hele perioden

Arbeide for at sonene setter arbeid mot narkotika på dagsorden.	NAC i hvert distrikt Sonekontakter i samarbeide med klubbkontakter	Kontinuitet i arbeidet med forebyggende arbeid. Oppdatering av klubbens NAK kontakter i starten av Lionsåret.	Informasjon gjennom distriktsblad, Lions avis samt informasjonsmateriel I sendt direkte til NAK.	Hele perioden.
Samarbeide med andre humanitære organisasjoner eller foreninger som har rusforebyggende arbeid på sin dagsorden.	DG og NAC i distriktene i samarbeide med sonekontakter.	Øke forståelsen for arbeidet Lions gjør og forsøk på integrering av arbeid mot felles mål.	Lions opplegg for holdningsskapende Arbeid i skolene.	Kontinuerlig prosess.
Planlegging av tulipanaksjonen.	NAC Sonekontakter. NAK	Økt forståelse for aksjonen ved bedre kunnskap for å stimulere til økt salg.	Informasjon gjennom F-brølet samt informasjonsmateriel I sendt direkte til NAK	Perioden frem til aksjonen i mai.
Informasjon til politiske partier om Lions forebyggende arbeid.	Generalsekretær NAC - MD-NAC	Gi politikerne en forståelse for vårt helhetssyn på arbeid mot rusmidler. Økte bevilgninger gjennom off.organer.	Eget presentasjonsopplegg utarbeides. Foredrag i politiske partier på forespørsel. Internett informasjon,	Kontinuerlig prosess.
Kvalitetssikre ” Det er mitt valg”	Lions Quest / LCIF	Bedre opplegg for oppfriskningskurs i skolene.	Flere instruktører i distriktene som får spesialopplæring for å drive oppfriskningskurs	2002 - 2004
Holdningsskapende arbeid på timeplanen i grunnskolen.	Sonene Klubber NAC Sonekontakter. NAK	Alle skoler i distriktet skal tilbys kurs i ”Det er mitt valg”	Informasjon gjennom annonser og brev til skolens ledelse, helsesøster og FAU. Presentasjon på skolen. Evaluerig.	Kontinuerlig prosess.

Kjell-Tore Andersen

NAC



Lions Clubs International
Multippeldistrikt 104

Sak 5.4.2

TIL : ARBEIDSUTVALGET / GUVERNØRRÅDET

FRA : GS OLE JAKOB SPARRE.

DATO : 18.10.02

SAK : Styrerepresentasjon i Stiftelsen Røde Tornekrone

BAKGRUNN :

Samarbeidet med Stiftelsen Røde Tornekrone ble diskutert og godkjent på siste Guvernørrådsmøte, og MD – NAC Kjell – Tore Andresen ble oppnevnt som MD 104s representant til styret.

Styret i Røde Tornekrone har anmodet MD 104 om å oppnevne en personlig vararepresentant for MD – NAC.

Saken ble diskutert på styremøte i LIONS Quest Foundation 17.10.02, og et enstemmig styre foreslo styreleder i LQF Ole Jakob Sparre som vararepresentant.

KONKLUSJON :

Styret i LIONS Quest Foundation anmoder Guvernørrådet å godkjenne denne oppnevningen.

Ole Jakob Sparre
Gen. sekretær



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Sak 5.4.2 1

Til : Guvernørrådet

-
STINE SOFIES STIFTELSE:

SAK: Ref, sak fra GR i Februar 2003

Bakgrunn:

Saken ble behandlet i ovennevnte GR og utsatt i påvente av handlingsplaner

Begrunnelse:

Ref. Ovennevnte sak.

Handlingsplan er vedlagt.

Konklusjon:

Det inngås en samarbeidsavtale med Stiftelsen om utvikling av et opplegg som omhandler forebygging og synliggjøring av vold og overgrep mot barn.

MD-NAC anbefaler at vedlagte avtale godkjennes og foreslår at avtalen undertegnes av alle parter under Riksmøte i Kristiansnd.

Arendal 05.05-2003

Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

"Overgrep mot barn"

Samarbeidsavtale for utvikling av undervisningsopplegg for grunnskolen.

Denne avtalen er inngått mellom Stine Sofies Stiftelse, senere kalt Stiftelsen, Lions Clubs International MD 104, senere kalt MD 104 og Lions Quest Foundation, senere kalt LQ.

§ 1 Målsetting.

Avtalen gjelder utvikling, implementering og markedsføring av et opplegg for grunnskolen som skal ha som overordnet målsetting å forebygge og avdekke overgrep mot barn og unge.

§ 2 Utvikling

LQ har siden 1988 utviklet et holdningskapende undervisningsopplegg for grunnskolen i Norge. Utviklingen og tilpassing til de forskjellige klassetrinn har vært en kontinuerlig prosess. LQ kan bistå med egne pedagoger i utviklingen av et opplegg som bl. a. omhandler overgrep og vold *mot barn og unge*. Dette arbeidet skal utvikles innen rammene for den målsetting prosjektet har samt koordineres med det pågående arbeid i de nordiske Lions Quest – organisasjoner.

§ 3 Prosjektgruppe og ansvar.

En prosjektgruppe opprettes med representasjon fra Stiftelsen, MD104 og LQ. Prosjektgruppens medlemmer skal inneha den nødvendige kompetanse for kreativt å bidra til utvikling av opplegget.

Prosjektgruppen skal arbeide tett opp til de personer som engasjeres i utviklingen av opplegget og kvalitetssikre arbeidet ut fra egen kompetanse og erfaring.

Prosjektgruppen skal utferdige en handlingsplan som skal inneholde konkrete fremdriftsplaner og profilering av MD 104 og stiftelsen.

§ 4 Økonomi

De styrende organer i LQ og MD 104 skal godkjenne planer og budsjett.

Stiftelsens skal finansiere all markedsføring av opplegget .Blant annet gjennom bidrag ved salg av CD`en "Små Blomster".

§ 5 Lions Quest

Opplegget vil bli en del av undervisningsopplegget "Det er mitt valg" for undervisning i skoler.

Det skal tydelig fremgå i forordet at Stiftelsen og MD 104 har samarbeidet i utviklingen av opplegget.

§ 6 Markedsføring.

Stiftelsen står for markedsføringen av opplegget.

Det skal lages en egen plan for markedsføring av opplegget som skal godkjennes av de styrende organer hos partene.. Midlene som Stiftelsen skal øremerke er beskrevet i § 4. Kostnader ut over øremerkede midler skal dekkes av stiftelsen.

§ 7 Bruksrett

Stiftelsen og MD 104 skal ha bruksrett til opplegget i sitt arbeid for å forebygge og avdekke kriminelle handlinger mot barn og unge. Opplegget skal brukes i samarbeide med godkjente instruktører fra LQ.

§ 8 Opphavsrett

LQ skal ha alle rettigheter til produktet.

Opphavsretten forvaltes av Styret i Lions Quest Foundation.

Denne avtalen er utstedt i –3- eksemplarer, hvorav Stiftelsen, MD104 og LQ beholder ett hver.

Sted / Dato,

Bente Bergseth
Stine Sofies Stiftelse

Sted / Dato,

Morten K. Jansen
Lions Clubs International

Ole Jakob Sparre
Lions Quest Foundation

”Overgrep mot barn”

Samarbeidsavtale for utvikling av undervisningsopplegg for grunnskolen.

Budsjett: Budsjettet er utarbeidet i samarbeide med LQ og den pedagogiske kompetansen som står for utviklingen av opplegget.

Utvikling :	305.000,-
Pilottesting :	10.000,-
Reiser / seminarer :	35.000,-
<hr/>	
Total ramme:	Kr. 350.000,-

Utgifter til markedsføring settes opp i eget budsjett i henhold til avtale med Stine Sofies Stiftelse.

Tidsperspektiv på utvikling:

Pilottesting høsten 2003.
Ferdigstillelse: 31/12-2003.

Forslag til sammensetting av prosjektgruppe:

Liv Ruud, forfatter
Gunnar Malmin, forfatter
Bente Bergseth, Stine Sofies Stiftelse
Ada Sofie Austegaard, Stine Sofies Stiftelse
Sigmund Lereim, DG MD 104 K
Kjell-Tore Andersen, MD-NAC

FOREBYGGING AV OVERGREP – IDESKISSE

Generelt er dette et tema som er noe spesielt, der det kan være fornuftig å trå litt varsomt. Liv og jeg tenker oss derfor i utgangspunktet et opplegg som består av tre deler.

1. Skolering av lærere

Det kan være lurt å tenke en skolering av lærerne, som ofte har en oppdagerfunksjon i og med at de er sammen med barna daglig. En mulighet er å utvikle en skoleringsstrategi for personalet på skolen eller i kommunen.

Ressurspersoner fra ulike etater kan ha faglig og metodisk ansvar for dette.

Skoleringen kan bl.a. vektlegge signaler, symptomer, skadevirkninger, rutiner ved mistanke om/oppdaging av overgrep, pedagogiske tiltak av forebyggende art, foreldremedvirkning osv. Vi tenker oss å lage et forslag til en skoleringsplan med mål, beskrivelse av tiltak, tidsperspektiv og ansvarsfordeling

2. Samarbeid med foreldrene

Det er viktig å trekke foreldrene med. Vi tenker å lage et forslag til foreldremøter, der det både blir gitt aktuell informasjon, og der foreldrene kan drøfte ulike problemstillinger med fokus på voksenrollen og voksenansvaret.

3. Leksjoner

I tillegg vil det være aktuelt å utvikle noen leksjoner som elevene kan arbeide med, der noe av innholdet blir å styrke barnas selvfølelse og rett til å sette grenser.

Vi foreslår følgende temaer, som også bør taes opp på foreldremøtene:

Sexy mote, sexflom i jentebladene, majoritetsmisforståelse/alle de andre, sexpress og grensesetting, verdier og følelser, pornografisering i media/reklame, handlingsberedskap i forhold til lokking/truing/press/påvirkning, noveller som utgangspunkt for samtaler (noe liknende som Hilde og den fulle lokkemannen)

Dette er bare et utvalg av aktuelle temaer. Andre kan komme i tillegg.

Vi vurderer å lage opplegg for både småskoletrinnet og mellomtrinnet. Videre er vel dette aktuelt også for ungdomsskoleelever? Kan eldre elever brukes som informatører og påvirkningsagenter overfor yngre?

Leksjonene bør være av et slikt omfang at de er lette for lærerne å håndtere i skolehverdagen.

Som nevnt innledningsvis kan dette være et spesielt tema, hvor det er noen fallgruver, for eksempel boomerangeffekt med utilsiktet virkning der overfokusering på et tema kan føre til problemer som ikke er noen problemer.

Følgende mål kan være retningsgivende for hele opplegget:

- bidra til at barn blir bevisst på egen kropp og egne grenser
- bidra til at foreldre blir bedre i stand til å beskytte sine barn
- sette skolens ansatte i stand til å fange opp signaler og symptomer og motivere for å skape gode og trygge klassemiljøer i et forebyggende perspektiv.

22 februar 2003

Gunnar Malmin, Sputnikveien 6, 3213 Sandefjord, tlf. 99242345

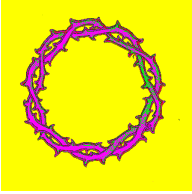
VOLD OG SEKSUELLE OVERGREP MOT BARN

FREMDRIFTSPLAN

Tid	Emne	Ansvar
Vår -03	Kontakt med fagmiljøer (Helse- og sosial dir, ressurspersoner, helseetaten, skolemyndigheter)	GM, LSR
Jun-aug -03	Forslag til leksjoner	GM, LSR
	Drøfting i prosjektgruppen	Alle
	Nordisk arbeidsgruppe, strategiutvikling og erfaringsdeling	GM, LSR Nordiske kolleger
Sept-okt -03	Utarbeide materiell til utprøving	GM, LSR
Høst -03	Utprøving ved pilotskoler. Observasjon, vurdering, dokumentasjon	ASA, BB, GM, LSR
Okt -03	Drøfting i prosjektgruppen	Alle
	Korrigeringer, revideringer	GM, LSR
Okt/ nov -03	Seminar med volds- og overgrepsofre Innspill, erfarings- og ideutveksling	Alle
Feb/mars -04	Utarbeide endelig materiell Drøfting i prosjektgruppen	GM, LSR

Vår -04 April/mai -04	Markedsføring <ul style="list-style-type: none">- stormøte med skolefaglige representanter fra kommunene- Annen informasjon, media, TV osv	Ada, Bente
-----------------------------	---	------------

Opplegget ferdigstilles, operativt fra aug -04

Sak 5.4.2 2**RØDE TORNEKRONE FOND**

Det ble onsdag 26. april 2003 avholdt arbeidsmøte i Stiftelsen Røde Tornekroner. Møtet fant sted i Stortinget i Oslo.

Tilstede på møtet:

Grethe Fossli, styreleder

Ruth Støle Fjeldberg, styremedlem

Einar Heffermehl, varamedlem

Jan Erik Thoresen, generalsekretær LMS

Jacob Nordli, rådgiver

Odd Elnæs, forretningsfører

På grunn av det store frafallet på det innkalte styremøtet, ble møtet avviklet som et arbeidsmøte hvor følgende ble behandlet:

1. Referat

Godkjennelse av referat fra forrige styremøte overføres til neste styremøte.

2. Økonomisk situasjon:

Det er i 1. kvartal solgt smykker for kr. 32 275.-.

Utestående fordringer er var ved årsskiftet kr. 40 790.-, og er nå økt til kr. 59 851.-

Det er purret sterkt opp på alle utestående fordringer fra 2001 og 2002, men dette bør skjerpes.

Enkelt personer gis 14 dagers kreditt - mens lag og foreninger heretter får 60 dagers kreditt - med varsel om inkassogebyr og renter etter forfall.

Gamle regninger betalt av Ruth Støle Fjeldberg frem til overrekkelsen av gavebrevet, er fremlagt. Disse taes registreres som utestående krav, for eventuell betaling når økonomien tillater dette.

Det bør avsettes/beregnes midler til opptrykk av markedsføringsmateriell (foldere samt plakater) hvor Lions er inkludert, innen høstens aktiviteter.

3. Hendt siden siste styremøte?

I LMS årsmøte i helgen 21. - 23. mars, ble Anne-May Hogsnes valgt som ny leder for LMS for en 2-års periode. Hans Fredrik Kummervold trer dermed ut av LMS styre. Det forventes at LMS på første styremøte velger representasjon for LMS i Stiftelsen' styre.

Gjennom møter mellom Jan Erik Thoresen og Ole Jacob Sparre er det avtalt at Lions går inn for å foreta en informasjon/distribusjon av smykker til alle klubber (mer enn 500 klubber) før aktivitetsperioden i høst.

Stiftelsen har fått svar på sin henvendelse til Oslo Fylkesskattekontor med konklusjon:

"Fylkesskattekontoret antar at stiftelsens salg av jakkesmykket faller utenfor merverdiavgiftsloven område. Jakkesmykkene kan derfor omsettes uten påslag av mva. Stiftelsen skal ikke registreres i merverdiavgiftsmantallet."

4. Markedsplan 2003

De fremlagte forslag til markedsaktiviteter for 2003 er av Ole Jacob Sparre og Jan Erik Thoresen summert opp i vedlagte oversikt. Det forventes at hver organisasjon på beste måte følger opp planen, (og gjerne forsterker denne med konkrete salgsaktiviteter) på beste måte.

Den første større aktivitet er Norway Cup hvor LMS og NIF vil samarbeide om informasjon og eventuelt salg.

NIF vil på sitt Idrettsting i Trondheim sørge for god informasjon, eventuelt i samarbeid med LMS i Trondheim som er en meget positiv og aktiv gruppe.

5. Styresammensetning

Dersom foretatte valg m.m. gir grunnlag for endringer innen styrets sammensetning, vil dette bli behandlet/tatt til etterretning på neste styremøte.

6. Eventuelt

Jacob Nordli refererte til meget positive forhandlinger vedrørende av lisensavtale for overdragelse av smykkene fra Ruth Støle Fjeldberg. Forslag er utarbeidet, og en avgjørelse forventes ca. 1. mai 2003.

7. Neste styremøte:

ble fastsatt til

onsdag 21. mai kl. 12.30 i Stortinget

Drøbak 27. mars 2003

Odd Elnæs

Røde Tornekroner

TIDSPUNKT	AKTIVITET	GJENNOMFØRINGS-ANSVARLIG	STATUS
1.Kvartal	Markedsføring av konsept overfor Lions-nettverket. NIF-kontakt med idrettens nettverk, idrettsrådene, generalsekretærforum, kontakt med On Target, utlegging av salg via idrettsbutikken.no.	Lions NIF	
2.Kvartal	Videreføring av markedsføringen overfor Lions-nettverket. Planlegging av stand og info.materiell, Norway Cup. Aktiviteter, Norway Cup. Fagsjefopplæring	Lions NIF LMS Lions	
3.Kvartal	Gjennomføring av akt. Norway Cup. Planlegging av Aksjonsuka Mediefremstøt.	NIF / LCI / LMS LCI / LMS NIF / LCI / LMS	
4.Kvartal	Tilrettelegging og forberedelse til Aksjonsuka <ul style="list-style-type: none"> • Media • Lokal markering/salg Gjennomføring av Aksjonsuka. <ul style="list-style-type: none"> • Media • Salg • Lokal markering Anbefaling til arbeidslivet om Tornekroner som julegaver. Evaluering. Planer for 2004.	NIF / LCI / LMS NIF / LCI / LMS LCI NIF / LCI / LMS NIF / LCI / LMS	



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Til: Guvernørrådet

Sak 5.4.3 1

Røde Tornekrone

SAK: Samarbeid mellom Norges Idrettsforbund og Olympisk Komite, Landsforbundet mot Stoffmisbruk og Lions.
Samarbeidde om felles symbol og i kampen mot narkotika.

Bakgrunn:

Saken er tidligere lagt frem for arbeidsutvalget med konklusjon at MD-NAC ønsket et møte med stiftelsen for å få mer klarhet i hva stiftelsen har av målsetting og om dette er forenlig med Lions arbeid for barn og unge.

Møtet med stiftelsen ble avholdt på Stortinget den 14.august. Stiftelsens styreformann, Grethe Fosslie og generalsekretær for landsforeningen, Jan Erik Thoresen, orienterte.

Stiftelsen ønsker en sterk koalisjon for arbeide mot felles mål. Forebyggende arbeid og arbeid med narkomane og foreldregrupper står sentralt i stiftelsens arbeid. Stiftelsen ønsker samarbeidde med Lions fordi Lions har markert seg gjennom flere år med arbeid mot narkotika.

Begrunnelse:

Stiftelsens målsetting og vilje til samarbeide er i tråd med våre egne tanker om hvordan arbeid mot rusmidler skal organiseres. Landsforeningen har ved flere anledninger fremhevet at de ønsker å stå sammen med andre organisasjoner for felles innsats mot felles mål.

Vårt arbeid innen forebyggende arbeid i grunnskolen er kjent stoff for Thoresen som også sitter i styre for Lions Quest.

Lions vil ved et ja til samarbeidde få representant i styret for stiftelsen og mulighet for økonomisk gevinst gjennom salg av symbolet "Røde Tornekrone".

Mine tanker om å sette i verk noen pilotprosjekter for utprøving og måling av tiltak ble godt mottatt av idrettens representant og styreleder.

Konklusjon:

Målsettingen til stiftelsen er godt forenlig med våre egne mål. Siftelsen vil gi oss en vesentlig mulighet til profilering av Lions. Med Norges idrettsforbund på laget vil dette bli en meget sterk søker til midler fra det offentlige.

Min innstilling blir et klart ja til Lions deltakelse i stiftelsen.

Arendal 17.08-02

Kjell-Tore Andersen
MD- NAC



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Til: Guvernørrådet

Sak 5.4.3 2

STINE SOFIES STIFTELSE:

SAK: Stine Sofies Stiftelse ønsker å utarbeide et undervisningsopplegg for grunnskolen som skal forebygge og avdekke kriminelle handlinger mot barn.

Bakgrunn:

Baneheisaken står for oss alle som en brutal og umenneskelig handling utført mot to småjenter.

I kjølevannet av denne hendelsen den 19.mai 2000 ble Stine Sofies Stiftelse etablert. Grunnleggerne av stiftelsen, Ada Sofie Austegard og Bente Bergseth, har begge erfaringer fra voldshendelser.

Ada Sofie har deltatt på Lions Quest kurs i Grimstad og var til 99% meget godt fornøyd. Hun savnet imidlertid et tema vedrørende forebygging og synliggjøring av vold og overgrep mot barn.

Ada Sofie tok opp temaet i et møte med MD-NAC (Ole Jakob) under et møte i Kristiansand og det ble besluttet at vi skulle se på mulighetene for et samarbeide for utvikling av et undervisningsopplegg.

Den 13.august ble det avholdt møte på stiftelsens kontorer. Liv Ruud og Gunnar Malmin og undertegnede fikk en god innføring i de tanker som Ada Sofie og Bente har gjort seg rundt dette opplegget.

Begrunnelse:

Lions Undervisningsopplegg er redigert for Norske forhold av Liv Ruud og Gunnar Malmin. Liv er også vår representant i et nordisk Lions utvalg som nå ser på et undervisningsopplegg for overgrep mot barn. Arbeidet er altså i gang på nordisk basis og deler av dette vil bli presentert på Europaforum i september.

Gjennom et samarbeidde med stiftelsen vil det være en klar profileringsgevinst for begge parter. Stine Sofies Stiftelse trenger drahjelp, faren for å bli glemt, miste nyhetens interesse er stor. Stiftelsen er avhengig av støtte for å gjennomføre sitt program og med Lions engasjement for barn og unge er stiftelsen en naturlig samarbeidspartner i dette arbeidet.

I et samarbeide er det Lions som må stå for utviklingen av undervisningsopplegget og bære de økonomiske byrdene. Markedsføring kan og vil Stiftelsen selv stå for.

Konklusjon:

Det inngås en samarbeidsavtale med Stiftelsen om utvikling av undervisningsopplegg som omhandler forebygging og synliggjøring av vold og overgrep mot barn.

MD-NAC utarbeider avtale med Stine Sofies Stiftelse som forelegges Guvernørrådets medlemmer for godkjenning.

Arendal 17.08-02
Kjell-Tore Andersen
MD- NAC

Narkofond Oversikt / Budjett pr. 06.01-2003				
Aktiviteter			Aktivitet Totalkost	NARKOFOND MIDLER
Narkofond pr. 30.09.02				
LÆRERHØYSKOLENE				
Lærehøyskolene pr 19.11-02			440286,00	
Narkofond midler (40%)				176114,00
Ordinære kurs				
Høsten 2002			390586,00	97646,00
Estimat Våren 2003				
Lærerhøyskolene				
Estimat 2002-1. Juli 2003			232500,00	117800,00
Ordinære kurs				
Våren 2003			869000,00	198000,00
Nedre beløpsgrense Kr. 2500,-			320000,00	80000,00
Dekning av kurs i områder uten LIONS				
Estimert 5 kurs a`25 lærere			125000,00	125000,00
Andre aktiviteter som støttes av fondet			300000,00	50000,00
LIONS Tulipanpris			80000,00	80000,00
Sum Aktiviteter			2677372,00	
Aktivitet	stk	Pris stk	Totalt kr	Balanse
Status Fond før Tulipanaksjon 2003				
Budsjettert tulipanaksjon 2003				
Salg Tulipaner	790000	4,00		3160000,00
Innkjøp tullipaner	800000	1,50	1200000,00	
MVA 24%			288000,00	
Fraktomkostninger		0,10	80000,00	
Omkostninger		0,02	16000,00	
Administrasjon		0,10	80000,00	
Retur	10000	1,86	18600,00	
Sum kostnader				1645400,00
Resultat tulipansalg				

Narkofond 2003/2004				

Sak 5.4.3 0	
NARKOFOND Status	
287371,00	
-688960,00	
Resultat	
-401589,00	
1514600,00	

1113011,00	



Lions Club International
Distrikt 104
Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Sak 5.4.3 2

Til : Guvernørrådet

-
Beløpsgrenser for utbetaling fra Narkofondet :

Bakgrunn:

Det ble på GR møte i februar 2003 besluttet å sette en nedre grense for utbetaling fra Narkofondet på kr. 1250,-

Med 25% støtte fra Narkofondet tilsier dette at prosjekter helt ned til Kr 5000 ,- (Kostbeløp) er berettiget til støtte.

Dette ble gjort på grunnlag av tolking av eksisterende regelverk.

Sittende og past MD-NAC har tolket regelverket med utgangspunkt i at nedre grense for utbetaling skal være kr. 5000,- .(Kostbeløp Kr 20.000,-)

Regelverket kan derfor virke noe uklart på dette punkt.

Begrunnelse:

Det har vært tidligere praksis at klubbene selv står for de mindre aktivitetene og at Narkofondet trer til ved større.

For å få en klarhet i hva som egentlig skal gjelde som beløpsgrenser ber jeg GR ta stilling til de 2 tolkningene som følger.

Nedre kostbeløp for utbetaling fra fondet skal være:

- 1) Kr. 10.000,-
- 2) Kr. 5000,-

Utbetaling fra Narkofond vil bli prosentuelet beregnet ut fra ovenstående kostbeløp.

Konklusjon:

MD-NAC ber om at reglene på dette punkt blir klare.

Arendal 05.05-03

Kjell-Tore Andersen
MD-NAC

Sak 5.

Vedlegg Sluttrapport 2002/2003

Narkofond Oversikt (Ikke basert på regnskapstall)

Aktiviteter		Aktivitet Totalkost	NARKOFOND MIDLER
Narkofond pr. 30.09.02			
Søknader i perioden 2002-2003		789581,00	789581,00
LIONS Tulipanpris (estimat)		80000,00	80000,00
Sum Aktiviteter		869581,00	

Aktivitet	stk	Pris stk	Totalt kr	Balanse
Status Fond før Tulipanaksjon 2003				
Salg Tulipaner	780000	4,00		3120000,00
Innkjøp tullipaner	780000	1,40	1092000,00	
Omkostninger	804500	0,11	92131,00	
MVA			284192,00	
Administrasjon		0,10	78000,00	
Sum kostnader				1546323,00
Resultat tulipansalg				
Narkofond 2003/2004				

4.3 1

NARKOFOND Status

287371,00
-869581,00

Resultat

-582210,00
1573677,00
991467,00



Til: Guvernørrådets arbeidsutvalg:

Morten K. Jansen, GRL
Tove E. Gulliksrud, AGRL
Marit Klokkehaug, DG
Sigmund Lereim, DG
Ole Jakob Sparre, generalsekretær

Info: Resten av guvernørrådet

MD-IRC, MD-LDC, MD-LeoC, MD-MEC, MD-NAC, MD-PRC og MD-YEC

Redaktør for «The Lion»

Otto Brødholt, rådgiver

Fra: Rådsekretæren

Dato: 24. april 2003

MØTE I GUVERNØRRÅDETS ARBEIDSUTVALG

Det avholdes møte i Guvernørrådets arbeidsutvalg
lørdag 10. mai 2003 kl. 1000 til ca kl 1700
på Lionskontoret, Ensjøveien 18, Oslo

Kjære Lionsvenner.

Hovedpunktene i sakslisten for møtet følger som vedlegg.

Arbeidsutvalget setter opp sakslisten for Guvernørrådsmøtet, basert på de sakene er kommet inn i tide til behandling.

For at Arbeidsutvalgets medlemmer skal få rimelig tid til å sette seg inn i sakene, har utvalget bedt om at saker som skal behandles er mottatt ved Lionskontoret **senest en uke** før møtet.

Det vil forenkle arbeidet ved lionskontoret om sakene i størst mulig utstrekning ble sendt oss som E-post

Fagsjefenes og komiteenes rapporter er av saker som skal opp til behandling.

Dersom noen av utvalgets medlemmer har behov for overnatting, bes melding gitt til rådsekretæren så snart som mulig.

Med vennlig hilsen
På vegne av GRL Morten K. Jansen

Knut Relbo
rådsekretær